



Nr. 204 / 16.01.2026

**Raport privind stadiul implementării Strategiei Naționale Anticorupție (SNA)
2021-2025
la nivelul Primăriei Buteni Județul Arad în anul 2025**

1. Introducere

Activitatea administrației locale a vizat, în anul 2025, consolidarea calității serviciilor publice și dezvoltarea unor proceduri de lucru în acord cu principiile transparenței, legalității, eficacității și supremației interesului public atât la nivelul primarului comunei Buteni, cât și la nivelul aparatului de specialitate al acestuia, și a continuat transpunerea în practică a tuturor acțiunilor demarate în anul 2024.

2. Activități realizate

În vederea implementării prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 1269/2021, privind aprobarea Strategiei naționale anticorupție pe perioada 2021-2025, a seturilor de indicatori de performanță, a riscurilor asociate obiectivelor și măsurilor din strategie și a surselor de verificare, a inventarului măsurilor de transparență instituțională și de prevenire a corupției, a indicatorilor de evaluare, precum, și a standardelor de publicare a informațiilor de interes public, la nivelul instituției noastre s-a urmărit în permanență respectarea prevederilor legale și a reglementărilor interne din cadrul instituției și au fost adoptate următoarele măsuri:

- A fost aprobată declarația de aderare a primarului la SNA 2021-2025 ;
- A fost numit coordonatorul de la nivelul conducerii instituției și responsabilii pentru implementarea SNA 2021-2025-Dispoziția nr. 183 din 30.06.2022;
- A fost aprobat planul de integritate al Comunei Buteni pentru implementarea SNA 2021-2025, care a fost dus la cunoștința angajaților, a fost publicat pe site-ul instituției și afișat la avizierul Primăriei ;
- Au fost analizate principalele atribuții ale Unității administrativ teritoriale Buteni în acord cu numărul estimat de beneficiari și cu bugetul alocat și au fost stabilite atribuțiile cele mai vulnerabile din perspectiva competenței exclusive, puterii de a lua decizii și răspunderii/transparenței. Pentru atribuțiile cele mai vulnerabile au fost stabilite amenințările și măsurile de remediere, fiind finalizată analiza de riscuri și vulnerabilități ;
- A fost adoptată Dispoziția privind numirea consilierului de etică și a comisiei de etică la nivelul Comunei Buteni – Dispoziția nr. 143 din 20.08.2020;
- S-au întocmit anual registrele de declarații de avere și declarații de interese, care au fost depuse în termenul legal precum și publicate pe site-ul instituției;
- A fost elaborată analiza de riscuri și vulnerabilități privind corupția și au fost adoptate diverse instrumente de prevenire a corupției (registrul abținerilor în situații de conflicte de interese, registrul incidentelor de integritate, chestionare de evaluare a cunoștințelor angajaților cu privire la

cunoașterea mecanismelor de prevenire a corupției, evaluarea anonimă a integrității și calității serviciilor publice etc.);

- S-au evitat situațiile de incompatibilitate și conflict de interese a funcționarilor publici și al personalului contractual, aceștia considerând interesul public mai presus de orice interes în îndeplinirea atribuțiilor de serviciu;
- La nivelul instituției noastre s-a întocmit registrul de riscuri și s-a procedat la actualizarea anuală a registrului de riscuri.

3. Incidente de integritate și măsuri de remediere

La nivelul Comunei Buteni, în anul 2025, nu au fost înregistrate incidente de integritate .

4. Bune practici

Riscurile și vulnerabilitățile la corupție au fost diminuate considerabil prin creșterea transparenței actului decizional și prin implementarea unei proceduri proprii de informare.

S-au permanentizat activități care permit informarea eficientă a instituțiilor, cetățenilor și autorităților locale, prin informarea cetățenilor prin ziarul local, incluzând lista de proiecte, activități și lucrări, date statistice privind activitatea în anumite domenii.

Consiliul local este informat lunar de către primar cu privire la activitățile proprii și ale aparatului administrativ, consilierii având posibilitatea să reacționeze imediat și să propună măsuri.

Achizițiile publice se desfășoară în mod transparent, în urma unei analize și evaluări în comisii, acesta parcurgând procedura legală de aprobare și este supusă informării prin SEAP.

În conformitate cu prevederile Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare, proiectele de acte administrative au fost afișate la avizierul primăriei. Toate proiectele au fost elaborate de secretarul comunei, la inițiativa primarului comunei, fiind contrasemnate pentru legalitate și avizate de comisiile de specialitate. Toate hotărârile adoptate de consiliul local au fost afișate la avizierul primăriei.

Nici un act administrativ emis de Consiliul Local / Primar, în anul 2025 nu a fost atacat la instanțele contencios administrative.

Nu au fost formulate plângeri în instanță la adresa primăriei cu privire la liberul acces la informații.

S-au identificat progrese în ceea ce privește diminuarea birocrăției, întrucât s-a simplificat , îmbunătățit sau redus, după caz, metoda/timpul de eliberare a diferitelor documente.

Primar,
Ing. BRAIȚI Mircea-Theodor
(Semnat în original)

Secretar Gen. UAT Buteni,
FAUR Florina-Marcela
(Semnat în original)

Intocmit,
ȘPIAC Laura-Diana
(Semnat în original)