

**JUDETUL ARAD
COMUNA BUTENI
CONSILIUL LOCAL**

**HOTARAREA Nr.88
Din 09.10.2025
Privind alegerea presedintelui de sedinta.**

Consiliul local al comunei Buteni, intrunit in sedinta ordinara in data de 09.10.2025, avind in vedere:

- Necesitatea alegerii unui presedinte de sedinta, in vederea desfasurarii in bune conditii a lucrarilor sedintei,
- Propunerea facuta si votarea acestuia cu unanimitate de voturi
- Prevederile art.123 din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ

In temeiul art.196 alin.1 lit. a) din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ

H O T A R A S T E:

Art.1. Se alege in functia de presedinte a sedintei de lucru a Consiliului Local Buteni, d-nul **Herbel Pătruț Răzvan.**

Art.2. Cu ducerea la indeplinire a hotaririi, se va incredinta secretarul comunei Buteni.

Art.3. Prezenta se comunica cu:
- Institutia Prefectului judetului Arad, in vederea exercitarii controlului cu privire la legalitate si se aduce la cunostinta publica prin grija secretarului comunei Buteni.

Președinte de ședință

Herbel Pătruț Răzvan



**Contrasemnează
Secretar General Comuna Buteni**

Marcela FAUR



JUDETUL ARAD
COMUNA BUTENI
CONSILIUL LOCAL

HOTARAREA Nr.89

Din 09.10.2025

Privind aprobarea Procesului-verbal al sedintei Consiliului local Buteni din data de 04.09.2025 si a ordinii de zi a sedintei.

Consiliul local al comunei Buteni, intrunit in sedinta ordinara in data de 09.10.2025, avind in vedere:

- Necesitatea aprobarii Procesului-verbal al sedintei ordinare a Consiliului local Buteni din data de 04.09.2025
- Necesitatea aprobarii ordinii de zi a sedintei de consiliu local
- Rezultatul votului, in unanimitate pentru
- Prevederile art.135 din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ ;
In temeiul art.196 alin.1 lit. a) din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ :

H O T A R A S T E:

Art.1. Se aproba Procesul-verbal al sedintei anterioare a Consiliului local Buteni din data de 04.09.2025, la care nu sunt obiectii, fiind anexat prezentei hotariri.

Art.2. Se aproba ordinea de zi a sedintei consiliului local astfel :

1. Aprobarea rectificarii bugetului de venituri si cheltuieli, precum si a listei de investitii pentru anul 2025 - initiator proiect - primar. (Comisia economica).
2. Aprobarea reactualizarii tarifelor de inchiriere a unor spatii cu destinatie financiara, prin prelungirea contractelor cu CAR Zarand si CEC BANK - initiator proiect - primar. (Comisia economica).
3. Aprobarea scoaterii din inventar si casarii microbusului scolar marca FIAT 250/ECMMC/DYCATO, cu numarul de identificare ZFA25000001083360. - initiator proiect - primar. (Comisia economica).
4. Aprobarea realocarii unor terenuri inscrie in Cartea Funciara pe U.A.T. Buteni – rezerva Comisiei locale de fond funciar. - initiator proiect - primar. (Comisia economica).
5. Aprobarea Regulamentelor si Caietelor de sarcini a serviciilor din cadrul “Serviciului de Gospodărie Comunală Buteni” - initiator proiect - primar. (Comisia juridica).
6. ~~Aprobarea documentatiei cadastrale de prima inscriere in evidentele de Carte Funciara, comuna Buteni, judetul Arad a drumurilor agricole si canalelor amplasate in extravilanul localităților comunei Buteni~~ - initiator proiect - primar. (Comisia juridica).



7. Aprobarea documentatiei cadastrale de dezlipire a imobilului din C.F. 305663, 308521, 308799, 306373, 306369 – Buteni. - initiator proiect - primar. (Comisia juridica)
8. Aprobarea Cererii de trecere a unor terenuri din domeniul privat al Statului Roman, in domeniul privat al Comunei Buteni. - initiator proiect - primar. (Comisia social-culturala).
9. Aprobarea acordarii unui mandat special reprezentantului Comunei Buteni în Adunarea Generală a Asociațiilor Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Transport Public Arad în vederea aprobării modificării Contractului de delegare a gestiunii Serviciului de transport public local nr. 704/02.12.2019. - initiator proiect - primar. (Comisia social-culturala).
10. Aprobarea ajustarii tarifulor distincte facturate de către operatorul S.C. FCC Environment Romania S.R.L. pentru activitățile componente ale serviciului de salubritate al unităților administrativ teritoriale membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Sistem Integrat de Gestionare a Deșeurilor județul Arad. - initiator proiect - primar. (Comisia social-culturala).
11. Respingerea solicitarii de ajustare a tarifulor, solicitata de catre operatorul FCC Environment Romania SRL . - initiator proiect - primar. (Comisia social-culturala)
12. Diverse

Art.3. Cu ducerea la indeplinire a hotaririi, se va incredinta secretarul comunei Buteni.

Art.4. Prezenta se comunica cu:

- Institutia Prefectului judetului Arad, în vederea exercitarii controlului cu privire la legalitate si se aduce la cunostinta publica prin grija secretarului general a comunei Buteni.

Președinte de ședință

Herbel Pătruț Răzvan



Contrasemnează
Secretar General Comuna Buteni

Marcela FAUR

PROCES - VERBAL

Încheiat azi, 04.09.2025 cu ocazia sedinței ordinare a Consiliului Local Buteni, convocată prin Dispoziția nr. 123 din 18.08.2025, a primarului comunei Buteni, BRAITI Mircea-Theodor, conform prevederilor OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ
Sedința are următoarea ordine de zi:

ORDINE DE ZI:

1. Aprobarea rectificării bugetului de venituri și cheltuieli, precum și a listei de investiții pentru anul 2025 - initiator proiect - primar. (Comisia economica).
2. Aprobarea indicatorii tehnico - economici actualizați a investiției "MODERNIZARE STRĂZI ÎN COMUNA BUTENI: LOCALITĂȚILE BUTENI, CUIED, PĂULIAN ȘI BERINDIA – ETAPA II" - initiator proiect - primar. (Comisia economica).
3. Aprobarea achiziționării teren extravilan pentru deservire Helesteu Cuied- initiator proiect - primar. (Comisia economica).
4. Aprobarea delegării prin concesiune a gestiunii activității componente ale serviciului de salubritate, respectiv colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat din județul Arad, zonele 2, 3 și 4, avizarea Strategiei de contractare, a Studiului de fundamentare/oportunitate și a Documentației de atribuire pentru delegarea gestiunii unor activități componente ale serviciului de salubritate în județul Arad, Zona 2, Zona 3 și Zona 4. - initiator proiect - primar. (Comisia juridică).
5. Aprobarea respingerii modificării tarifelor aferente Contractului nr. 5430/29.12.2023 . - initiator proiect - primar. (Comisia juridică)
6. Aprobarea acordării unui mandat special reprezentantului Comunei Buteni în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Transport Public Arad pentru aprobarea rectificării cotizației pe anul 2025 către Asociația de Dezvoltare Intercomunitară de Transport Public Arad - initiator proiect - primar. (Comisia social-culturală).
7. Aprobarea încheierii unui Protocol de colaborare între UAT Comuna Buteni, ACS Crisul Buteni și Asociația Fotbal Club UTA Arad-Academia UTA, pentru crearea și organizarea unui Centru local de dezvoltare fotbalistică. - initiator proiect - primar. (Comisia social-culturală).

8. Aprobarea inchirierii de teren intravilan identificat in CF 30243 nr. top./cad. 308243. - initiator proiect - primar. (Comisia juridica)

9. Diverse

Conform legii si a regulii stabilita de catre d-nii consilieri, presedinte de sedinta, este d-nul Gherghar Paul Ciprian, in urma analizei votului se constata ca acesta este votat cu unanimitate de voturi.

La apelul nominal, conform registrului de prezenta care se afla la d-na secretar, se constata ca sunt prezenti toti cei 13 consilieri in functie, d-nul Prahoveanu si d-nul Ruja participand on-line.

D-na Secretar, a comunicat o copie a Procesului-verbal al sedintei anterioare din data de 31.07.2025, odata cu documentele si convocarea prezentei sedinte, la care nu sunt obiectii, adoptindu-se in acest sens o hotarire.

Presedintele de sedinta, d-nul Gherghar supune spre aprobare ordinea de zi a sedintei de astazi. In urma analizei votului se constata ca este aprobata cu unanimitate de voturi, pentru.

D-nul Gherghar, in calitate de presedinte de sedinta da citire punctului 1 de pe ordinea de zi care se refera la aprobarea rectificarii bugetului de venituri si cheltuieli, precum si a listei de investitii pentru anul 2025.- initiator proiect - primar. (Comisia economica). Are loc apoi citirea proiectului de hotarire si a raportului comisiei de specialitate a Consiliului Local, care avizeaza proiectul de hotarire, astfel cum a fost initiat de catre d-nul primar.

D-na Stoaia prezinta rectificarea bugetului local de venituri si cheltuieli, precum si lista de investitii, in mod detaliat, dind anumite lamuriri d-nilor consilieri.

Nemaifiind discutii referitor la acest proiect de hotarire se supune la vot, votind favorabil toti cei 13 consilieri in functie.

D-nul Gherghar, in calitate de presedinte de sedinta da citire punctului 2 de pe ordinea de zi care se refera la aprobarea indicatorii tehnico - economice actualizati a investitiei "MODERNIZARE STRĂZI ÎN COMUNA BUTENI: LOCALITĂȚILE BUTENI, CUIED, PĂULIAN ȘI BERINDIA – ETAPA II".- initiator proiect - primar. (Comisia economica). Are loc apoi citirea proiectului de hotarire si a raportului comisiei de specialitate a Consiliului Local, care avizeaza proiectul de hotarire, astfel cum a fost initiat de catre d-nul primar.

D-nul Andras spune ca acestea se datoreaza diferentelor de TVA ?!!

D-na Petrusa da anumite explicatii si lamureste d-nii consilieri, motivul repunerii spre aprobare a indicatorilor.

Nemaifiind discutii referitor la acest proiect de hotarire se supune la vot, votind favorabil toti cei 13 consilieri in functie.

D-nul Gherghar, in calitate de presedinte de sedinta da citire punctului 3 de pe ordinea de zi care se refera la aprobarea achizitionarii teren extravilan pentru deservire Helesteu Cuied. - initiator proiect - primar. (Comisia economica). Are loc apoi citirea proiectului de hotarire si a raportului comisiei de specialitate a Consiliului Local, care avizeaza proiectul de hotarire, astfel cum a fost initiat de catre d-nul primar.

D-nul primar spune ca se doreste o strategie de dezvoltare a zonei Helesteului si deaceea dorim sa cumparam terenul invecinat si chiar deasupra mai dorim achizitionarea de teren si pentru parcare. Dorim sa desfasuram in zona Helesteului activitati aducatoare de venit, mergem

pe autofinantare, pescuit, sport nautic.

Nemaifiind discutii referitor la acest proiect de hotarire se supune la vot, votind favorabil toti cei 13 consilieri in functie.

D-nul Gherghar, in calitate de presedinte de sedinta da citire punctului 4 de pe ordinea de zi care se refera la aprobarea delegarii prin concesiune a gestiunii activității componente ale serviciului de salubritate, respectiv colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat din județul Arad, zonele 2, 3 și 4, avizarea Strategiei de contractare, a Studiului de fundamentare/oportunitate și a Documentației de atribuire pentru delegarea gestiunii unor activități componente ale serviciului de salubritate în județul Arad, Zona 2, Zona 3 și Zona 4 - initiator proiect - primar. (Comisia juridica). Are loc apoi citirea proiectului de hotarire si a raportului comisiei de specialitate a Consiliului Local, care avizeaza proiectul de hotarire, astfel cum a fost initiat de catre d-nul primar.

D-nul administrator Botizan prezent la sedinta, da anumite lamuriri ince priveste zona 4, zona noastra, se reia procedura de achitie.

Nemaifiind discutii referitor la acest proiect de hotarire se supune la vot, votind favorabil toti cei 13 consilieri in functie.

D-nul Gherghar, in calitate de presedinte de sedinta da citire punctului 5 de pe ordinea de zi care se refera la aprobarea respingerii modificării tarifelor aferente Contractului nr. 5430/29.12.2023 - initiator proiect - primar. (Comisia juridica). Are loc apoi citirea proiectului de hotarire si a raportului comisiei de specialitate a Consiliului Local, care avizeaza proiectul de hotarire, astfel cum a fost initiat de catre d-nul primar.

Nemaifiind discutii referitor la acest proiect de hotarire se supune la vot, votind favorabil toti cei 13 consilieri in functie.

D-nul Gherghar, in calitate de presedinte de sedinta da citire punctului 6 de pe ordinea de zi care se refera la aprobarea acordarii unui mandat special reprezentantului Comunei Buteni în Adunarea Generală a Asociațiilor Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Transport Public Arad pentru aprobarea rectificării cotizației pe anul 2025 către Asociația de Dezvoltare Intercomunitară de Transport Public Arad - initiator proiect - primar. (Comisia social-culturala). Are loc apoi citirea proiectului de hotarire si a raportului comisiei de specialitate a Consiliului Local, care avizeaza proiectul de hotarire, astfel cum a fost initiat de catre d-nul primar.

Nemaifiind discutii referitor la acest proiect de hotarire se supune la vot, votind favorabil toti cei 13 consilieri in functie.

D-nul Gherghar, in calitate de presedinte de sedinta da citire punctului 7 de pe ordinea de zi care se refera la aprobarea încheierii unui Protocol de colaborare între UAT Comuna Buteni, ACS Crisul Buteni și Asociația Fotbal Club UTA Arad-Academia UTA, pentru crearea si organizarea unui Centru local de dezvoltare fotbalistica - initiator proiect - primar. (Comisia social-culturala). Are loc apoi citirea proiectului de hotarire si a raportului comisiei de specialitate a Consiliului Local, care avizeaza proiectul de hotarire, astfel cum a fost initiat de catre d-nul primar.

D-nul Primar spune ca in urma unor discutii am ajuns la decizia de a propune o colaborare de pe urma careia copii nostri vor avea anumite beneficii, este important si faptul ca ne asociem cu brand-ul UTA si vom organiza competitii.

D-nul Spiac spune ca la ACS avem doi antrenori, ii platim de la bugetul local.

Nemaifiind discutii referitor la acest proiect de hotarire se supune la vot, votind favorabil toti cei 13 consilieri in functie.

D-nul Gherghar, in calitate de presedinte de sedinta da citire punctului 8 de pe ordinea de zi care se refera la aprobarea inchirierii de teren intravilan identificat in CF 30243 nr. top./cad. 308243- initiator proiect - primar. (Comisia juridica). Are loc apoi citirea proiectului de hotarire si a raportului comisiei de specialitate a Consiliului Local, care avizeaza proiectul de hotarire, astfel cum a fost initiat de catre d-nul primar.

D-nul primar spune ca terenul a fost solicitat de catre o persoana fizica si din acest motiv s-a initiat procedura.

Nemaifiind discutii referitor la acest proiect de hotarire se supune la vot, votind favorabil toti cei 13 consilieri in functie.

D-nul Gherghar, in calitate de presedinte de sedinta da citire punctului 9 de pe ordinea de zi care refera la **diverse**:

D-nul Gherghar in calitate de presedinte de sedinta, multumeste tuturor pentru participare si incheie sedinta consiliului local din data de 04.09.2025.

PRESEDINTE
de sedinta

GHERGHAR Paul Ciprian



SECRETAR
General com. Buteni

Marcela FAUR



**JUDETUL ARAD
COMUNA BUTENI
CONSILIUL LOCAL**

HOTARAREA Nr.90

Din 09.10.2025

***Privind aprobarea rectificarii bugetului local de venituri si cheltuieli,
precum si a listei de investitii, pentru anul 2025.***

Consiliul local al comunei Buteni, intrunit in sedinta ordinara in data 09 octombrie 2025 avind in vedere:

- proiectul de hotarire impreuna cu referatul de aprobare, intocmit de catre d-nul primar al comunei Buteni,
- Raportul compartimentului de specialitate intocmit din partea serviciului de contabilitate nr.10381/06.10.2025,
- adresa din partea AJFP Arad emisa de seful AJFP Arad ; adresa din partea CJA Arad
- HCL nr.20/25.03.2025 privind aprobarea bugetului local de venituri si cheltuieli pentru anul 2025, in baza Legii bugetului de stat pentru anul 2025 nr. 9, publicata in MO 118 din 10.02.2025,
- art.39 al.6 din Legea nr.273/2006 privind finantele publice locale,
- dispozitiile art. 136 alin.1 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ
- Raportul si avizul favorabil din partea comisiei de specialitate a consiliului local
- rezultatul votului, votind favorabil toti cei 13 consilieri in functie.

In temeiul art. 136 alin.1 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ

H O T A R A S T E:

Art.1. Se aproba rectificarea bugetului local de venituri si cheltuieli, bugetul creditelor interne, a comunei Buteni, precum si a listei de investitii pentru anul 2025, conform anexei ce face parte integranta din prezenta hotarire.

Art.2. Cu ducerea la îndeplinire a hotărârii, se va încredința primarul comunei Buteni, prin compartimentul financiar-contabil.

Art.3. Prezenta hotarire se aduce la cunostinta publica si se comunica cu, Institutia Prefectului – jud. Arad si Primarul comunei Buteni.

Președinte de ședință

HERBEL Pătruț Răzvan



Contrasemnează

Secretar General Comuna Buteni

MARCELA FAUR



Bugetul local centralizat la venituri pe capitole și subcapitole și la cheltuieli pe capitole, subcapitole și paragrafe, pe titluri de cheltuieli, articole și alineate pe anul 2025

-mii lei-

Cod Indicator	Denumire indicatori	Prevederi anuale				Prevederi trimestriale			
		Buget initial	Influenta + / -	Buget rectificat	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV
B	A	1=5+6+7+8	2	3	4	5	6	7	8
	SECTIUNEA DE FUNCTIONARE + SECTIUNE DE DEZVOLTARE								
000102	TOTAL VENITURI	32,996.50	1,712.50	34,709.00		5,505.83	7,405.37	12,364.61	9,433.19
499002	VENITURI PROPRII	6,708.30	-33.00	6,675.30		1,772.05	2,203.53	1,670.62	1,029.10
000202	1. VENITURI CURENTE	12,093.10	-50.00	12,043.10		3,865.83	3,497.72	2,721.89	1,957.66
000302	A. VENITURI FISCALE	10,321.10	-50.00	10,271.10		3,458.13	2,970.89	2,209.82	1,632.26
000402	A1. IMPOZIT PE VENIT, PROFIT SI CASTIGURI DIN CAPITAL	3,255.00	-33.00	3,222.00		799.05	1,206.30	821.95	394.70
000602	A1.2. IMPOZIT PE VENIT, PROFIT, SI CASTIGURI DIN CAPITAL DE LA PERSOANE FIZICE	3,255.00	-33.00	3,222.00		799.05	1,206.30	821.95	394.70
0302	Impozit pe venit	40.00		40.00		10.00	10.00	10.00	10.00
030218	Impozitul pe veniturile din transferul proprietatilor imobiliare din patrimoniul personal	40.00		40.00		10.00	10.00	10.00	10.00
0402	Cote si sume defalcate din impozitul pe venit	3,215.00	-33.00	3,182.00		789.05	1,196.30	811.95	384.70
040201	Cote defalcate din impozitul pe venit	892.00	-3.00	889.00		267.60	339.00	185.40	97.00
040204	Sume alocate din cotele defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale	1,473.00	-30.00	1,443.00		446.45	482.30	301.55	212.70
040205	Sume repartizate din Fondul la dispozitia Consiliului Judetean	850.00		850.00		75.00	375.00	325.00	75.00
000902	A3. IMPOZITE SI TAXE PE PROPRIETATE	1,063.30		1,063.30		379.90	297.36	200.64	185.40
0702	Impozite si taxe pe proprietate	1,063.30		1,063.30		379.90	297.36	200.64	185.40
070201	Impozit si taxa pe cladiri	532.00		532.00		159.60	148.96	117.04	106.40
07020101	Impozit pe cladiri de la persoane fizice	193.00		193.00		57.90	54.04	42.46	38.60
07020102	Impozit si taxa pe cladiri de la persoane juridice	339.00		339.00		101.70	94.92	74.58	67.80
070202	Impozit si taxa pe teren	530.00		530.00		219.00	148.40	83.60	79.00
07020201	Impozit pe terenuri de la persoane fizice	103.00		103.00		30.90	28.84	19.66	23.60
07020202	Impozit si taxa pe teren de la persoane juridice	27.00		27.00		8.10	7.56	5.94	5.40

Cod Indicator	Denumire indicatori	Prevederi anuale				Prevederi trimestriale			
		Buget initial	Influenta + / -	Buget rectificat	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV
B	A	1=5+6+7+8	2	3	4	5	6	7	8
07020203	Impozitul pe terenul din extravilan	400.00		400.00		180.00	112.00	58.00	50.00
070203	Taxe judiciare de timbru si alte taxe de timbru	1.30		1.30		1.30			
001002	A4. IMPOZITE SI TAXE PE BUNURI SI SERVICII	5,934.80	-17.00	5,917.80		2,258.78	1,448.19	1,172.27	1,038.56
1102	Sume defalcate din TVA	5,384.80	-17.00	5,367.80		2,093.78	1,294.19	1,051.27	928.56
110202	Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru finantarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor, oraselor, municipiilor, sectoarelor si Municipiului Bucuresti	3,795.00	-50.00	3,745.00		1,176.46	1,062.61	834.89	671.04
110206	Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru echilibrarea bugetelor locale	1,305.00	33.00	1,338.00		840.57	154.84	154.84	187.75
110209	Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru finantarea invatamantului particular si a celui confesional	284.80		284.80		76.75	76.74	61.54	69.77
1602	Taxe pe utilizarea bunurilor, autorizarea utilizarii bunurilor sau pe desfasurarea de activitati	550.00		550.00		165.00	154.00	121.00	110.00
160202	Impozit pe mijloacele de transport	550.00		550.00		165.00	154.00	121.00	110.00
16020201	Impozit pe mijloacele de transport detinute de persoane fizice	411.00		411.00		123.30	115.08	90.42	82.20
16020202	Impozit pe mijloacele de transport detinute de persoane juridice	139.00		139.00		41.70	38.92	30.58	27.80
001102	A6. ALTE IMPOZITE SI TAXE FISCALE	68.00		68.00		20.40	19.04	14.96	13.60
1802	Alte impozite si taxe fiscale	68.00		68.00		20.40	19.04	14.96	13.60
180250	Alte impozite si taxe	68.00		68.00		20.40	19.04	14.96	13.60
001202	C. VENITURI NEFISCALE	1,772.00		1,772.00		407.70	526.83	512.07	325.40
001302	C1. VENITURI DIN PROPRIETATE	857.00		857.00		108.00	280.80	269.20	199.00
3002	Venituri din proprietate	857.00		857.00		108.00	280.80	269.20	199.00
300205	Venituri din concesiuni si inchirieri	360.00		360.00		108.00	100.80	79.20	72.00
30020530	Alte venituri din concesiuni si inchirieri de catre institutiile publice	360.00		360.00		108.00	100.80	79.20	72.00
300250	Alte venituri din proprietate	497.00		497.00			180.00	190.00	127.00
001402	C2. VANZARI DE BUNURI SI SERVICII	915.00		915.00		299.70	246.03	242.87	126.40
3302	Venituri din prestari de servicii si alte activitati	558.00		558.00		167.40	156.15	172.25	62.20
330208	Venituri din prestari de servicii	508.00		508.00		152.40	142.15	161.25	52.20
330250	Alte venituri din prestar de servicii si alte activitati	50.00		50.00		15.00	14.00	11.00	10.00
3502	Amenzi, penalitati si confiscari	155.00		155.00		46.50	43.40	34.10	31.00
350201	Venituri din amenzi si alte sanctiuni aplicate potrivit dispozitiilor legale	155.00		155.00		46.50	43.40	34.10	31.00

Cod Indicator	Denumire indicatori	Prevederi anuale				Prevederi trimestriale			
		Buget initial	Influenta + / -	Buget rectificat	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV
B	A	1=5+6+7+8	2	3	4	5	6	7	8
35020102	Venituri din amenzi si alte sanctiuni aplicate de catre alte institutii de specialitate	155.00		155.00		46.50	43.40	34.10	31.00
3602	Diverse venituri	202.00		202.00		85.80	46.48	36.52	33.20
360206	Taxe speciale	166.00		166.00		49.80	46.48	36.52	33.20
360250	Alte venituri	36.00		36.00		36.00			
370203	Varsaminte din sectiunea de functionare pentru finantarea sectiunii de dezvoltare a bugetului local (cu semnul minus)	-1,746.46		-1,746.46		-261.01	-968.90	-403.70	-112.85
370204	Varsaminte din sectiunea de functionare	1,746.46		1,746.46		261.01	968.90	403.70	112.85
001702	IV. SUBVENTII	20,585.64		20,585.64		1,600.00	3,802.61	9,470.00	5,713.03
001802	SUBVENTII DE LA ALTE NIVELE ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE	20,585.64		20,585.64		1,600.00	3,802.61	9,470.00	5,713.03
4202	Subventii de la bugetul de stat	16,214.28		16,214.28		1,600.00	3,598.65	6,302.60	4,713.03
001902	A. De capital	6,923.58		6,923.58		40.00	359.65	3,228.60	3,295.33
002002	B. Curente	9,290.70		9,290.70		1,560.00	3,239.00	3,074.00	1,417.70
420234	Subventii pentru acordarea ajutorului pentru incalzirea locuintei si a suplimentului pentru energie alocate pentru consumul de combustibili solizi si/sau petrolieri.	350.00		350.00		30.00	15.00	15.00	290.00
420241	Subventii din bugetul de stat pentru finantarea sanatatii	75.70		75.70		19.00	19.00	19.00	18.70
420242	Sume primite de administratiile locale in cadrul programelor FEGA implementate de APIA	170.00		170.00			170.00		
420251	Subventii primite de la bugetul de stat pentru finantarea unor programe de interes national si a altor programe multianuale	75.00		75.00			35.00	40.00	
42025102	Subventii primite de la bugetul de stat pentru finantarea unor programe de interes national si a altor programe multianuale, destinate sectiunii de dezvoltare a bugetului local	75.00		75.00			35.00	40.00	
420287	Subventii de la bugetul de stat catre bugetele locale pentru Programul national de investitii Anghel Saligny.	8,620.00		8,620.00		1,511.00	3,000.00	3,000.00	1,109.00
420288	Alocari de sume din PNRR aferente asistentei financiare nerambursabile	2,191.08		2,191.08			359.65	1,611.10	220.33
42028801	Fonduri europene nerambursabile	1,841.29		1,841.29			302.23	1,353.91	185.15
42028803	Sume aferente TVA	349.79		349.79			57.42	257.19	35.18
420289	Alocari de sume din PNRR aferente componentei imprumuturi	4,692.50		4,692.50				1,617.50	3,075.00
42028901	Fonduri din imprumut rambursabil	3,943.00		3,943.00				1,358.90	2,584.10
42028903	Sume aferente TVA	749.50		749.50				258.60	490.90
420297	Sume aferente compensatiilor acordate proprietarilor de paduri	40.00		40.00		40.00			

Cod Indicator	Denumire indicatori	Prevederi anuale				Prevederi trimestriale			
		Buget initial	Influenta + / -	Buget rectificat	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV
B	A	1=5+6+7+8	2	3	4	5	6	7	8
4302	Subventii de la alte administratii	4,371.36		4,371.36			203.96	3,167.40	1,000.00
430231	Sume alocate din bugetul AFIR pentru sustinerea proiectelor din PNDR 2014-2020	77.36		77.36			19.96	57.40	
430234	Sume alocate din bugetul ANCPPI pentru finantarea lucrarilor de inregistrare sistematica din cadrul Programului national de cadastru si carte funciara	64.00		64.00			64.00		
430244	Sume alocate din sumele obtinute in urma scoaterii la licitatie a certificatelor de emisii de gaze cu efect de sera pentru finantarea proiectelor de investitii.	1,710.00		1,710.00				1,710.00	
430247	Sume aferente investitiilor din Fondul pentru modernizare	2,520.00		2,520.00			120.00	1,400.00	1,000.00
4502	Sume FEN postaderare in contul platilor efectuate si prefinantari		1,762.50	1,762.50					1,762.50
450248	Fondul European de Dezvoltare Regionala (FEDR), aferent cadrului financiar 2021-2027		48.50	48.50					48.50
45024801	Sume primite in contul platilor efectuate in anul curent		48.50	48.50					48.50
450249	Fondul Social European Plus(FSE+), aferent cadrului financiar 2021-2027		1,714.00	1,714.00					1,714.00
45024901	Sume primite in contul platilor efectuate in anul curent		1,714.00	1,714.00					1,714.00
4802	Sume primite de la UE/alti donatori in contul platilor efectuate si prefinantari aferente cadrului financiar 2014-2020	317.76		317.76		40.00	105.04	172.72	
480204	Programe din Fondul European Agricol de Dezvoltare Rurala (FEADR)	277.76		277.76			105.04	172.72	
48020401	Sume primite in contul platilor efectuate in anul curent	277.76		277.76			105.04	172.72	
480232	Fondul pentru relatii bilaterale aferent Mecanismelor financiare Spatiul Economic European si Norvegian 2014-2021	40.00		40.00		40.00			
48023201	Sume primite in contul platilor efectuate in anul curent	40.00		40.00		40.00			
4902	TOTAL CHELTUIELI	33,067.26	1,712.50	34,779.76	479.68	5,576.59	7,405.37	12,364.61	9,433.19
01	CHELTUIELI CURENTE	16,461.28	3,171.50	19,632.78	479.68	3,671.72	3,736.07	4,685.77	7,539.22
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	4,289.88	-70.00	4,219.88	88.85	1,332.11	1,158.84	881.42	847.51
1001	Cheltuieli salariale in bani	4,171.67	-70.00	4,101.67	88.85	1,302.70	1,114.58	858.61	825.78
100101	Salarii de baza	3,897.07	-70.00	3,827.07	88.85	1,227.41	1,044.79	798.85	756.02
100112	Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii	172.50		172.50		47.25	41.75	41.75	41.75
100115	Alocatii pentru transportul la si de la locul de munca	11.90		11.90		2.98	2.98	2.97	2.97
100117	Indemnizatii de hrana	90.20		90.20		25.06	25.06	15.04	25.04

Cod Indicator	Denumire indicatori	Prevederi anuale				Prevederi trimestriale			
		Buget initial	Influenta + / -	Buget rectificat	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV
B	A	1=5+6+7+8	2	3	4	5	6	7	8
1002	Cheltuieli salariale in natura	19.20		19.20			19.20		
100206	Vouchere de vacanta	19.20		19.20			19.20		
1003	Contributii	99.01		99.01		29.41	25.06	22.81	21.73
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	99.01		99.01		29.41	25.06	22.81	21.73
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	3,250.87	-19.00	3,231.87	390.83	1,458.65	742.50	632.90	397.82
2001	Bunuri si servicii	2,974.27	-30.00	2,944.27	379.55	1,367.45	608.50	606.25	362.07
200101	Furnituri de birou	33.30		33.30		12.30	7.00	7.00	7.00
200102	Materiale pentru curatenie	33.00		33.00		8.50	12.50	7.50	4.50
200103	Încalzit, iluminat si forta motrica	30.00		30.00		10.00	9.00	5.25	5.75
200104	Apa, canal si salubritate	20.20		20.20		5.45	5.25	5.25	4.25
200105	Carburanti, lubrifianti si combustibili alternativi	90.00	5.00	95.00		30.00	20.00	40.00	5.00
200106	Piese de schimb	64.60	-40.00	24.60		10.60	45.25	5.25	-36.50
200108	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	94.30	5.00	99.30		25.30	25.00	24.00	25.00
200109	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	154.30		154.30	3.80	32.30	25.50	72.00	24.50
200130	Alte bunuri si servicii pentru întretinere si functionare	2,454.57		2,454.57	375.75	1,233.00	459.00	440.00	322.57
2002	Reparatii curente	27.50		27.50		2.50	37.50	-12.50	
2004	Medicamente si materiale sanitare	1.00		1.00			1.00		
200402	Materiale sanitare	1.00		1.00			1.00		
2005	Bunuri de natura obiectelor de inventar	44.20		44.20		3.75	28.75	7.95	3.75
200530	Alte obiecte de inventar	44.20		44.20		3.75	28.75	7.95	3.75
2006	Deplasari, detasari, transferari	43.00		43.00		13.50	16.50	5.75	7.25
200601	Deplasari interne, detasari, transferari	33.00		33.00		7.25	10.25	8.25	7.25
200602	Deplasari în strainatate	10.00		10.00		6.25	6.25	-2.50	
2011	Carti, publicatii si materiale documentare	39.60		39.60	11.28	32.60	7.50	-0.50	
2013	Pregatire profesionala	16.00		16.00		2.00	14.00		
2019	Contributii ale administratiei publice locale la realizarea unor lucrari si servicii de interes public local, in baza unor conventii sau contracte de asociere	62.50	6.00	68.50		21.25	13.75	13.75	19.75
2024	Comisioane si alte costuri aferente imprumuturilor	2.00		2.00				2.00	
202402	Comisioane si alte costuri aferente imprumuturilor interne	2.00		2.00				2.00	

Cod Indicator	Denumire indicatori	Prevederi anuale				Prevederi trimestriale			
		Buget initial	Influenta + / -	Buget rectificat	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV
B	A	1=5+6+7+8	2	3	4	5	6	7	8
2030	Alte cheltuieli	40.80	5.00	45.80		15.60	15.00	10.20	5.00
203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	40.80	5.00	45.80		15.60	15.00	10.20	5.00
30	TITLUL III DOBANZI	93.10		93.10		25.00	25.00	25.00	18.10
3001	Dobanzi aferente datoriei publice interne	93.10		93.10		25.00	25.00	25.00	18.10
300101	Dobanzi aferente datoriei publice interne directe	93.10		93.10		25.00	25.00	25.00	18.10
55	TITLUL VII ALTE TRANSFERURI	324.80		324.80		76.75	96.74	81.54	69.77
5501	A. Transferuri interne	304.80		304.80		76.75	76.74	81.54	69.77
550118	Alte transferuri curente interne	20.00		20.00				20.00	
550163	Finantarea invatamantului particular sau confesional acreditat	284.80		284.80		76.75	76.74	61.54	69.77
5502	B. Transferuri curente in strainatate (catre organizatii internationale)	20.00		20.00			20.00		
550204	Alte transferuri curente in strainatate	20.00		20.00			20.00		
56	TITLUL VIII PROIECTE CU FINANTARE DIN FONDURI EXTERNE NERAMBURSABILE (FEN) POSTADERARE		1,762.50	1,762.50					1,762.50
5648	Programe finantate din Fondul European de Dezvoltare Regionala (FEDR), aferente cadrului financiar 2021-2027		48.50	48.50					48.50
564802	Finantare externa nerambursabila		48.50	48.50					48.50
5649	Programe finantate din Fondul Social European Plus (FSE+), aferente cadrului financiar 2021-2027		1,714.00	1,714.00					1,714.00
564902	Finantare externa nerambursabila		1,714.00	1,714.00					1,714.00
57	TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	2,320.69	20.00	2,340.69		627.01	541.44	507.05	665.19
5702	Ajutoare sociale	2,320.69	20.00	2,340.69		627.01	541.44	507.05	665.19
570201	Ajutoare sociale in numerar	2,067.69		2,067.69		539.08	474.60	452.39	601.62
570202	Ajutoare sociale in natura	220.00	20.00	240.00		77.70	57.60	47.40	57.30
570203	Tichete de cresa si tichete sociale pentru gradinita	33.00		33.00		10.23	9.24	7.26	6.27
58	TITLUL X PROIECTE CU FINANTARE DIN FONDURI EXTERNE NERAMBURSABILE AFERENTE CADRULUI FINANCIAR 2014- 2020 SI DIN FONDUL DE MODERNIZARE	645.02	-145.00	500.02		40.00	602.50	2.52	-145.00
5804	Programe din Fondul European Agricol de Dezvoltare Rurala (FEADR)	633.50	-145.00	488.50			602.50	31.00	-145.00
580402	Finantare externa nerambursabila	633.50	-145.00	488.50			602.50	31.00	-145.00
5832	Fondul pentru relatii bilaterale aferent Mecanismelor financiare Spatiul Economic European si Norvegian 2014-2021	11.52		11.52		40.00		-28.48	
583202	Finantarea externa nerambursabila	11.52		11.52		40.00		-28.48	

Cod Indicator	Denumire indicatori	Prevederi anuale				Prevederi trimestriale			
		Buget initial	Influenta + / -	Buget rectificat	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV
B	A	1=5+6+7+8	2	3	4	5	6	7	8
59	TITLUL XI ALTE CHELTUIELI	108.00		108.00			58.00	50.00	
5911	Asociatii si fundatii	98.00		98.00			48.00	50.00	
5912	Sustinerea cultelor	10.00		10.00			10.00		
60	TITLUL XII PROIECTE CU FINANTARE DIN SUMELE REPREZENTAND ASISTENTA FINANCIARA NERAMBURSABILA AFERENTA PNRR	5,428.92	1,623.00	7,051.92		112.20	511.05	2,505.34	3,923.33
6001	Fonduri europene nerambursabile	5,428.92	1,623.00	7,051.92		112.20	511.05	2,505.34	3,923.33
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	15,946.98	-1,603.00	14,343.98		1,730.57	3,495.00	7,504.56	1,613.85
71	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	15,946.98	-1,603.00	14,343.98		1,730.57	3,495.00	7,504.56	1,613.85
7101	Active fixe	15,946.98	-1,603.00	14,343.98		1,730.57	3,495.00	7,504.56	1,613.85
710101	Constructii	15,102.26	-1,609.27	13,492.99		1,631.30	3,160.00	7,126.96	1,574.73
710102	Masini, echipamente si mijloace de transport					6.00		-6.00	
710103	Mobilier, aparatura birotica si alte active corporale	99.50	30.00	129.50		11.30	40.00	48.20	30.00
710130	Alte active fixe	745.22	-23.73	721.49		81.97	295.00	335.40	9.12
79	OPERATIUNI FINANCIARE	659.00	144.00	803.00		174.30	174.30	174.28	280.12
81	TITLUL XIX RAMBURSARI DE CREDITE	659.00	144.00	803.00		174.30	174.30	174.28	280.12
8102	Rambursari de credite interne	659.00	19.00	678.00		174.30	174.30	174.28	155.12
810205	Rambursari de credite aferente datoriei publice interne locale	659.00	19.00	678.00		174.30	174.30	174.28	155.12
8104	Rambursarea împrumuturilor contractate pentru finantarea proiectelor cu finantare UE		125.00	125.00					125.00
5002	Partea I-a Servicii publice generale	9,682.92	81.00	9,763.92	45.19	1,281.70	1,603.28	4,881.62	1,997.32
5102	Autoritati publice si actiuni externe	9,597.82	81.00	9,668.82	45.19	1,256.70	1,578.28	4,854.62	1,979.22
01	CHELTUIELI CURENTE	4,134.33	26.50	4,160.83	45.19	1,145.40	1,193.28	1,005.43	816.72
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	2,001.72		2,001.72		597.20	523.38	435.57	445.57
1001	Cheltuieli salariale in bani	1,943.62		1,943.62		585.65	499.33	424.32	434.32
100101	Salarii de baza	1,714.82		1,714.82		521.82	441.00	376.00	376.00
100112	Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii	162.50		162.50		44.75	39.25	39.25	39.25
100115	Alocatii pentru transportul la si de la locul de munca	9.60		9.60		2.40	2.40	2.40	2.40
100117	Indemnizatii de hrana	56.70		56.70		16.68	16.68	6.67	16.67
1002	Cheltuieli salariale in natura	12.80		12.80			12.80		
100206	Vouchere de vacanta	12.80		12.80			12.80		

Cod Indicator	Denumire indicatori	Prevederi anuale				Prevederi trimestriale			
		Buget initial	Influenta + / -	Buget rectificat	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV
B	A	1=5+6+7+8	2	3	4	5	6	7	8
1003	Contributii	45.30		45.30		11.55	11.25	11.25	11.25
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	45.30		45.30		11.55	11.25	11.25	11.25
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	1,007.97	21.00	1,028.97	45.19	473.20	190.25	220.20	145.32
2001	Bunuri si servicii	829.07	10.00	839.07	33.91	395.00	135.25	198.25	110.57
200101	Furnituri de birou	24.30		24.30		9.30	5.00	5.00	5.00
200102	Materiale pentru curatenie	10.00		10.00		2.50	2.50	2.50	2.50
200103	Încalzit, iluminat si forta motrica	15.00		15.00		3.75	3.75	3.75	3.75
200104	Apa, canal si salubritate	7.20		7.20		1.95	1.75	1.75	1.75
200105	Carburanti, lubrifianti si combustibili alternativi	80.00	5.00	85.00		20.00	20.00	40.00	5.00
200106	Piese de schimb	7.00		7.00		3.50	1.75	1.75	
200108	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	72.30	5.00	77.30		18.30	18.00	18.00	23.00
200130	Alte bunuri si servicii pentru întretinere si functionare	613.27		613.27	33.91	335.70	82.50	125.50	69.57
2002	Reparatii curente	2.00		2.00		2.50	2.50	-3.00	
2005	Bunuri de natura obiectelor de inventar	15.00		15.00		3.75	3.75	3.75	3.75
200530	Alte obiecte de inventar	15.00		15.00		3.75	3.75	3.75	3.75
2006	Daplasari, detasari, transferari	35.00		35.00		12.50	12.50	3.75	6.25
200601	Deplasari interne, detasari, transferari	25.00		25.00		6.25	6.25	6.25	6.25
200602	Deplasari în strainatate	10.00		10.00		6.25	6.25	-2.50	
2011	Carti, publicatii si materiale documentare	39.60		39.60	11.28	32.60	7.50	-0.50	
2013	Pregatire profesionala	10.00		10.00			10.00		
2019	Contributii ale administratiei publice locale la realizarea unor lucrari si servicii de interes public local, in baza unor conventii sau contracte de asociere	62.50	6.00	68.50		21.25	13.75	13.75	19.75
2030	Alte cheltuieli	14.80	5.00	19.80		5.60	5.00	4.20	5.00
203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	14.80	5.00	19.80		5.60	5.00	4.20	5.00
58	TITLUL X PROIECTE CU FINANTARE DIN FONDURI EXTERNE NERAMBURSABILE AFERENTE CADRULUI FINANCIAR 2014- 2020 SI DIN FONDUL DE MODERNIZARE	11.52		11.52		40.00		-28.48	
5832	Fondul pentru relatii bilaterale aferent Mecanismelor financiare Spatiul Economic European si Norvegian 2014-2021	11.52		11.52		40.00		-28.48	
583202	Finantarea externa nerambursabila	11.52		11.52		40.00		-28.48	

Cod Indicator	Denumire indicatori	Prevederi anuale				Prevederi trimestriale			
		Buget initial	Influenta + / -	Buget rectificat	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV
B	A	1=5+6+7+8	2	3	4	5	6	7	8
60	TITLUL XII PROIECTE CU FINANTARE DIN SUMELE REPREZENTAND ASISTENTA FINANCIARA NERAMBURSABILA AFERENTA PNRR	1,113.12	5.50	1,118.62		35.00	479.65	378.14	225.83
6001	Fonduri europene nerambursabile	1,113.12	5.50	1,118.62		35.00	479.65	378.14	225.83
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	5,273.49	54.50	5,327.99		66.30	340.00	3,804.19	1,117.50
71	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	5,273.49	54.50	5,327.99		66.30	340.00	3,804.19	1,117.50
7101	Active fixe	5,273.49	54.50	5,327.99		66.30	340.00	3,804.19	1,117.50
710101	Constructii	4,635.69		4,635.69		50.00	50.00	3,485.69	1,050.00
710103	Mobilier, aparatura birotica si alte active corporale	44.80	40.00	84.80		11.30	30.00	3.50	40.00
710130	Alte active fixe	593.00	14.50	607.50		5.00	260.00	315.00	27.50
79	OPERATIUNI FINANCIARE	180.00		180.00		45.00	45.00	45.00	45.00
81	TITLUL XIX RAMBURSARI DE CREDITE	180.00		180.00		45.00	45.00	45.00	45.00
8102	Rambursari de credite interne	180.00		180.00		45.00	45.00	45.00	45.00
810205	Rambursari de credite aferente datoriei publice interne locale	180.00		180.00		45.00	45.00	45.00	45.00
510201	Autoritati executive si legislative	9,587.82	81.00	9,668.82	45.19	1,256.70	1,578.28	4,854.62	1,979.22
51020103	Autoritati executive	9,587.82	81.00	9,668.82	45.19	1,256.70	1,578.28	4,854.62	1,979.22
5502	Tranzactii privind datoria publica si imprumuturi	95.10		95.10		25.00	25.00	27.00	18.10
01	CHELTUIELI CURENTE	95.10		95.10		25.00	25.00	27.00	18.10
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	2.00		2.00				2.00	
2024	Comisioane si alte costuri aferente imprumuturilor	2.00		2.00				2.00	
202402	Comisioane si alte costuri aferente imprumuturilor interne	2.00		2.00				2.00	
30	TITLUL III DOBANZI	93.10		93.10		25.00	25.00	25.00	18.10
3001	Dobanzi aferente datoriei publice interne	93.10		93.10		25.00	25.00	25.00	18.10
300101	Dobanzi aferente datoriei publice interne directe	93.10		93.10		25.00	25.00	25.00	18.10
5902	Partea a II-a Aparare, Ordine Publica si Siguranta Nationala	283.57		283.57	2.15	88.57	72.80	53.20	69.00
6102	Ordine publica si siguranta nationala	283.57		283.57	2.15	88.57	72.80	53.20	69.00
01	CHELTUIELI CURENTE	283.57		283.57	2.15	88.57	72.80	53.20	69.00
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	105.17		105.17		30.12	27.55	23.75	23.75
1001	Cheltuieli salariale in bani	102.00		102.00		29.40	26.20	23.20	23.20
100101	Salarii de baza	87.80		87.80		25.85	22.65	19.65	19.65
100112	Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii	10.00		10.00		2.50	2.50	2.50	2.50

Cod Indicator	Denumire indicatori	Prevederi anuale				Prevederi trimestriale			
		Buget initial	Influenta + / -	Buget rectificat	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV
B	A	1=5+6+7+8	2	3	4	5	6	7	8
100117	Indemnizatii de hrana	4.20		4.20		1.05	1.05	1.05	1.05
1002	Cheltuieli salariale in natura	0.80		0.80			0.80		
100206	Vouchere de vacanta	0.80		0.80			0.80		
1003	Contributii	2.37		2.37		0.72	0.55	0.55	0.55
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	2.37		2.37		0.72	0.55	0.55	0.55
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	178.40		178.40	2.15	58.45	45.25	29.45	45.25
2001	Bunuri si servicii	171.20		171.20	2.15	58.45	45.25	22.25	45.25
200106	Piese de schimb	7.00		7.00		1.75	1.75	1.75	1.75
200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	164.20		164.20	2.15	56.70	43.50	20.50	43.50
2005	Bunuri de natura obiectelor de inventar	4.20		4.20				4.20	
200530	Alte obiecte de inventar	4.20		4.20				4.20	
2030	Alte cheltuieli	3.00		3.00				3.00	
203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	3.00		3.00				3.00	
610205	Protectie civila si protectia contra incendiilor	283.57		283.57	2.15	88.57	72.80	53.20	69.00
6302	Partea a III-a Cheltuieli Social - Culturale	5,343.06	1,707.50	7,050.56	92.65	1,465.83	1,406.88	1,166.17	2,921.68
6502	Invatamant	1,127.00	20.00	1,147.00		329.68	348.58	247.40	221.34
01	CHELTUIELI CURENTE	1,088.30	20.00	1,108.30		329.68	348.58	208.70	221.34
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	354.50		354.50		104.00	150.00	49.50	51.00
2001	Bunuri si servicii	271.00		271.00		91.00	73.00	57.00	50.00
200101	Furnituri de birou	9.00		9.00		3.00	2.00	2.00	2.00
200102	Materiale pentru curatenie	23.00		23.00		6.00	10.00	5.00	2.00
200103	Încalzit, iluminat si forta motrica	15.00		15.00		5.00	4.00	4.00	2.00
200104	Apa, canal si salubritate	7.00		7.00		2.00	2.00	2.00	1.00
200105	Carburanti, lubrifianti si combustibili alternativi	10.00		10.00		10.00			
200108	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	22.00		22.00		7.00	7.00	6.00	2.00
200109	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	18.00		18.00		5.00	5.00	4.00	4.00
200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	167.00		167.00		53.00	43.00	34.00	37.00
2002	Reparatii curente	25.50		25.50			35.00	-9.50	
2005	Bunuri de natura obiectelor de inventar	25.00		25.00			25.00		

Cod Indicator	Denumire indicatori	Prevederi anuale				Prevederi trimestriale			
		Buget initial	Influenta + / -	Buget rectificat	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV
B	A	1=5+6+7+8	2	3	4	5	6	7	8
200530	Alte obiecte de inventar	25.00		25.00			25.00		
2006	Deplasari, detasari, transferari	7.00		7.00		1.00	3.00	2.00	1.00
200601	Deplasari interne, detasari, transferari	7.00		7.00		1.00	3.00	2.00	1.00
2013	Pregatire profesionala	6.00		6.00		2.00	4.00		
2030	Alte cheltuieli	20.00		20.00		10.00	10.00		
203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.00		20.00		10.00	10.00		
55	TITLUL VII ALTE TRANSFERURI	284.80		284.80		76.75	76.74	61.54	69.77
5501	A. Transferuri interne	284.80		284.80		76.75	76.74	61.54	69.77
550163	Finantarea invatamantului particular sau confesional acreditat	284.80		284.80		76.75	76.74	61.54	69.77
57	TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	449.00	20.00	469.00		148.93	121.84	97.66	100.57
5702	Ajutoare sociale	449.00	20.00	469.00		148.93	121.84	97.66	100.57
570201	Ajutoare sociale in numerar	196.00		196.00		61.00	55.00	43.00	37.00
570202	Ajutoare sociale in natura	220.00	20.00	240.00		77.70	57.60	47.40	57.30
570203	Tichete de cresa si tichete sociale pentru gradinita	33.00		33.00		10.23	9.24	7.26	6.27
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	38.70		38.70				38.70	
71	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	38.70		38.70				38.70	
7101	Active fixe	38.70		38.70				38.70	
710103	Mobilier, aparatura birotica si alte active corporale	38.70		38.70				38.70	
650203	Invatamant prescolar si primar	284.80		284.80		76.75	76.74	61.54	69.77
65020301	Invatamant prescolar	284.80		284.80		76.75	76.74	61.54	69.77
650204	Invatamant secundar	624.20		624.20		175.00	215.00	141.20	93.00
65020401	Invatamant secundar inferior	624.20		624.20		175.00	215.00	141.20	93.00
650250	Alte cheltuieli in domeniul invatamantului	218.00	20.00	238.00		77.93	56.84	44.66	58.57
6602	Sanatate	84.84		84.84		20.26	23.06	21.26	20.26
01	CHELTUIELI CURENTE	84.84		84.84		20.26	23.06	21.26	20.26
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	82.84		82.84		20.26	21.06	21.26	20.26
1001	Cheltuieli salariale in bani	80.20		80.20		19.80	19.80	20.80	19.80
100101	Salarii de baza	76.00		76.00		18.75	18.75	19.75	18.75
100117	Indemnizatii de hrana	4.20		4.20		1.05	1.05	1.05	1.05

Cod Indicator	Denumire indicatori	Prevederi anuale					Prevederi trimestriale			
		Buget initial	Influenta + / -	Buget rectificat	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV	
B	A	1=5+6+7+8	2	3	4	5	6	7	8	
1002	Cheltuieli salariale in natura	0.80		0.80			0.80			
100206	Vouchere de vacanta	0.80		0.80			0.80			
1003	Contributii	1.84		1.84		0.46	0.46	0.46	0.46	
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	1.84		1.84		0.46	0.46	0.46	0.46	
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	2.00		2.00			2.00			
2004	Medicamente si materiale sanitare	1.00		1.00			1.00			
200402	Materiale sanitare	1.00		1.00			1.00			
2006	Daplasari, detasari, transferari	1.00		1.00			1.00			
200601	Deplasari interne, detasari, transferari	1.00		1.00			1.00			
660208	Servicii de sanatate publica	84.84		84.84		20.26	23.06	21.26	20.26	
6702	Cultura, recreere si religie	646.22	-5.00	641.22	3.80	114.27	232.55	192.70	101.70	
01	CHELTUIELI CURENTE	385.22		385.22	3.80	63.02	131.30	140.45	50.45	
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	156.52		156.52		42.57	39.05	37.45	37.45	
1001	Cheltuieli salariale in bani	151.25		151.25		41.45	36.60	36.60	36.60	
100101	Salarii de baza	142.85		142.85		39.35	34.50	34.50	34.50	
100117	Indemnizatii de hrana	8.40		8.40		2.10	2.10	2.10	2.10	
1002	Cheltuieli salariale in natura	1.60		1.60			1.60			
100206	Vouchere de vacanta	1.60		1.60			1.60			
1003	Contributii	3.67		3.67		1.12	0.85	0.85	0.85	
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	3.67		3.67		1.12	0.85	0.85	0.85	
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	100.70		100.70	3.80	20.45	14.25	53.00	13.00	
2001	Bunuri si servicii	100.70		100.70	3.80	20.45	14.25	53.00	13.00	
200103	Încalzit, iluminat si forta motrica					1.25	1.25	-2.50		
200109	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	100.70		100.70	3.80	19.20	13.00	55.50	13.00	
55	TITLUL VII ALTE TRANSFERURI	20.00		20.00			20.00			
5502	B. Transferuri curente in strainatate (catre organizatii internationale)	20.00		20.00			20.00			
550204	Alte transferuri curente in strainatate	20.00		20.00			20.00			
59	TITLUL XI ALTE CHELTUIELI	108.00		108.00			58.00	50.00		
5911	Asociatii si fundatii	98.00		98.00			48.00	50.00		

Cod Indicator	Denumire indicatori	Prevederi anuale				Prevederi trimestriale			
		Buget initial	Influenta + / -	Buget rectificat	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV
B	A	1=5+6+7+8	2	3	4	5	6	7	8
5912	Sustinerea cultelor	10.00		10.00			10.00		
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	56.00	-5.00	51.00			50.00	1.00	
71	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	56.00	-5.00	51.00			50.00	1.00	
7101	Active fixe	56.00	-5.00	51.00			50.00	1.00	
710101	Constructii	51.00		51.00			50.00	1.00	
710130	Alte active fixe	5.00	-5.00						
79	OPERATIUNI FINANCIARE	205.00		205.00		51.25	51.25	51.25	51.25
81	TITLUL XIX RAMBURSARI DE CREDITE	205.00		205.00		51.25	51.25	51.25	51.25
8102	Rambursari de credite interne	205.00		205.00		51.25	51.25	51.25	51.25
810205	Rambursari de credite aferente datoriei publice interne locale	205.00		205.00		51.25	51.25	51.25	51.25
670203	Servicii culturale	518.22	-5.00	513.22	3.80	114.27	154.55	142.70	101.70
67020307	Camine culturale	378.18		378.18	3.80	91.63	83.55	121.50	81.50
67020308	Centre pentru conservarea si promovarea culturii traditionale	140.04	-5.00	135.04		22.64	71.00	21.20	20.20
670205	Servicii recreative si sportive	118.00		118.00			68.00	50.00	
67020501	Sport	118.00		118.00			68.00	50.00	
670206	Servicii religioase	10.00		10.00			10.00		
6802	Asigurari si asistenta sociala	3,485.00	1,692.50	5,177.50	88.85	1,001.62	892.69	704.81	2,578.38
01	CHELTUIELI CURENTE	3,485.00	1,692.50	5,177.50	88.85	1,001.62	892.69	704.81	2,578.38
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	1,613.31	-70.00	1,543.31	88.85	523.54	473.09	295.42	251.26
1001	Cheltuieli salariale in bani	1,576.11	-70.00	1,506.11	88.85	512.04	462.67	287.24	244.16
100101	Salarii de baza	1,576.11	-70.00	1,506.11	88.85	512.04	462.67	287.24	244.16
1003	Contributii	37.20		37.20		11.50	10.42	8.18	7.10
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	37.20		37.20		11.50	10.42	8.18	7.10
56	TITLUL VIII PROIECTE CU FINANTARE DIN FONDURI EXTERNE NERAMBURSABILE (FEN) POSTADERARE		1,762.50	1,762.50					1,762.50
5648	Programe finantate din Fondul European de Dezvoltare Regionala (FEDR), aferente cadrului financiar 2021-2027		48.50	48.50					48.50
564802	Finantare externa nerambursabila		48.50	48.50					48.50
5649	Programe finantate din Fondul Social European Plus (FSE+), aferente cadrului financiar 2021-2027		1,714.00	1,714.00					1,714.00
564902	Finantare externa nerambursabila		1,714.00	1,714.00					1,714.00

Cod Indicator	Denumire indicatori	Prevederi anuale				Prevederi trimestriale			
		Buget initial	Influenta + / -	Buget rectificat	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV
B	A	1=5+6+7+8	2	3	4	5	6	7	8
57	TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	1,871.69		1,871.69		478.08	419.60	409.39	564.62
5702	Ajutoare sociale	1,871.69		1,871.69		478.08	419.60	409.39	564.62
570201	Ajutoare sociale in numerar	1,871.69		1,871.69		478.08	419.60	409.39	564.62
680205	Asistenta sociala in caz de boli si invaliditati	3,135.00	-70.00	3,065.00	88.85	971.62	877.69	689.81	525.88
68020502	Asistenta sociala in caz de invaliditate	3,135.00	-70.00	3,065.00	88.85	971.62	877.69	689.81	525.88
680215	Prevenirea excluderii sociale	350.00		350.00		30.00	15.00	15.00	290.00
68021501	Ajutor social	350.00		350.00		30.00	15.00	15.00	290.00
680250	Alte cheltuieli in domeniul asigurarilor si asistentei sociale		1,762.50	1,762.50					1,762.50
68025050	Alte cheltuieli in domeniul asistentei sociale		1,762.50	1,762.50					1,762.50
690200	Partea a IV-a Servicii si Dezvoltare publica, Locuinte, Mediu si Ape	8,444.81	-76.00	8,368.81	83.32	819.29	1,147.51	3,152.72	3,249.29
7002	Locuinte, servicii si dezvoltare publica	4,619.71	-36.00	4,583.71	17.60	543.02	936.84	2,002.06	1,101.79
01	CHELTUIELI CURENTE	2,674.32	1,472.50	4,146.82	17.60	410.07	826.86	1,342.42	1,567.47
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	330.32		330.32		118.42	74.71	67.97	69.22
1001	Cheltuieli salariale in bani	318.49		318.49		114.36	69.98	66.45	67.70
100101	Salarii de baza	299.49		299.49		109.60	65.22	61.71	62.96
100115	Alocatii pentru transportul la si de la locul de munca	2.30		2.30		0.58	0.58	0.57	0.57
100117	Indemnizatii de hrana	16.70		16.70		4.18	4.18	4.17	4.17
1002	Cheltuieli salariale in natura	3.20		3.20			3.20		
100206	Vouchere de vacanta	3.20		3.20			3.20		
1003	Contributii	8.63		8.63		4.06	1.53	1.52	1.52
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	8.63		8.63		4.06	1.53	1.52	1.52
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	499.70		499.70	17.60	214.45	143.25	116.25	25.75
2001	Bunuri si servicii	496.70		496.70	17.60	214.45	143.25	113.25	25.75
200104	Apa, canal si salubritate	6.00		6.00		1.50	1.50	1.50	1.50
200106	Piese de schimb	10.60		10.60		5.35	1.75	1.75	1.75
200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	480.10		480.10	17.60	207.60	140.00	110.00	22.50
2030	Alte cheltuieli	3.00		3.00				3.00	
203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	3.00		3.00				3.00	

Cod Indicator	Denumire indicatori	Prevederi anuale				Prevederi trimestriale			
		Buget initial	Influenta +/-	Buget rectificat	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV
B	A	1=5+6+7+8	2	3	4	5	6	7	8
58	TITLUL X PROIECTE CU FINANTARE DIN FONDURI EXTERNE NERAMBURSABILE AFERENTE CADRULUI FINANCIAR 2014- 2020 SI DIN FONDUL DE MODERNIZARE	633.50	-145.00	488.50			602.50	31.00	-145.00
5804	Programe din Fondul European Agricol de Dezvoltare Rurala (FEADR)	633.50	-145.00	488.50			602.50	31.00	-145.00
580402	Finantare externa nerambursabila	633.50	-145.00	488.50			602.50	31.00	-145.00
60	TITLUL XII PROIECTE CU FINANTARE DIN SUMELE REPREZENTAND ASISTENTA FINANCIARA NERAMBURSABILA AFERENTA PNRR	1,210.80	1,617.50	2,828.30		77.20	6.40	1,127.20	1,617.50
6001	Fonduri europene nerambursabile	1,210.80	1,617.50	2,828.30		77.20	6.40	1,127.20	1,617.50
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	1,825.49	-1,652.50	172.99		102.97	80.00	629.67	-639.65
71	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	1,825.49	-1,652.50	172.99		102.97	80.00	629.67	-639.65
7101	Active fixe	1,825.49	-1,652.50	172.99		102.97	80.00	629.67	-639.65
710101	Constructii	1,684.27	-1,609.27	75.00		40.00	35.00	609.27	-609.27
710102	Masini, echipamente si mijloace de transport					6.00		-6.00	
710103	Mobilier, aparatura birotica si alte active corporale	16.00	-10.00	6.00			10.00	6.00	-10.00
710130	Alte active fixe	125.22	-33.23	91.99		56.97	35.00	20.40	-20.38
79	OPERATIUNI FINANCIARE	119.90	144.00	263.90		29.98	29.98	29.97	173.97
81	TITLUL XIX RAMBURSARI DE CREDITE	119.90	144.00	263.90		29.98	29.98	29.97	173.97
8102	Rambursari de credite interne	119.90	19.00	138.90		29.98	29.98	29.97	48.97
810205	Rambursari de credite aferente datoriei publice interne locale	119.90	19.00	138.90		29.98	29.98	29.97	48.97
8104	Rambursarea împrumuturilor contractate pentru finantarea proiectelor cu finantare UE		125.00	125.00					125.00
700205	Alimentare cu apa si amenajari hidrotehnice	1,813.72	-20.00	1,793.72		51.28	64.98	659.64	1,017.82
70020501	Alimentare cu apa	1,813.72	-20.00	1,793.72		51.28	64.98	659.64	1,017.82
700206	Iluminat public si electrificari rurale	350.00		350.00		160.00	122.50	62.50	5.00
700250	Alte servicii in domeniile locuintelor, serviciilor si dezvoltarii comunale	2,455.99	-16.00	2,439.99	17.60	331.74	749.36	1,279.92	78.97
7402	Protectia mediului	3,825.10	-40.00	3,785.10	65.72	276.27	210.67	1,150.66	2,147.50
01	CHELTUIELI CURENTE	3,710.60	-40.00	3,670.60	65.72	238.10	172.50	1,112.50	2,147.50
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	605.60	-40.00	565.60	65.72	238.10	147.50	112.50	67.50
2001	Bunuri si servicii	605.60	-40.00	565.60	65.72	238.10	147.50	112.50	67.50
200106	Piese de schimb	40.00	-40.00				40.00		-40.00
200109	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	35.60		35.60		8.10	7.50	12.50	7.50

Cod Indicator	Denumire indicatori	Prevederi anuale				Prevederi trimestriale			
		Buget initial	Influenta + / -	Buget rectificat	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV
B	A	1=5+6+7+8	2	3	4	5	6	7	8
200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	530.00		530.00	65.72	230.00	100.00	100.00	100.00
60	TITLUL XII PROIECTE CU FINANTARE DIN SUMELE REPREZENTAND ASISTENTA FINANCIARA NERAMBURSABILA AFERENTA PNRR	3,105.00		3,105.00			25.00	1,000.00	2,080.00
6001	Fonduri europene nerambursabile	3,105.00		3,105.00			25.00	1,000.00	2,080.00
79	OPERATIUNI FINANCIARE	114.50		114.50		38.17	38.17	38.16	
81	TITLUL XIX RAMBURSARI DE CREDITE	114.50		114.50		38.17	38.17	38.16	
8102	Rambursari de credite interne	114.50		114.50		38.17	38.17	38.16	
810205	Rambursari de credite aferente datoriei publice interne locale	114.50		114.50		38.17	38.17	38.16	
740205	Salubritate si gestiunea deseurilor	530.00		530.00	65.72	230.00	100.00	100.00	100.00
74020501	Salubritate	530.00		530.00	65.72	230.00	100.00	100.00	100.00
740206	Canalizarea si tratarea apelor reziduale	3,295.10	-40.00	3,255.10		46.27	110.67	1,050.66	2,047.50
7902	Partea a V-a Actiuni economice	9,312.90		9,312.90	256.37	1,921.20	3,084.90	3,110.90	1,195.90
8302	Agricultura, silvicultura, piscicultura si vanatoare	540.00		540.00	256.37	370.00	50.00	70.00	50.00
01	CHELTUIELI CURENTE	520.00		520.00	256.37	350.00	50.00	70.00	50.00
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	500.00		500.00	256.37	350.00	50.00	50.00	50.00
2001	Bunuri si servicii	500.00		500.00	256.37	350.00	50.00	50.00	50.00
200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	500.00		500.00	256.37	350.00	50.00	50.00	50.00
55	TITLUL VII ALTE TRANSFERURI	20.00		20.00				20.00	
5501	A. Transferuri interne	20.00		20.00				20.00	
550118	Alte transferuri curente interne	20.00		20.00				20.00	
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	20.00		20.00		20.00			
71	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	20.00		20.00		20.00			
7101	Active fixe	20.00		20.00		20.00			
710130	Alte active fixe	20.00		20.00		20.00			
830203	Agricultura	540.00		540.00	256.37	370.00	50.00	70.00	50.00
83020330	Alte cheltuieli in domeniul agriculturii	540.00		540.00	256.37	370.00	50.00	70.00	50.00
8402	Transporturi	8,772.90		8,772.90		1,551.20	3,034.90	3,040.90	1,145.90
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	8,733.30		8,733.30		1,541.30	3,025.00	3,031.00	1,136.00
71	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	8,733.30		8,733.30		1,541.30	3,025.00	3,031.00	1,136.00
7101	Active fixe	8,733.30		8,733.30		1,541.30	3,025.00	3,031.00	1,136.00

Cod Indicator	Denumire indicatori	Prevederi anuale				Prevederi trimestriale			
		Buget initial	Influenta + / -	Buget rectificat	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV
B	A	1=5+6+7+8	2	3	4	5	6	7	8
710101	Constructii	8,731.30		8,731.30		1,541.30	3,025.00	3,031.00	1,134.00
710130	Alte active fixe	2.00		2.00					2.00
79	OPERATIUNI FINANCIARE	39.60		39.60		9.90	9.90	9.90	9.90
81	TITLUL XIX RAMBURSARI DE CREDITE	39.60		39.60		9.90	9.90	9.90	9.90
8102	Rambursari de credite interne	39.60		39.60		9.90	9.90	9.90	9.90
810205	Rambursari de credite aferente datoriei publice interne locale	39.60		39.60		9.90	9.90	9.90	9.90
840203	Transport rutier	8,772.90		8,772.90		1,551.20	3,034.90	3,040.90	1,145.90
84020301	Drumuri si poduri	2.00		2.00				2.00	
84020303	Strazi	8,770.90		8,770.90		1,551.20	3,034.90	3,038.90	1,145.90
9602	Rezerve, Excedent/Deficit	-70.76		-70.76		-70.76			
9702	Rezerve								
9902	Deficit	70.76		70.76		70.76			
990296	Deficitul sectiunii de functionare								
990297	Deficitul sectiunii de dezvoltare	70.76		70.76		70.76			
	SECTIUNEA DE FUNCTIONARE								
000102	TOTAL VENITURI	11,046.34	-50.00	10,996.34		3,693.82	2,796.82	2,352.19	2,153.51
499002	VENITURI PROPRII	6,708.30	-33.00	6,675.30		1,772.05	2,203.53	1,670.62	1,029.10
000202	1. VENITURI CURENTE	10,346.64	-50.00	10,296.64		3,604.82	2,528.82	2,318.19	1,844.81
000302	A. VENITURI FISCALE	10,321.10	-50.00	10,271.10		3,458.13	2,970.89	2,209.82	1,632.26
000402	A1. IMPOZIT PE VENIT, PROFIT SI CASTIGURI DIN CAPITAL	3,255.00	-33.00	3,222.00		799.05	1,206.30	821.95	394.70
000602	A1.2. IMPOZIT PE VENIT, PROFIT, SI CASTIGURI DIN CAPITAL DE LA PERSOANE FIZICE	3,255.00	-33.00	3,222.00		799.05	1,206.30	821.95	394.70
0302	Impozit pe venit	40.00		40.00		10.00	10.00	10.00	10.00
030218	Impozitul pe veniturile din transferul proprietatilor imobiliare din patrimoniul personal	40.00		40.00		10.00	10.00	10.00	10.00
0402	Cote si sume defalcate din impozitul pe venit	3,215.00	-33.00	3,182.00		789.05	1,196.30	811.95	384.70
040201	Cote defalcate din impozitul pe venit	892.00	-3.00	889.00		267.60	339.00	185.40	97.00
040204	Sume alocate din cotele defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale	1,473.00	-30.00	1,443.00		446.45	482.30	301.55	212.70
040205	Sume repartizate din Fondul la dispozitia Consiliului Județean	850.00		850.00		75.00	375.00	325.00	75.00

Cod Indicator	Denumire indicatori	Prevederi anuale				Prevederi trimestriale			
		Buget initial	Influenta + / -	Buget rectificat	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV
B	A	1=5+6+7+8	2	3	4	5	6	7	8
000902	A3. IMPOZITE SI TAXE PE PROPRIETATE	1,063.30		1,063.30		379.90	297.36	200.64	185.40
0702	Impozite si taxe pe proprietate	1,063.30		1,063.30		379.90	297.36	200.64	185.40
070201	Impozit si taxa pe cladiri	532.00		532.00		159.60	148.96	117.04	106.40
07020101	Impozit pe cladiri de la persoane fizice	193.00		193.00		57.90	54.04	42.46	38.60
07020102	Impozit si taxa pe cladiri de la persoane juridice	339.00		339.00		101.70	94.92	74.58	67.80
070202	Impozit si taxa pe teren	530.00		530.00		219.00	148.40	83.60	79.00
07020201	Impozit pe terenuri de la persoane fizice	103.00		103.00		30.90	28.84	19.66	23.60
07020202	Impozit si taxa pe teren de la persoane juridice	27.00		27.00		8.10	7.56	5.94	5.40
07020203	Impozitul pe terenul din extravilan	400.00		400.00		180.00	112.00	58.00	50.00
070203	Taxe judiciare de timbru si alte taxe de timbru	1.30		1.30		1.30			
001002	A4. IMPOZITE SI TAXE PE BUNURI SI SERVICII	5,934.80	-17.00	5,917.80		2,258.78	1,448.19	1,172.27	1,038.56
1102	Sume defalcate din TVA	5,384.80	-17.00	5,367.80		2,093.78	1,294.19	1,051.27	928.56
110202	Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru finantarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor, oraselor, municipiilor, sectoarelor si Municipiului Bucuresti	3,795.00	-50.00	3,745.00		1,176.46	1,062.61	834.89	671.04
110206	Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru echilibrarea bugetelor locale	1,305.00	33.00	1,338.00		840.57	154.84	154.84	187.75
110209	Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru finantarea invatamantului particular si a celui confesional	284.80		284.80		76.75	76.74	61.54	69.77
1602	Taxe pe utilizarea bunurilor, autorizarea utilizarii bunurilor sau pe desfasurarea de activitati	550.00		550.00		165.00	154.00	121.00	110.00
160202	Impozit pe mijloacele de transport	550.00		550.00		165.00	154.00	121.00	110.00
16020201	Impozit pe mijloacele de transport detinute de persoane fizice	411.00		411.00		123.30	115.08	90.42	82.20
16020202	Impozit pe mijloacele de transport detinute de persoane juridice	139.00		139.00		41.70	38.92	30.58	27.80
001102	A6. ALTE IMPOZITE SI TAXE FISCALE	68.00		68.00		20.40	19.04	14.96	13.60
1802	Alte impozite si taxe fiscale	68.00		68.00		20.40	19.04	14.96	13.60
180250	Alte impozite si taxe	68.00		68.00		20.40	19.04	14.96	13.60
001202	C. VENITURI NEFISCALE	25.54		25.54		146.69	-442.07	108.37	212.55
001302	C1. VENITURI DIN PROPRIETATE	857.00		857.00		108.00	280.80	269.20	199.00
3002	Venituri din proprietate	857.00		857.00		108.00	280.80	269.20	199.00
300205	Venituri din concesiuni si inchirieri	360.00		360.00		108.00	100.80	79.20	72.00

Cod Indicator	Denumire indicatori	Prevederi anuale				Prevederi trimestriale			
		Buget initial	Influenta + / -	Buget rectificat	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV
B	A	1=5+6+7+8	2	3	4	5	6	7	8
30020530	Alte venituri din concesiuni si inchirieri de catre institutiile publice	360.00		360.00		108.00	100.80	79.20	72.00
300250	Alte venituri din proprietate	497.00		497.00			180.00	190.00	127.00
001402	C2. VANZARI DE BUNURI SI SERVICII	-831.46		-831.46		38.69	-722.87	-160.83	13.55
3302	Venituri din prestari de servicii si alte activitati	558.00		558.00		167.40	156.15	172.25	62.20
330208	Venituri din prestari de servicii	508.00		508.00		152.40	142.15	161.25	52.20
330250	Alte venituri din prestari de servicii si alte activitati	50.00		50.00		15.00	14.00	11.00	10.00
3502	Amenzi, penalitati si confiscari	155.00		155.00		46.50	43.40	34.10	31.00
350201	Venituri din amenzi si alte sanctiuni aplicate potrivit dispozitiilor legale	155.00		155.00		46.50	43.40	34.10	31.00
35020102	Venituri din amenzi si alte sanctiuni aplicate de catre alte institutii de specialitate	155.00		155.00		46.50	43.40	34.10	31.00
3602	Diverse venituri	202.00		202.00		85.80	46.48	36.52	33.20
360206	Taxe speciale	166.00		166.00		49.80	46.48	36.52	33.20
360250	Alte venituri	36.00		36.00		36.00			
3702	Transferuri voluntare, altele decat subventiile	-1,746.46		-1,746.46		-261.01	-968.90	-403.70	-112.85
370203	Varsaminte din sectiunea de functionare pentru finantarea sectiunii de dezvoltare a bugetului local (cu semnul minus)	-1,746.46		-1,746.46		-261.01	-968.90	-403.70	-112.85
001702	IV. SUBVENTII	699.70		699.70		89.00	268.00	34.00	308.70
001802	SUBVENTII DE LA ALTE NIVELE ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE	699.70		699.70		89.00	268.00	34.00	308.70
4202	Subventii de la bugetul de stat	635.70		635.70		89.00	204.00	34.00	308.70
002002	B. Curente	595.70		595.70		49.00	204.00	34.00	308.70
420234	Subventii pentru acordarea ajutorului pentru incalzirea locuintei si a suplimentului pentru energie alocate pentru consumul de combustibili solizi si/sau petrolieri.	350.00		350.00		30.00	15.00	15.00	290.00
420241	Subventii din bugetul de stat pentru finantarea sanatatii	75.70		75.70		19.00	19.00	19.00	18.70
420242	Sume primite de administratiile locale in cadrul programelor FEAGA implementate de APIA	170.00		170.00			170.00		
420297	Sume aferente compensatiilor acordate proprietarilor de paduri	40.00		40.00		40.00			
4302	Subventii de la alte administratii	64.00		64.00			64.00		
430234	Sume alocate din bugetul ANCPPI pentru finantarea lucrarilor de inregistrare sistematica din cadrul Programului national de cadastru si carte funciara	64.00		64.00			64.00		

Cod Indicator	Denumire indicatori	Prevederi anuale				Prevederi trimestriale			
		Buget initial	Influenta + / -	Buget rectificat	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV
B	A	1=5+6+7+8	2	3	4	5	6	7	8
4902	TOTAL CHELTUIELI	11,046.34	-50.00	10,996.34	479.68	3,693.82	2,796.82	2,352.19	2,153.51
01	CHELTUIELI CURENTE	10,387.34	-69.00	10,318.34	479.68	3,519.52	2,622.52	2,177.91	1,998.39
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	4,289.88	-70.00	4,219.88	88.85	1,332.11	1,158.84	881.42	847.51
1001	Cheltuieli salariale in bani	4,171.67	-70.00	4,101.67	88.85	1,302.70	1,114.58	858.61	825.78
100101	Salarii de baza	3,897.07	-70.00	3,827.07	88.85	1,227.41	1,044.79	798.85	756.02
100112	Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii	172.50		172.50		47.25	41.75	41.75	41.75
100115	Alocatii pentru transportul la si de la locul de munca	11.90		11.90		2.98	2.98	2.97	2.97
100117	Indemnizatii de hrana	90.20		90.20		25.06	25.06	15.04	25.04
1002	Cheltuieli salariale in natura	19.20		19.20			19.20		
100206	Vouchere de vacanta	19.20		19.20			19.20		
1003	Contributii	99.01		99.01		29.41	25.06	22.81	21.73
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	99.01		99.01		29.41	25.06	22.81	21.73
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	3,250.87	-19.00	3,231.87	390.83	1,458.65	742.50	632.90	397.82
2001	Bunuri si servicii	2,974.27	-30.00	2,944.27	379.55	1,367.45	608.50	606.25	362.07
200101	Furnituri de birou	33.30		33.30		12.30	7.00	7.00	7.00
200102	Materiale pentru curatenie	33.00		33.00		8.50	12.50	7.50	4.50
200103	Încalzit, iluminat si forta motrica	30.00		30.00		10.00	9.00	5.25	5.75
200104	Apa, canal si salubritate	20.20		20.20		5.45	5.25	5.25	4.25
200105	Carburanti, lubrifianti si combustibili alternativi	90.00	5.00	95.00		30.00	20.00	40.00	5.00
200106	Piese de schimb	64.60	-40.00	24.60		10.60	45.25	5.25	-36.50
200108	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	94.30	5.00	99.30		25.30	25.00	24.00	25.00
200109	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	154.30		154.30	3.80	32.30	25.50	72.00	24.50
200130	Alte bunuri si servicii pentru întretinere si functionare	2,454.57		2,454.57	375.75	1,233.00	459.00	440.00	322.57
2002	Reparatii curente	27.50		27.50		2.50	37.50	-12.50	
2004	Medicamente si materiale sanitare	1.00		1.00			1.00		
200402	Materiale sanitare	1.00		1.00			1.00		
2005	Bunuri de natura obiectelor de inventar	44.20		44.20		3.75	28.75	7.95	3.75
200530	Alte obiecte de inventar	44.20		44.20		3.75	28.75	7.95	3.75
2006	Daplasari, detasari, transferari	43.00		43.00		13.50	16.50	5.75	7.25

Cod Indicator	Denumire indicatori	Prevederi anuale				Prevederi trimestriale			
		Buget initial	Influenta + / -	Buget rectificat	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV
B	A	1=5+6+7+8	2	3	4	5	6	7	8
200601	Deplasari interne, detasari, transferari	33.00		33.00		7.25	10.25	8.25	7.25
200602	Deplasari în strainatate	10.00		10.00		6.25	6.25	-2.50	
2011	Carti, publicatii si materiale documentare	39.60		39.60	11.28	32.60	7.50	-0.50	
2013	Pregatire profesionala	16.00		16.00		2.00	14.00		
2019	Contributii ale administratiei publice locale la realizarea unor lucrari si servicii de interes public local, in baza unor conventii sau contracte de asociere	62.50	6.00	68.50		21.25	13.75	13.75	19.75
2024	Comisioane si alte costuri aferente imprumuturilor	2.00		2.00				2.00	
202402	Comisioane si alte costuri aferente imprumuturilor interne	2.00		2.00				2.00	
2030	Alte cheltuieli	40.80	5.00	45.80		15.60	15.00	10.20	5.00
203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	40.80	5.00	45.80		15.60	15.00	10.20	5.00
30	TITLUL III DOBANZI	93.10		93.10		25.00	25.00	25.00	18.10
3001	Dobanzi aferente datoriei publice interne	93.10		93.10		25.00	25.00	25.00	18.10
300101	Dobanzi aferente datoriei publice interne directe	93.10		93.10		25.00	25.00	25.00	18.10
55	TITLUL VII ALTE TRANSFERURI	324.80		324.80		76.75	96.74	81.54	69.77
5501	A. Transferuri interne	304.80		304.80		76.75	76.74	81.54	69.77
550118	Alte transferuri curente interne	20.00		20.00				20.00	
550163	Finantarea invatamantului particular sau confesional acreditat	284.80		284.80		76.75	76.74	61.54	69.77
5502	B. Transferuri curente in strainatate (catre organizatii internationale)	20.00		20.00			20.00		
550204	Alte transferuri curente in strainatate	20.00		20.00			20.00		
57	TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	2,320.69	20.00	2,340.69		627.01	541.44	507.05	665.19
5702	Ajutoare sociale	2,320.69	20.00	2,340.69		627.01	541.44	507.05	665.19
570201	Ajutoare sociale in numerar	2,067.69		2,067.69		539.08	474.60	452.39	601.62
570202	Ajutoare sociale in natura	220.00	20.00	240.00		77.70	57.60	47.40	57.30
570203	Tichete de cresa si tichete sociale pentru gradinita	33.00		33.00		10.23	9.24	7.26	6.27
59	TITLUL XI ALTE CHELTUIELI	108.00		108.00			58.00	50.00	
5911	Asociatii si fundatii	98.00		98.00			48.00	50.00	
5912	Sustinerea cultelor	10.00		10.00			10.00		
79	OPERATIUNI FINANCIARE	659.00	19.00	678.00		174.30	174.30	174.28	155.12
81	TITLUL XIX RAMBURSARI DE CREDITE	659.00	19.00	678.00		174.30	174.30	174.28	155.12

Cod Indicator	Denumire indicatori	Prevederi anuale				Prevederi trimestriale			
		Buget initial	Influenta + / -	Buget rectificat	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV
B	A	1=5+6+7+8	2	3	4	5	6	7	8
8102	Rambursari de credite interne	659.00	19.00	678.00		174.30	174.30	174.28	155.12
810205	Rambursari de credite aferente datoriei publice interne locale	659.00	19.00	678.00		174.30	174.30	174.28	155.12
5002	Partea I-a Servicii publice generale	3,284.79	21.00	3,305.79	45.19	1,140.40	783.63	727.77	653.99
5102	Autoritati publice si actiuni externe	3,189.69	21.00	3,210.69	45.19	1,115.40	758.63	700.77	635.89
01	CHELTUIELI CURENTE	3,009.69	21.00	3,030.69	45.19	1,070.40	713.63	655.77	590.89
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	2,001.72		2,001.72		597.20	523.38	435.57	445.57
1001	Cheltuieli salariale in bani	1,943.62		1,943.62		585.65	499.33	424.32	434.32
100101	Salarii de baza	1,714.82		1,714.82		521.82	441.00	376.00	376.00
100112	Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii	162.50		162.50		44.75	39.25	39.25	39.25
100115	Alocatii pentru transportul la si de la locul de munca	9.60		9.60		2.40	2.40	2.40	2.40
100117	Indemnizatii de hrana	56.70		56.70		16.68	16.68	6.67	16.67
1002	Cheltuieli salariale in natura	12.80		12.80			12.80		
100206	Vouchere de vacanta	12.80		12.80			12.80		
1003	Contributii	45.30		45.30					
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	45.30		45.30		11.55	11.25	11.25	11.25
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	1,007.97	21.00	1,028.97	45.19	11.55	11.25	11.25	11.25
2001	Bunuri si servicii	829.07	10.00	839.07	33.91	473.20	190.25	220.20	145.32
200101	Furnituri de birou	24.30		24.30		395.00	135.25	198.25	110.57
200102	Materiale pentru curatenie	10.00		10.00		9.30	5.00	5.00	5.00
200103	Încalzit, iluminat si forta motrica	15.00		15.00		2.50	2.50	2.50	2.50
200104	Apa, canal si salubritate	7.20		7.20		3.75	3.75	3.75	3.75
200105	Carburanti, lubrifianti si combustibili alternativi	80.00	5.00	85.00		1.95	1.75	1.75	1.75
200106	Piese de schimb	7.00		7.00		20.00	20.00	40.00	5.00
200108	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	72.30	5.00	77.30		3.50	1.75	1.75	
200130	Alte bunuri si servicii pentru întretinere si functionare	613.27		613.27	33.91	18.30	18.00	18.00	23.00
2002	Reparatii curente	2.00		2.00		335.70	82.50	125.50	69.57
2005	Bunuri de natura obiectelor de inventar	15.00		15.00		2.50	2.50	-3.00	
200530	Alte obiecte de inventar	15.00		15.00		3.75	3.75	3.75	3.75
2006	Daplasari, detasari, transferari	35.00		35.00		3.75	3.75	3.75	6.25

Cod Indicator	Denumire indicatori	Prevederi anuale				Prevederi trimestriale			
		Buget initial	Influenta + / -	Buget rectificat	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV
B	A	1=5+6+7+8	2	3	4	5	6	7	8
200601	Deplasari interne, detasari, transferari	25.00		25.00		6.25	6.25	6.25	6.25
200602	Deplasari în strainatate	10.00		10.00		6.25	6.25	-2.50	
2011	Carti, publicatii si materiale documentare	39.60		39.60	11.28	32.60	7.50	-0.50	
2013	Pregatire profesionala	10.00		10.00			10.00		
2019	Contributii ale administratiei publice locale la realizarea unor lucrari si servicii de interes public local, in baza unor conventii sau contracte de asociere	62.50	6.00	68.50		21.25	13.75	13.75	19.75
2030	Alte cheltuieli	14.80	5.00	19.80		5.60	5.00	4.20	5.00
203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	14.80	5.00	19.80		5.60	5.00	4.20	5.00
79	OPERATIUNI FINANCIARE	180.00		180.00		45.00	45.00	45.00	45.00
81	TITLUL XIX RAMBURSARI DE CREDITE	180.00		180.00		45.00	45.00	45.00	45.00
8102	Rambursari de credite interne	180.00		180.00		45.00	45.00	45.00	45.00
810205	Rambursari de credite aferente datoriei publice interne locale	180.00		180.00		45.00	45.00	45.00	45.00
510201	Autoritati executive si legislative	3,189.69	21.00	3,210.69	45.19	1,115.40	758.63	700.77	635.89
51020103	Autoritati executive	3,189.69	21.00	3,210.69	45.19	1,115.40	758.63	700.77	635.89
5502	Tranzactii privind datoria publica si imprumuturi	95.10		95.10		25.00	25.00	27.00	18.10
01	CHELTUIELI CURENTE	95.10		95.10		25.00	25.00	27.00	18.10
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	2.00		2.00				2.00	
2024	Comisioane si alte costuri aferente imprumuturilor	2.00		2.00				2.00	
202402	Comisioane si alte costuri aferente imprumuturilor interne	2.00		2.00				2.00	
30	TITLUL III DOBANZI	93.10		93.10		25.00	25.00	25.00	18.10
3001	Dobanzi aferente datoriei publice interne	93.10		93.10		25.00	25.00	25.00	18.10
300101	Dobanzi aferente datoriei publice interne directe	93.10		93.10		25.00	25.00	25.00	18.10
5902	Partea a II-a Aparare, Ordine Publica si Siguranta Nationala	283.57		283.57	2.15	88.57	72.80	53.20	69.00
6102	Ordine publica si siguranta nationala	283.57		283.57	2.15	88.57	72.80	53.20	69.00
01	CHELTUIELI CURENTE	283.57		283.57	2.15	88.57	72.80	53.20	69.00
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	105.17		105.17		30.12	27.55	23.75	23.75
1001	Cheltuieli salariale in bani	102.00		102.00		29.40	26.20	23.20	23.20
100101	Salarii de baza	87.80		87.80		25.85	22.65	19.65	19.65
100112	Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii	10.00		10.00		2.50	2.50	2.50	2.50

Cod Indicator	Denumire indicatori	Prevederi anuale				Prevederi trimestriale			
		Buget initial	Influenta + / -	Buget rectificat	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV
B	A	1=5+6+7+8	2	3	4	5	6	7	8
100117	Indemnizatii de hrana	4.20		4.20		1.05	1.05	1.05	1.05
1002	Cheltuieli salariale in natura	0.80		0.80			0.80		
100206	Vouchere de vacanta	0.80		0.80			0.80		
1003	Contributii	2.37		2.37		0.72	0.55	0.55	0.55
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	2.37		2.37		0.72	0.55	0.55	0.55
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	178.40		178.40	2.15	58.45	45.25	29.45	45.25
2001	Bunuri si servicii	171.20		171.20	2.15	58.45	45.25	22.25	45.25
200106	Piese de schimb	7.00		7.00		1.75	1.75	1.75	1.75
200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	164.20		164.20	2.15	56.70	43.50	20.50	43.50
2005	Bunuri de natura obiectelor de inventar	4.20		4.20				4.20	
200530	Alte obiecte de inventar	4.20		4.20				4.20	
2030	Alte cheltuieli	3.00		3.00				3.00	
203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	3.00		3.00				3.00	
610205	Protectie civila si protectia contra incendiilor	283.57		283.57	2.15	88.57	72.80	53.20	69.00
6302	Partea a III-a Cheltuieli Social - Culturale	5,248.36	-50.00	5,198.36	92.65	1,465.83	1,446.88	1,126.47	1,159.18
6502	Invatamant	1,088.30	20.00	1,108.30		329.68	348.58	208.70	221.34
01	CHELTUIELI CURENTE	1,088.30	20.00	1,108.30		329.68	348.58	208.70	221.34
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	354.50		354.50		104.00	150.00	49.50	51.00
2001	Bunuri si servicii	271.00		271.00		91.00	73.00	57.00	50.00
200101	Furnituri de birou	9.00		9.00		3.00	2.00	2.00	2.00
200102	Materiale pentru curatenie	23.00		23.00		6.00	10.00	5.00	2.00
200103	Incălzit, Iluminat si forta motrica	15.00		15.00		5.00	4.00	4.00	2.00
200104	Apa, canal si salubritate	7.00		7.00		2.00	2.00	2.00	1.00
200105	Carburanti, lubrifianti si combustibili alternativi	10.00		10.00		10.00			
200108	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	22.00		22.00		7.00	7.00	6.00	2.00
200109	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	18.00		18.00		5.00	5.00	4.00	4.00
200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	167.00		167.00		53.00	43.00	34.00	37.00
2002	Reparatii curente	25.50		25.50			35.00	-9.50	
2005	Bunuri de natura obiectelor de inventar	25.00		25.00			25.00		

Cod Indicator	Denumire indicatori	Prevederi anuale				Prevederi trimestriale			
		Buget initial	Influenta + / -	Buget rectificat	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV
B	A	1=5+6+7+8	2	3	4	5	6	7	8
200530	Alte obiecte de inventar	25.00		25.00			25.00		
2006	Daplasari, detasari, transferari	7.00		7.00		1.00	3.00	2.00	1.00
200601	Deplasari interne, detasari, transferari	7.00		7.00		1.00	3.00	2.00	1.00
2013	Pregatire profesionala	6.00		6.00		2.00	4.00		
2030	Alte cheltuieli	20.00		20.00		10.00	10.00		
203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.00		20.00		10.00	10.00		
55	TITLUL VII ALTE TRANSFERURI	284.80		284.80		76.75	76.74	61.54	69.77
5501	A. Transferuri interne	284.80		284.80		76.75	76.74	61.54	69.77
550163	Finantarea invatamantului particular sau confesional acreditat	284.80		284.80		76.75	76.74	61.54	69.77
57	TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	449.00	20.00	469.00		148.93	121.84	97.66	100.57
5702	Ajutoare sociale	449.00	20.00	469.00		148.93	121.84	97.66	100.57
570201	Ajutoare sociale in numerar	196.00		196.00		61.00	55.00	43.00	37.00
570202	Ajutoare sociale in natura	220.00	20.00	240.00		77.70	57.60	47.40	57.30
570203	Tichete de cresa si tichete sociale pentru gradinita	33.00		33.00		10.23	9.24	7.26	6.27
650203	Invatamant prescolar si primar	284.80		284.80		76.75	76.74	61.54	69.77
65020301	Invatamant prescolar	284.80		284.80		76.75	76.74	61.54	69.77
650204	Invatamant secundar	585.50		585.50		175.00	215.00	102.50	93.00
65020401	Invatamant secundar inferior	585.50		585.50		175.00	215.00	102.50	93.00
650250	Alte cheltuieli in domeniul invatamantului	218.00	20.00	238.00		77.93	56.84	44.66	58.57
6602	Sanatate	84.84		84.84		20.26	23.06	21.26	20.26
01	CHELTUIELI CURENTE	84.84		84.84		20.26	23.06	21.26	20.26
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	82.84		82.84		20.26	21.06	21.26	20.26
1001	Cheltuieli salariale in bani	80.20		80.20		19.80	19.80	20.80	19.80
100101	Salarii de baza	76.00		76.00		18.75	18.75	19.75	18.75
100117	Indemnizatii de hrana	4.20		4.20		1.05	1.05	1.05	1.05
1002	Cheltuieli salariale in natura	0.80		0.80			0.80		
100206	Vouchere de vacanta	0.80		0.80			0.80		
1003	Contributii	1.84		1.84		0.46	0.46	0.46	0.46
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	1.84		1.84		0.46	0.46	0.46	0.46

Cod Indicator	Denumire indicatori	Prevederi anuale				Prevederi trimestriale			
		Buget initial	Influenta + / -	Buget rectificat	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV
B	A	1=5+6+7+8	2	3	4	5	6	7	8
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	2.00		2.00			2.00		
2004	Medicamente si materiale sanitare	1.00		1.00			1.00		
200402	Materiale sanitare	1.00		1.00			1.00		
2006	Depasari, detasari, transferari	1.00		1.00			1.00		
200601	Deplasari interne, detasari, transferari	1.00		1.00			1.00		
660208	Servicii de sanatate publica	84.84		84.84		20.26	23.06	21.26	20.26
6702	Cultura, recreere si religie	590.22		590.22	3.80	114.27	182.55	191.70	101.70
01	CHELTUIELI CURENTE	385.22		385.22	3.80	63.02	131.30	140.45	50.45
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	156.52		156.52		42.57	39.05	37.45	37.45
1001	Cheltuieli salariale in bani	151.25		151.25		41.45	36.60	36.60	36.60
100101	Salarii de baza	142.85		142.85		39.35	34.50	34.50	34.50
100117	Indemnizatii de hrana	8.40		8.40		2.10	2.10	2.10	2.10
1002	Cheltuieli salariale in natura	1.60		1.60			1.60		
100206	Vouchere de vacanta	1.60		1.60			1.60		
1003	Contributii	3.67		3.67		1.12	0.85	0.85	0.85
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	3.67		3.67		1.12	0.85	0.85	0.85
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	100.70		100.70	3.80	20.45	14.25	53.00	13.00
2001	Bunuri si servicii	100.70		100.70	3.80	20.45	14.25	53.00	13.00
200103	Încalzit, iluminat si forta motrica					1.25	1.25	-2.50	
200109	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	100.70		100.70	3.80	19.20	13.00	55.50	13.00
55	TITLUL VII ALTE TRANSFERURI	20.00		20.00			20.00		
5502	B. Transferuri curente in strainatate (catre organizatii internationale)	20.00		20.00			20.00		
550204	Alte transferuri curente in strainatate	20.00		20.00			20.00		
59	TITLUL XI ALTE CHELTUIELI	108.00		108.00			58.00	50.00	
5911	Asociatii si fundatii	98.00		98.00			48.00	50.00	
5912	Sustinerea cultelor	10.00		10.00			10.00		
79	OPERATIUNI FINANCIARE	205.00		205.00		51.25	51.25	51.25	51.25
81	TITLUL XIX RAMBURSARI DE CREDITE	205.00		205.00		51.25	51.25	51.25	51.25
8102	Rambursari de credite interne	205.00		205.00		51.25	51.25	51.25	51.25

Cod Indicator	Denumire indicatori	Prevederi anuale				Prevederi trimestriale			
		Buget initial	Influenta + / -	Buget rectificat	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV
B	A	1=5+6+7+8	2	3	4	5	6	7	8
810205	Rambursari de credite aferente datoriei publice interne locale	205.00		205.00		51.25	51.25	51.25	51.25
670203	Servicii culturale	462.22		462.22	3.80	114.27	104.55	141.70	101.70
67020307	Camine culturale	378.18		378.18	3.80	91.63	83.55	121.50	81.50
67020308	Centre pentru conservarea si promovarea culturii traditionale	84.04		84.04		22.64	21.00	20.20	20.20
670205	Servicii recreative si sportive	118.00		118.00			68.00	50.00	
67020501	Sport	118.00		118.00			68.00	50.00	
670206	Servicii religioase	10.00		10.00			10.00		
6802	Asigurari si asistenta sociala	3,485.00	-70.00	3,415.00	88.85	1,001.62	892.69	704.81	815.88
01	CHELTUIELI CURENTE	3,485.00	-70.00	3,415.00	88.85	1,001.62	892.69	704.81	815.88
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	1,613.31	-70.00	1,543.31	88.85	523.54	473.09	295.42	251.26
1001	Cheltuieli salariale in bani	1,576.11	-70.00	1,506.11	88.85	512.04	462.67	287.24	244.16
100101	Salarii de baza	1,576.11	-70.00	1,506.11	88.85	512.04	462.67	287.24	244.16
1003	Contributii	37.20		37.20		11.50	10.42	8.18	7.10
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	37.20		37.20		11.50	10.42	8.18	7.10
57	TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	1,871.69		1,871.69		478.08	419.60	409.39	564.62
5702	Ajutoare sociale	1,871.69		1,871.69		478.08	419.60	409.39	564.62
570201	Ajutoare sociale in numerar	1,871.69		1,871.69		478.08	419.60	409.39	564.62
680205	Asistenta sociala in caz de boli si invaliditati	3,135.00	-70.00	3,065.00	88.85	971.62	877.69	689.81	525.88
68020502	Asistenta sociala in caz de invaliditate	3,135.00	-70.00	3,065.00	88.85	971.62	877.69	689.81	525.88
680215	Prevenirea excluderii sociale	350.00		350.00		30.00	15.00	15.00	290.00
68021501	Ajutor social	350.00		350.00		30.00	15.00	15.00	290.00
690200	Partea a IV-a Servicii si Dezvoltare publica, Locuinte, Mediu si Ape	1,670.02	-21.00	1,649.02	83.32	639.12	433.61	364.85	211.44
7002	Locuinte, servicii si dezvoltare publica	949.92	19.00	968.92	17.60	362.85	247.94	214.19	143.94
01	CHELTUIELI CURENTE	830.02		830.02	17.60	332.87	217.96	184.22	94.97
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	330.32		330.32		118.42	74.71	67.97	69.22
1001	Cheltuieli salariale in bani	318.49		318.49		114.36	69.98	66.45	67.70
100101	Salarii de baza	299.49		299.49		109.60	65.22	61.71	62.96
100115	Alocatii pentru transportul la si de la locul de munca	2.30		2.30		0.58	0.58	0.57	0.57
100117	Indemnizatii de hrana	16.70		16.70		4.18	4.18	4.17	4.17

Cod Indicator	Denumire indicatori	Prevederi anuale				Prevederi trimestriale			
		Buget initial	Influenta + / -	Buget rectificat	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV
B	A	1=5+6+7+8	2	3	4	5	6	7	8
1002	Cheltuieli salariale in natura	3.20		3.20			3.20		
100206	Vouchere de vacanta	3.20		3.20			3.20		
1003	Contributii	8.63		8.63		4.06	1.53	1.52	1.52
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	8.63		8.63		4.06	1.53	1.52	1.52
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	499.70		499.70	17.60	214.45	143.25	116.25	25.75
2001	Bunuri si servicii	496.70		496.70	17.60	214.45	143.25	113.25	25.75
200104	Apa, canal si salubritate	6.00		6.00		1.50	1.50	1.50	1.50
200106	Piese de schimb	10.60		10.60		5.35	1.75	1.75	1.75
200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	480.10		480.10	17.60	207.60	140.00	110.00	22.50
2030	Alte cheltuieli	3.00		3.00				3.00	
203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	3.00		3.00				3.00	
79	OPERATIUNI FINANCIARE	119.90	19.00	138.90		29.98	29.98	29.97	48.97
81	TITLUL XIX RAMBURSARI DE CREDITE	119.90	19.00	138.90		29.98	29.98	29.97	48.97
8102	Rambursari de credite interne	119.90	19.00	138.90		29.98	29.98	29.97	48.97
810205	Rambursari de credite aferente datoriei publice interne locale	119.90	19.00	138.90		29.98	29.98	29.97	48.97
700205	Alimentare cu apa si amenajari hidrotehnice	124.90		124.90		34.98	29.98	29.97	29.97
70020501	Alimentare cu apa	124.90		124.90		34.98	29.98	29.97	29.97
700206	Iluminat public si electrificari rurale	280.00		280.00		120.00	92.50	62.50	5.00
700250	Alte servicii in domeniile locuintelor, serviciilor si dezvoltarii comunale	545.02	19.00	564.02	17.60	207.87	125.46	121.72	108.97
7402	Protectia mediului	720.10	-40.00	680.10	65.72	276.27	185.67	150.66	67.50
01	CHELTUIELI CURENTE	605.60	-40.00	565.60	65.72	238.10	147.50	112.50	67.50
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	605.60	-40.00	565.60	65.72	238.10	147.50	112.50	67.50
2001	Bunuri si servicii	605.60	-40.00	565.60	65.72	238.10	147.50	112.50	67.50
200106	Piese de schimb	40.00	-40.00				40.00		-40.00
200109	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	35.60		35.60		8.10	7.50	12.50	7.50
200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	530.00		530.00	65.72	230.00	100.00	100.00	100.00
79	OPERATIUNI FINANCIARE	114.50		114.50		38.17	38.17	38.16	
81	TITLUL XIX RAMBURSARI DE CREDITE	114.50		114.50		38.17	38.17	38.16	
8102	Rambursari de credite interne	114.50		114.50		38.17	38.17	38.16	

Cod Indicator	Denumire indicatori	Prevederi anuale				Prevederi trimestriale			
		Buget initial	Influenta + / -	Buget rectificat	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV
B	A	1=5+6+7+8	2	3	4	5	6	7	8
810205	Rambursari de credite aferente datoriei publice interne locale	114.50		114.50		38.17	38.17	38.16	
740205	Salubritate si gestiunea deseurilor	530.00		530.00	65.72	230.00	100.00	100.00	100.00
74020501	Salubritate	530.00		530.00	65.72	230.00	100.00	100.00	100.00
740206	Canalizarea si tratarea apelor reziduale	190.10	-40.00	150.10		46.27	85.67	50.66	-32.50
7902	Partea a V-a Actiuni economice	559.60		559.60	256.37	359.90	59.90	79.90	59.90
8302	Agricultura, silvicultura, piscicultura si vanatoare	520.00		520.00	256.37	350.00	50.00	70.00	50.00
01	CHELTUIELI CURENTE	520.00		520.00	256.37	350.00	50.00	70.00	50.00
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	500.00		500.00	256.37	350.00	50.00	50.00	50.00
2001	Bunuri si servicii	500.00		500.00	256.37	350.00	50.00	50.00	50.00
200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	500.00		500.00	256.37	350.00	50.00	50.00	50.00
55	TITLUL VII ALTE TRANSFERURI	20.00		20.00				20.00	
5501	A. Transferuri interne	20.00		20.00				20.00	
550118	Alte transferuri curente interne	20.00		20.00				20.00	
830203	Agricultura	520.00		520.00	256.37	350.00	50.00	70.00	50.00
83020330	Alte cheltuieli in domeniul agriculturii	520.00		520.00	256.37	350.00	50.00	70.00	50.00
8402	Transporturi	39.60		39.60		9.90	9.90	9.90	9.90
79	OPERATIUNI FINANCIARE	39.60		39.60		9.90	9.90	9.90	9.90
81	TITLUL XIX RAMBURSARI DE CREDITE	39.60		39.60		9.90	9.90	9.90	9.90
8102	Rambursari de credite interne	39.60		39.60		9.90	9.90	9.90	9.90
810205	Rambursari de credite aferente datoriei publice interne locale	39.60		39.60		9.90	9.90	9.90	9.90
840203	Transport rutier	39.60		39.60		9.90	9.90	9.90	9.90
84020303	Strazi	39.60		39.60		9.90	9.90	9.90	9.90
9602	Rezerve, Excedent/Deficit								
9702	Rezerve								
9902	Deficit								
990296	Deficitul sectiunii de functionare								
	SECTIUNEA DE DEZVOLTARE								
000102	TOTAL VENITURI	21,950.16	1,762.50	23,712.66		1,812.01	4,608.55	10,012.42	7,279.68

Cod Indicator	Denumire indicatori	Prevederi anuale				Prevederi trimestriale			
		Buget initial	Influenta + / -	Buget rectificat	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV
B	A	1=5+6+7+8	2	3	4	5	6	7	8
000202	I. VENITURI CURENTE	1,746.46		1,746.46		261.01	968.90	403.70	112.85
001202	C. VENITURI NEFISCALE	1,746.46		1,746.46		261.01	968.90	403.70	112.85
001402	C2. VANZARI DE BUNURI SI SERVICII	1,746.46		1,746.46		261.01	968.90	403.70	112.85
3702	Transferuri voluntare, altele decat subventiile	1,746.46		1,746.46		261.01	968.90	403.70	112.85
370204	Varsaminte din sectiunea de functionare	1,746.46		1,746.46		261.01	968.90	403.70	112.85
001702	IV. SUBVENTII	19,885.94		19,885.94		1,511.00	3,534.61	9,436.00	5,404.33
001802	SUBVENTII DE LA ALTE NIVELE ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE	19,885.94		19,885.94		1,511.00	3,534.61	9,436.00	5,404.33
4202	Subventii de la bugetul de stat	15,578.58		15,578.58		1,511.00	3,394.65	6,268.60	4,404.33
001902	A. De capital	6,883.58		6,883.58			359.65	3,228.60	3,295.33
420251	Subventii primite de la bugetul de stat pentru finantarea unor programe de interes national si a altor programe multianuale	75.00		75.00			35.00	40.00	
42025102	Subventii primite de la bugetul de stat pentru finantarea unor programe de interes national si a altor programe multianuale, destinate sectiunii de dezvoltare a bugetului local	75.00		75.00			35.00	40.00	
420287	Subventii de la bugetul de stat catre bugetele locale pentru Programul national de investitii Anghel Saligny.	8,620.00		8,620.00		1,511.00	3,000.00	3,000.00	1,109.00
420288	Alocari de sume din PNRR aferente asistentei financiare nerambursabile	2,191.08		2,191.08			359.65	1,611.10	220.33
42028801	Fonduri europene nerambursabile	1,841.29		1,841.29			302.23	1,353.91	185.15
42028803	Sume aferente TVA	349.79		349.79			57.42	257.19	35.18
420289	Alocari de sume din PNRR aferente componentei imprumuturi	4,692.50		4,692.50				1,617.50	3,075.00
42028901	Fonduri din imprumut rambursabil	3,943.00		3,943.00				1,358.90	2,584.10
42028903	Sume aferente TVA	749.50		749.50				258.60	490.90
4302	Subventii de la alte administratii	4,307.36		4,307.36			139.96	3,167.40	1,000.00
430231	Sume alocate din bugetul AFIR pentru sustinerea proiectelor din PNDR 2014-2020	77.36		77.36			19.96	57.40	
430244	Sume alocate din sumele obtinute in urma scoaterii la licitatie a certificatelor de emisii de gaze cu efect de sera pentru finantarea proiectelor de investitii.	1,710.00		1,710.00				1,710.00	
430247	Sume aferente investitiilor din Fondul pentru modernizare	2,520.00		2,520.00			120.00	1,400.00	1,000.00
4502	Sume FEN postaderare in contul platilor efectuate si prefinantari		1,762.50	1,762.50					1,762.50
450248	Fondul European de Dezvoltare Regionala (FEDR), aferent cadrului financiar 2021-2027		48.50	48.50					48.50
45024801	Sume primite in contul platilor efectuate in anul curent		48.50	48.50					48.50

Cod Indicator	Denumire indicatori	Prevederi anuale				Prevederi trimestriale			
		Buget initial	Influenta + / -	Buget rectificat	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV
B	A	1=5+6+7+8	2	3	4	5	6	7	8
450249	Fondul Social European Plus(FSE+), aferent cadrului financiar 2021-2027		1,714.00	1,714.00					1,714.00
45024901	Sume primite in contul platilor efectuate in anul curent		1,714.00	1,714.00					1,714.00
4802	Sume primite de la UE/alti donatori in contul platilor efectuate si prefinantari aferente cadrului financiar 2014-2020	317.76		317.76		40.00	105.04	172.72	
480204	Programe din Fondul European Agricol de Dezvoltare Rurala (FEADR)	277.76		277.76			105.04	172.72	
48020401	Sume primite in contul platilor efectuate in anul curent	277.76		277.76			105.04	172.72	
480232	Fondul pentru relatii bilaterale aferent Mecanismelor financiare Spatiul Economic European si Norvegian 2014-2021	40.00		40.00		40.00			
48023201	Sume primite in contul platilor efectuate in anul curent	40.00		40.00		40.00			
4902	TOTAL CHELTUIELI	22,020.92	1,762.50	23,783.42		1,882.77	4,608.55	10,012.42	7,279.68
01	CHELTUIELI CURENTE	6,073.94	3,240.50	9,314.44		152.20	1,113.55	2,507.86	5,540.83
56	TITLUL VIII PROIECTE CU FINANTARE DIN FONDURI EXTERNE NERAMBURSABILE (FEN) POSTADERARE		1,762.50	1,762.50					1,762.50
5648	Programe finantate din Fondul European de Dezvoltare Regionala (FEDR), aferente cadrului financiar 2021-2027		48.50	48.50					48.50
564802	Finantare externa nerambursabila		48.50	48.50					48.50
5649	Programe finantate din Fondul Social European Plus (FSE+), aferente cadrului financiar 2021-2027		1,714.00	1,714.00					1,714.00
564902	Finantare externa nerambursabila		1,714.00	1,714.00					1,714.00
58	TITLUL X PROIECTE CU FINANTARE DIN FONDURI EXTERNE NERAMBURSABILE AFERENTE CADRULUI FINANCIAR 2014- 2020 SI DIN FONDUL DE MODERNIZARE	645.02	-145.00	500.02		40.00	602.50	2.52	-145.00
5804	Programe din Fondul European Agricol de Dezvoltare Rurala (FEADR)	633.50	-145.00	488.50			602.50	31.00	-145.00
580402	Finantare externa nerambursabila	633.50	-145.00	488.50			602.50	31.00	-145.00
5832	Fondul pentru relatii bilaterale aferent Mecanismelor financiare Spatiul Economic European si Norvegian 2014-2021	11.52		11.52		40.00		-28.48	
583202	Finantarea externa nerambursabila	11.52		11.52		40.00		-28.48	
60	TITLUL XII PROIECTE CU FINANTARE DIN SUMELE REPREZENTAND ASISTENTA FINANCIARA NERAMBURSABILA AFERENTA PNRR	5,428.92	1,623.00	7,051.92		112.20	511.05	2,505.34	3,923.33
6001	Fonduri europene nerambursabile	5,428.92	1,623.00	7,051.92		112.20	511.05	2,505.34	3,923.33
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	15,946.98	-1,603.00	14,343.98		1,730.57	3,495.00	7,504.56	1,613.85
71	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	15,946.98	-1,603.00	14,343.98		1,730.57	3,495.00	7,504.56	1,613.85

Cod Indicator	Denumire indicatori	Prevederi anuale				Prevederi trimestriale			
		Buget initial	Influenta + / -	Buget rectificat	din care credite bugetare destinate sfingerii platilor restante	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV
B	A	1=5+6+7+8	2	3	4	5	6	7	8
7101	Active fixe	15,946.98	-1,603.00	14,343.98		1,730.57	3,495.00	7,504.56	1,613.85
710101	Constructii	15,102.26	-1,609.27	13,492.99		1,631.30	3,160.00	7,126.96	1,574.73
710102	Masini, echipamente si mijloace de transport					6.00		-6.00	
710103	Mobilier, aparatura birotica si alte active corporale	99.50	30.00	129.50		11.30	40.00	48.20	30.00
710130	Alte active fixe	745.22	-23.73	721.49		81.97	295.00	335.40	9.12
79	OPERATIUNI FINANCIARE		125.00	125.00					125.00
81	TITLUL XIX RAMBURSARI DE CREDITE		125.00	125.00					125.00
8104	Rambursarea împrumuturilor contractate pentru finantarea proiectelor cu finantare UE		125.00	125.00					125.00
5002	Partea I-a Servicii publice generale	6,398.13	60.00	6,458.13		141.30	819.65	4,153.85	1,343.33
5102	Autoritati publice si actiuni externe	6,398.13	60.00	6,458.13		141.30	819.65	4,153.85	1,343.33
01	CHELTUIELI CURENTE	1,124.64	5.50	1,130.14		75.00	479.65	349.66	225.83
58	TITLUL X PROIECTE CU FINANTARE DIN FONDURI EXTERNE NERAMBURSABILE AFERENTE CADRULUI FINANCIAR 2014- 2020 SI DIN FONDUL DE MODERNIZARE	11.52		11.52		40.00		-28.48	
5832	Fondul pentru relatii bilaterale aferent Mecanismelor financiare Spatiul Economic European si Norvegian 2014-2021	11.52		11.52		40.00		-28.48	
583202	Finantarea externa nerambursabila	11.52		11.52		40.00		-28.48	
60	TITLUL XII PROIECTE CU FINANTARE DIN SUMELE REPREZENTAND ASISTENTA FINANCIARA NERAMBURSABILA AFERENTA PNRR	1,113.12	5.50	1,118.62		35.00	479.65	378.14	225.83
6001	Fonduri europene nerambursabile	1,113.12	5.50	1,118.62		35.00	479.65	378.14	225.83
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	5,273.49	54.50	5,327.99		66.30	340.00	3,804.19	1,117.50
71	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	5,273.49	54.50	5,327.99		66.30	340.00	3,804.19	1,117.50
7101	Active fixe	5,273.49	54.50	5,327.99		66.30	340.00	3,804.19	1,117.50
710101	Constructii	4,635.69		4,635.69		50.00	50.00	3,485.69	1,050.00
710103	Mobilier, aparatura birotica si alte active corporale	44.80	40.00	84.80		11.30	30.00	3.50	40.00
710130	Alte active fixe	593.00	14.50	607.50		5.00	260.00	315.00	27.50
510201	Autoritati executive si legislative	6,398.13	60.00	6,458.13		141.30	819.65	4,153.85	1,343.33
51020103	Autoritati executive	6,398.13	60.00	6,458.13		141.30	819.65	4,153.85	1,343.33
6302	Partea a III-a Cheltuieli Social - Culturale	94.70	1,757.50	1,852.20			50.00	39.70	1,762.50
6502	Invatamant	38.70		38.70				38.70	

Cod Indicator	Denumire indicatori	Prevederi anuale				Prevederi trimestriale			
		Buget initial	Influenta + / -	Buget rectificat	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV
B	A	1=5+6+7+8	2	3	4	5	6	7	8
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	38.70		38.70				38.70	
71	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	38.70		38.70				38.70	
7101	Active fixe	38.70		38.70				38.70	
710103	Mobilier, aparatura birotica si alte active corporale	38.70		38.70				38.70	
650204	Invatamant secundar	38.70		38.70				38.70	
65020401	Invatamant secundar inferior	38.70		38.70				38.70	
6702	Cultura, recreere si religie	56.00	-5.00	51.00			50.00	1.00	
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	56.00	-5.00	51.00			50.00	1.00	
71	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	56.00	-5.00	51.00			50.00	1.00	
7101	Active fixe	56.00	-5.00	51.00			50.00	1.00	
710101	Constructii	51.00		51.00			50.00	1.00	
710130	Alte active fixe	5.00	-5.00						
670203	Servicii culturale	56.00	-5.00	51.00			50.00	1.00	
67020308	Centre pentru conservarea si promovarea culturii traditionale	56.00	-5.00	51.00			50.00	1.00	
6802	Asigurari si asistenta sociala		1,762.50	1,762.50					1,762.50
01	CHELTUIELI CURENTE		1,762.50	1,762.50					1,762.50
56	TITLUL VIII PROIECTE CU FINANTARE DIN FONDURI EXTERNE NERAMBURSABILE (FEN) POSTADERARE		1,762.50	1,762.50					1,762.50
5648	Programe finantate din Fondul European de Dezvoltare Regionala (FEDR), aferente cadrului financiar 2021-2027		48.50	48.50					48.50
564802	Finantare externa nerambursabila		48.50	48.50					48.50
5649	Programe finantate din Fondul Social European Plus (FSE+), aferente cadrului financiar 2021-2027		1,714.00	1,714.00					1,714.00
564902	Finantare externa nerambursabila		1,714.00	1,714.00					1,714.00
680250	Alte cheltuieli in domeniul asigurarilor si asistentei sociale		1,762.50	1,762.50					1,762.50
68025050	Alte cheltuieli in domeniul asistentei sociale		1,762.50	1,762.50					1,762.50
690200	Partea a IV-a Servicii si Dezvoltare publica, Locuinte, Mediu si Ape	6,774.79	-55.00	6,719.79		180.17	713.90	2,787.87	3,037.85
7002	Locuinte, servicii si dezvoltare publica	3,669.79	-55.00	3,614.79		180.17	688.90	1,787.87	957.85
01	CHELTUIELI CURENTE	1,844.30	1,472.50	3,316.80		77.20	608.90	1,158.20	1,472.50

Cod Indicator	Denumire indicatori	Prevederi anuale					Prevederi trimestriale			
		Buget initial	Influenta + / -	Buget rectificat	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante		Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV
B	A	1=5+6+7+8	2	3	4		5	6	7	8
58	TITLUL X PROIECTE CU FINANTARE DIN FONDURI EXTERNE NERAMBURSABILE AFERENTE CADRULUI FINANCIAR 2014- 2020 SI DIN FONDUL DE MODERNIZARE	633.50	-145.00	488.50				602.50	31.00	-145.00
5804	Programe din Fondul European Agricol de Dezvoltare Rurala (FEADR)	633.50	-145.00	488.50				602.50	31.00	-145.00
580402	Finantare externa nerambursabila	633.50	-145.00	488.50				602.50	31.00	-145.00
60	TITLUL XII PROIECTE CU FINANTARE DIN SUMELE REPREZENTAND ASISTENTA FINANCIARA NERAMBURSABILA AFERENTA PNRR	1,210.80	1,617.50	2,828.30			77.20	6.40	1,127.20	1,617.50
6001	Fonduri europene nerambursabile	1,210.80	1,617.50	2,828.30			77.20	6.40	1,127.20	1,617.50
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	1,825.49	-1,652.50	172.99			102.97	80.00	629.67	-639.65
71	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	1,825.49	-1,652.50	172.99			102.97	80.00	629.67	-639.65
7101	Active fixe	1,825.49	-1,652.50	172.99			102.97	80.00	629.67	-639.65
710101	Constructii	1,684.27	-1,609.27	75.00			40.00	35.00	609.27	-609.27
710102	Masini, echipamente si mijloace de transport						6.00		-6.00	
710103	Mobilier, aparatura birou si alte active corporale	16.00	-10.00	6.00				10.00	6.00	-10.00
710130	Alte active fixe	125.22	-33.23	91.99			56.97	35.00	20.40	-20.38
79	OPERATIUNI FINANCIARE		125.00	125.00						125.00
81	TITLUL XIX RAMBURSARI DE CREDITE		125.00	125.00						125.00
8104	Rambursarea împrumuturilor contractate pentru finantarea proiectelor cu finantare UE		125.00	125.00						125.00
700205	Alimentare cu apa si amenajari hidrotehnice	1,688.82	-20.00	1,668.82			16.30	35.00	629.67	987.85
70020501	Alimentare cu apa	1,688.82	-20.00	1,668.82			16.30	35.00	629.67	987.85
700206	Iluminat public si electrificari rurale	70.00		70.00			40.00	30.00		
700250	Alte servicii in domeniile locuintelor, serviciilor si dezvoltarii comunale	1,910.97	-35.00	1,875.97			123.87	623.90	1,158.20	-30.00
7402	Protectia mediului	3,105.00		3,105.00				25.00	1,000.00	2,080.00
01	CHELTUIELI CURENTE	3,105.00		3,105.00				25.00	1,000.00	2,080.00
60	TITLUL XII PROIECTE CU FINANTARE DIN SUMELE REPREZENTAND ASISTENTA FINANCIARA NERAMBURSABILA AFERENTA PNRR	3,105.00		3,105.00				25.00	1,000.00	2,080.00
6001	Fonduri europene nerambursabile	3,105.00		3,105.00				25.00	1,000.00	2,080.00
740206	Canalizarea si tratarea apelor reziduale	3,105.00		3,105.00				25.00	1,000.00	2,080.00
7902	Partea a V-a Actiuni economice	8,753.30		8,753.30			1,561.30	3,025.00	3,031.00	1,136.00
8302	Agricultura, silvicultura, piscicultura si vanatoare	20.00		20.00			20.00			

Cod Indicator	Denumire indicatori	Prevederi anuale				Prevederi trimestriale			
		Buget initial	Influenta + / -	Buget rectificat	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV
B	A	1=5+6+7+8	2	3	4	5	6	7	8
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	20.00		20.00		20.00			
71	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	20.00		20.00		20.00			
7101	Active fixe	20.00		20.00		20.00			
710130	Alte active fixe	20.00		20.00		20.00			
830203	Agricultura	20.00		20.00		20.00			
83020330	Alte cheltuieli in domeniul agriculturii	20.00		20.00		20.00			
8402	Transporturi	8,733.30		8,733.30		1,541.30	3,025.00	3,031.00	1,136.00
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	8,733.30		8,733.30		1,541.30	3,025.00	3,031.00	1,136.00
71	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	8,733.30		8,733.30		1,541.30	3,025.00	3,031.00	1,136.00
7101	Active fixe	8,733.30		8,733.30		1,541.30	3,025.00	3,031.00	1,136.00
710101	Constructii	8,731.30		8,731.30		1,541.30	3,025.00	3,031.00	1,136.00
710130	Alte active fixe	2.00		2.00					2.00
840203	Transport rutier	8,733.30		8,733.30		1,541.30	3,025.00	3,031.00	1,136.00
84020301	Drumuri si poduri	2.00		2.00				2.00	
84020303	Strazi	8,731.30		8,731.30		1,541.30	3,025.00	3,029.00	1,136.00
9602	Rezerve, Excedent/Deficit	-70.76		-70.76		-70.76			
9702	Rezerve								
9902	Deficit	70.76		70.76		70.76			
990297	Deficitul sectiunii de dezvoltare	70.76		70.76		70.76			

Conducatorul institutiei

Conducatorul compartimentului
financiar - contabil

**JUDETUL ARAD
COMUNA BUTENI
CONSILIUL LOCAL**

HOTARAREA Nr.91

Din 09.10.2025

Privind reactualizarea tarifelor de inchiriere a unor spatii cu destinatie financiara, prin prelungirea contractelor cu CAR Zarand si CEC BANK.

Consiliul local al comunei Buteni, intrunit in sedinta ordinara in data 09 octombrie 2025 avind in vedere:

- proiectul de hotarire impreuna cu referatul de aprobare, intocmit de catre d-nul primar al comunei Buteni,
- Raportul compartimentului de specialitate nr. 10356/06.10.2025 intocmit de catre inspector Petrusa Lenuta;
- prevederile Art.5 alin.1) din Legea nr. 273/2006 privind finantele publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare ; Art. 1777-1835 din Legea br. 287/2009 privind Codul Civil, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare ; Art. 183 din Legea nr. 207 /2015 privind Codul de procedura fiscala Art. 463 alin.2J si alin.3) din legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificarile si completarile ulterioare ; Art. 287, alin 1, lit c si alin 2.; Art. 332-348 si art. 362 alin.1) si alin.3) din O.U.G. nr. 57 /2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare, si tinind cont de Contractul de inchiriere nr. 3984 din 20.10.2014, privind inchirierea spatiului, de 23 mp, identificat in CF nr. 2998 Buteni, nr. top. 654-655/a/1/II; Contractul de inchiriere nr. 1485 din 25.04.2014, privind inchirierea spatiului de 2 mp pentru bancomat; precum si Solicitarea de prelungire a contractelor de inchiriere
- dispozitiile art. 136 alin.1 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ
- Raportul si avizul favorabil din partea comisiei de specialitate a consiliului local
- rezultatul votului, votind favorabil toti cei 13 consilieri in functie.

In temeiul art. 136 alin.1 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ

HOTARASTE:

Art.1. (1) Aprobare tarifelor de inchiriere de 6,5 euro/mp/luna, pentru spatiul de 23 mp, identificat in CF nr. 2998 Buteni, nr. top. 654-655/a/1/II, pentru CAR Zarand.

(2) Aprobare tarifelor de inchiriere de 6,5 euro/mp/luna, pentru spatiul de 2 mp, identificat in CF nr. 2998 Buteni, nr. top. 654-655/a/1/II, pentru bancomat CEC BANK.

Valoarea tarifului se va achita in lei la cursul BNR din data efectuarii platii



Se vor actualiza contractele de închiriere pentru o perioadă de 5 ani la tarifele prevazute la art. 1.

Art.3 - Prezenta hotărâre va fi dusă la îndeplinire de către Compartimentele de specialitate din cadrul Primăriei Comunei Buteni.

Art.4. – (1) Prezenta hotărâre se comunică, prin intermediul secretarului general al comunei Buteni², în termenul prevăzut de lege.

- a) primarului comunei Buteni²;
- b) Instituției Prefectului județului ARAD, în vederea exercitării controlului de legalitate

Președinte de ședință

Contrasemnează
Secretar General Comuna Buteni

HERBEL Pătruț Răzvan



MARCELA FAUR

**JUDETUL ARAD
COMUNA BUTENI
CONSILIUL LOCAL**

HOTARAREA Nr.92

Din 09.10.2025

***Privind aprobarea scoaterii din inventar si casarii microbusului scolar
marca FIAT 250/ECMMC/DYCATO, cu numarul de identificare
ZFA25000001083360.***

Consiliul local al comunei Buteni, intrunit in sedinta ordinara in data 09 octombrie 2025 avind in vedere:

- proiectul de hotarire impreuna cu referatul de aprobare, intocmit de catre d-nul primar al comunei Buteni,
- Raportul compartimentului de specialitate, Procesul verbal intocmit de catre comisia de casare cu nr. 10351/03.10.2025 prin care se propune scoaterea din inventar si casarea microbusului scolar FIAT,
- art.39 al.6 din Legea nr.273/2006 privind finantele publice locale,
- dispozitiile art. 136 alin.1 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ
- Raportul si avizul favorabil din partea comisiei de specialitate a consiliului local
- rezultatul votului, votind favorabil toti cei 13 consilieri in functie.

In temeiul art. 136 alin.1 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ

H O T A R A S T E:

Art.1. Se aproba scoaterea din inventar si casarea microbusului scolar marca FIAT 250/ECMMC/DYCATO, cu numarul de identificare ZFA25000001083360, iar sumele obtinute din valorificarea materialelor neutilizabile se vor face venit la bugetul local.

Art.3 - Prezenta hotărâre va fi dusă la îndeplinire de către Compartimentele de specialitate din cadrul Primăriei Comunei Buteni.

Art.4. – (1) Prezenta hotărâre se comunică, prin intermediul secretarului general al comunei Buteni², în termenul prevăzut de lege.

- a) primarului comunei Buteni²;
- b) Instituției Prefectului județului ARAD, in vederea exercitarii controlului de legalitate

Președinte de ședință

HERBEL Pătruț Răzvan



Contrasemnează

Secretar General Comuna Buteni

MARCELA FAUR



JUDETUL ARAD
COMUNA BUTENI
CONSILIUL LOCAL

HOTARAREA Nr.93

Din 09.10.2025

Privind aprobarea realocării unor terenuri inscrie în Cartea Funciara pe U.A.T. Buteni – rezerva, cu terenuri proprietatea comunei Buteni.

Consiliul local al comunei Buteni, întrunit în ședința ordinară în data 09 octombrie 2025 având în vedere:

- proiectul de hotărâre împreună cu referatul de aprobare, întocmit de către d-nul primar al comunei Buteni,
- Raportul compartimentului de specialitate întocmit de către d-na inspector Petrusa Lenuta, înreg. cu nr.10380/06.10.2025, extrasele de CF 307681, CF 307682, CF 307684, CF 307683, CF 308677 – Buteni, precum și CF 309889 Buteni
- prevederile art.129 alin.1-2 lit c și alin.4 lit f Titlul II art.354 din OUG nr.57/2019, ale Legii 7/1996, Legea cadastrului și publicității imobiliare, republicată și cu modificările ulterioare; Ordinului 700/2014, privind aprobarea Regulamentului de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciara, cu modificările ulterioare; dispozițiile art.12 din Legea nr.18/1991, rep., cu modificările și completările ulterioare“ ...atribuirea efectivă a terenurilor se face în zona colinară, de regulă, pe vechile amplasamente...”
- dispozițiile art. 136 alin.1 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ
- Raportul și avizul favorabil din partea comisiei de specialitate a consiliului local
- rezultatul votului, votând favorabil toți cei 13 consilieri în funcție.

În temeiul art. 136 alin.1 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ

H O T A R A S T E:

Art.1. Se aprobă, realocarea următoarelor terenuri inscrie în Cartea Funciara pe **U.A.T. Buteni** – constituite ca **rezerva** la dispoziția Comisiei Locale de Fond Funciar, cu terenuri proprietatea Comunei Buteni, în vederea organizării unui parc industrial în Comuna Buteni, identificate astfel:

1. teren în suprafața de 274400 mp (27,4 ha), înscris în **CF 307681** Buteni
2. teren în suprafața de 22488 mp (2,24 ha), înscris în **CF 307682** Buteni
3. teren în suprafața de 99941 mp (9,99 ha), înscris în **CF 307684** Buteni
4. teren în suprafața de 2638 mp (0,26 ha), înscris în **CF 307683** Buteni
5. teren în suprafața de 3855 mp (0,38 ha), înscris în **CF 308677** Buteni



si realocate cu terenul proprietatea comunei Buteni, inscris in **CF 309889** Buteni, in suprafata de 403.322 mp. (40,33 ha)

Terenurile supuse realocarii, dobindesc fiecare situatia juridica a celuiilalt, astfel

- Terenurile din **CF 307681, CF 307682, CF 307684, CF 307683, CF 308677 – Buteni**, se inscriu in Cartile Funciare, in **proprietatea comunei Buteni**
- Terenul din **CF 309889** Buteni se inscrie in Cartea Funciara pe **U.A.T. Buteni**, - rezerva, la dispozitia Comisiei Locale

Art.2. Cu ducerea la îndeplinire a hotărârii, se va încredința primarul comunei Buteni, prin compartimentele de specialitate din cadrul aparatului de lucru al primarului.

Art.3. Prezenta hotărâre se comunică – Institutiei Prefectului- Judetul Arad

- B.C.P.I. Gurahont in vederea operarii in cartile Funciare

Președinte de ședință

HERBEL Pătruț Răzvan



Contrasemnează

Secretar General Comuna Buteni

MARCELA FAUR



ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD

COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro; e-mail: primariabuteni@yahoo.com



REGULAMENT **al "Serviciului Public de Alimentare cu apă și Canal" din Comuna** **Buteni**

CAPITOLUL I Dispoziții generale

CAPITOLUL II Siguranța serviciului de alimentare cu apă și de canalizare

CAPITOLUL III Sisteme de alimentare cu apă și de canalizare

CAPITOLUL IV Serviciul de alimentare cu apă

CAPITOLUL V Serviciul de canalizare

CAPITOLUL VI Instalațiile/rețelele interioare de alimentare cu apă și de canalizare

CAPITOLUL VII Drepturile și obligațiile operatorilor și utilizatorilor

CAPITOLUL VIII Indicatori de performanță și calitate

CAPITOLUL IX Contractul de furnizare/prestare și utilizare a serviciilor de apă și de canalizare

CAPITOLUL X Realizarea serviciului după producerea unui cutremur

CAPITOLUL XI Realizarea serviciului după producerea unei inundații

CAPITOLUL XII Realizarea serviciului în caz de furtună și/sau viscol puternic

CAPITOLUL XIII Dispoziții finale și tranzitorii

ANEXE

CAPITOLUL I **Dispoziții generale**

Art. 1. (1) Prevederile prezentului regulament se aplică serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare, denumit în continuare serviciul de alimentare cu apă și de canalizare, din localitățile în care există sisteme publice de alimentare cu apă și canalizare, indiferent de mărimea acestora.

(2) Prezentul regulament stabilește cadrul juridic unitar privind funcționarea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, definind condițiile-cadru și modalitățile ce trebuie îndeplinite pentru asigurarea serviciului, precum și relațiile dintre operatorii și utilizatorii acestor servicii.

(3) Prevederile regulamentului se aplică, de asemenea, la proiectarea, executarea, recepționarea, exploatarea și întreținerea instalațiilor din sistemul public de alimentare cu apă și de canalizare.

(4) Operatorii de servicii de alimentare cu apă și de canalizare, indiferent de forma de proprietate, organizare și de modul în care este organizată gestiunea serviciilor în cadrul unităților administrativ-teritoriale, se vor conforma prevederilor regulamentului serviciului de alimentare cu apă și de canalizare elaborat și aprobat de autoritățile administrației publice locale.

Art. 2. În sensul prezentului regulament, noțiunile de mai jos se definesc după cum urmează:

2.1. apă potabilă - apă care îndeplinește indicatorii de potabilitate prevăzuți de legislația în vigoare;

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD

COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro; e-mail: primariabuteni@yahoo.com



2.2. ape uzate menajere - apele de canalizare rezultate din folosirea apei în gospodării, instituții publice și servicii, care rezultă mai ales din metabolismul uman și din activități menajere și igienico-sanitare;

2.3. ape uzate industriale - apele de canalizare rezultate din activități economico-industriale sau corespunzând unei alte utilizări a apei decât cea menajeră;

2.4. ape uzate orășenești - apele de canalizare rezultate din amestecul apelor uzate menajere cu apele uzate industriale sau agrozootehnice, preepurate sau nu, precum și apele care provin din stropirea și spălarea drumurilor publice sau private, a aleilor, a grădinilor și a curților imobilelor;

2.5. ape pluviale - apele de canalizare care provin din precipitații atmosferice;

2.6. autoritate de reglementare competentă - Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice - denumită în continuare A.N.R.S.C.;

2.7. acces la rețea - dreptul utilizatorului serviciilor de alimentare cu apă și/sau de canalizare de a se brânșa/racorda și de a folosi, în condițiile legii, rețelele de distribuție/colectare;

2.8. acord de furnizare - documentul scris, emis de operator, care stabilește condițiile de furnizare pentru utilizator și definește parametrii cantitativi și calitativi ai serviciului la bransamentul utilizatorului și prin care operatorul se angajează să furnizeze serviciul de alimentare cu apă;

2.9. aviz de bransare/racordare - documentul scris, emis de operatorul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, prin care se stabilesc condițiile tehnice cu privire la proiectarea, amplasarea și execuția bransamentelor de apă, respectiv a racordurilor de canalizare, și prin care se stabilește punctul de delimitare dintre rețelele publice și instalațiile de utilizare;

2.10. acord de preluare - documentul scris, emis de operatorul serviciului de canalizare pentru utilizator, prin care acesta se angajează să presteze serviciul de canalizare și care definește condițiile și parametrii cantitativi și calitativi ai apelor uzate menajere și/sau industriale preluate la canalizarea publică;

2.11. bransament de apă - partea din rețeaua de alimentare cu apă, care asigură legătura dintre rețeaua publică de distribuție și rețeaua interioară a unei incinte sau a unei clădiri. Bransamentul deservește un singur utilizator.

2.12. caracteristici tehnice - totalitatea datelor și elementelor de natură tehnică, referitoare la o instalație;

2.13. cămin de bransament - construcție componentă a sistemului de distribuție a apei, aparținând sistemului public de alimentare cu apă, care adăpostește contorul de bransament, cu montajul aferent acestuia;

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD

COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro; e-mail: primariabuteni@yahoo.com



2.14. contor de branșament - aparatul de măsurare a cantității de apă consumată de utilizator, care se montează pe branșament între două vane-robinete, la limita proprietății utilizatorului; contorul este ultima componentă a rețelei publice de distribuție în sensul de curgere a apei, fiind utilizat la determinarea cantității de apă consumată, în vederea facturării.

2.15. contor de rețea - aparatul de măsurare a cantității de apă transportată dintr-o zonă în alta a rețelei publice. Contorul de rețea nu poate fi utilizat la determinarea și facturarea cantității de apă consumată de unul sau mai mulți utilizatori;

2.16. contract-cadru - reglementare cu caracter normativ, care stabilește condițiile minime pentru relațiile comerciale dintre operator și utilizator;

2.17. domeniu public - totalitatea bunurilor mobile și imobile dobândite potrivit legii, aflate în proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale, care, potrivit legii sau prin natura lor, sunt de folosință sau interes public local ori județean, declarate ca atare prin hotărâre a consiliilor locale sau a consiliilor județene și care nu au fost declarate prin lege bunuri de uz sau de interes public național;

2.18. grad de asigurare în furnizare - nivel procentual de asigurare a debitului și presiunii apei necesare utilizatorului într-un interval de timp, precizat în anexa la contractul de furnizare și utilizare a serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare;

2.19. imobil- orice clădire sau teren, cu destinație social-culturală, administrativă, de producție industrială, comercială, de prestări servicii sau de locuință, inclusiv terenul aferent, cu regim juridic dovedit. În cazul blocurilor de locuințe, la care terenul aferent nu este delimitat, se consideră imobile toate acele blocuri care au adrese poștale distincte;

2.20. indicatori de performanță generali - parametri ai serviciului de furnizare/prestare pentru care se stabilesc niveluri minime de calitate, urmărite la nivelul operatorilor;

2.21. indicatori de performanță garantați - parametri ai serviciului de furnizare a căror niveluri minime de calitate se stabilesc și pentru care sunt prevăzute penalizări în contractele de furnizare/prestare, în cazul nerealizării lor;

2.22. infrastructură tehnico-edilitară - ansamblul sistemelor de utilități publice destinate furnizării/prestării serviciilor de utilități publice; infrastructura tehnico-edilitară aparține domeniului public sau privat al unităților administrativ-teritoriale și este supusă regimului juridic al proprietății publice sau private, potrivit legii;

2.23. instalații interioare de apă - totalitatea instalațiilor aflate în proprietatea sau în administrarea utilizatorului, amplasate după punctul de delimitare dintre rețeaua publică și instalația interioară de utilizare a apei, și care asigură transportul apei preluate din rețeaua publică la punctele de consum și/sau la instalațiile de utilizare;

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD

COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro; e-mail: primariabuteni@yahoo.com

2.24. instalații interioare de canalizare - totalitatea instalațiilor aflate în proprietatea sau în administrarea utilizatorului, care asigură preluarea și transportul apei uzate de la instalațiile de utilizare a apei până la căminul de racord din rețeaua publică;

2.25. licență - actul tehnic și juridic emis de autoritatea de reglementare competentă prin care se recunoaște calitatea de operator de servicii de utilități publice într-un domeniu reglementat, precum și capacitatea și dreptul de a furniza/presta un serviciu de utilități publice;

2.26. lichidarea avariilor - activitate cu caracter ocazional și urgent prin care, în cazul apariției unor incidente care conduc sau pot conduce la pagube importante, se iau măsuri imediate pentru împiedicarea sau reducerea extinderii pagubelor, se determină, se înlătură cauzele care au condus la apariția incidentului sau se asigură o funcționare alternativă, se repară sau se înlocuiește instalația, echipamentul, aparatul etc. deteriorat, se restabilește funcționarea în condiții normale sau cu parametrii reduși, până la terminarea lucrărilor necesare asigurării unei funcționări normale;

2.27. operator - persoană juridică română sau străină care are competența și capacitatea, recunoscute prin licență, de a furniza/presta, în condițiile reglementărilor în vigoare, un serviciu comunitar de utilități publice și care asigură nemijlocit administrarea și exploatarea sistemului de utilități publice aferent acestuia. Operatori pot fi:

- autoritățile administrației publice locale sau o structură proprie a acestora, cu personalitate juridică;
- asociațiile de dezvoltare comunitară;
- societățile comerciale înființate de autoritățile administrației publice locale sau de asociațiile de dezvoltare comunitară, cu capital social al unităților administrativ-teritoriale;
- societățile comerciale cu capital social privat sau mixt;

2.28. presiune de serviciu - presiunea ce trebuie asigurată de operator, în punctul de branșare, astfel încât să se asigure debitul normat de apă, la utilizatorul amplasat în poziția cea mai dezavantajoasă;

2.29. punct de delimitare - locul în care instalațiile aflate în proprietatea sau în administrarea utilizatorului se branșează la instalațiile aflate în proprietatea sau în administrarea operatorului furnizor/prestator de servicii. Punctul de delimitare asigură identificarea poziției de montare a dispozitivelor de măsurare-înregistrare a consumurilor, stabilirea apartenenței instalațiilor, ca și precizarea drepturilor, respectiv a obligațiilor ce revin părților cu privire la exploatarea, întreținerea și repararea acestora. Delimitarea dintre instalațiile interioare de canalizare și rețeaua publică de canalizare se face prin căminul de racord, care este prima componentă a rețelei publice, în sensul de curgere a apei uzate;

2.30. racord de canalizare - partea din rețeaua publică de canalizare care asigură legătura dintre instalațiile interioare de canalizare ale utilizatorului și rețeaua publică de canalizare, inclusiv căminul de racord;

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD

COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro; e-mail: primariabuteni@yahoo.com



2.31. repartitor de costuri - aparat cu indicații adimensionale destinat măsurării, înregistrării și individualizării consumurilor de apă pentru fiecare proprietar al unui condominiu. Contoarele de apă montate în aval de contorul de branșament pot fi utilizate numai ca repartitoare de costuri;

2.32. rețea de transport a apei - parte a sistemului public de alimentare cu apă, alcătuită din rețeaua de conducte cuprinsă între captare și rețeaua de distribuție;

2.33. rețea de distribuție a apei - parte a sistemului public de alimentare cu apă, alcătuită din rețeaua de conducte, armături și construcții anexe, care asigură distribuția apei la doi ori la mai mulți utilizatori independenți;

2.34. rețea de canalizare - parte a sistemului public de canalizare, alcătuită din canale colectoare, canale de serviciu, cămine, guri de scurgere și construcții anexe care asigură preluarea, evacuarea și transportul apelor de canalizare de la doi ori de la mai mulți utilizatori independenți;

2.35. secțiune de control - locul de unde se prelevează probe de apă în vederea analizelor de laborator, acest loc fiind:

- pentru apa potabilă și industrială: căminul de branșament;
- pentru apa uzată: căminul de racord;

2.36. serviciu de alimentare cu apă și de canalizare - totalitatea activităților de utilitate publică și de interes economic și social general efectuate în scopul captării, tratării, transportului, înmagazinării și distribuirii apei potabile sau industriale tuturor utilizatorilor de pe teritoriul unei localități, respectiv pentru colectarea, transportul, epurarea și evacuarea apelor uzate, a apelor meteorice și a apelor de suprafață provenite din intravilanul acesteia;

2.37. serviciu de alimentare cu apă - totalitatea activităților necesare pentru:

- captarea apei brute, din surse de suprafață sau subterane;
- tratarea apei brute;
- transportul apei potabile și/sau industriale;
- înmagazinarea apei;
- distribuția apei potabile și/sau industriale;

2.38. serviciu de canalizare - totalitatea activităților necesare pentru:

- colectarea, transportul și evacuarea apelor uzate de la utilizatori la stațiile de epurare;
- epurarea apelor uzate și evacuarea apei epurate în emisar;
- colectarea, evacuarea și tratarea adecvată a deșeurilor din gurile de scurgere a apelor pluviale și asigurarea funcționalității acestora;
- evacuarea, tratarea și depozitarea nămolurilor și a altor deșeuri similare derivate din activitățile prevăzute mai sus;
- evacuarea apelor pluviale și de suprafață din intravilanul localităților;

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD

COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro; e-mail: primariabuteni@yahoo.com

2.39. sistem de alimentare cu apă - ansamblul construcțiilor și terenurilor, instalațiilor tehnologice, echipamentelor funcționale și dotărilor specifice, prin care se realizează serviciul de alimentare cu apă. Sistemele de alimentare cu apă cuprind, de regulă, următoarele componente:

- captări;
- aducțiuni;
- stații de tratare;
- stații de pompare, cu sau fără hidrofor;
- rezervoare de înmagazinare;
- rețele de transport și distribuție;
- branșamente, până la punctul de delimitare;

2.40. sistem de canalizare - ansamblul construcțiilor și terenurilor aferente instalațiilor tehnologice, echipamentelor funcționale și dotărilor specifice, prin care se realizează serviciul de canalizare. Sistemele de canalizare cuprind, de regulă, următoarele componente:

- racorduri de canalizare, de la punctul de delimitare și preluare;
- rețele de canalizare;
- stații de pompare;
- stații de epurare;
- colectoare de evacuare spre emisar;
- guri de vărsare în emisar;
- depozite de nămol deshidratat;

2.41. utilaj de bază - totalitatea aparatelor și mașinilor necesare asigurării procesului tehnologic și a căror oprire sau scoatere din funcțiune afectează sau poate afecta esențial desfășurarea activității;

2.42. utilizatori - persoane fizice sau juridice care beneficiază, direct sau indirect, individual sau colectiv, de serviciile de utilități publice, în condițiile legii.

Art. 3. La elaborarea și aprobarea regulamentelor serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, autoritățile administrației publice locale vor respecta următoarele principii:

- securitatea serviciului;
- tarifarea echitabilă;
- rentabilitatea, calitatea și eficiența serviciului;
- transparența și responsabilitatea publică, incluzând consultarea cu patronatele, sindicatele, utilizatorii și cu asociațiile reprezentative ale acestora;
- continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- adaptabilitatea la cerințele utilizatorilor;
- accesibilitatea egală a utilizatorilor la serviciul public, pe baze contractuale;
- respectarea reglementărilor specifice din domeniul gospodăririi apelor, protecției mediului și sănătății populației.

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD

COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro; e-mail: primariabuteni@yahoo.com

Art. 4. (1) Serviciile prestate prin sistemele de alimentare cu apă și de canalizare au drept scop asigurarea alimentării cu apă, canalizarea și epurarea apelor uzate pentru toți utilizatorii de pe teritoriul localităților și trebuie să îndeplinească la nivelul utilizatorilor, în punctele de delimitare/separare a instalațiilor, parametri tehnologici și programele de furnizare stabilite în contractele de furnizare și cerințele indicatorilor de performanță aprobate de autoritatea administrației publice locale.

(2) Propunerile de indicatori de performanță ai serviciului de alimentare cu apă și de canalizare la utilizatori, rezultate din studiul efectuat în acest scop, vor fi supuse dezbaterii publice înainte aprobării, având în vedere necesitatea asigurării alimentării cu apă, canalizării și epurării apelor uzate pentru toți utilizatorii de pe teritoriul localității.

Art. 5. (1) Apa potabilă distribuită prin sistemele de alimentare cu apă este destinată satisfacerii cu prioritate a nevoilor gospodărești ale populației, ale instituțiilor publice, ale operatorilor economici și, după caz, pentru combaterea și stingerea incendiilor, în lipsa apei industriale.

(2) Apa potabilă distribuită utilizatorilor trebuie să îndeplinească, la branșamentele acestora, condițiile de potabilitate și parametri de debit și presiune prevăzute în normele tehnice și reglementările legale în vigoare.

(3) Utilizarea apei potabile în alte scopuri decât cele menționate la alin. (1) este permisă numai în măsura în care există disponibilități față de necesarul de apă potabilă al localităților, stabilit potrivit prescripțiilor tehnice în vigoare.

(4) În cazul în care cerințele de apă potabilă ale operatorilor economici nu pot fi acoperite integral, aceștia pot să își asigure alimentarea cu apă potabilă prin sisteme proprii, realizate și exploatate în condițiile legii;

(5) Pentru satisfacerea altor nevoi, cum ar fi: stropitul străzilor și al spațiilor verzi, spălătul piețelor și al străzilor, spălarea periodică a sistemului de canalizare, spălarea autovehiculelor și consumul tehnologic al unităților industriale, se va utiliza cu precădere apă industrială.

(6) Apa industrială sau apa cu caracter nepotabil se poate asigura prin sisteme publice de alimentare cu apă industrială sau prin sisteme individuale realizate și exploatate de agenții economici.

(7) Se interzice orice legătură sau interconectare între sistemele de alimentare cu apă potabilă și sistemele de alimentare cu apă industrială.

Art. 6. (1) Sistemul de canalizare trebuie să asigure, cu precădere, colectarea, transportul, epurarea și evacuarea într-un receptor natural a apelor uzate provenite de la utilizatorii serviciului de alimentare cu apă, precum și a apelor pluviale sau de suprafață colectate de pe teritoriul localităților.

(2) Nămolurile provenite din stațiile de tratare a apei, din sistemele de canalizare și din stațiile de epurare a apelor uzate orășenești se tratează și se prelucrează în vederea neutralizării, deshidratării, depozitării controlate sau valorificării, potrivit reglementărilor legale în vigoare privind protecția și conservarea mediului, respectiv igiena și sănătatea populației.

(3) Apele uzate evacuate în sistemele de canalizare trebuie să respecte condițiile precizate prin acordul de preluare în canalizare, respectiv prin contractul de prestare a serviciului, precum și pe cele impuse prin reglementările tehnice în vigoare, astfel încât, prin natura, cantitatea ori calitatea lor, să nu conducă la:

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD

COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro; e-mail: primariabuteni@yahoo.com

- a) degradarea construcțiilor și instalațiilor componente ale sistemelor de canalizare;
- b) diminuarea capacității de transport a rețelelor și a canalelor colectoare;
- c) perturbarea funcționării normale a stației de epurare prin depășirea debitului și a încărcării sau prin inhibarea proceselor de epurare;
- d) apariția unor pericole pentru igiena și sănătatea populației sau a personalului de exploatare a sistemului;
- e) apariția pericolelor de explozie.

(4) Evacuarea în receptorii naturali a apelor uzate epurate și depozitarea nămolurilor provenite din stațiile de epurare se fac numai în condițiile calitative și cantitative precizate în avizele, acordurile și autorizațiile de mediu eliberate de autoritățile competente, potrivit reglementărilor în vigoare din domeniul protecției calității apei și a mediului, astfel încât să se garanteze protecția și conservarea mediului, respectiv igiena și sănătatea populației.

(5) Preluarea în sistemele de canalizare a apelor uzate provenite de la agenți economici industriali sau de la alți utilizatori neracordați la rețelele de distribuție a apei se poate aproba numai în măsura în care capacitatea sistemelor nu este depășită din punct de vedere hidraulic sau al încărcării cu substanțe impurificatoare și numai dacă nu conțin poluanți toxici sau care pot inhiba ori bloca procesul de epurare.

Art. 7. (1) Măsurarea cantităților de apă preluate sau furnizate de operatori, prin intermediul sistemelor de alimentare cu apă, sub formă de apă potabilă, apă brută sau apă industrială, este obligatorie. Aceasta se realizează prin montarea la nivelul punctului de delimitare/separare a instalațiilor a echipamentelor de măsurare-înregistrare și control, cu respectarea prevederilor specifice în domeniu, emise de autoritatea de reglementare competentă.

(2) Instalațiile din amonte de punctul de delimitare aparțin sau sunt în administrarea operatorului, iar cele din aval aparțin sau sunt în administrarea utilizatorului, după caz. Noțiunile de amonte și aval corespund sensului de curgere a apei în instalații, dinspre operator spre utilizator.

(3) Până la montarea contoarelor, consumul facturat nu va depăși consumul stabilit în regim pausal prevăzut de actele normative în vigoare.

Art. 8. (1) În vederea asigurării continuității serviciilor de apă și de canalizare, autoritățile administrației publice locale au responsabilitatea planificării și urmăririi lucrărilor de investiții necesare funcționării sistemelor în condiții de siguranță și la parametri ceruți prin prescripțiile tehnice. În acest scop se vor institui sisteme de planificare multianuală a investițiilor, plecându-se de la un plan director de perspectivă.

(2) Hotărârile de dare în administrare sau contractele de delegare a gestiunii, după caz, vor prevedea sarcinile concrete ale autorităților administrației publice locale și ale operatorului în ceea ce privește realizarea investițiilor.

(3) Operatorul sistemului de alimentare cu apă și/sau de canalizare trebuie să asigure funcționarea permanentă a sistemului de alimentare cu apă la toți utilizatorii, precum și continuitatea evacuării apelor colectate de la aceștia. Livrarea apei folosite în scopuri industriale se va face conform cerinței utilizatorului, pe baza unui program de furnizare acceptat de ambele părți (operator-utilizator).

(4) Întreruperea alimentării cu apă și a evacuării apelor uzate la canalizare este permisă numai în cazuri prevăzute de lege sau de prezentul regulament, precum și în cazurile de forță majoră.

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD

COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro; e-mail: primariabuteni@yahoo.com



(5) Rețeaua de alimentare cu apă, inclusiv bransamentele, intră în obligațiile de întreținere și reparație ale operatorului.

(6) În vederea îndeplinirii obligațiilor prevăzute la alin. (3), (4) și (5), operatorul va asigura exploatarea, întreținerea și repararea rețelelor, în conformitate cu instrucțiunile tehnice specifice, pe baza unui program anual de revizii tehnice, reparații curente și capitale, modernizări și investiții.

(7) La solicitarea utilizatorilor operatorul va interveni pentru asigurarea continuității funcționării rețelei de canalizare. În cazul constatării existenței unor obturări ale canalizării din vina dovedită a utilizatorului, cheltuielile vor fi suportate de către acesta.

CAPITOLUL II

Siguranța serviciului de alimentare cu apă și de canalizare

SECȚIUNEA 1 Documentație tehnică

SECȚIUNEA a 2-a Îndatoririle personalului de operare

SECȚIUNEA a 3-a Analiza și evidența incidentelor și avariilor

SECȚIUNEA a 4-a Asigurarea siguranței de funcționare a instalațiilor

SECȚIUNEA 1

Documentație tehnică

Art. 9. (1) Prezentul regulament stabilește documentația tehnică minimă necesară desfășurării serviciului de alimentare cu apă și a serviciului de canalizare.

(2) Regulamentul stabilește documentele necesare exploatării, obligațiile proiectantului de specialitate, ale unităților de execuție cu privire la întocmirea, reactualizarea, păstrarea și manipularea acestor documente.

(3) Detalierea prevederilor prezentului regulament privind modul de întocmire, păstrare și reactualizare a evidenței tehnice se va face prin instrucțiuni/proceduri de exploatare specifice principalelor tipuri de instalații.

(4) Personalul de conducere al operatorului răspunde de existența, corecta completare și păstrare a documentațiilor tehnice conform prevederilor prezentului regulament.

Art. 10. Proiectarea și realizarea sistemelor de alimentare cu apă și a sistemelor de canalizare sau a părților componente ale acestora se realizează în conformitate cu normativele și prescripțiile tehnice de proiectare și execuție în vigoare, avizate de autoritățile competente, iar proiectul va ține seama de reglementările în vigoare privind protecția și conservarea mediului.

Art. 11. Fiecare operator va deține și va actualiza următoarele documente:

- a) actele de proprietate sau contractul prin care s-a făcut delegarea de gestiune;
- b) planul cadastral al situației terenurilor;

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD

COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro; e-mail: primariabuteni@yahoo.com

- c) planurile generale cu amplasarea construcțiilor și instalațiilor aflate în exploatare, inclusiv cele subterane, aduse la zi, cu toate modificările sau completările;
- d) planurile clădirilor sau ale construcțiilor speciale, având notate toate modificările sau completările la zi;
- e) studiile, datele geologice, geotehnice și hidrotehnice cu privire la terenurile pe care sunt amplasate lucrările aflate în exploatare sau conservare, precum și cele privind gospodărirea apelor, cu avizele necesare;
- f) cărțile tehnice ale construcțiilor;
- g) documentația tehnică a utilajelor și instalațiilor și, după caz, autorizațiile de punere în funcțiune a acestora;
- h) procese-verbale de constatare în timpul execuției și planurile de execuție ale părților de lucrări sau ale lucrărilor ascunse;
- i) proiectele de execuție ale lucrărilor, cuprinzând memoriile tehnice, breviarele de calcul, devizele pe obiecte, devizul general, planurile și schemele instalațiilor și rețelelor etc;
- j) documentele de recepție, preluare și terminare a lucrărilor, cu:

- procese-verbale de măsurători cantitative de execuție;
- procese-verbale de verificări și probe, inclusiv probele de performanță și garanție, buletinele de verificări, analiză și încercări;
- procese-verbale de realizare a indicatorilor tehnico-economici;
- procese-verbale de punere în funcțiune;
- procese-verbale de dare în exploatare;
- lista echipamentelor montate în instalații, cu caracteristicile tehnice;
- procese-verbale de preluare ca mijloc fix, în care se consemnează rezolvarea neconformităților și a remediilor;
- documentele de aprobare a recepțiilor și de predare în exploatare;

- k) schemele de funcționare a instalațiilor, planurile de ansamblu, desenele de detaliu actualizate conform situației de pe teren, planurile de ansamblu și de detaliu ale fiecărui utilaj și/sau ale fiecărei instalații, inclusiv planurile și cataloagele pieselor de schimb;
- l) instrucțiunile furnizorilor de echipament sau ale organizației de montaj privind manipularea, exploatarea, întreținerea și repararea echipamentelor și instalațiilor, precum și cărțile/fișele tehnice ale echipamentelor principale ale instalațiilor;
- m) normele generale și specifice de protecție a muncii, aferente fiecărui echipament, fiecărei instalații sau fiecărei activități;
- n) planurile de dotare și amplasare cu mijloace de stingere a incendiilor, planul de apărare a obiectivului în caz de incendiu, calamități sau alte situații excepționale;
- o) regulamentul de organizare și funcționare și atribuțiile de serviciu pentru întreg personalul;
- p) avizele și autorizațiile legale de funcționare pentru clădiri, laboratoare, instalații de măsură, inclusiv cele de protecție a mediului, obținute în condițiile legii;
- q) inventarul instalațiilor și liniilor electrice conform instrucțiunilor în vigoare;
- r) instrucțiuni privind accesul în incintă și instalații;
- s) documentele referitoare la instruirea, examinarea și autorizarea personalului;
- t) registre de control, de sesizări și reclamații, de dare și retragere din exploatare, de manevre, de admitere la lucru etc;

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD

COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro; e-mail: primariabuteni@yahoo.com

u) bilanțul cantităților de apă, conform proiectului, și rezultatele bilanțurilor periodice întocmite conform prevederilor legale.

Art. 12. (1) Documentele puse la dispoziție de autoritatea publică locală, după caz, se vor păstra la sediul sau la punctele de lucru ale operatorului de pe raza de operare.

(2) Documentațiile referitoare la construcții de orice fel se vor întocmi, reconstitui, completa și păstra conform normelor legale referitoare la "Cartea tehnică a construcției".

Art. 13. (1) Documentația de bază a lucrărilor și datele generale necesare exploatării vor fi întocmite numai de agenți economici specializați în proiectare, care o vor preda titularului de investiție.

(2) Agenții economici care au întocmit proiectele au obligația de a corecta toate planurile de execuție, în toate exemplarele în care s-au operat modificări pe parcursul execuției, și, în final, să înlocuiască aceste planuri cu altele noi, originale, actualizate conform situației reale de pe teren și să predea proiectul pe sistem informațional și de evidență pentru exploatarea, întreținerea și repararea instalațiilor proiectate.

(3) Organizațiile de execuție și/sau montaj au obligația ca, odată cu predarea lucrărilor, să predea și schemele, planurile de situații și de execuție modificate conform situației de pe teren. În cazul în care nu s-au făcut modificări față de planurile inițiale, se va preda câte un exemplar din aceste planuri, având pe ele confirmarea că nu s-au făcut modificări în timpul execuției.

(4) În timpul execuției lucrărilor se interzic abaterile de la documentația întocmită de proiectant fără avizul acestuia.

Art. 14. (1) Autoritățile administrației publice locale deținătoare de instalații tehnologice din infrastructura tehnico-edilitară aferente serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, precum și operatorii care au primit în gestiune delegată aceste servicii în totalitate sau numai unele activități componente ale acestuia au obligația să își organizeze o arhivă tehnică pentru păstrarea documentelor de bază prevăzute la art. 11, organizată astfel încât să poată fi găsit orice document cu ușurință.

(2) Pentru nevoile curente de exploatare se vor folosi numai copii de pe planurile, schemele și documentele aflate în arhivă.

(3) Înstrăinarea sub orice formă a planurilor, schemelor sau documentelor aflate în arhivă este interzisă.

(4) La încheierea activității de operare, operatorul va preda pe bază de proces-verbal întreaga arhivă pe care și-a constituit-o, fiind interzisă păstrarea de către acesta a vreunui document original sau copie.

(5) Fiecare document va avea anexat un borderou în care se vor menționa:

- a) data întocmirii documentului;
- b) numărul de exemplare originale;
- c) calitatea celui care a întocmit documentul;
- d) numărul de copii executate;
- e) necesitatea copierii, numele, prenumele și calitatea celui care a primit copii ale documentului, numărul de copii primite și calitatea celui care a aprobat copierea;
- f) data fiecărei revizii sau actualizări;

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD**COMUNA BUTENI**

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro; e-mail: primariabuteni@yahoo.com

- g) calitatea celui care a întocmit revizia/actualizarea și calitatea celui care a aprobat;
- h) data de la care documentul revizuit/actualizat a intrat în vigoare;
- i) lista persoanelor cărora li s-au distribuit copii după documentul revizuit/actualizat;
- j) lista persoanelor care au restituit la arhivă documentul primit anterior revizuirii/modificării.

Art. 15. (1) Pentru toate echipamentele se vor întocmi fișe tehnice care vor conține toate datele din proiect, din documentațiile tehnice predate de furnizori sau de executanți și din datele de exploatare luate de pe teren certificate prin acte de recepție care trebuie să confirme corespondența lor cu realitatea.

(2) Pe durata exploatării, în fișele tehnice se vor trece date privind:

- a) incidentele sau avariile;
- b) echipamentele care au fost afectate ca urmare a incidentului sau avariei;
- c) incidentele sau avariile altor echipamente produse de incidentul sau avaria în cauză;
- d) reparațiile efectuate pentru înlăturarea incidentului/avariei;
- e) costul reparațiilor accidentale sau planificate;
- f) lista de piese și/sau subansambluri înlocuite cu ocazia reparației accidentale sau planificate;
- g) componența și echipa care a efectuat reparația accidentală sau planificată, chiar în cazul în care reparația s-a executat de alt agent economic;
- h) perioada cât a durat reparația, planificată sau accidentală;
- i) comportarea în exploatare între două reparații planificate;
- j) data scadentă și tipul următoarei reparații planificate (lucrări de întreținere curentă, revizii tehnice, reparații curente și capitale);
- k) data scadentă a următoarei verificări periodice;
- l) buletinele de încercări periodice și după reparații.

(3) Fișele tehnice se întocmesc pentru utilajele de bază, pentru fundațiile acestora și a echipamentelor, instalațiile de legare la pământ, dispozitivele de protecție și pentru instalațiile de comandă, teletransmisie și telecomunicații.

(4) Pentru baraje, canale de aducțiune și evacuare, clădiri, coșuri de fum și altele asemenea, precum și pentru instalațiile de ridicat, cazane și recipiente sub presiune se va întocmi și folosi documentația cerută de normele legale în vigoare.

(5) Separat de fișele tehnice, pentru utilajele de bază (echipament sau aparat) se va ține o evidență a lucrărilor de întreținere curentă, revizii tehnice, reparații curente și capitale.

Art. 16. (1) Utilajele de bază, echipamentele auxiliare (pompe, motoare etc), precum și principalele instalații mecanice (rezervoare, ascensoare, stăvilare, poduri rulante, macarale etc.) trebuie să fie prevăzute cu plăcuțe indicatoare cuprinzând datele de identificare pentru echipamentul respectiv în conformitate cu normele în vigoare.

(2) Toate echipamentele menționate la alin. (1), precum și conductele, barele electrice, instalațiile independente trebuie să fie numerotate după un sistem care să permită identificarea rapidă și ușor vizibilă în timpul exploatării.

(3) La punctele de conducere a exploatării trebuie să se găsească atât schemele generale ale instalațiilor (schemele normale de funcționare electrice și mecanice), cât și, după caz, cele ale

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD

COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro; e-mail: primariabuteni@yahoo.com

instalațiilor auxiliare (dozatoare, filtre, aer comprimat, alimentarea cu apă a instalațiilor fixe de stins incendiul, iluminatul principal și de siguranță etc), potrivit specificului activității și atribuțiilor.

(4) Schemele trebuie actualizate astfel încât să corespundă situației reale din teren, iar numerotarea și notarea din scheme trebuie să corespundă notării reale a instalațiilor conform alin. (2).

(5) Schemele normale de funcționare vor fi afișate la loc vizibil.

Art. 17. (1) Instrucțiunile/procedurile tehnice interne pe baza cărora se realizează conducerea operativă a instalațiilor trebuie să fie clare, exacte, să nu permită interpretări diferite pentru o aceeași situație, să fie concise și să conțină date asupra echipamentului, metodelor pentru controlul stării acestuia, asupra regimului normal și anormal de funcționare și asupra modului de acționare pentru prevenirea incidentelor/avariilor.

(2) Instrucțiunile/procedurile tehnice interne trebuie să delimiteze exact îndatoririle personalului cu diferite specialități care concură la exploatarea, întreținerea sau repararea echipamentului și trebuie să cuprindă cel puțin:

- a) îndatoririle, responsabilitățile și competențele personalului de deservire;
- b) descrierea construcției și funcționării echipamentului, inclusiv scheme și schițe explicative;
- c) reguli referitoare la deservirea echipamentelor în condițiile unei exploatare normale (manevre de pornire/oprire, manevre în timpul exploatarei, manevre de scoatere și punere sub tensiune);
- d) reguli privind controlul echipamentului în timpul funcționării în exploatare normală;
- e) parametri normali, limită și de avarie ai echipamentului;
- f) reguli de prevenire și lichidare a avariilor;
- g) reguli de prevenire și stingere a incendiilor;
- h) reguli de anunțare și adresare;
- i) enumerarea funcțiilor/meseriilor pentru care este obligatorie însușirea instrucțiunii/procedurii și promovarea unui examen sau autorizarea;
- j) măsuri pentru asigurarea protecției muncii.

(3) Instrucțiunile/procedurile tehnice interne se semnează de coordonatorul locului de muncă și sunt aprobate de persoana din cadrul personalului de conducere al operatorului desemnată în acest sens, menționându-se data intrării în vigoare.

(4) Instrucțiunile/procedurile tehnice interne se revizuiesc anual sau ori de câte ori este nevoie certificându-se prin aplicarea sub semnătură a unei ștampile "valabil pe anul".

Modificările și completările se aduc la cunoștință sub semnătură personalului obligat să le cunoască și să aplice instrucțiunea/procedura respectivă.

Art. 18. (1) Fiecare operator care desfășoară una sau mai multe activități specifice serviciului de alimentare cu apă și de canalizare trebuie să elaboreze, să revizuiască și să aplice instrucțiuni/proceduri tehnice interne.

(2) În vederea aplicării prevederilor alin. (1), toți operatorii vor întocmi liste cu instrucțiunile/procedurile tehnice interne necesare, cu care vor fi dotate locurile de muncă. Lista instrucțiunilor/procedurilor tehnice interne va cuprinde, după caz, cel puțin:

- a) instrucțiuni/proceduri tehnice interne generale;

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD

COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro; e-mail: primariabuteni@yahoo.com

- b) instrucțiuni/proceduri tehnice interne pentru exploatarea instalațiilor principale;
- c) instrucțiuni/proceduri tehnice interne pentru principalele utilaje și instalații auxiliare;
- d) instrucțiuni/proceduri tehnice interne pentru executarea manevrelor curente;
- e) instrucțiuni/proceduri tehnice interne pentru lichidarea avariilor;
- f) instrucțiuni/proceduri tehnice interne pentru protecții și automatizări;
- g) instrucțiuni/proceduri tehnice interne pentru executarea lucrărilor de întreținere.

Art. 19. (1) În instrucțiunile/procedurile tehnice interne vor fi descrise schema normală de funcționare a fiecărui utilaj, instalație, echipament și pentru fiecare construcție, menționându-se și celelalte scheme admise de funcționare a instalației, diferite de cea normală, precum și modul de trecere de la o schemă normală la una alternativă.

(2) Pe scheme se va figura simbolic starea normală de funcționare a elementelor componente.

(3) Abaterile de la funcționarea în schema normală de funcționare se aprobă de conducerea tehnică a operatorului și se consemnează în evidențele de operare ale personalului de deservire și de conducere operativă.

Art. 20. (1) Personalul de operare va întocmi zilnic situații cu datele de exploatare dacă acestea nu sunt înregistrate și memorate prin intermediul unui sistem informatic. Datele memorate în sistemul informatic sau cele întocmite de personalul de operare reprezintă forma primară a evidenței tehnice.

(2) Documentația operativă și evidențele tehnice trebuie examinate zilnic de personalul tehnic ierarhic superior, care va dispune măsurile necesare pentru eliminarea eventualelor defecte și deranjamente constatate în funcționarea instalațiilor sau pentru creșterea eficienței și siguranței în exploatare.

SECȚIUNEA a 2-a

Îndatoririle personalului de operare

Art. 21. (1) Personalul de operare se compune din toți salariații care deservește instalațiile de alimentare cu apă și de canalizare, având ca sarcină de serviciu principală supravegherea funcționării și executarea de manevre în mod nemijlocit la un echipament, într-o instalație sau într-un ansamblu de instalații.

(2) Subordonarea pe linie de exploatare și tehnico-administrativă, precum și obligațiile, drepturile și responsabilitățile personalului de deservire se trec în fișa postului și în regulamentele/procedurile tehnice interne.

(3) Locurile de muncă în care este necesară desfășurarea activității se stabilesc de operator în procedurile proprii, în funcție de:

- a) gradul de pericolozitate a instalațiilor și a procesului tehnologic;
- b) gradul de automatizare a instalațiilor;
- c) gradul de siguranță necesar în asigurarea serviciului;
- d) necesitatea supravegherii instalațiilor și procesului tehnologic;
- e) existența teletransmisiei datelor și a posibilităților de executare a manevrelor de la distanță;
- f) posibilitatea intervenției rapide pentru prevenirea și lichidarea incidentelor, avariilor și incendiilor.

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD
COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro; e-mail: primariabuteni@yahoo.com



(4) În funcție de condițiile specifice de realizare a serviciului, operatorul poate stabili ca personalul să își îndeplinească atribuțiile de serviciu prin supravegherea mai multor instalații amplasate în locuri diferite.

Art. 22. Principalele lucrări ce trebuie cuprinse în fișa postului personalului de deservire, privitor la exploatare și execuție operativă, constau în:

- a) supravegherea instalațiilor;
- b) controlul curent al instalațiilor;
- c) executarea de manevre;
- d) lucrări de întreținere periodică;
- e) lucrări de întreținere neprogramate;
- f) lucrări de intervenții accidentale.

Art. 23. (1) Lucrările de întreținere periodice sunt cele prevăzute în instrucțiunile furnizorilor de echipamentele, regulamentele de exploatare tehnică și în instrucțiunile/procedurile tehnice interne și se execută, de regulă, fără oprirea utilajelor de bază.

(2) Lucrările de întreținere curentă neprogramate se execută în scopul prevenirii sau eliminării deteriorărilor, avariilor sau incidentelor și vor fi definite în fișa postului și în instrucțiunile de exploatare.

Art. 24. (1) În timpul prestării serviciului, personalul trebuie să mențină regimul cel mai sigur și economic în funcționarea instalațiilor, în conformitate cu regulamentele de exploatare, instrucțiunile/procedurile tehnice interne, graficele/diagramele de regim și dispozițiile personalului ierarhic superior pe linie de exploatare sau tehnic-administrativă.

(2) Instalațiile, echipamentele sau utilajele trebuie supravegheate conform sistemului de supraveghere stabilit, dacă este în funcțiune sau rezervă operațională.

(3) Înregistrarea datelor de exploatare se face la intervalul de timp stabilit în proceduri, în condițiile stabilite la art. 20.

(4) În cazul pornirii unor echipamente, la care conform instrucțiunilor trebuie asigurată o anumită viteză de încărcare sau paliere de funcționare, înregistrarea datelor de exploatare se face la intervalele de timp stabilite, până la stabilizarea parametrilor normali de funcționare.

SECȚIUNEA a 3-a **Analiza și evidența incidentelor și avariilor**

Art. 25. (1) În scopul creșterii siguranței în funcționare a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare și al continuității serviciului, operatorii vor întocmi proceduri de analiză operativă și sistematică a evenimentelor nedorite care au loc în instalațiile aparținând sistemului de alimentare cu apă și de canalizare, stabilindu-se măsuri privind creșterea fiabilității echipamentelor și schemelor tehnologice, îmbunătățirea activității de exploatare, întreținere și reparații și creșterea nivelului de pregătire și disciplină a personalului.

(2) Procedurile prevăzute la alin. (1) se vor întocmi pe baza prevederilor prezentului regulament-cadru și vor fi aprobate de autoritatea administrației publice locale.

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD

COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro; e-mail: primariabuteni@yahoo.com

Art. 26. Evenimentele ce se analizează se referă, în principal, la:

- a) defecțiuni curente;
- b) deranjamente la captări, stații de tratare, rețele de transport și de distribuție a apei;
- c) deranjamente la instalațiile de colectare, de transport, la stațiile de epurare a apelor uzate și la cele de tratare și depozitare a nămolurilor;
- d) incidente și avarii;
- e) abateri sistematice ale parametrilor apei distribuite;
- f) limitări de consum impuse de anumite situații existente la un moment dat în sistem.

Art. 27. (1) Defecțiunile curente sunt caracterizate ca o abatere de la starea normală sau ca o deficiență a echipamentelor sau a instalațiilor, care nu duce la oprirea acestora.

(2) Defecțiunile se constată de către personalul de operare, în timpul supravegherii și controlului instalațiilor, și se remediază în conformitate cu procedurile aprobate.

(3) Defecțiunile pentru a căror remediere este necesară intervenția altui personal decât cel de operare sau oprirea utilajului/instalației se înscriu în registrul de defecțiuni.

(4) Deranjamentele din rețelele de transport și distribuție sunt acele defecțiuni care conduc la întreruperea serviciului către utilizatorii alimentați de la o ramură a rețelei de transport sau dintr-o rețea de distribuție.

(5) Deranjamentele din stațiile de tratare sau de pompare constau în oprirea prin protecție voită sau forțată a unui echipament sau instalație, care nu influențează în mod direct producerea de apă potabilă, fiind caracteristice echipamentelor și instalațiilor anexă. Se consideră deranjament și oprirea utilajelor auxiliare care a determinat intrarea automată în funcțiune a utilajului de rezervă.

Art. 28. (1) Se consideră incidente următoarele evenimente:

- a) declanșarea sau oprirea forțată a instalațiilor indiferent de durată, dar care nu îndeplinește condițiile de avarie;
- b) declanșarea sau oprirea forțată a utilajelor auxiliare, fără ca acestea să fie înlocuite prin anclanșarea automată a rezervei, care conduce la reducerea cantității de apă produsă, transportată sau furnizată;
- c) reducerea cantității de apă potabilă și/sau industrială disponibilă sau a parametrilor de livrare a acesteia ori a apelor uzate preluate, sub limitele stabilite prin reglementări, pe o durată mai mare de 60 de minute, ca urmare a defecțiunilor din instalațiile proprii.

(2) Prin excepție de la prevederile alin. (1) nu se consideră incidente următoarele evenimente:

- a) ieșirea din funcțiune a unei instalații ca urmare a acționării corecte a elementelor de protecție și automatizare, în cazul unor evenimente care au avut loc într-o altă instalație, ieșirea din funcțiune fiind consecința unui incident localizat și înregistrat în acea instalație;
- b) ieșirea din funcțiune sau scoaterea din exploatare a unei instalații sau părți a acesteia, ca urmare a unor defecțiuni ce pot să apară în timpul încercărilor profilactice pe partea electrică sau de automatizări, corespunzătoare scopului acestora;

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD

COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro; e-mail: primariabuteni@yahoo.com

- c) ieșirea din funcțiune a unei instalații auxiliare sau a unui element al acesteia, dacă a fost înlocuit automat cu rezerva, prin funcționarea corectă a anclanșării automate a rezervei, și nu a avut ca efect reducerea cantității de apă livrate utilizatorului sau preluării apelor uzate de la acesta;
- d) scoaterea accidentală din funcțiune a unei instalații sau a unui element al acesteia în scopul eliminării unor defecțiuni, dacă a fost înlocuit cu rezerva și nu a afectat alimentarea cu apă sau preluarea apelor uzate la/de la utilizatori;
- e) scoaterea din exploatare în mod voit a unei instalații, pentru prevenirea unor eventuale accidente umane sau calamități;
- f) întreruperile sau reducerile în livrarea apei potabile convenite în scris cu utilizatorii care ar putea fi afectați.

Art. 29. (1) Se consideră avarii următoarele evenimente:

- a) întreruperea accidentală, totală sau parțială, a livrării apei potabile către utilizatori pentru o perioadă mai mare de 6 ore;
- b) întreruperea accidentală, totală sau parțială, a livrării apei potabile sau industriale către operatorii economici pe o perioadă mai mare decât limitele prevăzute în contracte;
- c) defectarea sau ieșirea accidentală din funcțiune a utilajelor auxiliare ori a unor instalații sau subansambluri din instalațiile de producere a apei potabile sau industriale, care conduc la reducerea cantităților utilizabile cu mai mult de 30% pe o durată mai mare de 72 de ore;
- d) defectarea sau ieșirea accidentală din funcțiune a unor instalații de producere sau transport al apei potabile sau industriale, indiferent de efectul asupra utilizatorilor, dacă fac ca acestea să rămână indisponibile pe o durată mai mare de 72 de ore;
- e) defectarea sau ieșirea accidentală din funcțiune a instalațiilor de producere și transport al apei potabile și industriale, care conduc la reducerea cantității livrate cu mai mult de 50% pe o durată mai mare de o oră.

(2) Dacă pe durata desfășurării evenimentului, ca urmare a consecințelor avute, acesta își schimbă categoria de încadrare, respectiv din incident devine avarie, evenimentul se va încadra pe toată durata desfășurării lui în categoria avariei.

Art. 30. Analiza avariei se efectuează imediat după producerea evenimentului respectiv de către factorii de răspundere ai operatorului, de regulă, împreună cu cei ai autorităților administrației publice locale.

Art. 31. Analiza fiecărui incident sau a fiecărei avarii va trebui să aibă următorul conținut:

- a) locul și momentul apariției incidentului sau avariei;
- b) situația înainte de incident sau avarie, dacă se funcționa sau nu în schemă obișnuită, cu indicarea abaterilor de la aceasta;
- c) prilejul care a favorizat apariția și dezvoltarea evenimentelor;
- d) descrierea cronologică a tuturor evenimentelor pe baza diagramelor, rapoartelor înregistrărilor computerizate și declarațiilor personalului;
- e) manevrele efectuate de personal în timpul desfășurării și lichidării evenimentului;
- f) situația funcționării semnalizărilor, protecțiilor și automatizărilor;

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD**COMUNA BUTENI**

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro; e-mail: primariabuteni@yahoo.com

- g) efectele produse asupra instalațiilor, dacă a rezultat echipament deteriorat, cu descrierea deteriorării;
- h) efectele asupra utilizatorilor, utilitățile nelivrate, durata de întrerupere, valoarea pagubelor estimate sau alte efecte;
- i) stadiul verificărilor profilactice, reviziile și reparațiile pentru echipamentul sau protecțiile care nu au funcționat corespunzător;
- j) cauzele tehnice și factorii care au provocat fiecare eveniment din succesiunea de evenimente;
- k) modul de comportare a personalului cu ocazia evenimentului și modul de respectare a instrucțiunilor;
- l) influența schemei tehnologice sau de funcționare în care sunt cuprinse instalațiile afectate de incident sau avarie;
- m) situația procedurilor/instrucțiunilor de exploatare și reparații și a cunoașterii lor, cu menționarea lipsurilor constatate și a eventualelor încălcări ale celor existente;
- n) măsuri tehnice și organizatorice de prevenire a unor evenimente asemănătoare, cu stabilirea termenelor și responsabilităților.

Art. 32. (1) Analiza incidentelor și avariilor trebuie finalizată în cel mult 5 zile de la lichidarea acestora.

(2) În cazul în care pentru lămurirea cauzelor și consecințelor sunt necesare probe, încercări, analize de laborator sau obținerea unor date tehnice suplimentare, termenul de finalizare a analizei incidentului sau avariei va fi de 15 zile de la lichidarea acesteia.

(3) În cazul în care în urma analizei rezultă că evenimentul a avut loc ca urmare a proiectării instalației, montării instalației, deficiențelor echipamentului, calității slabe a materialelor sau datorită acțiunii ori inacțiunii altor persoane fizice sau juridice asupra ori în legătură cu instalația sau echipamentul analizat, rezultatele analizei se vor transmite factorilor implicați, pentru punct de vedere.

(4) Analiza avariei sau incidentului se face la nivelul operatorului care are în gestiune instalațiile respective, cu participarea proiectantului, furnizorului de echipament și/sau a executantului, după caz, participarea acestora fiind obligatorie la solicitarea operatorului sau a autorității administrației publice locale.

(5) Dacă avaria sau incidentul afectează sau influențează funcționarea instalațiilor aflate în administrarea altor operatori sau agenți economici, operatorul care efectuează analiza va solicita acestora transmiterea în maximum 48 de ore a tuturor datelor și informațiilor necesare analizării avariei sau incidentului.

Art. 33. (1) Rezultatele analizei incidentului sau avariei se consemnează într-un formular-tip denumit "fișă de incident", iar la exemplarul care rămâne la operator se vor anexa documentele primare legate de analiza evenimentului.

(2) Conținutul minim al fișei de incident va fi în conformitate cu prevederile art. 31.

Art. 34. (1) În vederea satisfacerii în condiții optime a necesităților de alimentare continuă cu apă potabilă și a preluării apelor uzate, operatorii vor urmări evidențierea distinctă a întreruperilor și limitărilor, a duratei și a cauzelor de întrerupere a utilizatorilor, inclusiv a celor cu cauze în instalațiile acestora, dacă au afectat funcționarea instalațiilor proprii.

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD

COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro; e-mail: primariabuteni@yahoo.com

(2) Situația centralizatoare privind aceste întreruperi sau limitări se va transmite trimestrial autorității administrației publice locale.

Art. 35. (1) Analiza deteriorării echipamentelor se face în scopul determinării indicatorilor de fiabilitate a acestora în condiții de exploatare.

(2) Pentru evidențierea deteriorărilor de echipament care au avut loc cu ocazia incidentelor sau avariilor, analiza se face concomitent cu analiza incidentului sau avariei pentru fiecare echipament în parte, rezultatele consemnându-se într-un formular-tip denumit "fișă pentru echipament deteriorat", care se anexează la fișa incidentului.

(3) Pentru evidențierea deteriorării echipamentelor ca urmare a încercărilor profilactice, manipulării, reparațiilor sau întreținerii necorespunzătoare, neefectuării la timp a reparațiilor sau reviziilor planificate, a scoaterii din funcțiune a acestor echipamente sau a instalației din care fac parte și care au fost înlocuite cu rezerva (indiferent de modul cum s-a făcut această înlocuire), care au avut loc în afara evenimentelor încadrate ca incidente sau avarii, operatorul va ține o evidență separată pe tipuri de echipamente și cauze.

(4) Evidențierea defecțiunilor și deteriorărilor se face și în perioada de probe de garanție și punere în funcțiune după montare, înlocuire sau reparație capitală.

Art. 36. (1) Fișele de incidente și de echipament deteriorat reprezintă documente primare pentru evidența statistică și aprecierea realizării indicatorilor de performanță.

(2) Păstrarea evidenței se face la operator pe toată perioada cât acesta prestează/furnizează serviciul.

(3) La încheierea activității de operare se aplică prevederile art. 14 alin. (4).

SECȚIUNEA a 4-a

Asigurarea siguranței de funcționare a instalațiilor

Art. 37. (1) Pentru creșterea siguranței în funcționare a serviciilor de alimentare cu apă și de canalizare și pentru continuitatea alimentării cu apă și preluării apelor uzate, operatorii vor întocmi proceduri prin care se instituie reguli de efectuare a manevrelor în instalațiile aparținând sistemului de alimentare cu apă și de canalizare.

(2) Procedurile prevăzute la alin. (1) se vor întocmi pe baza prevederilor prezentului regulament-cadru.

Art. 38. Manevrelor în instalații se execută pentru:

- a) modificarea regimului de funcționare a instalațiilor sau ansamblului de instalații, fiind determinate de necesitățile obiective de adaptare a funcționării la cerințele utilizatorilor, realizarea unor regimuri optime de funcționare, reducerea pierderilor etc, având un caracter frecvent și executându-se mereu la fel, denumite manevre curente;
- b) modificarea configurației instalațiilor sau grupurilor de instalații, fără ca acestea să aibă un caracter frecvent sau periodic, precum și cele care au drept scop retragerea din exploatare a echipamentelor pentru lucrări sau probe și redarea lor în exploatare, denumite manevre programate;

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD

COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro; e-mail: primariabuteni@yahoo.com



c) izolarea echipamentului defect și restabilirea circuitului funcțional tehnologic al instalației sau ansamblului de instalații, executate cu ocazia apariției unui incident, denumite manevre de lichidare a incidentelor.

Art. 39. În sensul prezentului regulament, nu sunt considerate manevre în instalații modificările regimurilor de funcționare care au loc ca urmare a acțiunii sistemelor de automatizare și protecție sau sunt executate curent de personalul de operare asupra sistemelor de reglaj, pe baza instrucțiunilor de exploatare, fără modificarea schemei de funcționare aprobate.

Art. 40. Manevrele trebuie concepute astfel încât:

- a) succesiunea operațiilor în cadrul manevrelor să asigure desfășurarea normală a acestora;
- b) trecerea de la starea inițială la starea finală dorită să se facă printr-un număr minim de operații;
- c) ordinea de succesiune a operațiilor trebuie să aibă în vedere respectarea procesului tehnologic stabilit prin instrucțiunile de exploatare a echipamentului sau a instalației la care se execută manevra;
- d) să fie analizate toate implicațiile pe care fiecare operație le poate avea atât asupra instalației în care se execută manevra, cât și asupra restului instalațiilor legate tehnologic de aceasta, în special din punct de vedere al siguranței în exploatare;
- e) manevra să se efectueze într-un interval de timp cât mai scurt, stabilindu-se operațiile care se pot executa simultan fără a se condiționa una pe alta, în funcție de numărul de executanți și de posibilitatea supravegherii directe de către responsabilul de manevră;
- f) să se țină seama de respectarea obligatorie a normelor de protecție a muncii;
- g) fiecare operație de acționare asupra unui element prin comandă de la distanță să fie urmată de verificarea realizării acestei comenzi sau verificarea realizării efectului corespunzător;
- h) persoana care concepe manevra trebuie să cunoască instalația în care se vor executa operațiile cerute de manevră, să dispună de schema detaliată corespunzătoare situației din teren și de schema tehnologică de executare a manevrei.

Art. 41. Manevrele în instalații se efectuează numai pe baza unui document scris numit foaie de manevră, care trebuie să conțină:

- a) tema manevrei;
- b) scopul manevrei;
- c) succesiunea operațiilor;
- d) notații în legătură cu dispunerea și îndeplinirea operațiilor;
- e) persoanele care execută sau au legătură cu manevra și responsabilitățile lor.

Art. 42. După scopul manevrei, foaia de manevră poate fi:

a) foaie de manevră permanentă, al cărei conținut este prestabilit în instrucțiunile/procedurile tehnice interne, putându-se folosi la:

- manevre curente;
- anumite manevre programate, cu caracter curent;

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD

COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro; e-mail: primariabuteni@yahoo.com

- anumite manevre în caz de incident, având un caracter curent;

b) foaie de manevră pentru manevre programate, al cărei conținut se întocmește pentru efectuarea de lucrări programate sau accidentale și care prin caracterul său necesită o succesiune de operații ce nu se încadrează în foile de manevră permanente.

Art. 43. Manevrelor cauzate de incidente sau avarii se execută fără foaie de manevră. Lichidarea incidentelor se execută pe baza procedurilor/instrucțiunilor întocmite în acest sens.

Art. 44. (1) Întocmirea, verificarea și aprobarea foilor de manevră se fac de către persoanele desemnate de operator, care au pregătirea necesară și asigură executarea serviciului operativ și tehnico-administrativ.

(2) Nu se admit verificarea și aprobarea foilor de manevră telefonic.

(3) În funcție de necesitate, la foaia de manevră se anexează o schemă de principiu referitoare la manevra care se efectuează.

(4) Foaia de manevră întocmită, verificată și aprobată se pune în aplicare numai în momentul în care există aprobarea pentru efectuarea manevrei la echipamentul, instalația sau ansamblul de instalații în cauză conform procedurilor aprobate.

Art. 45. Manevrelor curente, programate sau accidentale, pot fi inițiate de persoane prevăzute în procedurile aprobate și care răspund de necesitatea efectuării lor.

Art. 46. Executarea manevrelor în cazul lucrărilor normale, programate, și al probelor profilactice trebuie realizată astfel încât echipamentul să nu fie scos din exploatare mai devreme decât este necesar și nici să nu se întârzie admiterea la lucru.

Art. 47. Fiecare operator va stabili prin decizie și procedură internă nomenclatorul cu manevrele ce se execută pe bază de foi de manevră permanente sau pe bază de instrucțiuni/proceduri tehnice interne.

Art. 48. (1) Darea în exploatare a echipamentelor nou-montate se face conform instrucțiunilor de proiectare și/sau ale furnizorului de echipament cu privire la probele mecanice, rodajul mecanic, probele tehnologice și punerea în funcțiune.

(2) În perioadele de probe mecanice ale echipamentelor, manevrele și operațiile respective cad în sarcina organizației care execută montajul, cu participarea personalului de exploatare.

(3) După terminarea probelor mecanice și eventual a rodajului în gol, se face recepția preliminară a lucrărilor de construcții-montaj sau lucrările se preiau de către beneficiar cu proces-verbal de preluare-primire, după care rodajul în sarcină și probele tehnologice cad în sarcina beneficiarului.

Art. 49. (1) După terminarea manevrei se vor înscrie în evidențele operative ale instalației executarea acestora conform foii de manevră, ora începerii și terminării manevrei, starea operativă, configurația etc, în care s-au adus echipamentele respective, precum și orele la care s-au executat operațiile care prezintă importanță în funcționarea echipamentelor, instalațiilor sau ansamblurilor de instalații.

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD

COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro; e-mail: primariabuteni@yahoo.com



(2) Este obligatorie înscrierea tuturor montărilor și demontărilor de flanșe oarbe folosite pentru blindarea circuitelor, precum și admiterile la lucru, respectiv terminarea lucrărilor, conform instrucțiunilor/procedurilor interne.

Art. 50. (1) Trecerea de la schema obișnuită la o altă variantă de schemă de funcționare se admite numai în cazurile de prevenire de incidente, accidente și incendii, precum și în cazurile de indisponibilitate a unor echipamente componente ale instalațiilor respective, personalul de deservire operativă și de comandă operativă răspunzând de manevra făcută.

(2) Trecerea de la schema normală la una dintre schemele-variantă se va face pe baza foi de manevră și cu asistență tehnică.

Art. 51. Orice persoană care execută, coordonează, conduce, dispune, aprobă sau participă la pregătirea, coordonarea, efectuarea manevrelor în instalațiile sistemelor de alimentare cu apă și de canalizare trebuie să cunoască prevederile privind executarea manevrelor în instalații și să le aplice.

CAPITOLUL III

Sisteme de alimentare cu apă și de canalizare

Art. 52. Prin sistemele de alimentare cu apă și de canalizare se realizează:

- a) serviciul de alimentare cu apă potabilă, care are drept scop asigurarea apei potabile pentru toți utilizatorii de pe teritoriul localității. Apa potabilă este destinată, în ordinea priorităților, pentru stingerea incendiilor, consumul spitalelor și școlilor, consumul menajer, serviciilor publice, precum și pentru consumul necesar în activități productive și comerciale;
- b) serviciul de alimentare cu apă industrială, care are drept scop asigurarea apei industriale pentru toți utilizatorii de pe teritoriul localității. Apa industrială va fi utilizată în funcție de necesitățile tehnologice specifice zonei;
- c) serviciul de canalizare, care are drept scop asigurarea serviciilor de canalizare pentru toți utilizatorii de pe teritoriul localității. În funcție de specificul localității, sistemul de canalizare se poate realiza în sistem unitar, divizor sau mixt.

Art. 53. Sursele de apă sunt, în general, surse de suprafață (lacuri, râuri, pâraie etc.) și subterane, iar emisari pot fi apele curgătoare, lacurile și Marea Neagră.

Art. 54. Apa livrată și apa descărcată trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- a) apa potabilă livrată utilizatorilor va avea proprietățile fizico-chimice, biologice și organoleptice conform normativelor în vigoare;
- b) apa industrială livrată utilizatorilor va respecta valoarea indicatorilor de calitate stabiliți prin contract;
- c) apele descărcate în rețelele de canalizare vor îndeplini condițiile impuse de normativele în vigoare, de avizele operatorului local care exploatează instalațiile de canalizare și de acordul Agenției Naționale pentru Protecția Mediului, prin agențiile regionale din subordine. În cazul în care apele uzate nu se încadrează în indicatorii de calitate care să respecte aceste condiții,

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD

COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro; e-mail: primariabuteni@yahoo.com

utilizatorii în cauză au obligația să execute instalații proprii de epurare sau de preepurare a apelor uzate.

Art. 55. (1) Pe traseul rețelelor aparținând sistemului de alimentare cu apă și de canalizare este interzisă amplasarea de construcții provizorii sau definitive.

(2) Pentru construcțiile ce urmează a fi executate în zona de protecție și de siguranță a conductelor rețelelor de alimentare cu apă și de canalizare, autorizația de construire va fi emisă numai după obținerea avizului operatorului.

Art. 56. (1) Pentru prevenirea poluării apei la sursă sau în rețea se interzice distrugerea construcțiilor, a instalațiilor, împrejurimilor, porților, stâlpilor de iluminat, semnelor de avertizare, amplasate în zona de protecție sanitară, care, conform legislației în vigoare, aparțin domeniului public.

(2) Este interzisă afectarea funcționării rețelelor de apă și de canalizare prin accesul la manevrarea armăturilor și accesoriilor a altor persoane, cu excepția celor autorizate de operator și, în cazuri de forță majoră, de pompieri. În acest sens, operatorul va lua toate măsurile de siguranță necesare.

(3) Manevrarea armăturilor și a instalațiilor tehnologice din rețeaua de distribuție a apei se va face numai de către personalul de specialitate al operatorului.

Art. 57. (1) Executarea de către terți a lucrărilor de orice fel, în special a celor de săpătură, de-a lungul traseelor sau în intersecție cu rețelele de apă și de canalizare, precum și a celor de extindere a rețelelor de apă și de canalizare se va face numai în baza unui proiect întocmit de un operator economic autorizat, însoțit de operatorul sistemului de alimentare cu apă și de canalizare.

(2) Predarea amplasamentului se va face în prezența delegatului operatorului, pe baza unui proces-verbal de primire/predare a instalațiilor existente, proces-verbal ce va obliga constructorul la protejarea, în timpul lucrărilor pe care le efectuează, a rețelelor de apă și de canalizare.

(3) Avarierea sau distrugerea parțială ori totală a unor părți din rețeaua de apă și/sau de canalizare, provocată cu ocazia efectuării de lucrări de construcții, va fi remediată prin grija persoanei juridice vinovate de producerea avarierii sau distrugerii, pe cheltuiala sa, fără ca prin aceasta persoana juridică vinovată să fie exonerată de plata daunelor produse operatorului cu privire la imposibilitatea acestuia de a asigura serviciile de apă și/sau de canalizare. Lucrările se vor efectua imediat după avariare sau distrugere, reglementarea aspectelor juridice sau financiare realizându-se ulterior înlăturării avariei. După terminarea lucrărilor de remediere rețeaua afectată trebuie să corespundă condițiilor pentru care a fost proiectată.

CAPITOLUL IV

Serviciul de alimentare cu apă

SECȚIUNEA 1 Dispoziții generale

SECȚIUNEA a 2-a Captarea apei

SECȚIUNEA a 3-a Tratarea apei brute

SECȚIUNEA a 4-a Transportul apei potabile și/sau industriale

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD

COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro; e-mail: primariabuteni@yahoo.com



SECȚIUNEA a 5-a Înmagazinarea apei

SECȚIUNEA a 6-a Distribuția apei potabile și/sau industriale

SECȚIUNEA 1 Dispoziții generale

Art. 58. Serviciul de alimentare cu apă se află sub conducerea, coordonarea și responsabilitatea autorității administrației publice locale, se prestează prin exploatarea unei infrastructuri tehnico-edilitare specifice, are drept scop asigurarea alimentării cu apă pentru toți utilizatorii și cuprinde activitățile de captare, tratare, transport, înmagazinare și distribuție.

Art. 59. Serviciul de alimentare cu apă se realizează pentru satisfacerea următoarelor necesități:

- a) consum menajer pentru satisfacerea nevoilor gospodărești zilnice ale populației;
- b) consumul industrial care utilizează apă ca materie primă, înglobându-se în produsul finit ca apă de răcire sau agent termic, ca mijloc de spălare și sortare etc.;
- c) consum pentru nevoi zootehnice;
- d) consum pentru nevoi publice, asigurându-se spălatul și stropitul străzilor și a spațiilor verzi, funcționarea fântânilor publice și ornamentale etc;
- e) consum pentru combaterea incendiilor;
- f) consum tehnologic pentru sistemul de alimentare cu apă și de canalizare la spălatul rețelelor de apă și de canalizare, filtrelor, decantoarelor, dezintegratoarelor, pregătirea soluțiilor de reactivi chimici etc.

Art. 60. În vederea unei evidențe mai ușoare și a creării premiselor luării unor decizii corecte și în timp real, este necesară preocuparea pentru crearea unei baze de date în format electronic, structurată pe următoarele domenii:

- a) date constructive;
- b) date tehnologice;
- c) date de cost;
- d) date asupra reparațiilor etc.

Art. 61. Baza de date trebuie să conțină următoarele caracteristici constructive și tehnologice:

- a) material;
- b) dimensiuni;
- c) adâncime de pozare;
- d) anul realizării;
- e) poziția și mărimea branșamentelor, hidranților, vanelor;
- f) reparațiile executate;
- g) presiunea de lucru;
- h) presiunea maximă în sistem;
- i) presiunea de încercare;

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD

COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro; e-mail: primariabuteni@yahoo.com



- j) viteza apei;
- k) secțiunea de control al calității apei etc.

Art. 62. Datele legate de elementele conductelor trebuie să poată fi apelate ușor, în vederea introducerii într-un model de calcul/verificare a rețelei, iar pentru toate elementele importante (capetele de tronson, schimbare diametru/material, vane etc.) vor fi date și coordonatele tridimensionale.

SECȚIUNEA a 2-a Captarea apei

Art. 63. Apa de suprafață sau subterană, folosită ca sursă pentru sistemele de alimentare cu apă a localităților, trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- a) calitatea corespunzătoare categoriei de folosință într-un procent de 95% din numărul analizelor efectuate pe perioada unui an calendaristic;
- b) debitul necesar asigurării unei distribuții continue, avându-se în vedere variațiile zilnice și sezoniere ale necesarului de apă și tendința de dezvoltare a localității (populație, edilitar).

Art. 64. (1) Zona de captare folosită pentru alimentarea cu apă a localităților trebuie să fie protejată împotriva activităților umane neautorizate. Protejarea zonelor se face prin izolarea acestora prin perimetre de protecție sanitară și controlul activităților poluante din teritoriul aferent. (2) Stabilirea perimetrelor de protecție sanitară se face individualizat pentru fiecare sursă, pe baza studiului de specialitate, în conformitate cu standardele de proiectare în vigoare. (3) Zonele de captare a apelor subterane (izvoare captate sau foraje) trebuie să fie amplasate și construite astfel încât să fie protejate contra șiroirilor de ape și împotriva inundațiilor. (4) Zonele de captare trebuie împrejmuite pentru prevenirea accesului public și al animalelor și trebuie să fie prevăzute cu pantă de scurgere pentru prevenirea bălțirii apei în cazul precipitațiilor atmosferice. (5) Sursele de suprafață (râuri, lacuri naturale sau de acumulare) vor fi protejate, prin grija autorităților abilitate, de activitățile umane neautorizate:

- a) industrie poluantă;
- b) depozite de deșeuri toxice sau periculoase, agricultură intensivă, turism și agrement;
- c) depozitarea deșeurilor municipale.

(6) Proprietarii terenurilor pe care se află zonele de protecție sanitară vor fi avertizați în scris asupra restricțiilor de utilizare.

Art. 65. În cazul captărilor din subteran se vor urmări cel puțin:

- a) nivelul apei în foraj;
- b) reglarea debitului de apă extras din foraj astfel încât să nu fie antrenate particule de nisip și apa să fie limpede;
- c) variația debitului captabil;

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD

COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro; e-mail: primariabuteni@yahoo.com



- d) protecția contra înghețului;
- e) efectuarea analizelor biologice.

Art. 66. În cazul captării de suprafață se vor urmări cel puțin:

- a) nivelul apei în zona captării;
- b) captarea apei prin priză, în cazul în care nivelul apei întrece valorile medii, în funcție de construcția prizei de apă și de sursa de apă;
- c) reglarea debitului admis prin manevrarea stavilelor;
- d) funcționarea și manevrabilitatea stavilelor de închidere, grătarelor etc;
- e) variația debitului de apă și caracteristicile calitative ale apei;
- f) curățarea și prevenirea înghețării apei la grătare;
- g) curățarea periodică, conform procedurilor/instrucțiunilor tehnice, a grătarelor;
- h) evacuarea periodică a depunerilor din camerele de priză;
- i) măsurarea și înregistrarea continuă a nivelului apei din râu sau lac și a debitului captat;
- j) curățarea, conform procedurilor/instrucțiunilor tehnice, a depunerilor de aluviuni în zona prizelor cu baraj de derivație;
- k) producerea unor eventuale fenomene de eroziune a malurilor în vecinătatea captării;
- l) calitatea apei.

Art. 67. Pentru reținerea corpurilor în suspensie se vor lua măsuri de prevenire a degradării barelor grătarelor de către corpurile mari plutitoare și măsuri de combatere a zaiului și a gheții.

Art. 68. Pentru eliminarea peliculelor de ulei sau grăsimi trebuie să existe separatoarele de ulei montate înaintea deznisipatoarelor sau împreună cu acestea pe canale deschise de aducțiune, dacă este necesar.

Art. 69. Sistemul de automatizare și control trebuie să fie în funcțiune permanent și să indice cel puțin:

- a) starea de funcționare/rezervă/avarie a pompelor;
- b) starea închis/deschis a vanelor;
- c) nivelul/volumul apei;
- d) presiunea apei.

Art. 70. Indiferent de tipul captării, se vor urmări:

- a) transmiterea eventualelor situații deosebite de exploatare, consemnate în registrul de exploatare, personalului din schimbul următor;
- b) efectuarea analizelor de turbiditate;
- c) citirea și transmiterea datelor de la contorul de energie electrică;
- d) anunțarea imediată a oricărei defecțiuni de funcționare și încercarea, în limita competențelor, remedierii acesteia.

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD

COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro; e-mail: primariabuteni@yahoo.com



Art. 71. La stația de pompare se va urmări:

- a) ca instalația electrică să respecte cerințele normativelor în vigoare;
- b) ca la stațiile de pompare importante să fie asigurată o sursă de rezervă pentru alimentarea cu energie electrică;
- c) ca sistemele de protecție contra suprasarcinii, a umezelii în motor, a nivelului maxim etc. să fie funcționale, acestea vor fi verificate lunar și reparate numai de personal specializat;
- d) controlul zilnic în ce privește zgomotul, vibrațiile produse, durata de funcționare, consumul de energie, starea uleiului, temperatura în lagăre etc.

Art. 72. (1) Anual se va întocmi un program de verificare a tuturor pompelor. Pentru pompele la care apar probleme se va asigura o verificare de către personal autorizat. După verificare se va reface diagrama $Q = f(H)$ pentru fiecare pompă.

(2) Principalii parametri de funcționare ai stației de pompare vor fi înregistrați sistematic. Datele preluate și prelucrate pot asigura valorile indicatorilor de performanță, estimări asupra debitului de apă, economicitatea funcționării stației etc.

SECȚIUNEA a 3-a

Tratarea apei brute

Art. 73. (1) Tehnologiile de tratare a apei trebuie corelate cu condițiile specifice fiecărei surse, luându-se în considerare calitatea și natura sursei. Obiectivul procedeeilor de tratare trebuie să fie protecția utilizatorilor împotriva agenților patogeni și impurităților din apă, care pot fi agresive sau periculoase pentru sănătatea omului.

(2) Instalațiile de tratare a apei de suprafață trebuie să permită 4 etape, prin care să se realizeze un șir de bariere de îndepărtare a contaminării microbiene:

- a) rezervor de stocare a apei brute sau predezinfecție;
- b) coagulare, floculare și sedimentare (sau flotare);
- c) filtrare;
- d) dezinfecție finală.

(3) Pentru coagulare se pot folosi numai substanțe (reactivi) care sunt avizate sanitar pentru acest scop. Procedeele de coagulare/sedimentare și predezinfecție trebuie exploatate în așa fel încât să asigure o reducere finală de 75% a trihalometanilor. Treptele de tratare preliminară dezinfecției finale trebuie să producă o apă cu o turbiditate mai mică de 5 NTU pentru mediana valorilor înregistrate în 24 de ore și nu mai mare de 1 NTU pentru o singură probă.

(4) Dezinfecția finală a apei este obligatorie pentru toate instalațiile de tratare a apei care produc apă potabilă pentru localități și au ca sursă apă de suprafață, precum și în cazul folosirii surselor de profunzime.

(5) Dezinfecția apei se poate face cu substanțe clorigene, ozon sau radiații ultraviolete. Tehnologia de tratare trebuie să fie aleasă în așa fel încât să asigure un timp de contact între apă și substanța dezinfectantă suficient pentru obținerea efectului scontat. De asemenea, trebuie să

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD

COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro; e-mail: primariabuteni@yahoo.com

existe posibilitatea controlului substanței dezinfectante reziduale. Eficiența procesului de dezinfecție trebuie să fie astfel încât valorile coliformilor totali și coliformilor fecali să corespundă exigențelor din standardul național pentru apă potabilă.

(6) Procentul de probe necorespunzătoare microbiologic, în rețeaua de distribuție, nu trebuie să depășească 5% din totalul probelor recoltate într-un an calendaristic.

Art. 74. (1) În cazul în care în treapta de predezinfecție de la intrarea în stația de tratare se introduce clor pentru împiedicarea dezvoltării planctonului, creșterea conținutului de bacterii, oxidarea substanțelor organice la apele cu conținut ridicat de substanțe organice și plancton sau la apele conținând bacterii feruginoase sau manganoase, se va urmări influența preclorării în cazul existenței acizilor humici.

(2) La apele încărcate cu substanțe organice oxidabile, ape cu amoniac, nitriți, microorganisme, plancton, ape colorate datorită materialelor humice, dozele de clor sau dioxid de clor introdus înainte de decantare vor fi stabilite prin teste de laborator.

(3) În cazul apelor care conțin fenoli nu se va utiliza clorul, preoxidarea realizându-se cu ozon.

Art. 75. Aerarea se realizează în cazul apelor cu conținut de bioxid de sulf, bioxid de carbon, fier, mangan, al apelor feruginoase lipsite de oxigen dizolvat și în procesul de deferizare.

Art. 76. (1) Dezinfectarea, la apele care nu conțin materii organice sau substanțe chimice care formează cu clorul compuși cu gust și miros neplăcut (în special fenoli), se face prin utilizarea clorului sau a compușilor săi.

(2) În cazul apelor care conțin fenoli (dar nu și alți compuși organici ce pot da gust specific de baltă), se utilizează peroxidul de clor în doze alese astfel încât să se împiedice formarea în exces a cloritului de sodiu.

(3) Apa ce trebuie tratată pentru corectarea gustului, culorii și eliminarea anumitor micropoluanti, pentru distrugerea virusilor și oxidarea materiilor organice la cele cu conținut de fenoli, se dezinfectează utilizând ozonul în dozele prescrise. În rețelele de distribuție, după ozonizare trebuie făcută o clorinare cu doze reduse pentru controlul calității apei prin clorul rezidual.

(4) Pentru obținerea apei potabile reducerea suspensiilor prin decantare trebuie realizată astfel încât să se asigure după filtrare turbidități mai mici sau cel mult egale cu 5 NTU (unități nefelometrice de turbiditate), conform legislației în vigoare.

Art. 77. Decantoarele trebuie să asigure în timpul funcționării atingerea parametrilor proiectați, astfel:

a) sistemul de distribuție al apei brute trebuie să asigure o repartizare uniformă a debitului între diferitele unități de decantare și păstrarea stării de coeziune a flocoanelor din apa coagulată, prin realizarea unor viteze suficient de reduse pentru a nu distruge flocoanele;

b) spațiul de decantare trebuie să asigure condițiile de depunere a suspensiilor până la limita cerută a apei decantate, asigurând vitezele cât mai uniforme și împiedicând formarea curenților de convecție;

c) sistemul de colectare a apei decantate trebuie să asigure o prelevare uniformă chiar și pe timp de îngheț;

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD
COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro; e-mail: primariabuteni@yahoo.com



d) spațiul de sedimentare a nămolului trebuie să asigure acumularea volumului de nămol rezultat între două curățări, recomandându-se decantoarele suspensionale la care evacuarea nămolului se realizează continuu;

e) sistemul de curățare a nămolului trebuie să asigure evacuarea nămolului cu o concentrație cât mai mare, fără a produce reamestecarea lui cu apă din decantor, asigurându-se o funcționare complet automată, iar podul raclor trebuie protejat contra înghețului.

Art. 78. Pentru realizarea unei exploatare optime a instalațiilor de decantare trebuie dată importanță reglării parametrilor determinanți:

- a) viteza de sedimentare a particulelor în suspensie;
- b) vitezele de circulație a apei în secțiunea de decantare;
- c) randamentul instalației reprezentat prin procentul de suspensii reținute din apa brută.

Art. 79. Pentru buna funcționare a filtrelor, operatorul va lua măsurile necesare pentru asigurarea:

a) condițiilor tehnologice și constructive cerute prin proiect pentru:

- 1. calitatea materialului filtrant și a grosimii stratului;
- 2. orizontalitatea și reglajul sistemului de drenaj;
- 3. asigurarea intensității de spălare;
- 4. corecta amplasare și funcționalitatea clapetelor de admisie și a dispozitivelor de reglaj;
- 5. etanșeitatea armăturilor din instalații, în special a vanelor de pe conductele de apă de spălare și aer;

b) coagulării și decantării prealabile a apei brute care să asigure la intrarea în filtre o turbiditate de cel mult 10 NTU, preferabil 1-2 NTU;

c) spălării filtrelor la intervale de timp stabilite în funcție de:

- 1. durata ciclului de filtrare a unei cuve de filtrare, între două spălări;
- 2. numărul total de cuve;
- 3. instalațiile de spălare;

d) respectării tehnologiei de spălare a filtrelor pentru a asigura:

- 1. calitatea cerută efluentului;
- 2. productivitatea maximă a instalației;
- 3. consumul minim de apă de spălare și aer.

e) dotării corespunzătoare a laboratorului cu materiale, materii, reactivi și personal calificat.

Art. 80. Regulile generale după care trebuie să funcționeze treapta de dezinfectare sunt:

a) reactivul trebuie introdus acolo unde are eficiență maximă, fiind recomandată utilizarea a două trepte:

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD

COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro; e-mail: primariabuteni@yahoo.com

1. treapta I - la intrarea în stația de tratare (preclorare, preozonare), reactivul și doza alegându-se astfel încât să nu rezulte compuși secundari de tip trihalometanilor, cloriți, clorați sau bromati, iar dacă aceștia apar concentrația să fie sub valorile admise;

2. treapta a II-a - totdeauna pe apă limpezită având turbiditatea sub 1 NTU, cu scopul de a reduce concentrația în agenți patogeni sub limitele prevăzute în normele legale;

b) tipul și doza de reactiv vor fi alese în funcție de tipul de materiale care alcătuiesc rețeaua, astfel încât calitatea apei nu trebuie să se înrăutățească din cauza reactivului de dezinfectare în exces sau în lipsă. În cazul golirii accidentale sau voite a rețelei trebuie să se ia măsuri de spălare, astfel încât biofilmul ce se poate produce pe peretele interior al conductei să fie inactivat pentru a nu permite dezvoltarea microorganismelor. Alegerea tipului de reactiv și doza utilizată se face în funcție de:

1. calitatea apei brute, în unele cazuri fiind necesară utilizarea unor reactivi complementari;
2. temperatura apei;
3. pH-ul apei;
4. modul și eficiența introducerii în apă a reactivului;
5. prezența unor substanțe ce pot bloca reactivul prin reacții specifice de oxidare;
6. capacitatea de a produce un volum redus de produși secundari nedorți din cauza pericolului pentru sănătatea populației;
7. asigurarea unei biostabilități a apei furnizate;
8. capacitatea de a avea efect remanent la o doză ce nu trebuie să depășească valoarea maximă;
9. prevederea unei trepte de control final al dozei sau al produșilor secundari.

c) eficiența celorlalte trepte de tratare;

d) tipul de apă și protecția sanitară a acesteia, conținutul de substanțe organice și compuși ai azotului, care pot reacționa cu reactivul, măbind consumul;

e) costul dezinfectării în condițiile asigurării cerințelor normate de livrare a apei nu trebuie afectat de preluarea, în treapta de dezinfecție, a sarcinilor ce trebuie și pot fi realizate în alte trepte de tratare.

SECȚIUNEA a 4-a

Transportul apei potabile și/sau industriale

Art. 81. Conductele ce transportă apă trebuie să îndeplinească simultan următoarele condiții:

- a) să asigure debitul proiectat de apă în secțiunea respectivă;
- b) să fie etanșe, pentru eficiența funcționării și protecția spațiului învecinat;
- c) să reziste la toate presiunile de lucru din secțiunea respectivă;
- d) să păstreze calitatea apei transportate.

Art. 82. La aducțiuni se vor realiza amenajările constructive și dotările cu echipamentele adecvate pentru măsurarea și înregistrarea debitelor, măsurarea presiunilor și a sistemului de control și colectare a datelor utilizând un sistem de control și achiziție de date (SCADA).

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD

COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro; e-mail: primariabuteni@yahoo.com

Art. 83. (1) În lipsa aparatelor de măsură, determinarea capacității de transport a aducțiunii se face prin calcul.

(2) Determinarea capacității aducțiunii prin calcul se face prin stabilirea unor tronsoane de aducțiune care:

- a) au același diametru;
- b) se poate măsura presiunea la capetele tronsoanelor;
- c) se cunoaște cota topografică a capetelor tronsoanelor;
- d) nu sunt prevăzute legături pentru alimentarea altor utilizatori.

(3) Dacă se cunoaște diametrul conductei, distanța între două secțiuni, cotele piezometrice ale secțiunilor de capăt, se poate calcula debitul folosind o relație matematică precizată în literatura de specialitate sau pusă la dispoziție de fabricanții conductelor.

Art. 84. În cazul în care aducțiunea nu are în dotare un echipament de măsurare pentru presiune sau pentru debit și nu sunt prevăzute nici amenajările constructive pentru instalarea lor, determinarea debitului se poate realiza prin folosirea rezervoarelor, asigurându-se o precizie relativ bună.

Art. 85. Testarea rezistenței conductei la presiune se face după metodologia dată în proiect, iar în lipsa acesteia se recomandă folosirea prescripțiilor din SR EN 805:2000.

Art. 86. (1) Toate componentele destinate transportului apei vor fi inspectate cel puțin săptămânal.

(2) Inspecția va fi făcută, de regulă, de același personal, pentru a se obișnui cu detaliile și a putea sesiza diferențele de la un control la altul. Rezultatul inspecției se consemnează într-o fișă de inspecție al cărei conținut va fi stabilit în cadrul procedurilor proprii. Ele stau la baza:

- a) întocmirii planului de întreținere și a executării lucrărilor necesare;
- b) executării lucrărilor de reparație, dacă este cazul;
- c) avertizării populației dacă aspectele semnalate sunt legate de cantitatea de apă (oprirea apei, restricții de furnizare) sau de calitatea acesteia (măsuri de dezinfectare suplimentară) etc;
- d) luarea măsurilor asupra intervențiilor neautorizate în zona de protecție sanitară.

(3) În timpul inspecției se verifică:

- a) starea ventilelor de aerisire: integritate, stare de funcționare, prezența apei în cămin, anunțându-se echipa de intervenție pentru scoaterea apei din cămin și eliminarea cauzelor care au provocat inundarea, starea vopselei etc;
- b) supratraversările: starea structurii de rezistență, tendința râului de erodare a malurilor, suprafețelor vopsite, starea ventilelor de aerisire, starea căii de acces, starea termoizolației/hidroizolației etc;

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD

COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro; e-mail: primariabuteni@yahoo.com

- c) starea suprafeței de teren asigurată ca zonă de protecție sanitară: depozite de deșeuri necontrolate, folosirea substanțelor nepermise, utilizarea apei în mod fraudulos, existența mijloacelor de reperare a conductei, tendința de lunecare a terenului etc;
- d) mijloacele de combatere a loviturii de berbec: starea construcției, starea mecanismelor de lucru (recipient hidrofor, valoare presiune, stare vane de reglare, închiderea de protecție etc);
- e) starea altor mijloace de asigurare a funcționării;
- f) starea stației suplimentare de dezinfectare de pe traseu, dacă există; în stație se va intra numai pe baza unei autorizații de acces emise în acest sens;
- g) verificarea stării mijloacelor prin care sunt prelevate probe de apă în vederea controlului asupra calității. Probele de apă potabilă vor fi luate numai de personal special instruit, iar probele vor fi centralizate și, pe baza lor, se va realiza raportul anual asupra calității apei, conform prevederilor legale în vigoare.

Art. 87. Când există mijloace de măsurare a parametrilor de funcționare, valorile acestora vor fi notate în fișă, iar persoana în a cărei grijă intră supravegherea tehnologică a sistemului va verifica dacă s-a redus capacitatea de transport, calitatea apei și eventual va solicita cercetări mai amănunțite.

Art. 88. Pentru aducțiunile lungi (15-150 km), se recomandă implicarea în supravegherea aducțiunilor a unui personal angajat care să locuiască în zonă pentru a evita deplasările lungi; în caz contrar, vor fi puse la dispoziție mijloace de transport. În cazuri speciale vor fi prevăzute cantoane de exploatare și personal permanent.

Art. 89. Lucrările de întreținere la aducțiuni se fac punctual, ca urmare a rezultatului inspecției sau după un plan anual de întreținere, astfel:

- a) se verifică și se corectează funcționalitatea tuturor armăturilor, căminelor: semestrial;
- b) se curăță și se înierbează zonele de protecție sanitară: anual;
- c) se etanșează vanele, se reface scara, capacul, se vopsesc elementele metalice din cămine, supratraversări, elemente de semnalizare: anual;
- d) se verifică subtraversările de drumuri naționale și căi ferate: săptămânal;
- e) se verifică stabilitatea pământului pe traseu și eventualele tasări: lunar;
- f) se verifică pierderile de apă pe tronsoane;
- g) se detectează eventuale branșări neautorizate: lunar;
- h) se refac sistemele de marcare/semnalizare a aducțiunii: anual;
- i) se spală tronsoanele unde apar probleme (oxid de fier, dezvoltări biologice etc): după caz.

Art. 90. Lucrările de aducțiune cu canale sau galerii specifice transportului apei brute vor fi inspectate și se vor efectua lucrări de întreținere, în special înaintea sezonului friguros și după acesta; înainte, pentru curățare, eliminarea depunerilor, refacerea sistemului de protecție, montarea elementelor de protecție, și după, pentru refacerea taluzurilor în urma efectului gheții, verificarea modului de funcționare, eliminarea vegetației care împiedică o bună curgere etc.

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD

COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro; e-mail: primariabuteni@yahoo.com

Art. 91. Pentru cunoașterea performanțelor funcționale ale aducțiunii și rețelei, periodic, se va face verificarea presiunilor, a pierderilor de apă, iar în cazuri mai complexe, un audit de specialitate cu personalul atestat.

Art. 92. (1) În funcție de întindere și importanță, sistemul de transport al apei trebuie continuu supravegheat, pentru a asigura debitul sau debitul și presiunea în secțiunea de control.

(2) Aducțiunea trebuie verificată prin debitul cu care alimentează rezervorul, măsurându-se local debitul și presiunea în secțiunile de control, și prin compararea valorilor obținute cu valorile din schema generală de funcționare a sistemului.

(3) Pentru realizarea unui bilanț al apei și pentru a avea o evaluare generală a eficienței sistemului, se va determina mărimea pierderii de apă din sistem, prin măsurarea simultană a debitelor sau ca valori medii pe perioade de timp, cu ajutorul contoarelor de apă, pe tronsoane.

(4) Pentru determinarea liniei piezometrice în lungul sistemului se vor face măsurători ale presiunii în secțiunile de control ale sistemului care se vor compara cu datele de calcul pentru punerea în evidență a unor disfuncționalități pe conducta de aducțiune.

Art. 93. Pierderile de apă admisibile pentru o aducțiune trebuie să se situeze la valori sub 5% din cantitatea de apă intrată în sistem.

SECȚIUNEA a 5-a Înmagazinarea apei

Art. 94. (1) Construcțiile pentru înmagazinarea apei au, în principal, rolul de acumulare a apei pentru compensarea variațiilor orare de debit furnizat, rezervă pentru stingerea incendiilor și alimentarea rețelei în situația unor indisponibilități apărute la captare sau a conductei de aducțiune.

(2) În unele cazuri, construcțiile pentru înmagazinarea apei pot îndeplini și funcții de rupere a presiunii, asigurarea unui timp suficient de contact între reactivi și apă pentru realizarea unei dezinfectări în bune condiții, înmagazinarea apei pentru spălatul filtrelor etc.

(3) În cazul în care apa este înmagazinată și stocată într-o construcție care cuprinde mai mult de un singur compartiment și fiecare compartiment are intrare și ieșire proprie, iar compartimentele nu sunt conectate hidraulic între ele, construcția constituie rezervor de înmagazinare separat, iar în cazul în care compartimentele sunt conectate hidraulic, construcția constituie rezervor de înmagazinare individual.

Art. 95. (1) În rezervorul de înmagazinare apa trebuie să fie sanogenă și curată, să fie lipsită de microorganisme, paraziți sau substanțe care, prin număr ori concentrație, pot constitui un pericol potențial pentru sănătatea umană și să îndeplinească cerințele minime prevăzute în legislația în vigoare.

(2) Apa potabilă este considerată sanogenă și curată dacă în proba prelevată la ieșirea din rezervorul de înmagazinare valorile pentru parametrii bacterii coliforme, E.coli și streptococi fecali sunt cele prevăzute în legislația specifică și dacă rezultatele determinărilor pentru bacteriile coliforme arată absența acestora în 95% din probele prelevate, pe durata unui an calendaristic.

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD

COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro; e-mail: primariabuteni@yahoo.com

Art. 96. Operatorul serviciului de alimentare cu apă trebuie să asigure prelevarea și analizarea săptămânală a unei probe de apă de la ieșirea din fiecare rezervor de înmagazinare în funcțiune, pentru a verifica conformarea cu valorile parametrilor: bacterii coliforme totale, E. coli, streptococi fecali, număr de colonii la 22 grade C și la 37 grade C, turbiditate și dezinfectantul rezidual.

Art. 97. Operatorul va lua măsurile necesare pentru asigurarea unui disponibil de apă potabilă înmagazinată care să acopere minimul necesar pentru o perioadă de 12 ore de întrerupere a prelucrării și livrării în stațiile de tratare.

Art. 98. Rezervoarele de înmagazinare trebuie să aibă posibilitatea de evacuare a apei de spălare și să aibă un sistem de acces pentru recoltarea de probe de apă.

Art. 99. Spălarea, curățarea și dezinfecția rezervoarelor de înmagazinare sunt obligatorii și trebuie realizate periodic și ori de câte ori este necesar, iar materialele și substanțele de curățare și dezinfecție trebuie să aibă aviz sanitar de folosire.

Art. 100. Rezervoarele de înmagazinare a apei vor fi exploatate și întreținute astfel încât să nu permită contaminare din exterior.

Art. 101. Materialele de construcție, inclusiv vopselele, substanțele de impermeabilizare etc, a instalațiilor de tratare a apei pentru potabilizare și rezervoarele de înmagazinare a apei trebuie să aibă aviz sanitar de folosire în acest scop.

Art. 102. Vana pentru rezerva intangibilă de incendiu trebuie să fie sigilată în poziția închis și se poate deschide numai la dispoziția organelor de pază contra incendiilor.

Art. 103. Personalul de operare va urmări starea rezervoarelor de înmagazinare, izolația termică, aerisirea, căile de acces, pierderile de apă etc. și va consemna nivelul apei în rezervor, temperatura apei și debitul vehiculat.

Art. 104. Operatorul, care asigură serviciul de alimentare cu apă din sistemul de alimentare cu apă și de canalizare, va asigura protecția calității apei în rețelele de apă, prin respectarea timpilor maximi de stagnare a apei în rezervoarele de înmagazinare, și o va certifica prin buletine de analiză a apei, efectuate la intervalele maxime impuse prin avize, de organele de sănătate publică abilitate. Efectuarea analizelor la sursă și în rețele se va efectua, după luarea măsurilor de spălare și dezinfecție necesare, ori de câte ori intervin lucrări de înlăturare a avariilor.

SECȚIUNEA a 6-a

Distribuția apei potabile și/sau industriale

Art. 105. (1) Autoritățile administrației publice locale trebuie să asigure condițiile necesare accesului nediscriminatoriu al tuturor membrilor comunității la serviciul de alimentare cu apă.

(2) Dreptul de acces nediscriminatoriu și de utilizare a serviciului este garantat tuturor utilizatorilor, în condiții contractuale și cu respectarea prevederilor regulamentului serviciului și a

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD

COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro; e-mail: primariabuteni@yahoo.com

programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de alimentare cu apă și de canalizare.

Art. 106. (1) Delimitarea dintre rețeaua publică de alimentare cu apă și rețeaua interioară de distribuție aparținând utilizatorului este căminul de branșament.

(2) Părțile componente ale unui branșament sunt:

- a) o construcție numită cămin de apometru (de branșament), plasată pe domeniul public sau privat, folosită pentru controlul și întreținerea branșamentului, fiind vizibilă și accesibilă;
- b) priza de apă reprezentând punctul de racordare la rețeaua de distribuție a apei;
- c) o conductă de branșament care se leagă la rețeaua publică de distribuție;
- d) armătura (vana) de concesiune;
- e) contorul de branșament care asigură măsurarea debitului de apă furnizată;
- f) armătura (vana) de închidere.

(3) Delimitarea dintre rețeaua publică de distribuție și instalația interioară a utilizatorului se face prin contorul de branșament, care este ultima componentă a rețelei publice de distribuție.

(4) Branșamentul până la contor, inclusiv căminul de branșament și contorul, aparține rețelei publice de distribuție a apei, indiferent de modul de finanțare a realizării acestuia.

(5) Căminul de branșament se amplasează cât mai aproape de limita de proprietate, de regula la 1-2 m în exteriorul acesteia.

Art. 107. (1) Toți utilizatorii care au instalații de utilizare a apei vor avea acces de branșare la rețelele sistemului de alimentare cu apă în condițiile legii și ale prezentului regulament.

(2) Un utilizator trebuie să aibă, de regulă, un singur branșament de apă, mai multe branșamente admitându-se în cazuri speciale.

Art. 108. (1) Branșarea tuturor utilizatorilor de apă, persoane fizice sau juridice, la rețelele de alimentare cu apă se poate face doar în baza avizului definitiv, eliberat de operator la cererea utilizatorului, pe baza proiectului de execuție.

(2) Eliberarea avizului se realizează în două faze, și anume:

- a) avizul de branșare de principiu, eliberat în vederea obținerii autorizației de construire - cuprinde datele generale privind posibilitățile și condițiile de branșare a utilizatorului, date ce vor sta la baza întocmirii documentațiilor de către un proiectant autorizat;
- b) avizul de branșare definitiv - prin care se însușesc soluțiile tehnice adoptate de proiectant prin detaliile de execuție. Documentația anexată la cererea pentru avizul definitiv va conține:

1. memoriu tehnic privind descrierea soluțiilor adoptate în cadrul proiectului pentru branșarea la rețeaua de alimentare cu apă;
2. scheme de montaj al conductelor de apă;
3. certificatul de urbanism;
4. planul de încadrare în zonă, la scara de 1:500;
5. actul de proprietate sau o împuternicire dată de proprietar;
6. planul rețelelor în incintă.

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD

COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro; e-mail: primariabuteni@yahoo.com

(3) Operatorul are obligația de a elibera avizul definitiv în maximum 30 de zile calendaristice de la depunerea documentației complete. În cazul în care în momentul depunerii documentației aceasta nu este completă, operatorul, în termen de maximum 10 zile calendaristice, va solicita, în scris, completarea documentației cu documentele care lipsesc, completând în acest sens un borderou-tip care cuprinde toate documentele necesare eliberării avizului, precum și data la care s-a depus documentația incompletă.

Art. 109. (1) Executarea lucrărilor de extindere pentru alimentări cu apă, inclusiv a bransamentelor de apă, se va face după obținerea autorizației de construire eliberate de autoritatea administrației publice locale, autorizație care va avea la bază avizul definitiv al operatorului.

(2) Se admite montarea contoarelor de apă (apometre) și în clădiri, în general în subsoluri, cu condiția asigurării de către utilizator a securității în funcționare și a accesului operatorului, stabilindu-se în acest sens clauze contractuale care să definească drepturile și îndatoririle fiecărei părți în această situație.

(3) Darea în funcțiune a bransamentului de apă se va face după recepția acestora; la recepție se vor efectua probele de presiune și de etanșeitate. Punerea în funcțiune se va face după încheierea contractului de furnizare/utilizare între operator și utilizator în termenul prevăzut în contract.

(4) Realizarea de bransamente fără avizul operatorului este considerată clandestină și atrage, conform legislației în vigoare, răspunderea disciplinară, materială, civilă, contravențională, administrativă sau penală, după caz, atât pentru utilizator, cât și pentru executantul lucrării.

(5) Recepția și preluarea bransamentului ca mijloc fix se realizează conform legislației în vigoare.

(6) Întreținerea, reparațiile și înlocuirea totală sau parțială a bransamentului aparținând sistemului, precum și a căminului de bransament sunt în sarcina operatorului/prestatorului serviciului.

Art. 110. (1) Cheltuielile pentru executarea bransamentului, inclusiv a căminului de apometru, revin autorităților administrației publice locale, județene sau asociațiilor de dezvoltare comunitară. Execuția lucrărilor se realizează prin grija operatorului, iar modalitățile de decontare vor fi stabilite în contractul de delegare a gestiunii, dacă este cazul.

(2) În cazuri bine justificate de către operatori, dacă condițiile tehnice nu permit altă soluție, se poate admite racordarea mai multor utilizatori la același bransament, aceștia având cămine de bransament, amplasate conform art. 106 alin. (5), precum și contoare separate montate în aceste cămine.

Art. 111. Lucrările de întreținere la rețeaua de distribuție constau în:

a) verificarea stării și integritatea hidranților și remedierea imediată a deficiențelor: capacele de protecție, pierderea de apă, intervenția neautorizată, blocarea hidranților, existența inscripțiilor de marcaj, eventual starea de funcționare prin deschiderea hidrantului pentru o perioadă scurtă de timp: săptămânal;

b) verificarea stării căminelor de vane: existența capacelor, starea capacelor de cămin și înlocuirea imediată cu capace mai sigure, starea interioară a căminului (are apă, are deșeuri, are

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD

COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro; e-mail: primariabuteni@yahoo.com

legături neautorizate, construcția este întreagă, dacă scara nu este corodată, piesele metalice sunt vopsite etc);

c) verificarea căminelor de branșament: integritate, starea contorului de apă, funcționarea și eventual citirea contorului, prezența apei în cămin (se anunță echipa de intervenție pentru scoaterea apei din cămin și eliminarea cauzelor care au provocat inundarea), tendințele de distrugere etc;

d) montarea indicatoarelor rutiere și a celor luminoase de avertizare a pericolelor în zona în care capacele ce se găsesc pe calea rutieră sunt lipsă/defecte, după caz;

e) verificarea ca după refacerea căii de circulație capacele să fie la cota noii căi de rulare: săptămânal;

f) curățarea căminelor, evacuarea apei, repararea căminului, vopsirea părților metalice;

g) verificarea funcționării vanelor, vanelor de reglare a presiunii și ventilelor de aerisire;

h) controlul pierderilor de apă; integral, la cel puțin 2 ani pentru rețelele de distribuție;

i) depistarea branșamentelor fraudulos executate: semestrial;

j) înlocuirea contoarelor de apă defecte, care funcționează în afara clasei de precizie sau pentru verificarea metrologică periodică;

k) asigurarea stării normale de funcționare a nodurilor în care se prelevează probe pentru urmărirea calității apei, de către personalul propriu sau de către organele sanitare: lunar;

l) spălarea tronsoanelor unde viteza de curgere este mică, ca urmare a reducerii consumului: lunar sau la intervale ce se decid în funcție de indicațiile organelor sanitare de inspecție, sau acolo unde se semnalează probe bacteriologice proaste (lipsa clorului, prezența bacteriilor etc);

m) verificarea debitului și presiunii la branșamentul utilizatorului, în secțiuni caracteristice;

n) aerisirea tronsoanelor cu defecțiuni de funcționare cunoscute; săptămânal.

Art. 112. Toate caracteristicile importante, de natură să schimbe elementele de siguranță funcționării, vor fi sistematizate și vor fi introduse în lista supravegherii prioritare sau chiar în cartea construcției.

Art. 113. Elementele constructive ale sistemului vor fi poziționate față de calea de circulație, în sistemul național de referință și vor fi pregătite pentru sistemul GIS.

Art. 114. (1) În cazul capacelor căminelor, dacă denivelarea depășește 1 cm, se trece la refacerea alinierii capacului.

(2) O procedură similară se va aplica în cazul corectării cotelor cutiei de protecție a capătului de sus al tijei de manevră a vanelor îngropate în pământ.

Art. 115. Atunci când instrucțiunile o prevăd, când organele sanitare decid sau după un accident care a avut implicații asupra calității apei, se face spălarea, spălarea și dezinfectarea sau numai dezinfectarea unor tronsoane din rețea sau a întregii rețele.

(2) Viteza apei utilizate la spălare trebuie să fie de minimum 1,5 m/s.

(3) Dezinfectarea se face cu apă clorată cu circa 30 mg Cl/m³ care se introduce prin pompă printr-un hidrant până se umple, păstrându-se plină minimum 24 ore după care se golește și se spală minimum 1 oră cu apă până când analiza de apă rezultată este bună, iar autoritatea sanitară dă aviz de punere în funcțiune a circuitului.

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD
COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro; e-mail: primariabuteni@yahoo.com



(4) Pentru siguranță, populația trebuie avertizată și anunțată când la branșament apa nu îndeplinește condițiile de potabilitate.

(5) Spălarea și dezinfectarea se începe cu tronsoanele din amonte pentru a putea fi date în funcțiune, iar personalul de intervenție va fi instruit și dotat cu mască de protecție contra scăpărilor de clor.

(6) Cu ocazia spălării se verifică și etanșeitatea vanelor, iar cele defecte se vor înlocui.

Art. 116. (1) Pierderile de apă în rețea se consideră ca fiind normale dacă au valori sub 15% din cantitatea totală intrată în sistemul de distribuție.

(2) Lucrările de reabilitare sau modernizare, după caz, se fac obligatoriu, în cazul în care pierderea generală de apă (de la captare la utilizator) este mai mare de 20%.

Art. 117. Reparațiile se vor face în concordanță cu procedura de lucru în funcție de:

- a) tipul de material;
- b) tehnica de lucru propusă și stabilită prin procedură;
- c) timpul maxim posibil pentru oprirea apei;
- d) posibilitățile și consecințele izolării tronsonului avariât;
- e) asigurarea cu apă a obiectivelor prioritare (spitale, școli, agenți economici la care întreruperea apei poate fi gravă);
- f) utilajele ce pot fi aduse pe amplasament depinzând de condițiile meteorologice și de starea vremii, de amplasament, de mărimea avariei etc;
- g) existența avizului Inspectoratului pentru situații de urgență sau serviciului comunitar pentru situații de urgență, inclusiv a organelor de poliție, dacă se perturbă traficul în zonă;
- h) existența unei autorizații de construire, conform prevederilor legale.

Art. 118. Cu ocazia oricărei reparații, tuburile de azbociment vor fi înlocuite obligatoriu, fiind interzisă repararea acestora sau menținerea lor în circuit.

Art. 119. (1) În caz de golire a conductei trebuie acordată o atenție sporită modului de evacuare a apei pentru a nu se produce vacuum pe conductă ceea ce poate face posibilă aspirarea apei murdare din exteriorul acesteia și apariția pericolului unor îmbolnăviri la utilizator.

(2) Pentru a evita formarea vacuumului, prima armătură care se deschide va fi hidrantul situat la cota cea mai înaltă de pe traseul implicat, iar acesta va rămâne deschis până la reumplerea conductei cu apă.

(3) Dacă fenomenul de vacuum pe conductă se produce în mod curent pe un tronson oarecare atunci vor fi luate măsuri de intercalare a unor ventile de aerisire adecvate (ca poziție și capacitate).

Art. 120. Hidranții avariați trebuie înlocuiți cu alți hidranți încercați pe bancul de probă, întrucât produc o pierdere mare de apă. Pentru hidranții montați pe artere, dar fără vană de izolare, se va analiza soluția introducerii unei vane de izolare, chiar dacă este o vană amplasată direct în pământ.

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD

COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro; e-mail: primariabuteni@yahoo.com

Art. 121. (1) În cadrul lucrărilor de reparații se poate include și operațiunea de introducere de vane speciale de control automat (limitare) a presiunii în rețea pentru reducerea presiunii în perioada de noapte, având drept scop reducerea pierderilor de apă din rețea.

(2) Utilizarea metodei nu înlocuiește soluția de montare a pompelor cu turație variabilă.

Art. 122. Pentru realizarea bransamentelor noi se recomandă folosirea unui procedeu care să permită realizarea acestuia fără oprirea apei în conductă.

Art. 123. Toate lucrările de reparații se vor încheia prin realizarea a două operațiuni:

- a) elaborarea unui document care să cuprindă operațiunile efectuate, acesta intrând în documentația tehnică a cărții de construcții la capitolul rețea sau aducțiune, după caz;
- b) întocmirea unei calculații a costurilor lucrării care va fi păstrată în documentația de referință a tronsonului respectiv de rețea.

Art. 124. La termenul legal se verifică recipientul de hidrofor, fie că este recipient de hidrofor propriu-zis sau recipient de combatere a loviturii de berbec ori recipient pentru asigurarea amorsării pompelor, repararea acestuia făcându-se în condițiile stabilite de proiectant și normele ISCIR.

Art. 125. (1) Pentru realizarea unei exploatare eficiente a rețelei de distribuție a apei, este necesară dezvoltarea unui sistem care să permită transmiterea informațiilor în timp real din sistem și interpretarea lor pentru a putea lua deciziile necesare sau parametrii să fie reglați prin intermediul unui sistem de automatizare.

(2) Principalele mărimi controlate trebuie să fie:

- a) starea de funcționare/rezervă/avarie a pompelor;
- b) starea închis/deschis a vanelor;
- c) nivelul/volumul apei în rezervor;
- d) presiunea apei în rețeaua de distribuție, în noduri reprezentative (noduri unde o variație a presiunii se face cu o modificare importantă a debitului) etc.

Art. 126. (1) Pentru eficientizarea activității, operatorul trebuie să aibă un dispecerat prin care se va coordona întreaga activitate de operare și va fi asigurată corelarea informațiilor date de aparatele de măsură, cu lucrările de intervenție în rețea și cu sesizările făcute de utilizatori.

(2) Dispecerul central trebuie să fie asigurat cu un sistem de primire a informațiilor, asistat de un program de calculator performant și dublat de un sistem informatic ce poate asigura introducerea sistematică a datelor într-o bază de date, să poată fi ușor exploatate pentru informații curente sau pentru realizarea de statistici trimestriale, anuale etc.

(3) În cadrul dispeceratului trebuie să se poată depista problemele legate de distribuția apei, prin compararea datelor măsurate cu cele date prin proiect sau din perioada anterioară de exploatare, realizându-se un control mai riguros în zonă, astfel încât să se poată măsura volumul de apă cerut de utilizatori și identifica zonele cu pierderi mari de apă.

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD

COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro; e-mail: primariabuteni@yahoo.com

Art. 127. (1) Măsurarea debitelor pe rețeaua de distribuție se poate face prin montarea pe conducta de plecare a apei din rezervor a unui debitmetru sau contor de apă, putându-se folosi un debitmetru portabil.

(2) În lipsa contorului, se poate face o determinare a debitului mediu pe un interval relativ mare de timp, pentru a reduce influența decalajelor între citirea contoarelor de branșament, dacă toate branșamentele sunt contorizate.

(3) În toate cazurile trebuie să se determine pierderile de apă pe rețele.

Art. 128. (1) În cazul unor rețele mari, periodic, se fac studii specializate, prin care să se determine comportarea rețelei față de calitatea și cantitatea de apă introdusă în rețea, precum și stabilitatea biologică a apei în condiții reale.

(2) Rezultatele studiului vor fi folosite la luarea unei decizii privind reabilitarea rețelei, creșterea nivelului de tratare prin introducerea unor trepte suplimentare în schema de tratare a apei sau creșterea calității apei introduse în rețea, concomitent cu reabilitarea rețelei.

Art. 129. Proba de presiune se va face după o metodologie similară cu cea utilizată la aducțiuni.

Art. 130. Pentru eficientizarea activității de distribuție a apei, se va da o atenție deosebită monitorizării și reducerii pierderilor de apă, mai ales în cazul utilizării unei surse de apă sărace, dacă solul este sensibil la înmuiere sau dacă apa este adusă cu un efort energetic mare (peste 0,5 kwh/m³).

Art. 131. La analizarea costurilor lucrărilor necesare reducerii pierderilor de apă se va face comparația cu costul unui sistem paralel sau suplimentar celui existent, prin care să fie adusă cantitatea de apă pierdută.

Art. 132. Strategia controlului pierderilor de apă se structurează în următoarele etape:

- a) realizarea unui audit pentru stabilirea stadiului pierderilor;
- b) organizarea controlului și analiza sistematică a pierderilor;
- c) dotarea cu echipamente pentru detectarea pierderilor;
- d) organizarea sistemului de remediere a defecțiunilor constatate;
- e) evaluarea continuă și controlarea efortului pentru estimarea pierderilor;
- f) stabilirea limitei din punct de vedere tehnic și economic până la care remedierea defecțiunilor trebuie făcută.

Art. 133. La rețelele alimentate gravitațional reducerea presiunii în rețea, pentru micșorarea pierderilor de apă prin neetanșeități, se poate face prin:

- a) montarea pe conducte, în poziție convenabilă, a unor vane reductoare de presiune, care să asigure o presiune prestabilită în zona aval de secțiune;
- b) manevrarea zilnică a vanelor normale, cu precauția necesară pentru a nu se forma vacuum ca urmare a închiderii bruște a acestora;
- c) prin folosirea rezultatelor sistemului de monitorizare a presiunilor și adoptarea de măsuri similare (reglare de vane) în secțiuni depărtate de secțiunea controlată.

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD

COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro; e-mail: primariabuteni@yahoo.com

Art. 134. În cazul rețelelor alimentate prin pompare, reducerea presiunii în rețea se poate face:

- a) prin modificarea debitului în cazul pompelor cu turație variabilă, referința fiind luată de la nodul de rețea sensibil la modificarea debitului;
- b) prin scoaterea sau introducerea în funcțiune a pompelor cu turație constantă, pe baza experienței de exploatare, având în vedere un consum zilnic aproape constant;
- c) prin alegerea unor diametre ale conductelor astfel încât, la modificarea presiunii, ritmul de scădere să se propage cât mai uniform în rețea;
- d) prin refacerea rețelei, acolo unde este cazul, în sensul asigurării unei presiuni de bază pentru clădirile cu înălțime mai mică și mărirea acesteia la clădirile înalte prin stație de pompare cu hidrofor, pompe cu turație variabilă etc.

Art. 135. Prelucrarea sistematică a valorilor obținute din controlul pierderii de apă se va concretiza prin stabilirea de proceduri legate de:

- a) comportarea în timp a diferitelor tipuri de materiale;
- b) durata reală de viață a unor materiale și a tipurilor de îmbinări;
- c) mai buna estimare a costurilor de exploatare a rețelelor;
- d) stabilirea unor valori raționale asupra eficienței rețelei;
- e) valori de comparat cu realizări din alte localități/țări;
- f) stabilirea unei strategii de control a pierderilor de apă.

Art. 136. (1) Orice utilizator are dreptul la un aparat de măsurare a consumului pe branșamentul său.

(2) Montarea apometrelor se va face la toți utilizatorii ca o obligație a operatorului, până la data de 21 martie 2009, pe baza unui program de contorizare stabilit de autoritatea administrației publice locale.

(3) Asigurarea sumelor necesare pentru finanțarea contorizării la branșamentul utilizatorului, prevăzută la alin. (2), va avea prioritate la adoptarea bugetelor locale, ale asociațiilor de dezvoltare comunitară, respectiv ale operatorilor, dacă contractul de delegare a gestiunii are prevăzută această investiție, indiferent de forma de organizare a operatorilor, de tipul de proprietate sau de modalitatea de gestiune adoptată.

(4) Contravaloarea contoarelor de apă montate de utilizatori cu acordul operatorilor, inclusiv contravaloarea montajului acestora, se decontează de operatori pe baza documentelor justificative prezentate de utilizatori. Decontarea se face în limita fondurilor cu această destinație, prevăzute în bugetele locale sau ale asociațiilor de dezvoltare comunitară, aprobate potrivit legii, și transferate operatorilor, respectiv în bugetele operatorilor, potrivit programelor de investiții stabilite pe baza contractelor de delegare a gestiunii. Până la montarea contoarelor, consumul facturat nu va depăși consumul stabilit în regim paușal.

(5) Cantitățile efective de apă furnizate se stabilesc pe baza înregistrărilor contorului de branșament.

(6) Pentru utilizatorii care nu posedă aparate de măsură, până la montarea acestora, conform prevederilor de la alin. (2), stabilirea consumului se face în baza criteriilor tehnice privind stabilirea cantităților de apă în sistem paușal.

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD

COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro; e-mail: primariabuteni@yahoo.com



(7) Debitel de apă industrială se stabilesc numai pe baza înregistrării aparatelor de măsurare sau a metodelor de determinare a consumurilor, stabilite de comun acord în contractul de furnizare/prestare.

CAPITOLUL V

Serviciul de canalizare

SECȚIUNEA 1 Colectarea, transportul și evacuarea apelor uzate de la utilizatori

SECȚIUNEA a 2-a Epurarea apelor uzate

SECȚIUNEA a 3-a Evacuarea, tratarea și depozitarea nămolurilor provenite din stațiile de tratare a apei brute

SECȚIUNEA a 4-a Evacuarea, tratarea și depozitarea nămolurilor provenite din stațiile de tratare a apei uzate

SECȚIUNEA a 5-a Evacuarea apelor pluviale și de suprafață din intravilanul localităților

SECȚIUNEA 1

Colectarea, transportul și evacuarea apelor uzate de la utilizatori

Art. 137. (1) Autoritățile administrației publice locale trebuie să asigure condițiile necesare accesului nediscriminatoriu al tuturor membrilor comunității la serviciul de alimentare cu apă și de canalizare.

(2) Dreptul de acces nediscriminatoriu și de utilizare a serviciului este garantat tuturor utilizatorilor, în condiții contractuale, cu respectarea prevederilor regulamentului serviciului și a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de alimentare cu apă și de canalizare.

Art. 138. (1) Delimitarea dintre rețeaua publică de canalizare și instalația interioară de canalizare aparținând utilizatorului este căminul de racord.

(2) Părțile componente ale unui racord sunt:

- a) o construcție numită cămin de racord, plasată pe domeniul public sau privat, folosită pentru controlul și întreținerea racordului, fiind vizibilă și accesibilă;
- b) un dispozitiv tip sifon, instalat în cămin cu rolul de a garanta securitatea rețelei și care permite totodată racordarea la rețeaua de canalizare aparținând utilizatorului;
- c) o conductă de racordare, situată între căminul de racord și rețeaua publică de canalizare;
- d) un dispozitiv de legătură, realizat conform normelor tehnice în vigoare, permițând legarea conductei de racordare la canalul de serviciu.

(3) Racordul de la cămin spre rețea, inclusiv căminul de racord cu toate componentele sale, aparține rețelei publice de canalizare, indiferent de modul de finanțare a realizării acestuia.

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD

COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro; e-mail: primariabuteni@yahoo.com



Art. 139. (1) Pentru a nu se produce inundarea subsolurilor utilizatorului, în cazul intrării sub presiune a rețelei de canalizare, acestea nu vor fi racordate direct la rețeaua de canalizare.

(2) Pe legăturile prevăzute pentru golirea subsolurilor la canalizare, în vederea evacuării apelor provenite din rețelele interioare de alimentare cu apă și de canalizare în cazul unor defecțiuni, se vor monta de către utilizatori vane și clapete contra refulării.

(3) Căminul de racord se amplasează astfel:

- a) la 1-2 m față de clădire, la imobilele fără curte și fără împrejmuire;
- b) imediat după căminul uscat, de control al canivoului, la imobilele construite în terenuri sensibile de umezire (macroporice);
- c) la 1-2 m de împrejmuire, în curtea imobilelor cu incinta închisă;
- d) la canalul de serviciu, acolo unde distanța dintre clădire și canalul public este mai mică de 3 m.

Art. 140. Evacuarea apelor uzate în rețelele de canalizare ale localităților este permisă numai dacă prin aceasta:

- a) nu se degradează construcțiile și instalațiile rețelelor de canalizare și ale stațiilor de epurare;
- b) nu se diminuează capacitatea de transport a canalelor prin depuneri sau obturări;
- c) nu se aduc prejudicii igienei și sănătății publice sau personalului de exploatare;
- d) nu se perturbă procesele de epurare din stațiile de epurare sau nu se diminuează capacitatea acestora;
- e) nu se creează pericol de explozie;
- f) nu afectează calitatea apelor uzate și meteorice din sistemul de canalizare.

Art. 141. Deversarea la canalizare se poate face prin intermediul racordului și numai a următoarelor categorii de ape uzate:

- a) ape uzate menajere;
- b) ape uzate industriale;
- c) ape uzate orășenești;
- d) ape pluviale;
- e) ape uzate provenite de la platformele de depozitare a zăpezii.

Art. 142. (1) Orice utilizator care dorește să fie racordat la sistemul de canalizare trebuie să depună la operatorul serviciului de canalizare o cerere de racordare. Cererea va fi însoțită de certificatul de urbanism, planul de încadrare în zonă la scara de 1:500 și actul de proprietate sau o împuternicire dată de proprietar.

(2) La solicitarea avizului de racordare, în vederea evacuării apelor uzate, utilizatorul va pune la dispoziție date asigurate de un proiectant autorizat, respectiv breviare de calcul cu estimări ale debitelor și compoziției apelor uzate care urmează a fi evacuate în canalizările localităților.

Art. 143. Pentru orice modificări privind debitul și/sau calitatea apelor uzate, evacuate în rețelele de canalizare ale localităților de către operatorii economici, ca urmare a extinderii capacităților de producție, a modificării tehnologiilor de fabricație sau a altor cauze, utilizatorul are obligația de a

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD

COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro; e-mail: primariabuteni@yahoo.com

cere un nou aviz de racordare, de a obține avizul inspectoratului de sănătate publică și avizul de gospodărire a apelor, iar operatorul are obligația să modifice contractul de furnizare.

Art. 144. (1) Cheltuielile pentru executarea racordurilor la utilizator revin autorităților administrației publice locale, județene sau asociațiilor de dezvoltare intercomunală. Execuția lucrărilor se realizează prin grija operatorului, iar modalităților de decontare vor fi stabilite în contractul de delegare a gestiunii, dacă este cazul.

(2) Legătura realizată între căminul de racordare și rețeaua de canalizare interioară a utilizatorului, inclusiv cea pentru apele meteorice, este în sarcina exclusivă a utilizatorului. Canalizarea și lucrările de racord trebuie să fie executate în condiții de etanșeitate.

Art. 145. În vederea eliberării avizului de racordare, operatorul:

- a) va analiza cantitățile și încărcările cu impurificatori ale apelor uzate, prognozate a fi evacuate de utilizator, în corelație cu capacitatea rețelelor de canalizare existente în zona de amplasament și a instalațiilor de epurare aferente, pe tipuri de apă uzată;
- b) va decide emiterea avizului de principiu de racordare a utilizatorului, dacă rețeaua/rețelele de canalizare și instalațiile de epurare au capacitatea de preluare necesară noilor condiții, indicând amplasamentul căminelor de racord și, dacă este necesar, necesitatea montării unor stații de preepurare;
- c) refuză emiterea avizului de principiu de preluare a apelor uzate în sistemul de canalizare, amână emiterea sau limitarea provizorie a preluării debitelor, dacă execuția racordului necesită realizarea unei redimensionări a rețelei de canalizare sau a instalațiilor de epurare existente, în funcție de strategia de dezvoltare a rețelelor sistemului de canalizare stabilită de autoritatea administrației publice locale;
- d) eliberează avizul de racordare definitiv, specificând:

- 1. debitele și concentrațiile maxime admisibile ale impurificatorilor apelor uzate evacuate, în secțiunea de control;
- 2. eventualele restricții de evacuare în anumite ore sau situații;
- 3. măsuri de uniformizare a debitelor și concentrațiilor substanțelor poluante conținute;
- 4. obligația utilizatorului de a semnaliza operatorului toate accidentele sau anomaliile din instalațiile proprii, care pot perturba buna funcționare a sistemului de canalizare.

Art. 146. Operatorul are obligația de a elibera avizul definitiv de racordare în maximum 30 de zile de la depunerea documentației complete. În cazul în care în momentul depunerii documentației aceasta nu este completă, operatorul, în termen de maximum 10 zile, va solicita în scris completarea documentației cu documentele lipsă, completând în acest sens un borderou-tip care cuprinde toate documentele necesare eliberării avizului, precum și data la care s-a depus documentația incompletă.

Art. 147. (1) Înainte de orice racordare la rețelele de canalizare, operatorul serviciului de canalizare va verifica conformarea execuției instalațiilor interioare cu proiectul de realizare a acestor instalații de canalizare interioară ce a stat la baza avizului de racordare, astfel încât să fie asigurate posibilitatea tehnică de racordare și compatibilitatea celor două rețele.

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD

COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro; e-mail: primariabuteni@yahoo.com

(2) Este interzisă montarea oricărui dispozitiv sau oricărei instalații care poate permite pătrunderea apelor uzate în conducta de apă potabilă sau industrială, fie prin aspirare datorată fenomenului de ejeție, fie prin refulare cauzată de o suprapresiune produsă în rețeaua de evacuare.

Art. 148. (1) Pentru controlul calității apelor deversate în rețeaua de canalizare, utilizatorii, operatori economici care desfășoară activități în urma cărora rezultă ape uzate din procesele tehnologice, vor prezenta, la cererea organului de control abilitat să efectueze astfel de controale, buletine de analiză emise de un laborator autorizat.

(2) Buletinele de analiza vor avea o vechime de cel mult 30 de zile calendaristice.

Art. 149. (1) Recepția și preluarea racordului ca mijloc fix se realizează conform legislației în vigoare.

(2) Întreținerea, reparațiile și înlocuirea totală sau parțială a racordurilor aparținând sistemului, precum și a căminului de racordare sunt în sarcina operatorului/prestatorului serviciului.

(3) În cazul în care apar unele deteriorări ale rețelilor, inclusiv cu efecte asupra terților, și se dovedește că acestea se datorează neglijenței sau imprudenței din partea unui utilizator, costurile intervențiilor operatorului serviciului pentru remedierea situației sunt în sarcina utilizatorului vinovat, care este răspunzător de daunele provocate.

Art. 150. Apele uzate provenite de la unitățile medicale și veterinare, curative sau profilactice, de la laboratoarele și institutele de cercetare medicală și veterinară, de la unitățile de ecarisare, precum și de la orice fel de întreprinderi și instituții care, prin specificul activității lor, produc contaminare cu agenți patogeni (microbi, virusuri, ouă de paraziți) pot fi evacuate în rețelele de canalizare ale localităților numai cu respectarea următoarelor măsuri, certificate periodic prin buletine de analiză, eliberate de către inspectoratele de sănătate publică teritoriale, ce vor fi comunicate operatorilor care au în administrare și exploatare rețeaua de canalizare și stația de epurare a localității:

- a) la unitățile medicale și veterinare, curative sau profilactice realizarea măsurilor de dezinfecție a tuturor produselor patologice provenite de la bolnavi se va face conform legislației sanitare în vigoare;
- b) la laboratoarele institutelor care lucrează cu produse patologice și la celelalte unități menționate, realizarea măsurilor de dezinfecție/sterilizare a tuturor produselor patologice se va face conform legislației sanitare în vigoare.

Art. 151. Utilizatorul este obligat să respecte toate normele și normativele în vigoare cu privire la condițiile și calitatea apelor uzate. În acest sens, utilizatorul nu poate deversa în rețeaua de canalizare ape uzate care în secțiunea de control conțin:

- a) materii în suspensie ale căror cantitate, mărime și natură constituie un factor activ de erodare a canalelor, provoacă depuneri sau stânenesc curgerea normală;
- b) substanțe cu agresivitate chimică asupra materialelor din care sunt realizate rețelele de canalizare și stațiile de epurare a apelor uzate din localități;

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD**COMUNA BUTENI**

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro; e-mail: primariabuteni@yahoo.com

- c) substanțe de orice natură care, plutitoare sau dizolvate, în stare coloidală sau de suspensie, pot stânjeni exploatarea normală a canalelor și stațiilor de epurare a apelor uzate sau care, împreună cu aerul, pot forma amestecuri explozive;
- d) substanțe toxice sau nocive care, singure sau în amestec cu apa din canalizare, pot pune în pericol personalul de exploatare a rețelei de canalizare și a stației de epurare;
- e) substanțe cu grad ridicat de pericolozitate;
- f) substanțe care, singure sau în amestec cu apa din canalizare, pot degaja mirosuri care să contribuie la poluarea mediului înconjurător;
- g) substanțe colorante ale căror cantități și natură, în condițiile diluării realizate în rețeaua de canalizare și în stația de epurare, determină modificarea culorii apei din resursele de apă în care se evacuează apele epurate;
- h) substanțe inhibitoare ale procesului de epurare a apelor uzate sau de tratare a nămolului;
- i) substanțe organice greu biodegradabile, în cantități ce pot influența negativ procesul de epurare a treptei biologice.

Art. 152. (1) În cazul în care în localitate există un sistem public de canalizare, toți utilizatorii care au contract de furnizare a apei, indiferent dacă au sau nu branșament propriu, au obligația de a deversa apele uzate provenite din activitățile specifice fiecărui tip de utilizator numai în rețeaua de canalizare, cu respectarea prevederilor prezentului regulament.

(2) Utilizatorii care se alimentează cu apă din rețeaua de distribuție sau din surse proprii și care sunt amplasați în zone unde nu există rețele de canalizare au obligația dotării cu bazine etanșe vidanjabile sau cu stație de epurare compactă locală, construite și exploatate în condițiile impuse de autoritățile de mediu și gospodărire a apelor competente. Vidanjarea și evacuarea apelor uzate provenite din astfel de fose se poate realiza fie de către operatorul serviciului de canalizare, fie de către alți agenți economici autorizați, care au obținut în prealabil avizul operatorului privind locul și condițiile tehnice de descărcare a apelor uzate provenite din procesul de vidanjare.

(3) Vidanjarea este interzisă în zonele în care există realizat un sistem public de canalizare, dacă operatorul serviciului a notificat utilizatorului acceptul său de preluare a apelor uzate în sistemul de canalizare și s-a angajat că va realiza racordul.

Art. 153. (1) Utilizatorii din categoria operatorilor economici au obligația de a controla permanent parametrii apelor uzate industriale, astfel încât la deversarea în rețeaua de canalizare să respecte indicatorii consemnați în avizul de racordare.

(2) În cazul în care apele uzate depășesc încărcările avizate de operator sau de organele de gospodărire a apelor competente, se vor lua măsuri imediate de încadrare în aceste avize, cu plata, în sarcina utilizatorului, a contravalorii cheltuielilor suplimentare de epurare, precum și a valorii eventualelor pagube produse atât operatorului, cât și terților.

(3) Operatorul poate efectua în secțiunea de măsură prelevări de probe și controale în prezența utilizatorului, în scopul de a verifica dacă apele industriale uzate deversate în rețeaua de canalizare au calitățile stabilite în conformitate cu prescripțiile tehnice în vigoare sau avizele operatorului ori autorităților de gospodărire a apelor competente.

(4) Proba prelevată din secțiunea de măsură va fi reprezentativă și suficientă cantitativ, astfel încât să poată fi supusă analizelor fizico-chimice și biologic-bacteriologice, astfel:

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD**COMUNA BUTENI**

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro; e-mail: primariabuteni@yahoo.com

- a) o treime va fi analizată prin grija operatorului;
- b) o treime prin grija utilizatorului;
- c) o treime va fi sigilată atât de operator, cât și de utilizator, constituind proba-martor, și va fi păstrată de una dintre cele două părți în astfel de condiții încât să permită conservarea caracteristicilor din momentul prelevării. Analiza acestei probe, efectuată de un laborator autorizat, agreat de ambele părți, este opozabilă analizelor efectuate de oricare dintre cele două părți.

Art. 154. (1) Determinarea debitelor transportate de canalizare se face în mod curent numai în secțiunea finală a colectorului principal, la intrarea în stația de epurare, pentru cunoașterea debitului introdus în stație.

(2) Pentru cunoașterea capacității reale de transport și depistarea acelor tronsoane la care viteza de autocurățare nu este asigurată, se va determina debitul de apă uzată fără contoare, măsurând viteza și secțiunea de curgere a apei uzate sau utilizând grafice de calcul care țin cont de:

- a) panta colectorului între cămine succesive;
- b) nivelul apei în cămine;
- c) diametrul colectorului.

Art. 155. În vederea depistării zonelor în care apar infiltrații în cantități mari ale apei din sol se vor efectua analize ale apei uzate în cămine, pentru determinarea consumului biologic de oxigen (CBO5).

Art. 156. Pentru cunoașterea debitelor în colectoarele de canalizare trebuie stabilite tronsoane de control pe care se fac măsurători pentru determinarea relației dintre înălțimea apei în cămin/canal și debitul transportat, care vor reprezenta valori de referință, pentru aprecierea debitelor în timpul exploatării.

Art. 157. Proba de etanșeitate se va face conform procedurii folosite la recepția lucrării, indicându-se și valoarea pierderii admisibile de apă.

Art. 158. Operatorul va asigura supravegherea, cu frecvența stabilită în instrucțiunile tehnice, a colectoarelor canalizării de către personal calificat, care va verifica periodic următoarele elemente constructive ale rețelei de canalizare:

- a) existența și înlocuirea capacelor la căminele care fac zgomot la trecerea vehiculelor;
- b) existența grătarelor la gurile de scurgere;
- c) existența denivelărilor, gropilor, șanțurilor pe traseul colectorului;
- d) existența resturilor de pământ de pe stradă, resturi care pot ajunge în canalizare;
- e) după fiecare ploaie, băltirea apei la rigolă sau în dreptul gurii de scurgere, datorate înfundării sau poziționării prea sus a acesteia;
- f) funcționarea deversoarelor;
- g) funcționarea gurii de vărsare atât la canalizarea în sistem unitar, cât și la rețeaua în sistem divizor;

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD

COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro; e-mail: primariabuteni@yahoo.com



- h) existența mirosului neplăcut, caracteristic fermentării nămolului, lângă gurile de scurgere sau cămine;
- i) calitatea apelor uzate deversate în rețea de agenții economici;
- j) prezența viețuitoarelor în rețeaua de canalizare;
- k) funcționarea stațiilor de pompare.

Art. 159. O supraveghere atentă se face asupra colectoarelor prin:

- a) verificarea stării căminelor și camerelor de intersecție;
- b) verificarea nivelului apei în căminele de intersecție;
- c) verificarea nivelului apei și a stării căminelor pe colectoarele unde viteza de curgere este în general mică, sub viteza de autocurățare de 0,7 m/s;
- d) depistarea prezenței poluanților cu efecte mari asupra rețelei: produse petroliere, produse toxice, agresive etc;
- e) verificarea cantității și calității apelor uzate în secțiunile dinainte stabilite, dar obligatoriu din gura de vărsare în emisar.

Art. 160. Principalele lucrări de întreținere ce trebuie executate sunt:

- a) verificarea și înlocuirea capacelor de cămine și a grătarelor la gurile de scurgere;
- b) corectarea cotei ramelor și capacelor de la cămine ca urmare a îmbunătățirii căii sau în urma tasărilor diferențiate;
- c) spălarea colectoarelor;
- d) desfundarea colectoarelor blocate cu material sedimentat și cimentat;
- e) scoaterea nămolului depus în depozitele gurilor de scurgere;
- f) umplerea cu apă a gurilor de scurgere;
- g) curățarea bazinelor de retenție;
- h) înlocuirea grătarelor prevăzute pe rețea;
- i) asigurarea căilor de acces la rețea și la toate secțiunile de prelevare de probe;
- j) desființarea sau aducerea în legalitate a lucrărilor ilegale de racordare.

Art. 161. (1) Spălarea colectoarelor va începe din secțiunea amonte și se continuă până la racordarea cu un colector mai mare, colector care nu este colmatat, verificând în prealabil, cu ajutorul echipamentelor specializate, dacă colectorul nu este rupt și dacă nu intră pământul în acesta.

(2) Dacă în colector, prin crăpături sau rosturile de îmbinare, au intrat rădăcinile pomilor existenți în preajma colectorului, acestea se taie, în scopul deblocării acestuia, urmând ca, prin decopertare, să se taie rădăcinile și din exterior și să fie refăcute îmbinările și tuburile defecte.

(3) În toate cazurile este recomandată inspecția cu camera TV montată pe robot specializat, iar rezultatul vizualizării va fi arhivat, după compararea cu rezultatele anterioare, constituind un moment de referință pentru deciziile ulterioare.

Art. 162. (1) Spălarea se va face de preferință cu echipamente speciale de spălat, folosind jeturi de apă de mare viteză, 10-20 m/s, asigurată printr-o presiune de 80-120 bari în furtunul de

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD

COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro; e-mail: primariabuteni@yahoo.com

transport, urmând ca tehnologia de curățare să asigure condițiile necesare astfel încât personalul de deservire să nu intre în contact direct cu apa murdă din colector.

(2) Metoda de spălare cu jet este obligatorie la acele rețele la care, datorită construcției, căminele de inspecție nu sunt vizitabile, au dimensiuni mici și servesc doar pentru inspecția cu mijloace de televiziune în circuit închis.

Art. 163. O atenție specială va fi acordată subtraversărilor, sifonării rețelei de canalizare, marcându-se nivelul apei în căminul amonte, în perioada când funcționarea este normală, la debitul maxim, și va fi verificat acest nivel periodic săptămânal, iar dacă nivelul a crescut se va depista cauza.

Art. 164. Spălarea unui tronson important de canalizare poate începe după ce au fost luate măsuri adecvate la stația de epurare, care să țină cont de aportul mare de nămol în apa uzată, care poate influența nefavorabil procesul de epurare.

Art. 165. Gura de vărsare a apelor uzate în emisar trebuie controlată după fiecare debit mai mare decât debitul mediu al râului, verificându-se:

- a) stabilitatea malurilor râului pe circa 100 m în aval și 500 m în amonte;
- b) stabilitatea construcției gurii de vărsare;
- c) tendința râului, la ape mici, de îndepărtare față de gura de vărsare;
- d) tendința râului de blocare a gurii de vărsare;
- e) tendința de modificare a malului opus sub impactul curentului produs de apa evacuată din canalizare;
- f) tendința râului de spălare a albiei lângă gura de vărsare, fiind necesară o consolidare adecvată, dacă este cazul.

Art. 166. Canalul de ocolire care reprezintă și preaplinul stației de pompare trebuie să fie funcțional și accesibil tot timpul.

Art. 167. Se va da o atenție deosebită comportării stației de pompare pe durata ploilor ce depășesc frecvența normală, asigurându-se accesul la stație în orice situație. Se va verifica funcționarea preaplinului și efectul punerii sub presiune a rețelei, în amonte.

Art. 168. (1) Electropompele vor trebui să aibă echipamente de măsură pentru parametrii de funcționare, debit, presiune, curent și tensiune de alimentare, putere absorbită etc.

(2) Sunt aplicabile totodată prevederile art. 71 și art. 72.

Art. 169. Grătarele vor fi curățate ori de câte ori este necesar, iar materialele colectate vor fi puse în saci și evacuate.

Art. 170. Stațiile de pompare pentru evacuarea apelor la pasaje denivelate vor avea toate pompele montate și vor avea sursă dublă de alimentare cu energie, iar debitul de calcul al stației de pompare va fi mai mare decât debitul colectat în mod normal.

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD

COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro; e-mail: primariabuteni@yahoo.com



Art. 171. Pentru lucrările efectuate este necesar ca:

- a) să se lucreze numai cu personal calificat;
- b) personalul să aibă echipament de protecție și de muncă adecvat;
- c) să fie asigurate condițiile necesare de prevenire a accidentelor de muncă;
- d) în cazul intervenției la colectoare în funcțiune, durata de intervenție să fie cât mai mică, utilizându-se schimburi succesive pe perioade scurte de timp.

Art. 172. Lucrările de remediere a căminelor constau în principal din:

- a) reșezarea corectă a capacelor căminelor;
- b) înlocuirea capacelor sparte/furate și a grătarelor la gurile de scurgere;
- c) repararea scărilor de acces în cămine;
- d) repararea lucrărilor la bazinele de retenție;
- e) întreținerea sistemului de măsurare permanentă a debitelor.

Art. 173. (1) Racordarea de noi utilizatori la rețea se face numai de către personalul autorizat, după un proiect aprobat de operator, respectând prevederile art. 139, 142, 145 și 149.

(2) Pentru executarea unor astfel de lucrări, agenții economici, alții decât operatorul serviciului, trebuie să fie autorizați și vor lucra sub supravegherea personalului operatorului.

(3) Racordarea poate fi efectuată în unul dintre următoarele moduri:

- a) utilizând căminul de vizitare atunci când noul racord este amplasat la o cotă ridicată, iar curgerea se asigură gravitațional sau, când racordul este la cotă joasă, se va asigura pomparea apei;
- b) prin realizarea unui cămin nou pe canalul de serviciu.

Art. 174. Pentru subtraversarea cursurilor de apă sau alte subtraversări, sifonul de canalizare va avea realizată o posibilitate de spălare. Se va verifica nivelul apei în căminul amonte și, în momentul în care cota acestuia este mai mare decât este normal, se efectuează spălarea sau/și curățarea mecanică. La fiecare viitură pe râu se verifică starea subtraversării.

Art. 175. (1) În general, repararea colectoarelor se realizează prin săpătură deschisă cu oprirea apei și deversarea ei la un tronson apropiat sau prin pomparea acesteia din căminul amonte.

(2) Se interzice transportul apei uzate direct prin rigola străzii, luându-se toate măsurile de prevenire a accidentelor atât pentru lucrătorii proprii, cât și pentru participanții la trafic.

(3) Lucrările se fac fără întrerupere până la terminare, chiar dacă se lucrează în schimburi succesive, în zile de sărbătoare etc.

(4) După reparațiile care implică accesul la tubulatură trebuie făcută o probă de etanșeitate, folosindu-se apa din tub prin blocarea secțiunii aval și umplerea căminului amonte sau a căminului aval până la nivelul străzii, având grijă ca presiunea maximă să nu depășească 5 mca, iar apa uzată să nu ajungă pe carosabil.

(5) La tronsoane mici se va aduce apă curată pentru a evita lucrul în condiții grele.

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD

COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro; e-mail: primariabuteni@yahoo.com

Art. 176. Toate lucrările de refacere a rețelei de canalizare vor fi trecute în cartea construcției, întocmindu-se, dacă este cazul, noi proceduri de lucru, atestate și aprobate.

Art. 177. (1) Cantitatea de apă uzată evacuată de utilizatorii casnici, stabilită în cadrul contractului de prestare/furnizare a serviciului, reprezintă o cotă procentuală, de regulă, între 80 și 100% din cantitatea totală de apă rece furnizată, prin hotărâre a autorității administrației publice locale, pe baza unui studiu de specialitate efectuat de un institut de specialitate.

(2) Cantitatea de apă evacuată de către celelalte categorii de utilizatori se consideră a fi egală cu cantitatea de apă consumată. Fac excepție utilizatorii la care specificul activităților face ca o cantitate de apă să rămână înglobată în produsul finit, caz în care debitul de apă uzată evacuată se va stabili prin măsurarea acestuia sau pe baza unui breviar de calcul întocmit de utilizator și însoțit de operator.

(3) Utilizatorii care se alimentează din surse proprii și care evacuează apă uzată în rețeaua de canalizare vor achita contravaloarea acesteia în baza contractului încheiat cu operatorul, în care se va specifica modul de măsurare sau determinare a cantităților evacuate.

SECȚIUNEA a 2-a Epurarea apelor uzate

Art. 178. Operatorii care exploatează stațiile de tratare a apei potabile și/sau instalațiile de epurare au obligația să realizeze urmărirea continuă, prin analize efectuate de laboratoare autorizate, a modului de funcționare a acestora, să păstreze registrele cu rezultatele analizelor și să pună aceste date la dispoziția personalului împuternicit cu sarcini de inspecție și control.

Art. 179. Încărcarea cu poluanți a apelor uzate se exprimă în locuitori echivalenți și se calculează pe baza încărcării medii maxime săptămânale în CBO5 intrat în stația de epurare în cursul unui an, exceptând situațiile de fenomene hidrometeorologice neobișnuite, cum sunt precipitațiile abundente.

Art. 180. (1) Înainte de a fi evacuate în receptorii naturali, apele uzate colectate în rețelele de canalizare vor fi supuse unei epurări corespunzătoare, în vederea conformării cu prevederile legale.

(2) Stațiile de epurare a apelor uzate trebuie exploatate și întreținute astfel încât să se asigure performanțe corespunzătoare în condițiile climatice locale normale. La exploatarea stațiilor de epurare se va ține seamă de variațiile sezoniere ale încărcării cu poluanți.

Art. 181. Epurarea mecanică a apelor uzate trebuie să asigure îndepărtarea prin procedee fizice, în special, a materiilor în suspensie, cât și a celor nemiscibile cu apa, separabile gravitațional, precum și reținerea parțială a substanțelor organice.

Art. 182. Treapta de epurare mecanică trebuie exploatată astfel încât să se asigure, în funcție de tehnologia utilizată:

a) reținerea materiilor în suspensie de dimensiuni mari, care se face în grătare, site, cominutoare etc;

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD

COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro; e-mail: primariabuteni@yahoo.com



- b) reținerea materiilor nemiscibile cu apa (grăsimi, produse petroliere), realizată în separatoare de grăsimi;
- c) sedimentarea materiilor în suspensie separabile prin decantare, care are loc în deznisipatoare, decantoare etc;
- d) prelucrarea nămolurilor.

Art. 183. Treapta mecanică a unei stații de epurare este alcătuită, în principal, din:

a) linia (sau fluxul) apei cu:

- 1. deversorul din amonte de stația de epurare;
- 2. bazinul de retenție;
- 3. grătar;
- 4. deznisipator;
- 5. dispozitive de măsură a debitelor de apă uzată și de nămol;
- 6. separator de grăsimi;
- 7. decantor primar;
- 8. stație de pompare ape uzate;
- 9. conducte și canale tehnologice de legătură;
- 10. conductă (sau canal) de evacuare a apelor uzate epurate în emisar;
- 11. gură de evacuare a apelor uzate epurate în emisar;

b) linia (sau fluxul) nămolului cu:

- 1. stație de pompare nămol primar;
- 2. instalații de sitare a nămolului;
- 3. instalații de condiționare chimică a nămolului;
- 4. concentrator (sau îngroșător) de nămol;
- 5. instalații de stabilizare a nămolului;
- 6. rezervoare de fermentare a nămolului sau metantancuri, în care are loc fermentarea anaerobă;
- 7. bazine de stabilizare aerobă a nămolului sau stabilizatoare de nămol;
- 8. instalații de deshidratare a nămolului;
- 9. deshidratare naturală pe platforme (paturi) de uscare;
- 10. deshidratare artificială sau deshidratare mecanică;
- 11. depozit de nămol deshidratat;
- 12. conducte și canale tehnologice de legătură;

c) construcții și instalații auxiliare cu:

- 1. pavilion tehnologic;
- 2. stație de suflante;
- 3. centrală termică;
- 4. atelier mecanic;
- 5. remiză utilaje;
- 6. drum de acces;

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD

COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro; e-mail: primariabuteni@yahoo.com



7. drumuri, alei și platforme interioare;
8. împrejurimi și porți;
9. instalații de alimentare cu energie electrică;
10. instalații electrice de forță, iluminat și protecție;
11. instalații de automatizare și AMCR;
12. instalații de telefonie;
13. canale termice;
14. rețele electrice în incintă;
15. rețele de apă potabilă, pentru incendiu, de canalizare, gaze ș.a.;
16. lucrări de îndiguire, apărări de maluri, lucrări în albie etc.

Art. 184. Instalațiile de epurare mecanică a apelor uzate trebuie să asigure, de regulă, o eficiență de separare și îndepărtarea principalelor substanțe poluante conținute, astfel:

- 40-60% pentru materii în suspensie;
- 20-40% pentru CBO5;
- 20-40% pentru fosfor total și azot organic;
- 25-75% pentru bacteriile coliforme totale.

Art. 185. Pentru asigurarea unei funcționări corespunzătoare a stației de epurare, operatorul trebuie să aibă o bază de date din care să rezulte următoarele caracteristici fizico-chimice:

a) pentru apă:

1. temperatura;
2. pH-ul;
3. materii totale în suspensie;
4. substanțe volatile;
5. curbe de sedimentare;
6. reziduu total, din care: reziduu fix și reziduu volatil;
7. consum chimic de oxigen (CCO-Cr);
8. consum biochimic de oxigen (CBO5);
9. azotul amoniacal;
10. azotiți;
11. azotați;
12. fosfor total;
13. substanțe extractibile cu eter de petrol;
14. metale grele;
15. sulfuri;
16. cianuri;
17. fenoli;
18. detergenți;

b) pentru nămol (primar, biologic, amestec primar cu biologic, îngroșat, stabilizat, deshidratat etc):

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD

COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro; e-mail: primariabuteni@yahoo.com



1. pH-ul;
2. umiditate;
3. materii totale în suspensii;
4. substanțe volatile;
5. substanțe minerale;
6. indicele volumetric al nămolului;
7. substanțe extractibile cu eter;
8. ioni de metale grele;
9. conținutul în compuși ai azotului;
10. conținutul în compuși ai fosforului;
11. potasiu;
12. calciu;
13. magneziu;
14. sodiu;
15. cloruri;
16. sulfați;
17. caracteristicile fizico-chimice ale apei de nămol (supernatantului);
18. valori ale rezistenței la deshidratarea nămolului fermentat.

Art. 186. (1) Corpurile plutitoare și suspensiile grosiere (bucăți de lemn, textile, plastic, pietre etc), rezultate din curățarea materialelor reținute pe grătare, se gestionează ca și deșeurile municipale, fiind transportate, de către operatorul de salubritate, în condițiile prevăzute de regulamentul serviciului de salubritate.

(2) Reținerile pe grătare se depozitează temporar în containere închise; depozitarea nu trebuie să dureze mai mult de o săptămână.

Art. 187. În timpul exploatării se vor urmări și consemna parametrii de proces și starea echipamentelor pentru diferite părți ale stației, pe trepte:

a) măsură pentru:

1. temperatură și pH;
2. azot amoniacal;
3. azotați;
4. azot total;
5. suspensii solide;
6. CCO-Cr;
7. CB05;
8. H₂S;
9. oxigen dizolvat;
10. fosfor total;
11. măsură debit;

b) grătare - senzori de nivel amonte/aval:

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD

COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro; e-mail: primariabuteni@yahoo.com



1. stare de funcționare echipament/alarmă;
2. pornire/oprire automată, funcție de nivel;

c) stație de pompare:

1. senzori de nivel în camera de aspirație;
2. stare de funcționare echipament/alarmă;
3. pornire/oprire automată, funcție de nivel;

d) aerare - măsură pentru pH; conductivitate, potențial Redox la intrare:

1. măsură debit de aer;
2. oxigenul dizolvat - în minimum două puncte;
3. azotați și azot amoniacal;
4. stare de funcționare echipament/alarmă;
5. valori parametri/alarmă;
6. comanda funcționării suflantelor, în funcție de necesarul de oxigen din bazinul de aerare;

e) decantor secundar:

1. măsură nivel apă;
2. măsură poziție strat;
3. stare de funcționare echipament/alarmă;
4. măsură nămol recirculat și nămol în exces;
5. reglare debit de nămol;
6. traductoare de suspensii pe conductele de nămol;

f) dezinfecție:

1. măsură clor remanent;
2. stare de funcționare echipament/alarmă;
3. funcționare și reglare automată pompe dozatoare;

g) evacuare efluent: aceiași indicatori ca pentru influentul stației de epurare.

Art. 188. Apa uzată procesată în stație poate fi utilizată în agricultură pentru irigații, dacă îndeplinește caracteristicile și compoziția prevăzute în actele normative în vigoare.

Art. 189. Exploatarea și întreținerea stațiilor de epurare se face numai de către personal calificat.

SECȚIUNEA a 3-a

Evacuarea, tratarea și depozitarea nămolurilor provenite din stațiile de tratare a apei brute

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD

COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro; e-mail: primariabuteni@yahoo.com

Art. 190. (1) În general, în stațiile de tratare a apelor potabile, nămolurile provin în proporție de 65-70% din decantoare și 15-20% de la spălarea filtrelor, restul fiind evacuările depunerilor din denisipatoare.

(2) Suspensiile din aceste nămoluri conțin: substanțe prezente în apa brută înainte de tratare, ca plancton, substanțe minerale sau organice floculate, hidroxizi metalici (fier, mangan), precum și substanțe provenite din procesul de tratare ca adjuvanți cum sunt: hidroxizi metalici provenind din coagulare, în urma reacțiilor chimice dintre reactivii de coagulare și floculare și substanțele existente în apa de tratat, carbonați de calciu în cazul stațiilor de decarbonare (dedurizare).

(3) Nămolurile se caracterizează printr-un conținut ridicat de apă și nu este permisă evacuarea ca atare în emisar sau rețea, necesitând tratamente ce implică tehnologii speciale în funcție de natura nămolurilor și treapta schemei de tratare din care provin.

Art. 191. Caracteristicile specifice acestor tipuri de nămoluri se referă la:

- a) factorii privind natura nămolului: concentrația în substanță uscată, conținutul în substanțe volatile, compoziția ponderală elementară, compoziția apei interstițiale;
- b) factorii privind structura nămolului: viscozitatea aparentă, analiza granulometrică, natura apei conținute în nămol;
- c) factorii privind comportarea nămolului la deshidratare: capacitatea de îngroșare, de compresibilitate, de centrifugare și testul de afânare (Capillary Succession Time).

Art. 192. Pentru stabilirea modului de utilizare a nămolurilor, operatorul care exploatează stația de tratare trebuie să aibă o analiză completă a nămolurilor produse în stația respectivă, cu precizarea tuturor datelor relevante, ca: volumul nămolului; cantitatea de substanță uscată exprimată în unități de greutate; compoziția nămolurilor; principalele substanțe ce îl compun; eventualele substanțe toxice; substanțe ce apar întâmplător în apă și periodicitatea acestei prezențe; puterea calorică a nămolurilor (în vederea unei eventuale incinerări), proprietăți fizice și mecanice; efect asupra solului.

Art. 193. (1) Nămolurile conținând compuși de fier provenind de la deferizare sau de la instalațiile ce folosesc sărurile de fier drept reactiv de coagulare sunt recomandate drept substanțe de adaos în rețelele de canalizare pentru a preveni degajarea de gaze nocive în stațiile de epurare, pentru a controla degajarea de mirosuri și generarea de sulfuri în metatancuri.

(2) Nămolul bogat în fier poate fi folosit în procesele de defosforizare, fiind un bun suport pentru adsorbția fosforului.

(3) Prin tratarea cu acid clorhidric sau sulfuric, nămolul cu conținut bogat în fier, transformat în clorură ferică sau sulfat feric, poate fi folosit drept coagulant de gradul doi pentru îndepărtarea fosforului.

(4) În domeniul materialelor de construcție, nămolurile conținând fier pot fi utilizate în fabricarea cimentului și a cărămizilor.

Art. 194. (1) În scopul economisirii consumului propriu de apă potabilă în scopuri tehnologice se recirculă apa provenind de la spălarea filtrelor, după tratare prin înmagazinarea într-un bazin de egalizare, extragerea, în general prin sedimentare, a suspensiilor din acestea și pomparea sub un debit continuu, redus ca mărime, în capătul amonte al stației.

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD

COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro; e-mail: primariabuteni@yahoo.com

(2) Apele de spălare acumulate în bazinul de egalizare pot fi pompate cu un debit continuu, redus, într-un sistem de filtre rapide sub presiune, cu nisip cuarțos.

(3) Reziduul rezultat de la spălarea filtrelor se poate evacua la canalizare.

(4) Trebuie dată o deosebită importanță la analiza din punct de vedere biologic a apei recirculate pentru ca microorganismele, concentrate în pelicule ce se depun pe nisipul filtrelor rapide, să nu ridice probleme legate de sănătate ținându-se seama de carbonul organic asimilabil.

Art. 195. Depozitarea nămolurilor deshidratate în locuri special amenajate se face în așa fel încât să asigure apoi folosirea lor în diferite scopuri (în cazul în care nu poate fi valorificată întreaga cantitate produsă).

Art. 196. (1) Apa de spălare de la filtre se poate utiliza în scopuri industriale, pentru irigații, pentru alte scopuri menajere non-potabile etc, în cazul în care în zonă sunt utilizatori, dar numai după tratare.

(2) De asemenea, trebuie urmărită prezența bacteriilor sau a microorganismelor ce pot fi potențial dăunătoare sănătății oamenilor iar în cazul în care analizele indică un asemenea pericol, aceste ape vor putea fi utilizate numai în scopuri non-potabile, nepermițându-se reintroducerea lor în circuitul apei potabile.

Art. 197. (1) Toate nămolurile rezultate din treptele de sedimentare și filtrare a apei necesită tratare înainte de a fi descărcate; tratarea trebuie realizată în funcție de caracteristicile acestora (minerale hidrofile, minerale hidrofobe, compoziție chimică, natură și structură).

(2) Nămolurilor rezultate de la stațiile de tratare a apei trebuie supuse procesului de reducere a volumului acestora prin:

- a) îngroșare utilizând decantarea, centrifugarea, flotația sau drenarea;
- b) deshidratare utilizând filtre presă cu plăci, membrană, șurub sau bandă.

SECȚIUNEA a 4-a

Evacuarea, tratarea și depozitarea nămolurilor provenite din stațiile de tratare a apei uzate

Art. 198. (1) Nămolurile provin din apele uzate, impurificate cu materii în suspensie, cum sunt cele din industria minieră, chimică, metalurgică, industria ușoară, industria alimentară, precum și cele provenind din apele uzate aferente canalizării localităților urbane sau rurale.

(2) Evacuarea în emisari a apelor uzate conținând materii în suspensie, respectiv a nămolurilor reținute în diversele obiecte tehnologice din stațiile de epurare, este interzisă.

(3) Nămolurile provenite din epurarea apelor uzate se pot clasifica după:

- a) compoziția chimică în:

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD

COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro; e-mail: primariabuteni@yahoo.com



1. nămol mineral, care conține peste 50% substanțe minerale (exprimat în substanță uscată);
2. nămol organic, care conține peste 50% substanțe volatile (exprimat în substanță uscată);

b) treapta de epurare a stației din care provine în:

1. nămol primar, rezultat din treapta de epurare mecanică;
2. nămol secundar, rezultat din treapta de epurare biologică a apei;
3. nămol stabilizat anaerob (rezultat din rezervoarele de fermentare a nămolurilor) sau aerob (rezultat fie din procesul de epurare biologică avansată - respectiv nitrificare cu stabilizare, fie din stabilizatorul de nămol, de pe linia nămolului);

c) proveniența apelor uzate în:

1. nămolurile din epurarea apelor uzate menajere/orășenești;
2. nămolurile din epurarea apelor uzate industriale.

Art. 199. Pentru a asigura capacitățile necesare manipulării cantităților fluctuante de nămol, operatorul va trebui să țină seama de următorii parametri:

- a) debitul mediu și cel maxim de nămol;
- b) capacitatea potențială de stocare a obiectelor tehnologice din componența stației de epurare care realizează prelucrarea nămolului.

Art. 200. (1) Pentru prelucrarea și evacuarea nămolurilor reținute în stațiile de epurare, operatorul va asigura determinarea caracteristicilor în funcție de sursa de proveniență, perioada de staționare în sistem, modalitatea de procesare luată în considerare etc.

(2) Caracteristicile fizice ale nămolurilor sunt:

- a) umiditatea;
- b) greutatea specifică;
- c) culoarea și mirosul;
- d) filtrabilitatea;
- e) puterea calorică.

(3) Caracteristicile chimice sunt:

- a) pH-ul;
- b) materialele solide totale;
- c) fermentabilitatea;
- d) metalele grele;
- e) nutrienții.

Art. 201. Stațiile de pompare trebuie prevăzute și cu o a doua sursă de energie, ce trebuie să fie total independentă de prima și să asigure o energie continuă în caz de avarie.

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD

COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro; e-mail: primariabuteni@yahoo.com

Art. 202. Pentru mărirea vitezei de evaporare nămolul va fi supus unui proces de uscare astfel încât umiditatea rămasă după aplicarea metodelor de deshidratare mecanice convenționale să fie redusă în continuare.

Art. 203. În cazul în care nămolul are componente care îl fac incompatibil cu utilizarea lui, acesta va fi transportat la depozitele de deșeuri periculoase sau se va neutraliza termic prin incinerare, în condițiile stabilite de legislația aplicabilă.

Art. 204. (1) În cazul în care concentrațiile de metale grele și alți componenți chimici ai nămolului sunt sub valorile maxime admisibile stabilite de legislația în vigoare referitoare la utilizarea acestuia în agricultură, se poate aplica metoda compostării ce reduce agenții patogeni și produce un material similar cu pământul natural.

(2) Compostul poate fi folosit în agricultură pentru combaterea eroziunii solului, pentru îmbunătățirea proprietăților solului și pentru recultivarea acestuia.

Art. 205. Depozitarea nămolului are următoarele funcții: egalizarea debitelor, uniformizarea caracteristicilor nămolului în vederea îmbunătățirii proceselor de tratare din aval, ca stabilizarea, concentrarea și deshidratarea, permițând alimentarea uniformă pentru intensificarea operațiilor de concentrare și deshidratare și permit flexibilitatea și optimizarea proceselor pentru concentrare și deshidratare.

Art. 206. Nămolul poate fi depozitat în construcții (spații) special concepute din interiorul stației de epurare (rezervoare de stocare a nămolului, bazine de omogenizare, paturi de uscare, lagune) sau în interiorul obiectelor tehnologice ale stației de epurare (în bașa de colectare a nămolului din interiorul decantorului primar sau a decantorului secundar, în bazinele de fermentare a nămolului, în concentratoarele gravitaționale, în bazinele de aerare, în decantoarele tip Imhoff) sau în afara stației de epurare în depozite controlate, șanțuri, gropi, pe suprafața pământului etc, în funcție de compoziția acestora.

Art. 207. (1) Depozitarea se poate face pe o perioadă scurtă de timp, în bazinele de decantare sau în rezervoarele de concentrare a nămolului. Astfel de depozite sunt folosite în mod limitat și sunt folosite de obicei la stațiile de epurare mici unde timpul de depozitare poate varia de la câteva ore până la 24 ore.

(2) Depozitarea pe termen lung a materiilor solide poate fi realizată în procesele de stabilizare cu perioade lungi de retenție, de exemplu, în cazul fermentării aerobe sau anaerobe sau în bazine separate, proiectate special pentru acest scop.

(3) În instalațiile mici, nămolul este de obicei depozitat în decantoare și în bazinele de fermentare. În cazurile în care depozitarea nămolului are loc în bazine închise, trebuie asigurată ventilația împreună cu tehnologiile de control corespunzător a mirosului, precum și prevederea de sisteme de filtrare a gazelor.

Art. 208. (1) Nămolul deshidratat care nu se valorifică va fi transportat la depozitul de deșeuri de către operatorul de salubritate.

(2) Se interzice depozitarea în alte locuri fără existența unui acord de mediu în acest sens.

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD

COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro; e-mail: primariabuteni@yahoo.com

(3) Utilizarea nămolurilor și a altor tipuri de reziduuri ce provin de la epurarea apelor uzate orășenești în agricultură se poate realiza cu condiția respectării actelor normative în vigoare.

SECȚIUNEA a 5-a

Evacuarea apelor pluviale și de suprafață din intravilanul localităților

Art. 209. Apele pluviale și de suprafață din intravilanul localităților se pot evacua prin rețeaua de canalizare realizată în sistem unitar, divizor sau mixt, în funcție de specificul localității.

Art. 210. (1) În programele anuale de verificări, operatorul trebuie să prevadă verificarea și curățarea periodică a rețelei de canalizare.

(2) Operatorul are obligația să întrețină curate gurile de scurgere-colectare a apelor meteorice și stradale, scop în care va efectua verificări și curățări periodice. În cazul ploilor torențiale operatorul va lua măsuri de intervenție în locurile inundate.

(3) În cazul în care se constată producerea sistematică de inundații în anumite puncte ale rețelei de canalizare, operatorul împreună cu autoritățile administrației publice locale vor lua măsuri de redimensionare a conductelor rețelei de canalizare, multiplicare și/sau repoziționare a gurilor de scurgere-colectare.

(4) Curățarea rigolelor și grătarelor, pentru asigurarea scurgerii apelor rezultate din topirea zăpezilor, se va asigura prin grija operatorului serviciului de salubritate, în conformitate cu prevederile regulamentului serviciului de salubritate.

Art. 211. (1) Curățarea gurilor de scurgere, cu depozit și sifon, guri de scurgere specifice rețelei în procedeu unitar, se face obligatoriu înaintea sezonului ploios și după ploi puternice pentru a se putea depista care sunt gurile inactive.

(2) În timpul operației de curățare, nămolul îndepărtat manual nu se va depozita direct pe trotuar, ci în saci de plastic, care vor fi transportați la terminarea operației la stația de epurare a apelor uzate.

(3) După curățarea mecanică, gura de scurgere se spală, cu apă din cisternă, pentru îndepărtarea urmelor de nămol și asigurarea umplerii gurii cu apă pentru realizarea închiderii hidraulice.

(4) Personalul care face curățarea va aprecia dacă există nămol și sub dispozitivul care asigură garda hidraulică iar dacă apa nu curge se va continua spălarea până se sparge eventualul dop format.

(5) În cazul spălării mecanice, nămolul aspirat de utilaj nu va fi deversat în rețeaua de canalizare prin gura de scurgere spălată și nici printr-un cămin alăturat pentru a nu provoca accelerarea depunerilor pe colector.

(6) După terminarea operațiunii de spălare, gura de scurgere trebuie să rămână plină cu apă, verificându-se dacă nivelul rămas este comparabil cu nivelul normal de asigurare a închiderii hidraulice.

(7) De regulă, în ziua următoare se va face o inspecție a gurilor de scurgere curățate verificându-se, prin scoaterea grătarului, dacă apa a rămas la cota ce asigură închiderea hidraulică sau se simte prezența mirosului caracteristic.

(8) Gura de canalizare care nu are apă sau se simte un miros puternic de canalizare trebuie refăcută deoarece prezintă defecțiuni constructive; nu este etanșă, pierde apă, sau elementele ce asigură garda hidraulică sunt deteriorate.

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD**COMUNA BUTENI**

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro; e-mail: primariabuteni@yahoo.com

Art. 212. În perioadele secetoase, în lipsa precipitațiilor pe o durată mai mare de două săptămâni, trebuie refăcută garda hidraulică la gurile de scurgere care nu sunt amplasate pe străzile pe care se efectuează activitatea de udare și stropire de către operatorul de salubritate, începându-se cu străzile unde se știe că viteza apei este mică și este mai accelerat procesul de depunere a suspensiilor și începerea fermentării.

Art. 213. În cazul existenței bazinelor de retenție pentru preluarea debitelor de apă meteorică trebuie avute în vedere și luate măsurile necesare pentru:

- a) împiedicarea sedimentării suspensiilor;
- b) îndepărtarea depunerilor imediat după trecerea ploii și golirea bazinului pentru ca acestea să nu intre în putrefacție;
- c) menținerea în stare permanentă de funcționare a sistemului de curățare, asigurându-se protecția contra vandalismului;
- d) realizarea unei bune spălări și dezinfectii pentru a împiedica răspândirea mirosului sau a diversilor vectori (muște, țânțari etc), care împrăștie bacterii și viruși ce pot afecta sănătatea populației din zonă;
- e) împiedicarea înghețării apei din precipitațiile căzute iarna, în cazul scăderii temperaturii sub cea de îngheț;
- f) trebuie adoptate măsuri contra tendinței de folosire a bazinelor de retenție drept depozite de gunoi.

Art. 214. Principalele lucrări de întreținere sunt:

- a) verificarea și înlocuirea grătarelor gurilor de scurgere;
- b) scoaterea nămolului depus în depozitele gurilor de scurgere;
- c) umplerea cu apă a gurilor de scurgere;
- d) curățarea bazinelor de retenție.

Art. 215. (1) Cantitatea de apă meteorică preluată de rețeaua de canalizare se determină prin înmulțirea cantității specifice de apă meteorică, comunicată de A.N.M. pentru luna anterioară emiterii facturii, cu suprafețele totale ale incintelor construite și neconstruite, declarate de fiecare utilizator și cu coeficienții de scurgere recomandați de SR 1846-1:2006.

(2) În cadrul contractelor de furnizare se vor putea utiliza formule de calcul analitic, aplicabile fiecărui utilizator, sau norme specifice locale, pe categorii de utilizatori, determinate tot analitic, pe baza prevederilor alineatului (1). Indiferent de varianta aleasă, în documentele menționate se va evidenția formula de determinare folosită.

CAPITOLUL VI

Instalațiile/rețelele interioare de alimentare cu apă și de canalizare

Art. 216. (1) Instalația interioară de alimentare cuprinde ansamblul tehnico-sanitar, de la robinetul de după apometru (punctul de delimitare), în sensul de curgere a apei, până la armătura de

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD

COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro; e-mail: primariabuteni@yahoo.com

utilizare. Rețeaua interioară de alimentare cu apă aparține, ca obligație de întreținere și reparație, utilizatorului.

(2) Instalațiile interioare de apă și de canalizare care deserveșc 2 sau mai mulți proprietari dintr-un condominiu, inclusiv teul de derivație, sunt instalații aparținând părților comune ale condominiului și intră ca obligație de întreținere și reparație în sarcina tuturor proprietarilor condominiului.

(3) Instalațiile interioare de apă și de canalizare din cadrul condominiului, care deserveșc un singur proprietar, sunt instalații ce aparțin acestuia și intră ca obligație de întreținere și reparație în sarcina proprietarului respectiv.

(4) Punctul de delimitare între instalațiile aparținând părților comune și instalațiile fiecărui proprietar al condominiului este teul de derivație, respectiv cotul prin care se schimbă direcția de circulație a apei din verticală în orizontală, în cazul proprietarilor care au în proprietate apartamente de la ultimul etaj al unui bloc de locuințe.

Art. 217. În cazul în care lucrările de realizare a instalațiilor/rețelelor interioare conduc la modificarea condițiilor inițiale de contractare, acestea se vor efectua după obținerea acordului operatorului. Contravaloarea lucrărilor de modificare a branșamentului sau a racordului, realizate ca urmare a necesității realizării operației, se suportă de utilizator.

Art. 218. (1) Se interzice executarea unor legături între instalațiile interioare prin care se distribuie apă cu destinații diferite, precum și cele între conductele de apă potabilă și conducte de apă cu apă industrială.

(2) Pentru nerespectarea prevederilor alin. (1) și consecințele rezultate din aceasta răspunzător este deținătorul de instalații.

(3) Utilizatorii care au în dotare instalații interioare ce folosesc apă din alte surse decât ale operatorului nu vor executa legături la rețeaua de distribuție aparținând sistemului de alimentare cu apă.

(4) Se interzice legătura directă între conductele de aspirație ale pompelor și branșament.

Art. 219. (1) Utilizatorul are obligația să asigure funcționarea normală a instalației/rețelei interioare de alimentare cu apă; în acest sens va executa toate lucrările de întreținere și reparație ce se impun în vederea unei exploatări optime.

(2) Utilizatorul poate solicita operatorului consultanță și îndrumare de specialitate, ca servicii suplimentare, pentru constatarea stării tehnice a instalațiilor, etanșeității și modului de utilizare a apei, în scopul evitării pierderilor și utilizării raționale a acesteia.

Art. 220. (1) Instalația/rețeaua interioară de canalizare a utilizatorului se compune din obiecte sanitare, sifoane (inclusiv cele de pardoseală și de terasă), conducte orizontale de legătură, coloane, conducte orizontale de evacuare la căminul de racord, care reprezintă limita rețelei interioare (limita de proprietate).

(2) Instalația/rețeaua interioară de canalizare aparține utilizatorului; operatorul nu are nicio obligație privind buna funcționare a rețelei interioare de canalizare.

(3) Racordul imobilelor cu subsoluri echipate cu instalații sanitare se va executa cu respectarea măsurilor speciale contra refulării din colector spre subsol (cu clapete, vane sau cu stații de pompare a apelor uzate).

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD

COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro; e-mail: primariabuteni@yahoo.com

CAPITOLUL VII

Drepturile și obligațiile operatorilor și utilizatorilor

Art. 221. (1) Are calitatea de utilizator al serviciului de alimentare cu apă și de canalizare orice persoană fizică sau juridică ce deține, în calitate de proprietar sau cu drept de folosință dat de proprietar, un imobil având branșament propriu de apă potabilă și/sau racord propriu de canalizare și care beneficiază de serviciile operatorului pe bază de contract de furnizare/prestare.

(2) Pot fi utilizatori ai serviciului de alimentare cu apă și de canalizare și persoanele fizice sau juridice care nu au branșament propriu de apă potabilă, respectiv racord propriu de canalizare, dacă există condiții tehnice pentru delimitarea/separarea instalațiilor, pentru individualizarea consumurilor și pentru încheierea, în nume propriu, a contractului de furnizare/prestare a serviciului.

(3) Condițiile tehnice vor fi stabilite de operator pe baza metodologiei elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.

(4) Principalele categorii de utilizatori ai serviciului de alimentare cu apă și de canalizare sunt:

- a) operatori economici;
- b) instituții publice;
- c) utilizatori casnici: persoane fizice sau asociații de proprietari/locatari.

Art. 222. (1) Funcționarea sistemului de alimentare cu apă și de canalizare trebuie să fie continuă, operatorul răspunzând pentru neîndeplinirea serviciului, în conformitate cu clauzele contractuale sau condițiile de menținere a licenței.

(2) În cazul lipsei de debit ca urmare a reducerii debitelor de apă ale sursei în caz de secetă sau îngheț, distribuția apei se va face după un program propus de operator și aprobat de autoritatea administrației publice locale, program ce va fi adus la cunoștința utilizatorilor în timp util, prin mijloace adecvate (mass-media, afișare la utilizator).

Art. 223. (1) Pentru intervenția rapidă în caz de necesitate operatorul va face marcaje și inscripții pe clădirile de locuit, alte clădiri din apropiere, împrejurimi, care vor indica prezența căminelor de vane și a hidranților de incendiu.

(2) Este interzisă blocarea accesului la căminele și hidranții rețelei pentru care s-au executat marcajele și inscripțiile menționate la alin. (1).

Art. 224. În vederea realizării obiectivelor și sarcinilor ce le revin în domeniul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare a localităților, operatorii trebuie să asigure:

- a) producerea, transportul, înmagazinarea și distribuția apei potabile, respectiv preluarea, canalizarea, epurarea și evacuarea apelor uzate;
- b) exploatarea sistemelor de alimentare cu apă, respectiv a sistemelor de canalizare în condiții de siguranță și eficiență tehnico-economică, cu respectarea tehnologiilor și a instrucțiunilor tehnice de exploatare;

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD

COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro; e-mail: primariabuteni@yahoo.com

- c) instituirea, supravegherea și întreținerea, corespunzător dispozițiilor legale, a zonelor de protecție sanitară, a construcțiilor și instalațiilor specifice sistemelor de alimentare cu apă potabilă, de canalizare și de epurare a apelor uzate;
- d) monitorizarea strictă a calității apei potabile distribuite prin intermediul sistemelor de alimentare cu apă, în concordanță cu normele igienico-sanitare în vigoare;
- e) captarea apei brute, respectiv descărcarea apelor uzate orășenești în receptorii naturali, numai cu respectarea condițiilor impuse prin acordurile, avizele și autorizațiile de mediu și de gospodărire a apelor;
- f) întreținerea și menținerea în stare de permanentă funcționare a sistemelor de alimentare cu apă și de canalizare;
- g) contorizarea cantităților de apă produse, distribuite și respectiv facturate;
- h) creșterea eficienței și a randamentului sistemelor în scopul reducerii tarifelor, prin eliminarea pierderilor în sistem, reducerea costurilor de producție, a consumurilor specifice de materii prime, combustibili și energie electrică și prin reproiectarea, reutilizarea și re tehnologizarea acestora;
- i) limitarea cantităților de apă potabilă distribuită prin rețelele de alimentare cu apă, utilizată în procesele industriale, și diminuarea consumurilor specifice prin recircularea, re folosirea și reutilizarea acesteia.
- j) refacerea locului unde a intervenit pentru reparații sau execuția unei lucrări noi, la un nivel calitativ corespunzător, în termen de maximum 30 zile calendaristice de la terminarea lucrării, ținând cont de condițiile meteorologice care nu trebuie să afecteze calitatea acesteia. Imediat după remedierea unei avarii care a afectat pavajul în zona de intervenție, operatorul va lua toate măsurile pentru asigurarea unor pavaje provizorii, care să asigure reluarea circulației pe porțiunile afectate, iar aducerea pavajului la forma și calitatea inițială se va finaliza în aceleași condiții. Pe toată perioada desfășurării intervențiilor și până la finalizarea pavajului definitiv, operatorul va asigura semnalizarea corespunzătoare atât din punct de vedere al execuției, cât și din punct de vedere al siguranței circulației.

Art. 225. (1) Pe toată durata existenței sistemelor de alimentare cu apă și de canalizare, pentru executarea lucrărilor necesare întreținerii și exploatării sistemelor respective, operatorul are drept de servitute asupra proprietăților afectate de sistemul de alimentare cu apă și de canalizare, realizându-se cu titlu gratuit pe toată durata existenței acestuia.

(2) Dacă cu ocazia intervențiilor pentru re tehnologizări, reparații, revizii, avarii se produc pagube proprietarilor din vecinătatea sistemelor de alimentare cu apă și de canalizare, operatorii au obligația să le plătească acestora despăgubiri, în condițiile legii. Proprietarul terenului afectat de exercitarea dreptului de servitute va fi despăgubit pentru prejudiciile cauzate. Cuantumul despăgubirii se stabilește prin acordul părților sau, în cazul în care părțile nu se înțeleg, prin hotărâre judecătorească.

(3) Operatorii au obligația să țină evidențe distincte pentru fiecare activitate, având contabilitate separată pentru fiecare tip de serviciu și/sau localitate de operare în parte.

Art. 226. Operatorul are obligația:

- a) să respecte angajamentele asumate prin contractele de furnizare/prestare a serviciilor de apă și de canalizare;
- b) să respecte prevederile prezentului regulament;

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD

COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro; e-mail: primariabuteni@yahoo.com

- c) să ia măsurile necesare pentru remedierea operativă a defecțiunilor apărute la instalațiile sale, precum și de înlăturare a consecințelor și pagubelor rezultate;
- d) să presteze serviciul de alimentare cu apă și de canalizare la toți utilizatorii cu care a încheiat contracte de furnizare/prestare și utilizare a serviciilor;
- e) să servească toți utilizatorii din aria de acoperire pentru care a fost licențiat;
- f) să respecte indicatorii de performanță aprobați de autoritățile administrației publice locale;
- g) să furnizeze date despre prestarea serviciului autorităților administrației publice locale, precum și A.N.R.S.C, conform programelor stabilite de acestea;
- h) să aplice metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;
- i) să furnizeze apă potabilă și industrială la parametrii de potabilitate impuși de actele normative în vigoare, cu asigurarea valorilor debitelor și a presiunii de serviciu, indiferent de poziția utilizatorului în schema de funcționare;
- j) să asigure preluarea apelor uzate și meteorice la sistemul de canalizare și să verifice calitatea acestora;
- k) să întrețină și să verifice funcționarea contoarelor de măsurare a cantităților de apă, în conformitate cu prescripțiile metrologice și să utilizeze pentru sigilare numai sigilii cu serie unică de identificare pentru a preveni sigilarea neautorizată;
- l) să emită factura pentru furnizarea/prestarea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare cel mai târziu până la data de 15 a lunii următoare celei în care prestația a fost efectuată;
- m) să factureze cantitățile de apă furnizate și serviciile de canalizare prestate la valorile măsurate prin intermediul contoarelor, aducând la cunoștința utilizatorului modificările de tarif;
- n) să înregistreze toate reclamațiile și sesizările utilizatorilor, să le verifice și să ia măsurile ce se impun, pentru rezolvarea acestora. La sesizările utilizatorilor operatorul va răspunde în scris, în termen de maximum 30 de zile calendaristice de la înregistrarea acestora.

Art. 227. Operatorul de servicii din sistemul de alimentare cu apă și de canalizare nu răspunde pentru neîndeplinirea serviciului, în cazurile de forță majoră, precum și în următoarele cazuri:

- a) ca urmare a lucrărilor de întreținere, reparații, modernizări, extinderi, devieri, branșări noi, schimbări de contoare, dacă operatorul a anunțat utilizatorii despre eventualitatea opririi furnizării apei, specificând data și intervalul de timp în care aceasta va fi oprită. Anunțul de oprire a furnizării apei, prin mass-media și/sau afișare la utilizatori, după caz, în funcție de numărul de utilizatori afectați trebuie făcut înainte, cu un număr de ore stabilit prin contract;
- b) în cazul ploilor torențiale care duc la depășirea capacității proiectate de preluare la canalizare a debitelor, situație în care operatorul va face dovada depășirii capacității.

Art. 228. Operatorul are dreptul:

- a) să oprească temporar furnizarea apei sau prestarea serviciului de canalizare, fără înștiințarea prealabilă a utilizatorilor și fără să își asume răspunderea față de aceștia, în cazul unor avarii grave a căror remediere nu suferă amânare, care pot produce pagube importante, accidente sau explozii, defecțiuni ale instalațiilor interioare ale utilizatorului sau care afectează buna funcționare a sistemului de alimentare cu apă și/sau de canalizare. În astfel de cazuri, operatorul are obligația de a anunța utilizatorii imediat de situația apărută prin toate mijloacele ce le are la dispoziție;

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD**COMUNA BUTENI**

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro; e-mail: primariabuteni@yahoo.com

b) să restricționeze alimentarea cu apă a tuturor utilizatorilor, pe o anumită perioadă, cu înștiințarea prealabilă, în cazul în care apar restricționări justificate la sursa de apă sau la racordarea și punerea în funcțiune a unor noi capacități din cadrul sistemului de alimentare cu apă sau de canalizare ori a unor lucrări de întreținere planificate. Aceste restricționări se pot face cu aprobarea autorităților administrației publice locale, cu excepția cazurilor de forță majoră;

c) să încaseze contravaloarea serviciilor furnizate și să aplice penalitățile legale;

d) să întrerupă sau să sisteze furnizarea/prestarea serviciului de alimentare cu apă, în condițiile legii, cu notificare prealabilă, la utilizatorii care nu și-au achitat facturile pe o perioadă mai mare de 30 de zile calendaristice de la data expirării termenului de plată a facturii sau care nu respectă clauzele contractuale. Aceleași măsuri, inclusiv desființarea branșamentelor/racordurilor, se pot lua față de utilizatorii clandestini, dacă aceștia nu au îndeplinit condițiile impuse de operatori pentru intrarea în legalitate.

Art. 229. Utilizatorul este obligat:

- a) să respecte clauzele contractului de furnizare/prestare încheiat cu operatorul serviciului de alimentare cu apă și/sau de canalizare;
- b) să asigure folosirea eficientă și rațională a apei preluate din rețeaua de alimentare cu apă, prin încadrarea în normele de consum pe persoană, unitatea de produs sau puncte de folosință, conform debitelor prevăzute în standardele în vigoare;
- c) să utilizeze apa numai pentru folosințele prevăzute în contractul de furnizare a serviciilor. În cazul în care utilizatorul dorește să extindă instalațiile sau utilizarea în alte scopuri decât cele pentru care s-a încheiat contractul va înștiința/notifica operatorul/furnizorul despre aceasta. Dacă noile condiții impun, se vor modifica clauzele contractuale;
- d) să mențină curățenia și să întrețină în stare corespunzătoare căminul de apometru/contor, dacă se află amplasat pe proprietatea sa;
- e) să anunțe imediat după constatare operatorul despre apariția oricărei deteriorări apărute la căminul de apometru, care îl deservește;
- f) să permită citirea contorului, dacă acesta este amplasat pe proprietatea sa;
- g) să nu utilizeze instalațiile interioare în alte scopuri decât cele prevăzute în contract;
- h) să execute lucrările de întreținere și reparații care îi revin, conform reglementărilor legale, la instalațiile interioare de apă pe care le are în folosință, pentru a nu se produce pierderi de apă, sau, în cazul în care, prin funcționarea lor necorespunzătoare, creează un pericol pentru sănătatea publică. Obligația se extinde și la stațiile de hidrofoare, rezervoare, stații de pompare interioare etc, care se află în proprietatea utilizatorului;
- i) toți utilizatorii, operatorii economici, care utilizează în procesul tehnologic apă potabilă sunt obligați să furnizeze operatorului/furnizorului informații cu privire la consumurile prognozate pentru o perioadă următoare convenită cu operatorul;
- j) să nu execute lucrări clandestine de ocolire a contorului;
- k) să nu modifice instalația interioară de distribuție a apei potabile fără avizul operatorului;
- l) să nu manevreze vanele din amonte de apometru și să folosească pentru intervenții la instalațiile interioare numai robinetul sau vana din aval de apometru;
- m) să nu influențeze în niciun fel indicațiile contorului de apă și să păstreze intactă integritatea acestuia, inclusiv sigiliile;

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD
COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro; e-mail: primariabuteni@yahoo.com



- n) să achite contravaloarea serviciilor furnizate de operator în termen de 15 zile de la emiterea facturii;
- o) să nu evacueze în rețeaua de canalizare deșeuri, reziduuri, substanțe poluante sau toxice care încalcă condițiile de descărcare impuse de normele tehnice în vigoare;
- p) să comunice operatorului/prestatorului serviciului, dacă sunt deținătorii de surse proprii de apă, data punerii în funcțiune a acestora, în vederea facturării cantităților de apă uzată deversate în rețeaua de canalizare. În acest scop au obligația să instaleze apometre, să țină la zi registrul de evidență, pe baza căruia să se poată calcula și verifica debitul surselor proprii.

Art. 230. Utilizatorul are dreptul:

- a) să beneficieze de serviciul de alimentare cu apă și/sau de canalizare la nivelurile stabilite în contract;
- b) să primească răspuns în maximum 30 de zile calendaristice la sesizările adresate operatorului cu privire la neîndeplinirea unor condiții contractuale;
- c) să conteste facturile când constată încălcarea prevederilor contractuale;
- d) să fie anunțat cu cel puțin 24 de ore înainte despre opririle programate sau restricționările în furnizarea/prestarea serviciului;
- e) să fie despăgubit în cazurile încălcării de către operator a clauzelor contractuale care prevăd și cuantifică valorile despăgubirilor în funcție de prejudiciul cauzat;
- f) să fie informat despre modul de funcționare a serviciilor de apă și de canalizare, despre deciziile luate de autoritățile administrației publice locale, A.N.R.S.C. și de operator privind asigurarea acestor servicii;
- g) să aibă montate pe branșamentele proprii ale imobilelor contoare de apă pentru înregistrarea consumurilor.

CAPITOLUL VIII

Indicatori de performanță și calitate

Art. 231. (1) Indicatorii de performanță stabilesc condițiile ce trebuie respectate de operatori în asigurarea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

(2) Indicatorii de performanță asigură condițiile pe care trebuie să le îndeplinească serviciile de apă și de canalizare, avându-se în vedere:

- a) continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- b) adaptarea permanentă la cerințele utilizatorilor;
- c) excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciile de apă și de canalizare;
- d) respectarea reglementărilor specifice din domeniul gospodăririi apelor și protecției mediului.

Art. 232. Indicatorii de performanță pentru serviciul de apă și de canalizare sunt specifici pentru următoarele activități:

- a) branșarea/racordarea utilizatorilor la rețeaua de alimentare cu apă și de canalizare;
- b) contractarea serviciilor de apă și de canalizare;
- c) măsurarea, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD

COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro; e-mail: primariabuteni@yahoo.com



- d) îndeplinirea prevederilor din contract cu privire la calitatea serviciilor efectuate;
- e) menținerea unor relații echitabile între furnizor și utilizator prin rezolvarea operativă și obiectivă a problemelor, cu respectarea drepturilor și obligațiilor care revin fiecărei părți;
- f) soluționarea reclamațiilor utilizatorilor referitoare la serviciile de apă și de canalizare;
- g) prestarea de servicii conexe serviciului de furnizare (informare, consultanță etc).

Art. 233. În vederea urmăririi respectării indicatorilor de performanță operatorul trebuie să asigure:

- a) gestiunea serviciilor de apă și de canalizare, conform hotărârii de dare în administrare sau prevederilor contractului de delegare a gestiunii;
- b) evidența utilizatorilor;
- c) înregistrarea activităților privind citirea echipamentelor de măsurare, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- d) înregistrarea reclamațiilor și sesizărilor utilizatorilor și soluționarea acestora;
- e) accesul neîngrădit al autorităților administrației publice centrale și locale, în conformitate cu competențele și atribuțiile legale ce le revin, la informațiile necesare pentru stabilirea:

- 1. modului de respectare și de îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate;
- 2. calității și eficienței serviciilor furnizate/prestate la nivelul indicatorilor de performanță stabiliți;
- 3. modului de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare și/sau modernizare a sistemelor de alimentare cu apă și de canalizare încredințată prin contractul de delegare a gestiunii;
- 4. modului de formare și stabilire a tarifelor pentru serviciile de apă și de canalizare;
- 5. stadiului de realizare a investițiilor;
- 6. respectării parametrilor ceruți prin prescripțiile tehnice și normele metrologice.

Art. 234. Indicatorii de performanță minimali, generali și garantați pentru serviciile de alimentare cu apă și de canalizare sunt stabiliți în anexa nr. 1 la prezentul regulament.

CAPITOLUL IX

Contractul de furnizare/prestare și utilizare a serviciilor de apă și de canalizare

Art. 235. Contractarea furnizării și prestarea serviciilor de alimentare cu apă și de canalizare se vor realiza astfel:

- a) în cazul în care utilizatorii au bransamente, prin contracte încheiate între operator și utilizatori;
- b) în cazul în care furnizarea apei potabile se face prin cișmele stradale către persoanele fizice care nu au bransament, prin contracte încheiate cu toți cei care beneficiază de acest serviciu. Arondarea utilizatorilor se va stabili de către operator împreună cu autoritățile administrației publice locale;
- c) în cazul utilizării apei de la hidranții stradali de către operatorul serviciului de salubritate sau cel al domeniului public, pe bază de contract între operatorii acestor servicii și operatorul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare;

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD

COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro; e-mail: primariabuteni@yahoo.com

d) pentru consumurile de apă utilizate de pompieri pentru instruire și stingerea incendiilor, pe bază de contract încheiat cu autoritățile administrației publice locale, în conformitate cu art. 40 din Legea nr. 121/1996 privind organizarea și funcționarea Corpului Pompierilor Militari.

Art. 236. (1) Condițiile privind calitatea serviciilor asigurate de operator privind continuitatea, presiunea de utilizare și debitul furnizat, respectiv condițiile de preluare și calitatea apelor uzate acceptate la deversarea în rețelele de canalizare, vor fi înscrise în contractul de furnizare/prestare și utilizare a serviciilor de alimentare cu apă și de canalizare.

(2) La încheierea contractelor se vor respecta prevederile Contractului-cadru de furnizare/prestare a serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare.

Art. 237. Neachitarea facturii în termen de 30 de zile de la data scadenței atrage după sine penalități de întârziere, după cum urmează:

- a) penalitățile sunt egale cu nivelul dobânzii datorate pentru neplata la termen a obligațiilor bugetare, stabilite conform reglementărilor legale în vigoare;
- b) penalitățile se datorează începând cu prima zi după data scadenței;
- c) valoarea totală a penalităților nu poate depăși cuantumul debitului și se constituie venit al operatorului.

CAPITOLUL X

Realizarea serviciului după producerea unui cutremur

SECȚIUNEA 1 Serviciul de alimentare cu apă

SECȚIUNEA a 2-a Serviciul de canalizare

SECȚIUNEA 1

Serviciul de alimentare cu apă

Art. 238. Pentru reducerea efectelor negative asupra populației, animalelor și mediului, operatorul împreună cu autoritatea publică locală are obligația să asigure informarea și instruirea prealabilă a populației prin afișe asupra modului de comportare în situații de calamități naturale.

Art. 239. Operatorul de apă trebuie să asigure:

- a) 1-2 l/om/zi pentru minimum 3-4 zile, apă potabilă din sursa protejată echipată cu un sistem local de filtrare - sistem de filtrare cu cartuș filtrant din CAG etc;
- b) apa pentru combaterea incendiului din alte surse decât sursa de apă potabilă;
- c) punerea în funcțiune a resurselor proprii de alimentare pentru spitale și alte unități cu risc mare;
- d) surse de rezervă pentru alimentarea cu energie electrică a utilajelor;
- e) una sau mai multe surse de apă pentru incendiu (lacuri de agrement, râuri în zone accesibile, ștranduri etc).

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD

COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro; e-mail: primariabuteni@yahoo.com

Art. 240. După încetarea mișcării seismice operatorul trebuie să verifice:

- a) starea rețelei de distribuție;
- b) starea de etanșeitate a rezervorului;
- c) integritatea aducțiunii;
- d) integritatea captării și a surselor de alimentare cu energie electrică.

Art. 241. Operatorul va acționa suplimentar, realizând următoarele acțiuni:

- a) verificarea și utilizarea rețelei de alimentare cu apă;
- b) verificarea în teren și depistarea deteriorărilor rețelei, iar în cazul constatării unor pierderi majore, izolarea la rezervorul de acumulare pentru a păstra cât mai multă apă înmagazinată;
- c) solicitarea, avizul comandamentului pompierilor pentru ca apa din rezerva de combatere a incendiului (rezerva protejată) să fie folosită pentru asigurarea apei de băut, după stingerea incendiilor;
- d) închiderea și izolarea tronsoanelor din rețea, fără defecțiuni, și toate branșamentele utilizatorilor, cu excepția celor cu risc mare;
- e) verificarea modului de funcționare al hidranților și trecerea la echiparea celor în stare de funcționare pentru furnizarea de apă în mod individual pentru populație, asigurând sau solicitând organelor abilitate paza acestora;
- f) trecerea la aplicarea planurilor stabilite pentru alimentarea cu apă din alte surse a utilizatorilor cu risc mare de explozie, incendiu etc;
- g) punerea în funcțiune a legăturilor de rezervă ce ocolesc rezervorul, în cazul în care acesta a fost afectat și nu poate păstra apa;
- h) realizarea alimentării cu energie electrică a pompelor din sursele de rezervă, inclusiv din grupurile generatoare mobile din dotare;
- i) stabilirea soluției de alimentare cu apă în cazul în care aducțiunea este deteriorată prin:

- utilizarea unității locale de tratare a apei, stabilită dinainte, instalată pe un amplasament situat pe locuri înalte și sigure;
- transportul apei cu cisterne dezinfectate și distribuirea în locurile prestabilite, către populație;
- transportul apei de la sursele proprii, în condiții adecvate, dacă sursa de apă poate asigura cantitatea necesară, dar sistemul de transport este deteriorat;

- j) utilizarea altei surse de apă dacă lucrările hidrotehnice de la captare sunt afectate total sau, în cazul în care lucrările sunt afectate parțial, asigurarea punerii în funcțiune cât mai urgent a părții active, mai ales dacă sistemul funcționează gravitațional;
- k) realizarea de lucrări provizorii, la suprafață, de legare a tronsoanelor rămase întregi în cazul unor avarii locale pe aducțiuni, rețea etc, utilizând materiale rezistente și cu îmbinări rapide. Lucrările provizorii vor fi supravegheate, iar apa dezinfectată adecvat;
- l) trecerea, din momentul în care sistemul poate funcționa cel puțin parțial, la refacerea sistematică a acestuia, în ordinea importanței, astfel încât să se asigure debitele minime de funcționare. Ordinea de importanță poate fi stabilită prin analiza riscului de nefuncționare a fiecărui obiect component al lucrării.

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD

COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro; e-mail: primariabuteni@yahoo.com



Art. 242. În cazul calamităților naturale trebuie acționat rapid și eficient, asigurându-se:

- a) realizarea planului de acțiune, însușit de personal prin simulări anterioare producerii calamității;
- b) asigurarea cadrului organizatoric, astfel încât personalul să lucreze independent, legătura între echipe și factorii de decizie realizându-se cu mijloace adecvate de comunicație, care să fie independente de rețeaua de telefonie mobilă sau fixă.

Art. 243. După încheierea operațiunilor de remediere, toate instalațiile vor fi dezinfectate în mod sistematic. Când apa devine potabilă populația va fi înștiințată că poate utiliza această apă în mod normal. Se va face o inspecție generală a rețelei pentru detectarea și remedierea locurilor pe unde se pierde apă.

SECȚIUNEA a 2-a

Serviciul de canalizare

Art. 244. Rețeaua de canalizare poate fi afectată de un cutremur fără să apară efectele exterioare, deoarece o parte din apa exfiltrată se va drena în pământ.

Art. 245. Operatorul va efectua următoarele activități:

- a) verificarea curgerii apei începând de la ultimul cămin al colectorului principal (la intrarea în stația de epurare sau căminul amonte al unei subtraversări);
- b) stabilirea locului în care apa nu mai curge prin colector, marcându-se tronsoanele și verificând terenul dacă are crăpături vizibile, sunt tasări de teren, sunt construcții prăbușite peste canal etc;
- c) se va interveni prin pomparea apei în alt colector sau chiar direct în emisar, caz în care trebuie să existe un aviz prealabil al autorității de mediu, pentru o perioadă de timp cât mai scurtă, în cazul unor tronsoane rupte, pe lungime mare, în porțiunea aval;
- d) folosirea mijloacelor locale de dezinfectare pe traseu, a procedurilor proprii;
- e) vor fi degajate locurile pe unde apa meteorică poate curge singură în emisar;
- f) vor fi puse în stare de funcționare mijloacele auxiliare de pompare a apei din colectoare cu mijloace ce pot fi aduse pe amplasamente pregătite din timp sau sunt deja montate și se face numai punerea în funcțiune;
- g) refacerea provizorie a rețelei de canalizare folosind tuburi ușor de montat (PVC gofrat, oțel etc), tuburile vor putea fi montate aparent, cu protecție contra traficului stradal.

Art. 246. După stabilizarea situației, rețeaua de canalizare va intra într-un proces de verificare totală, rezultatul final va fi analizat în vederea luării unei decizii asupra soluției de reabilitare sau chiar de re tehnologizare.

CAPITOLUL XI

Realizarea serviciului după producerea unei inundații

SECȚIUNEA 1 Serviciul de alimentare cu apă

SECȚIUNEA a 2-a Serviciul de canalizare

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD

COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro; e-mail: primariabuteni@yahoo.com



SECȚIUNEA 1

Serviciul de alimentare cu apă

Art. 247. (1) În cazul inundațiilor se vor lua măsurile prevăzute în planul aprobat de inspectoratul pentru situații de urgență.

(2) În cazul în care stația de pompare ce asigură presiunea totală în rețea este scoasă din funcțiune (voit sau accidental) se va asigura o pompare independentă de pe un amplasament neinundabil cu motopompe pregătite din timp.

(3) Dacă localitatea este parțial inundată, se va recurge la următoarele măsuri:

- a) dezinfectarea suplimentară a apei, conform recomandărilor organelor sanitare, conform planurilor pentru situații de urgență;
- b) atenționarea locuitorilor cu brânșamente în zona inundată asupra unor măsuri suplimentare legate de consumul apei;
- c) oprirea stațiilor de pompare aflate în zona inundată;
- d) distribuirea de apă îmbuteliată locuitorilor afectați.

(4) Dacă la captare lucrările hidrotehnice sunt scoase din funcțiune, se va asigura apă produsă de stații de tratare mobile, stații care vor fi în dotarea operatorului serviciului de alimentare cu apă, captarea realizându-se printr-o priză provizorie.

(5) Dacă la sursă calitatea apei s-a degradat puternic, vor fi puse în funcțiune măsurile de tratare suplimentară:

- a) adăugarea de cărbune activ praf;
- b) adăugarea de polimeri;
- c) reducerea debitului de apă în scopul creșterii duratei de decantare;
- d) reducerea vitezei de filtrare;
- e) ozonizarea apei etc.

(6) Dacă sursele de alimentare cu energie sunt afectate se va aplica soluția alimentare cu energie electrică de la o sursă de rezervă.

(7) Dacă puțurile sau căminele drenului sunt inundate, acestea vor fi spălate imediat ce nivelul apei scade, fiind luate măsuri suplimentare pentru a asigura etanșarea lor până la depășirea fenomenului.

(8) După trecerea evenimentului se va proceda la o spălare și dezinfectare totală a sistemului, obținându-se un aviz al organelor sanitare.

Art. 248. În planul de acțiune se vor trece elementele aplicabile din măsurile ce trebuie luate în cazul producerii unui cutremur.

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD

COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro; e-mail: primariabuteni@yahoo.com



SECȚIUNEA a 2-a

Serviciul de canalizare

Art. 249. În perioada inundațiilor rețeaua de canalizare este suprasolicitată, intrând de cele mai multe ori sub presiune.

Art. 250. (1) Operatorul va asigura cu maximă prioritate funcționarea stațiilor de pompare a apelor uzate, suplimentând numărul de pompe cu motopompe.

(2) O atenție deosebită se va da prevenirii inundării stației de pompare prin luarea tuturor măsurilor de îndiguire, utilizarea motopompelor etc.

(3) Gradul de asigurare a funcționării pompelor trebuie să fie mai mare decât al celorlalte construcții componente ale sistemului de alimentare cu apă și de canalizare.

Art. 251. Se vor aplica măsuri suplimentare de dezinfectare, mai ales în zonele în care sistemul de canalizare a refulat.

Art. 252. Vor fi puse în funcțiune stații de pompare provizorii, cu motopompe, pentru suplimentarea capacității de evacuare a apei din zonele inundate.

Art. 253. În scopul reducerii gradului de poluare, în zona joasă se poate recurge la devierea apelor colectate de pe suprafețele aflate la cote neinundate.

Art. 254. O atenție specială se va da urmării capacității de evacuare a emisarului receptor, luându-se măsuri adecvate când există riscul intrării apei prin deversorul liber.

Art. 255. (1) După trecerea evenimentului se vor face o verificare generală a canalizării, o spălare și o dezinfecție generală.

(2) Este obligatorie efectuarea unei analize urmate de un plan de măsuri capabile să îmbunătățească funcționarea sistemului, consemnându-se limitele atinse de viitură.

CAPITOLUL XII

Realizarea serviciului în caz de furtună și/sau viscol puternic

SECȚIUNEA 1 Serviciul de alimentare cu apă

SECȚIUNEA a 2-a Serviciul de canalizare

SECȚIUNEA 1

Serviciul de alimentare cu apă

Art. 256. În cazul apariției furtunii și/sau a viscolului operatorul:

a) va verifica în primă urgență sistemul de alimentare cu energie, punându-se în funcțiune, dacă este cazul, sistemul de rezervă sau vor fi realizate legături provizorii, pentru acționarea cu prioritate a pompelor;

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD

COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro; e-mail: primariabuteni@yahoo.com



- b) va verifica starea ventilațiilor la rezervoare, realizându-se o verificare a calității apei și o dezinfectare suplimentară, dacă aceasta prezintă nereguli, iar utilizatorii vor fi avertizați asupra modului în care să se consume apa;
- c) va verifica starea captării și acționarea cu mijloace adecvate împotriva înghețării și blocării prizei sau a grătarului, curățarea acestora va fi permanentă, iar în cazul existenței unor soluții de rezervă, acestea trebuie puse în funcțiune;
- d) va asigura personalului de exploatare care își are locul de muncă în zone izolate alimentarea cu hrană, sistem de încălzire și echipament de protecție corespunzător;
- e) va verifica starea stocurilor de reactivi, acestea fiind refăcute periodic, conform normelor.

Art. 257. După trecerea furtunii, va fi refăcut accesul pe căile de comunicație și vor fi refăcute lucrările afectate.

SECȚIUNEA a 2-a

Serviciul de canalizare

Art. 258. Pentru menținerea în funcțiune a stațiilor de pompare de pe rețeaua de canalizare în caz de furtună, este de preferat ca una dintre liniile de alimentare cu energie electrică să fie subterană sau se va asigura o sursă independentă de alimentare.

Art. 259. În caz de viscol și de temperaturi reduse, vor fi luate măsuri, împreună cu operatorul serviciului de salubritate și cu autoritatea administrației publice locale, de îndepărtare a zăpezii, pentru contracararea riscului de topire bruscă a zăpezii și punerea sub presiune a canalizării.

Art. 260. Vor fi verificate grătarele deversoarelor, luându-se și măsurile necesare pentru eliminarea blocajelor de gheață la emisar, blocaje care pot produce ridicarea nivelului apei și inundarea canalizării.

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD

COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, Piata eroilor, nr. 1, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.comunabuteni.ro;

e-mail: primariabuteni@yahoo.com



CAIET DE SARCINI

al serviciului de alimentare cu apă și de canalizare a Comunei Buteni

Obiectul caietului de sarcini-cadru

Art. 1. Prezentul caiet de sarcini-cadru stabilește modul de întocmire a caietelor de sarcini, indiferent de forma de gestiune adoptată, de către Consiliul Local Buteni, care înființează, organizează, conduce, coordonează și controlează funcționarea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare a Comunei Buteni.

Art. 2. (1) Caietul de sarcini se vor întocmi în concordanță cu necesitățile obiective ale Consiliului Local Buteni, cu respectarea în totalitate a cerințelor minimale precizate în caietul de sarcini-cadru și a regulamentului-cadru al serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

(2) Caietul de sarcini vor fi supuse aprobării Consiliului Local Buteni.

(3) Caietul de sarcini se întocmește pentru fiecare activitate specifică serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

Art. 3. La întocmirea caietului de sarcini, autoritatea publică locală are obligația de a utiliza documentația prevăzută în prezentul caiet de sarcini-cadru, după cum urmează:

a) în conținutul documentației caietului de sarcini se vor prelua din prezentul caiet de sarcini-cadru activitățile și condițiile tehnice specifice activității desfășurate sau care se delegează;

b) conținutul caietului de sarcini va fi elaborat prin transcrierea identică a textelor scrise cu caractere normale, cu excepția numerelor de articole, care vor căpăta o nouă numerotare prin completarea datelor necesare în conformitate cu indicațiile precizate prin textele scrise cu caractere înclinate din conținutul documentației caietului de sarcini-cadru;

c) conținutul caietului de sarcini va cuprinde setul de formulare precizate ca fiind obligatorii în caietul de sarcini-cadru, la care se pot adăuga și alte formulare considerate necesare pentru realizarea corespunzătoare a serviciului.

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD

COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, Piata eroilor, nr. 1, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.comunabuteni.ro;

e-mail: primariabuteni@yahoo.com



Art. 4. Consiliul Local Buteni, are obligația ca la întocmirea caietului de sarcini să definească specificațiile tehnice prin referire la reglementările tehnice, astfel cum sunt acestea definite în legislația internă referitoare la standardizarea națională.

CAPITOLUL I Obiectul caietului de sarcini

CAPITOLUL II Cerințe organizatorice minimale

CAPITOLUL III Serviciul de alimentare cu apă

CAPITOLUL IV Serviciul de canalizare

Tabele

CAPITOLUL I

Obiectul caietului de sarcini

Art. 1. Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile de desfășurare a activităților specifice serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță.

Art. 2. Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentație de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de desfășurare a serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare, indiferent de modul de gestiune adoptat.

Art. 3. Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația necesară desfășurării activității de furnizare apă potabilă, întreținere și gestionare a sistemului de alimentare cu apă a Comunei Buteni precum și întreținere și gestionare sistemului de canalizare și epurarea apei din localitatea Buteni și constituie ansamblul cerințelor tehnice de bază.

Art. 4. (1) Prezentul caiet de sarcini conține specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

(2) Specificațiile tehnice se referă, de asemenea, la modul de executare a activităților, la verificarea, inspecția și condițiile de recepție a lucrărilor, precum și la alte condiții ce derivă din

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD

COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, Piata eroilor, nr. 1, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.comunabuteni.ro;

e-mail: primariabuteni@yahoo.com



actele normative și reglementările în vigoare, în legătură cu desfășurarea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

(3) Caietul de sarcini precizează reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul furnizării apei potabile, prestării serviciului întreținere și activității de gestionare a sistemului de alimentare cu apă a Comunei Buteni precum și întreținere și gestionare sistemului de canalizare și epurarea apei din localitatea Buteni, care sunt în vigoare.

Art. 5. Serviciul public de alimentare cu apă și de canalizare trebuie să asigure furnizarea/prestarea serviciului în regim de continuitate, asigurând capacitate totală instalată de 216 mc/oră respective 6 l/sec, capacitate exploatată de 144 mc/oră respective 40 l/sec, pentru toți utilizatorii din aria de prestare.

Art. 6. Operatorul se angajează să contracteze și să mențină următoarele tipuri de asigurări:

- a) asigurare împotriva pagubelor materiale, ce va acoperi toate riscurile cu privire la pierderi fizice sau daune aduse sistemului public de alimentare cu apă și de canalizare;
- b) asigurare de răspundere civilă (inclusiv obligațiile generale față de terți în caz de deces, vătămări corporale sau pierderi ori daune ale proprietății);
- c) asigurări pentru acoperirea obligațiilor către angajați și pentru accidente personale, conform prevederilor legale.

Art. 7. Termenii, expresiile și abrevierile utilizate în caietul de sarcini sunt cele din Regulamentul-cadru al serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare.

CAPITOLUL II

Cerințe organizatorice minime

Art. 8. Operatorul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare va asigura:

- a) respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind igiena muncii, protecția muncii, gospodărirea apelor, protecția mediului, urmărirea comportării în timp a construcțiilor, prevenirea și combaterea incendiilor;
- b) exploatarea, întreținerea și reparația instalațiilor și utilajelor cu personal autorizat, în funcție de complexitatea instalației și de specificul locului de muncă;

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD

COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, Piata eroilor, nr. 1, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.comunabuteni.ro;

e-mail: primariabuteni@yahoo.com



- c) respectarea indicatorilor de performanță și calitate stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii sau prin hotărârea de dare în administrare a serviciului și precizați în regulamentul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare;
- d) furnizarea autorității administrației publice locale, respectiv A.N.R.S.C, a informațiilor solicitate și accesul la documentațiile pe baza cărora prestează serviciul de alimentare cu apă și de canalizare, în condițiile legii;
- e) producerea, transportul, înmagazinarea și distribuția apei potabile, respectiv preluarea, epurarea și evacuarea apelor uzate;
- f) exploatarea sistemelor de alimentare cu apă, respectiv a sistemelor de canalizare în condiții de siguranță și eficiență tehnico-economică, cu respectarea tehnologiilor și a instrucțiunilor tehnice de exploatare;
- g) instituirea, supravegherea și întreținerea, corespunzător dispozițiilor legale, a zonelor de protecție sanitară, a construcțiilor și instalațiilor specifice sistemelor de alimentare cu apă potabilă, de canalizare și de epurare a apelor uzate;
- h) monitorizarea strictă a calității apei potabile distribuite prin intermediul sistemelor de alimentare cu apă, în concordanță cu normele igienico-sanitare în vigoare;
- i) captarea apei brute, respectiv descărcarea apelor uzate orășenești în receptorii naturali, numai cu respectarea condițiilor impuse prin acordurile, avizele și autorizațiile de mediu și de gospodărire a apelor;
- j) întreținerea și menținerea în stare permanentă de funcționare a sistemelor de alimentare cu apă și de canalizare;
- k) contorizarea cantităților de apă captate, înmagazinate, transportate, distribuite și, respectiv, facturate;
- l) creșterea eficienței și a randamentului sistemelor în scopul reducerii tarifelor, prin eliminarea pierderilor în sistem, reducerea costurilor de producție, a consumurilor specifice de materii prime, combustibili și energie electrică și prin reechiparea, reutilizarea și retehnologizarea acestora;
- m) limitarea cantităților de apă potabilă distribuită prin rețelele publice, utilizată în procesele industriale, și diminuarea consumurilor specifice prin recircularea, re folosirea și reutilizarea acesteia în cadrul stațiilor de tratare și epurare;

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD

COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, Piata eroilor, nr. 1, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.comunabuteni.ro;

e-mail: primariabuteni@yahoo.com



- n) respectarea angajamentelor luate prin contractele de furnizare/prestare a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare;
- o) furnizarea/prestarea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare la toți utilizatorii din raza de operare pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii;
- p) aplicarea de metode performante de management, care să conducă la reducerea costurilor de operare;
- q) elaborarea planurilor anuale de întreținere, revizii, reparații capitale și modernizări, executate cu forțe proprii și cu terți;
- r) realizarea unui sistem de evidență a sesizărilor și reclamațiilor și de rezolvare operativă a acestora;
- s) evidența orelor de funcționare a utilajelor;
- t) ținerea unei evidențe distincte pentru fiecare activitate, având contabilitate separată pentru fiecare tip de serviciu și/sau localitate de operare în parte;
- u) personalul necesar pentru prestarea activităților asumate prin contractul de delegare a gestiunii sau prin hotărârea de dare în administrare și condițiile de externalizare a activității, dacă este cazul;
- v) conducerea operativă prin dispecerat și asigurarea mijloacelor tehnice și a personalului de intervenție;
- w) o dotare proprie cu instalații și echipamente specifice necesare pentru prestarea activităților asumate prin contractul de delegare a gestiunii sau prin hotărârea de dare în administrare;
- x) alte condiții specifice stabilite de autoritatea administrației publice locale.

Art. 9. Obligațiile și răspunderile personalului de operare al operatorului sunt cuprinse în regulamentul de serviciu de alimentare cu apă și de canalizarea Comunei Buteni.

Art. 10. În caietele de sarcini se vor preciza condițiile de realizare a investițiilor, precum și a altor cheltuieli pe care le va face operatorul, specificându-se modul de aprobare și decontare a acestora în cadrul relațiilor contractuale dintre autoritatea publică locală și operator.

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD

COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, Piata eroilor, nr. 1, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.comunabuteni.ro;

e-mail: primariabuteni@yahoo.com



CAPITOLUL III

Serviciul de alimentare cu apă

SECȚIUNEA 1 Captarea apei brute

SECȚIUNEA a 2-a Tratarea apei brute

SECȚIUNEA a 3-a Transportul apei potabile și/sau industriale

SECȚIUNEA a 4-a Înmagazinarea apei

SECȚIUNEA a 5-a Distribuția apei potabile și/sau industriale

Art. 11. Caracteristicile principale ale stațiilor electrice ce deservește sistemul de alimentare cu apă sunt prezentate - nu există stații electrice.

Art. 12. Datele privind rețelele electrice de forță și de iluminat sunt prezentate – nu există rețele electrice de forță.

Art. 13. Caracteristicile centralelor termice ce deservește componentele sistemului de alimentare cu apă sunt - nu există central termice.

Art. 14. Caracteristicile rețelelor de aer comprimat, gaze naturale, combustibil lichid, apă-canalizare - nu există rețele de aer comprimat, gaze naturale.

Art. 15. Programul de reabilitare și extindere a sistemului de alimentare cu apă sunt în sarcina Comunei Buteni.

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD

COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, Piata eroilor, nr. 1, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.comunabuteni.ro;

e-mail: primariabuteni@yahoo.com



SECȚIUNEA 1

Captarea apei brute

Art. 16. Operatorul are permisiunea de a desfășura activitatea de captare a apei, în aria administrativ-teritorială – captarea se realizează în afara ariei administrative teritoriale a Comunei Buteni.

Art. 17. Sursele de apă folosite pentru alimentarea cu apă se situează în localitatea Sebis – administrate de SC Termo Construct SRL Sebis.

SECȚIUNEA a 2-a

Tratarea apei brute

Art. 24. Operatorul are permisiunea de a desfășura activitatea de tratare a apei, în aria administrativ-teritorială - se realizează în afara ariei administrative teritoriale a Comunei Buteni.

Art. 25. Stația de tratare a apei brute este amplasată în în localitatea Sebis – administrate de SC Termo Construct SRL Sebis.

SECȚIUNEA a 3-a

Transportul apei potabile

Art. 31. Operatorul are permisiunea de a desfășura activitatea de transport a apei potabile, în aria administrativ-teritorială a Comunei Buteni.

Art. 32. Planul de situație cu amplasarea aducțiunii, zonele de protecție sanitară, lucrările hidrotehnice aferente și construcțiile anexe, limitele terenului, natura juridică a acestuia, căile de comunicație, sursele de poluare din zonă etc. sunt prezentate în **anexa nr. 1**.

Art. 33. Caracteristicile aducțiunii sunt prezentate în **anexa nr. 2** respectiv **tabelul nr. 4**, anexă la prezentul caiet de sarcini.

Art. 34. În vederea determinării costurilor de exploatare și a personalului necesar, în caietul de sarcini se vor trece și dezvoltă ca articole distincte, defalcat pe fiecare stație de tratare, după caz:

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD

COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, Piata eroilor, nr. 1, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.comunabuteni.ro;

e-mail: primariabuteni@yahoo.com



- a) consumul propriu tehnologic de energie electrică de proiect, pentru asigurarea transportului apei brute, la debitul nominal este: . . . (se trece indicatorul pentru energia electrică);
- b) descrierea instalațiilor, starea fizică și gradul de automatizare a acestora sunt prezentate în **anexa nr. 3**.
- c) diagramele de variație a energiei consumate de pompe, în funcție de debitele de apă vehiculate, sunt prezentate în **anexa nr. 4**.
- d) lista aparatelor de măsură pentru determinarea cantității apei potabile/brute transportate, precum și caracteristicile acestora este prezentată în **anexa nr. 5**;
- e) lista aparatelor de măsură pentru determinarea consumurilor de energie electrică aferente transportului apei potabile/brute este prezentată în **anexa nr. 6**.
- f) schema conductelor de transport al apei, cu indicarea elementelor topografice și funcționale, conform **anexei nr. 7**.
- g) indicatorii tehnico-economici ai investiției, aprobați și realizați, sunt prezentați în **anexa nr. 8**.
- h) se vor detalia prevederile art. 4 alin. (2) și (3) din caietul de sarcini-cadru;

Art. 4. (1) Prezentul caiet de sarcini conține specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

(2) Specificațiile tehnice se referă, de asemenea, la modul de executare a activităților, la verificarea, inspecția și condițiile de recepție a lucrărilor, precum și la alte condiții ce derivă din actele normative și reglementările în vigoare, în legătură cu desfășurarea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

(3) Caietul de sarcini precizează reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul furnizării apei potabile, prestării serviciului intretinere și activității de gestionare a sistemului de alimentare cu apă a Comunei Buteni precum și intretinere și gestionare sistemului de canalizare și epurarea apei din localitatea Buteni, care sunt în vigoare.

i) alte date necesare definirii serviciului din punctul de vedere al parametrilor instalațiilor și cantităților, inclusiv elementele de dezvoltare din strategia de dezvoltare.

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD

COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, Piata eroilor, nr. 1, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.comunabuteni.ro;

e-mail: primariabuteni@yahoo.com



Art. 35. Prestarea activității de transport al apei potabile/brute se va executa astfel încât să se realizeze:

- a) verificarea și supravegherea continuă a funcționării instalațiilor;
- b) corectarea și adaptarea regimului de exploatare la cerințele utilizatorului;
- c) controlul calității apei;
- d) întreținerea conductelor de transport;
- e) întocmirea sau reactualizarea, după caz, a documentației tehnice necesare realizării unei exploatare economice și în condiții de siguranță;
- f) respectarea instrucțiunilor furnizorilor de echipamente;
- g) respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne;
- h) respectarea regulamentului de serviciu aprobat în condițiile legii;
- i) desfășurarea activităților pe baza principiilor de eficiență economică având ca obiectiv reducerea costurilor;
- j) menținerea capacităților de producție și exploatarea eficientă prin urmărirea sistematică a comportării echipamentelor și a construcțiilor, întreținerea acestora, planificarea reparațiilor capitale, realizarea operativă și cu costuri minime a reviziilor și reparațiilor curente;
- k) reabilitarea și re tehnologizarea în vederea creșterii eficienței în exploatare, încadrării în normele naționale privind emisiile poluante și asigurării calității apei brute și potabile;
- 1) executarea numai în conformitate cu legislația privind achizițiile publice a lucrărilor de reparații/revizii/extinderi/modificări la instalații și echipamente;
- m) îndeplinirea indicatorilor de calitate specificați în normativele în vigoare;
- n) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient pentru îndeplinirea activităților ce fac obiectul serviciului de transport al apei, inclusiv a personalului de specialitate autorizat, și condițiile de externalizare a activității, dacă este cazul.

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD

COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, Piata eroilor, nr. 1, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.comunabuteni.ro;

e-mail: primariabuteni@yahoo.com



SECȚIUNEA a 4-a

Înmagazinarea apei

Art. 36. Operatorul are permisiunea de a desfășura activitatea de înmagazinare a apei, în aria administrativ-teritorială a Comunei Buteni.

Art. 37. Rezervoarele de înmagazinare a apei potabile sunt amplasate în localitatea Buteni nr. 16 C, localitatea Cuied.

Art. 38. Planul de situație cu amplasarea tuturor rezervoarelor de înmagazinare, a zonelor de protecție sanitară, a lucrărilor hidrotehnice aferente și a construcțiilor anexe, limitele terenului, natura juridică a acestuia, căile de comunicație, sursele de poluare din zonă etc. sunt prezentate în **anexa nr. 9**.

Art. 39. Instalațiile electrice aferente stației de înmagazinare a apei cu schemele monofilare: bransamente, instalații electrice de iluminat și de forță, instalații de legare la pământ, instalații de automatizări, măsură și control, sunt prezentate în **anexa nr. 10**.

Art. 40. Componenta obiectelor stației de înmagazinare a apei sunt prezentate în **anexa nr. 11 respectiv tabelul nr. 5**, anexă la prezentul caiet de sarcini-cadru.

Art. 41. În vederea determinării costurilor de exploatare și a personalului necesar, în caietul de sarcini se vor trece și dezvolta ca articole distincte, defalcat pe fiecare captare, după caz:

a) descrierea instalațiilor, starea fizică și gradul de automatizare a acestora sunt prezentate în **anexa nr. 12**.

b) lista aparatelor de măsură pentru determinarea cantității și calității apei înmagazinate, precum și caracteristicile acestora este prezentată în **anexa nr. 13**.

c) schema stației de înmagazinare a apei, cu poziționarea rezervoarelor și poziția armăturilor în schema normală de funcționare, conform **anexei nr. 14**.

d) indicatorii tehnico-economici ai investiției, aprobați și realizați, sunt prezentați în **anexa nr. 15**.

e) se vor detalia prevederile art. 4 alin. (2) și (3) din caietul de sarcini-cadru;

Art. 4. (1) Prezentul caiet de sarcini conține specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, precum și

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD

COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, Piata eroilor, nr. 1, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.comunabuteni.ro;

e-mail: primariabuteni@yahoo.com



sisteme de asigurare a calității, terminologie, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

(2) Specificațiile tehnice se referă, de asemenea, la modul de executare a activităților, la verificarea, inspecția și condițiile de recepție a lucrărilor, precum și la alte condiții ce derivă din actele normative și reglementările în vigoare, în legătură cu desfășurarea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

(3) Caietul de sarcini precizează reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul furnizării apei potabile, prestării serviciului intretinere și activității de gestionare a sistemului de alimentare cu apa a Comunei Buteni precum și intretinere și gestionare sistemului de canalizare și epurarea apei din localitatea Buteni, care sunt în vigoare.

f) alte date necesare definirii serviciului din punctul de vedere al parametrilor instalațiilor și cantităților, inclusiv elementele de dezvoltare din strategia de dezvoltare.

Art. 42. Prestarea activității de înmagazinare a apei se va executa astfel încât să se realizeze:

- a) verificarea și supravegherea continuă a funcționării instalațiilor;
- b) corectarea și adaptarea regimului de exploatare la cerințele utilizatorului;
- c) controlul calității apei;
- d) întreținerea instalațiilor;
- e) întocmirea sau reactualizarea, după caz, a documentației tehnice necesare realizării unei exploatare economice și în condiții de siguranță;
- f) respectarea instrucțiunilor furnizorilor de echipamente;
- g) respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne;
- h) respectarea regulamentului de serviciu aprobat în condițiile legii;
- i) asigurarea rezervei intangibile pentru stins incendiile;
- j) desfășurarea activităților pe baza principiilor de eficiență economică având ca obiectiv reducerea costurilor;

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD

COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, Piata eroilor, nr. 1, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.comunabuteni.ro;

e-mail: primariabuteni@yahoo.com



- k) menținerea capacităților de producție și exploatarea eficientă prin urmărirea sistematică a comportării echipamentelor și a construcțiilor, întreținerea acestora, planificarea reparațiilor capitale, realizarea operativă și cu costuri minime a reviziilor și reparațiilor curente;
- l) reabilitarea și re tehnologizarea în vederea creșterii eficienței în exploatare, încadrării în normele naționale privind emisiile poluante și a asigurării calității apei brute și potabile;
- m) executarea numai în conformitate cu legislația privind achizițiile publice a lucrărilor de reparații/revizii/extinderi/modificări la instalații și echipamente;
- n) îndeplinirea indicatorilor de calitate specificați în normativele în vigoare;
- o) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient pentru îndeplinirea activităților ce fac obiectul serviciului de înmagazinare a apei, inclusiv a personalului de specialitate autorizat, și condițiile de externalizare a activității, dacă este cazul.

SECȚIUNEA a 5-a

Distribuția apei potabile și/sau industriale

Art. 43. Operatorul are permisiunea de a desfășura activitatea de distribuire a apei potabile și/sau industriale, în condițiile legii, la tarife reglementate, utilizatorilor amplasați pe teritoriul . Comunei Buteni.

Art. 44. (1) Principalele date aferente utilizatorilor ce fac obiectul serviciului de distribuție a apei potabile și/sau industriale sunt cele din **anexa nr. 16 respectiv tabelul nr. 6**, anexă la prezentul caiet de sarcini-cadru.

(2) Datele aferente contoarelor de apă pe baza cărora se face facturarea cantității de apă furnizate sunt cele din **anexa nr. 17 respectiv tabelul nr. 7**, anexă la prezentul caiet de sarcini.

(3) Datele aferente utilizatorilor necontorizați sunt cele din **anexa nr. 18 respectiv tabelul nr. 8**, anexă la prezentul caiet de sarcini.

Art. 45. Inventarul stațiilor de pompare, repompare și a stațiilor de pompare cu hidrofor amplasate în rețeaua de distribuție a apei este prezentat în **anexa nr. 19 respectiv tabelul nr. 9**, anexă la prezentul caiet de sarcini.

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD

COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, Piata eroilor, nr. 1, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.comunabuteni.ro;

e-mail: primariabuteni@yahoo.com



Art. 46. Inventarul hidranților și conductelor componente ale rețelei de distribuție a apei potabile și sau industriale este prezentat în **anexa nr.20 respectiv tabelul nr. 10**, anexă la prezentul caiet de sarcini.

Art. 47. Branșamentele și elementele componente ale acestora sunt prezentate în **anexa nr. 21 respectiv tabelul nr. 11**, anexă la prezentul caiet de sarcini.

Art. 48. Planul reprezentând rețeaua de distribuție a apei este prezentat în **anexa nr. 22** (se trece numărul anexei în care se prezintă planul rețelei de distribuție a apei cu poziționarea obiectelor aparținând acesteia).

Art. 49. În vederea determinării costurilor de furnizare și a personalului necesar, în caietul de sarcini se vor trece și dezvolta ca articole distincte, după caz:

a) descrierea instalațiilor, starea fizică și gradul de automatizare ale acestora sunt prezentate în **anexa nr. 23**.

b) graficul privind numărul de utilizatori branșați în ultimii 5 ani este prezentat în **anexa nr.24**.

c) graficele de variație a consumului de apă minim, mediu și maxim, aferent utilizatorilor care au montate repartitoare de costuri în ultimii 10 ani, sunt prezentate în **anexa nr. 25**.

d) variația prețului de vânzare a apei în ultimii 5 ani este prezentată în **anexa nr.26**.

e) variația gradului de încălzire în ultimii 5 ani este prezentată în **anexa nr. 27**.

f) graficul de variație a ratei de suportabilitate în ultimii 5 ani, calculată conform prevederilor pct. 6.3.5 din anexa la Hotărârea Guvernului nr. 246/2006 pentru aprobarea Strategiei naționale privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice, este prezentat în **anexa nr. 28**.

g) se vor detalia prevederile art. 4 alin. (2) și (3) din caietul de sarcini-cadru;

Art. 4. (1) Prezentul caiet de sarcini conține specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

(2) Specificațiile tehnice se referă, de asemenea, la modul de executare a activităților, la verificarea, inspecția și condițiile de recepție a lucrărilor, precum și la alte condiții ce derivă din actele normative și reglementările în vigoare, în legătură cu desfășurarea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD

COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, Piata eroilor, nr. 1, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.comunabuteni.ro;

e-mail: primariabuteni@yahoo.com



(3) Caietul de sarcini precizează reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul furnizării apei potabile, prestării serviciului intretinere și activității de gestionare a sistemului de alimentare cu apă a Comunei Buteni precum și intretinere și gestionare sistemului de canalizare și epurarea apei din localitatea Buteni, care sunt în vigoare.

h) alte date necesare definirii serviciului din punct de vedere al parametrilor instalațiilor și cantităților, inclusiv elementele de dezvoltare din strategia de dezvoltare.

Art. 50. Prestarea activității de distribuție a apei potabile și/sau industriale se va efectua astfel încât să se realizeze:

- a) întocmirea sau reactualizarea, după caz, a documentației tehnice necesare realizării unui serviciu de calitate;
- b) respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne și actualizarea documentației;
- c) respectarea contractelor de furnizare/prestare întocmite conform prevederilor legale;
- d) respectarea regulamentului de serviciu aprobat în condițiile legii;
- e) urmărirea permanentă a parametrilor de furnizare;
- f) îndeplinirea indicatorilor de calitate specificați în normativele în vigoare;
- g) măsurarea cantității de apă intrată/livrată în/din aria de deservire, precum și exploatarea, întreținerea, repararea și verificarea contoarelor de apă în conformitate cu cerințele normelor și reglementările metrologice în vigoare;
- h) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient pentru îndeplinirea activităților, inclusiv a personalului de specialitate autorizat metrologic și condițiile de externalizare a activității, dacă este cazul;
- i) furnizarea continuă a apei către următoarele instituții publice:
 - grădinițe;
 - școli.

Art. 51. În activitatea sa operatorul va asigura:

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD

COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, Piata eroilor, nr. 1, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.comunabuteni.ro;

e-mail: primariabuteni@yahoo.com



- a) urmărirea și înregistrarea indicatorilor de performanță pentru serviciul de distribuție a apei potabile și/sau industriale aprobați. Urmărirea și înregistrarea indicatorilor de performanță se vor face pe baza unei proceduri specifice, prin compartimente specializate;
- b) instituirea unui sistem prin care să poată primi informații sau să ofere consultanță și informații privind orice problemă sau incident care afectează sau poate afecta siguranța, funcționalitatea și/sau alți indicatori de performanță ai serviciului;
- c) ca factura emisă utilizatorului de către furnizor, în vederea încasării contravalorii cantității de apă furnizate, să conțină suficiente date pentru identificarea locului de consum și pentru justificarea valorii totale, respectând orice instrucțiune/cerință aplicabilă, emisă de autoritățile competente. Factura nu va conține contravaloarea altor servicii prestate de furnizor sau terți, acestea facturându-se separat;
- d) aplicarea unui sistem de comunicare cu utilizatorii cu privire la reglementările noi ce privesc furnizarea apei și modificările survenite la actele normative din domeniu;
- e) informarea utilizatorilor și a consumatorilor:
- planificarea anuală a lucrărilor de reparații capitale și modernizări ce se vor efectua la instalațiile de distribuție a apei, care pot avea ca efect diminuarea cantitativă sau calitativă a distribuției apei potabile;
 - data și ora întreruperii furnizării apei;
 - data și ora reluării furnizării apei;
- f) verificarea și certificarea de către utilizatori a furnizării apei la parametri calitativi și cantitativi stabiliți în contract, după:
- reparații planificate;
 - reparații accidentale;
- g) un sistem de înregistrare, investigare, soluționare și raportare privind reclamațiile făcute de utilizatori în legătură cu calitatea serviciilor, calcularea și/sau facturarea consumului;
- h) realimentarea în cel mai scurt timp posibil a utilizatorilor afectați de incidentele care au produs întreruperea alimentării cu apă. În acest scop furnizorul asigură existența unor centre de preluare a reclamațiilor telefonice;
- i) bilanțul de apă la intrarea și la ieșirea din sistemul de distribuție.

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD

COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, Piata eroilor, nr. 1, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.comunabuteni.ro;

e-mail: primariabuteni@yahoo.com



CAPITOLUL IV

Serviciul de canalizare

SECȚIUNEA 1 Colectarea, transportul și evacuarea apelor uzate de la utilizatori

SECȚIUNEA a 2-a Epurarea apelor uzate

Art. 52. Caracteristicile principale ale stațiilor electrice ce deservește sistemul de canalizare sunt prezentate în **anexa nr. 29**

Art. 53. Datele privind rețelele electrice de forță și de iluminat sunt prezentate în **anexa nr. 30**.

Art. 54. Caracteristicile centralelor termice ce deservește componentele sistemului de canalizare sunt prezentate – nu este cazul

Art. 55. Caracteristicile rețelelor de aer comprimat, gaze naturale, combustibil lichid, apă canalizare – nu este cazul

Art. 56. Programul de reabilitare a sistemului de canalizare – nu este cazul.

SECȚIUNEA 1

Colectarea, transportul și evacuarea apelor uzate de la utilizatori

Art. 57. Operatorul are permisiunea de a desfășura activitatea de colectare, transport și evacuare a apelor uzate de la utilizatori, în condițiile legii, la tarifele reglementate, pe raza teritorial-administrativă a Comunei Buteni.

Art. 58. Principalele date aferente utilizatorilor care beneficiază de activitatea de colectare, transport și evacuare a apelor uzate sunt cele din **anexa nr. 31 respectiv tabelul nr. 12**, anexă la prezentul caiet de sarcini.

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD

COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, Piata eroilor, nr. 1, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.comunabuteni.ro;

e-mail: primariabuteni@yahoo.com



Art. 59. Racordurile și elementele componente ale acestora sunt prezentate în **anexa nr. 32 respectiv tabelul nr. 13**, anexă la prezentul caiet de sarcini.

Art. 60. Principalele caracteristici ale colectoarelor de transport al apei uzate și ale gurilor de scurgere sunt prezentate în **anexa nr. 33 respectiv tabelul nr. 14**, anexă la prezentul caiet de sarcini.

Art. 61. Planul reprezentând sistemul de canalizare este prezentat în **anexa nr. 34**.

Art. 62. Profilurile longitudinale ale rețelei de canalizare, pe tronsoane, sunt prezentate în **anexele nr. 35**.

Art. 63. În vederea determinării costurilor de furnizare și a personalului necesar, în caietul de sarcini se vor trece și dezvolta ca articole distincte, după caz:

a) descrierea instalațiilor, starea fizică și gradul de automatizare ale acestora sunt prezentate în **anexa nr. 36**.

b) graficul privind situația numărului de utilizatori racordați în ultimii 5 ani - nu este cazul.

c) graficele de variație a cantității de ape uzate, minimă, medie și maximă, aferentă utilizatorilor în ultimii 5 ani – nu este cazul;

d) variația tarifului în ultimii 5 ani – nu este cazul;

e) variația gradului de încălzire în ultimii 5 ani - nu este cazul;

f) se vor detalia prevederile art. 4 alin. (2) și (3) din caietul de sarcini-cadru;

Art. 4. (1) Prezentul caiet de sarcini conține specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

(2) Specificațiile tehnice se referă, de asemenea, la modul de executare a activităților, la verificarea, inspecția și condițiile de recepție a lucrărilor, precum și la alte condiții ce derivă din actele normative și reglementările în vigoare, în legătură cu desfășurarea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

(3) Caietul de sarcini precizează reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul furnizării apei potabile, prestării serviciului intretinere și activității de gestionare a sistemului

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD

COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, Piata eroilor, nr. 1, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.comunabuteni.ro;

e-mail: primariabuteni@yahoo.com



de alimentare cu apa a Comunei Buteni precum si intretinere si gestionare sistemului de canalizare si epurarea apei din localitatea Buteni, care sunt în vigoare.

g) alte date necesare definirii serviciului din punct de vedere al parametrilor instalațiilor și cantităților, inclusiv elementele de dezvoltare din strategia de dezvoltare.

Art. 64. Prestarea activității de colectare, transport și evacuare a apelor uzate de la utilizatori se va efectua astfel încât să se realizeze:

- a) întocmirea sau reactualizarea, după caz, a documentației tehnice necesare realizării unui serviciu de calitate;
- b) respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne și actualizarea documentației;
- c) respectarea contractelor-cadru de furnizare/prestare, aprobate de autoritatea competentă;
- d) respectarea regulamentului de serviciu aprobat în condițiile legii;
- e) urmărirea permanentă a parametrilor de furnizare;
- f) îndeplinirea indicatorilor de calitate specificați în normativele în vigoare;
- g) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient pentru îndeplinirea activităților, inclusiv a personalului de specialitate și condițiile de externalizare a activității, dacă este cazul;

Art. 65. În activitatea sa operatorul va asigura:

- a) urmărirea și înregistrarea indicatorilor de performanță pentru serviciul de canalizare aprobați. Urmărirea și înregistrarea indicatorilor de performanță se vor face pe baza unei proceduri specifice, prin compartimente specializate;
- b) instituirea unui sistem prin care să poată primi informații sau să ofere consultanță și informații privind orice problemă sau incidente care afectează sau pot afecta siguranța, funcționalitatea și/sau alți indicatori de performanță ai serviciului;
- c) ca factura emisă utilizatorului de către furnizor, în vederea încasării contravalorii serviciului, să conțină suficiente date pentru identificarea locului de consum și pentru justificarea valorii totale, respectând orice instrucțiune/cerință aplicabilă, emisă de autoritățile competente. Factura nu va conține contravaloarea altor servicii prestate de furnizor sau terți; acestea se vor factura separat;

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD

COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, Piata eroilor, nr. 1, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.comunabuteni.ro;

e-mail: primariabuteni@yahoo.com



d) aplicarea unui sistem de comunicare cu utilizatorii cu privire la reglementările noi ce privesc activitatea și modificările survenite la actele normative din domeniu;

e) informarea utilizatorilor cu care se află în relații contractuale despre:

- planificarea anuală a lucrărilor de reparații capitale și modernizare ce se vor efectua la instalațiile de colectare, transport și evacuare a apelor uzate, care pot afecta calitatea serviciului;

- data și ora întreruperii preluării apei uzate la canalizare;

- data și ora reluării serviciului;

f) un sistem de înregistrare, investigare, soluționare și raportare privind reclamațiile făcute de utilizatori în legătură cu calitatea serviciilor;

g) bilanțul de ape uzate la intrarea și la ieșirea din sistemul de transport al apei uzate pentru care se realizează serviciul.

SECȚIUNEA a 2-a

Epurarea apelor uzate

Art. 66. Operatorul are permisiunea de a desfășura activitatea de epurare a apelor uzate, în condițiile legii, la tarife reglementate, utilizatorilor amplasați pe teritoriul Comunei Buteni.

Art. 67. Instalațiile electrice aferente stației de epurare cu schemele monofilare: branșamente, instalații electrice de iluminat și de forță, instalații de legare la pământ, instalații de automatizări, măsură și control, sunt prezentate în **anexa nr.37**.

Art. 68. Componenta părții mecanice a stației de epurare a apei uzate este prezentată în **anexa nr. 38 respectiv tabelul nr. 15**, anexă la prezentul caiet de sarcini.

Art. 69. Componenta părții biologice a stației de epurare a apei uzate este prezentată în **anexa nr. 39 respectiv tabelul nr. 16**, anexă la prezentul caiet de sarcini.

Art. 70. Componenta stației de pompare a apelor uzate este prezentată în **anexa nr.40 respectiv tabelul nr. 17**, anexă la prezentul caiet de sarcini.

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD

COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, Piata eroilor, nr. 1, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.comunabuteni.ro;e-mail: primariabuteni@yahoo.com

Art. 71. Caracteristicile bazinelor de retenție sunt prezentate în **anexa 41** (pentru fiecare bazin se completează amplasamentul, capacitatea de reținere, forma, dimensiunile de gabarit și locul în schema tehnologică).

Art. 72. Caracteristicile colectoarelor și gurilor de deversare în emisar a apelor convențional curate și a celor epurate sunt: Râul Crișul Alb o singura gură de deversare.

Art. 73. În vederea determinării costurilor de exploatare și a personalului necesar, în caietul de sarcini se vor trece și dezvolta ca articole distincte, defalcat pe fiecare stație de tratare, după caz:

a) consumul propriu tehnologic de energie electrică și de reactivi, de proiect, pentru asigurarea epurării apei uzate, la debitul nominal este: . . . (se trece indicatorul pentru energia electrică și cei pentru reactivi, defalcați pentru fiecare reactiv în parte);

b) descrierea instalațiilor, starea fizică și gradul de automatizare ale acestora sunt prezentate în **anexa nr. 42**.

c) diagramele de pornire-oprire ale utilajelor de bază, variația consumului specific, în funcție de debit, sunt prezentate în **anexa nr. 43**.

d) diagramele de variație a energiei consumate de pompe în funcție de debitele de apă și de nămol vehiculate sunt prezentate în **anexa nr. 44**.

e) diagramele de variație a cantității de reactiv utilizate în funcție de debitul de apă uzată epurată sunt prezentate în **anexa nr. 45**.

f) lista aparatelor de măsură și de analiză pentru determinarea cantității și calității apei uzate, epurate și a nămolurilor, precum și caracteristicile acestora este prezentată în **anexa nr. 46**.

g) lista dotărilor laboratorului chimic, metodele de analiză necertificate sunt cele din **anexa nr. 47**.

h) lista aparatelor de măsură pentru determinarea consumurilor de energie electrică din stația de epurare a apelor uzate este prezentată în **anexa nr. 48**.

i) schema stației de epurare și de tratare a nămolurilor cu poziționarea utilajelor și poziția armăturilor în schema normală de funcționare conform **anexei nr. 49**.

j) schema instalației electrice de îmbunătățire a factorului de putere conform **anexei nr. 50**.

k) indicatorii tehnico-economici ai investiției, aprobați și realizați, sunt prezentați în **anexa nr. 51**.

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD

COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, Piata eroilor, nr. 1, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.comunabuteni.ro;

e-mail: primariabuteni@yahoo.com



l) se vor detalia prevederile art. 4 alin. (2) și (3) din caietul de sarcini-cadru;

Art. 4. (1) Prezentul caiet de sarcini conține specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

(2) Specificațiile tehnice se referă, de asemenea, la modul de executare a activităților, la verificarea, inspecția și condițiile de recepție a lucrărilor, precum și la alte condiții ce derivă din actele normative și reglementările în vigoare, în legătură cu desfășurarea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

(3) Caietul de sarcini precizează reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul furnizării apei potabile, prestării serviciului intretinere și activității de gestionare a sistemului de alimentare cu apă a Comunei Buteni precum și intretinere și gestionare sistemului de canalizare și epurarea apei din localitatea Buteni, care sunt în vigoare.

m) alte date necesare definirii serviciului din punct de vedere al parametrilor instalațiilor și cantităților, inclusiv elementele de dezvoltare din strategia de dezvoltare.

Art. 74. Prestarea activității de epurare a apelor uzate se va executa astfel încât să se realizeze:

- a) verificarea și supravegherea continuă a funcționării instalațiilor;
- b) corectarea și adaptarea regimului de exploatare la cerințele utilizatorului;
- c) controlul calității apei epurate și a nămolurilor supuse valorificării;
- d) întreținerea instalațiilor din stația de epurare;
- e) întocmirea sau reactualizarea, după caz, a documentației tehnice necesare realizării unei exploatare economice și în condiții de siguranță;
- f) respectarea instrucțiunilor furnizorilor de echipamente;
- g) respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne;
- h) respectarea regulamentului de serviciu aprobat în condițiile legii;

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD

COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, Piata eroilor, nr. 1, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.comunabuteni.ro;

e-mail: primariabuteni@yahoo.com



- i) gradul de utilizare a capacității totale a stației de epurare a apei uzate la nivelul necesar pentru asigurarea continuității și calității deversate în emisar, a nămolurilor supuse valorificării sau depozitării;
- j) desfășurarea activităților pe baza principiilor de eficiență economică având ca obiectiv reducerea costurilor;
- k) menținerea capacităților de epurare și exploatarea eficientă prin urmărirea sistematică a comportării echipamentelor și a construcțiilor, întreținerea acestora, planificarea reparațiilor capitale, realizarea operativă și cu costuri minime a reviziilor și reparațiilor curente;
- l) reabilitarea și re tehnologizarea în vederea creșterii eficienței în exploatare și încadrării în normele naționale privind emisiile poluante;
- m) executarea numai în conformitate cu legislația privind achizițiile publice, a lucrărilor de reparații/revizii/extinderi/modificări, la instalații și echipamente;
- n) îndeplinirea indicatorilor de calitate specificați în normativele în vigoare;
- o) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient pentru îndeplinirea activităților ce fac obiectul serviciului de epurare a apei uzate, inclusiv a personalului de specialitate autorizat, și condițiile de externalizare a activității, dacă este cazul.

SUMAR:

Tabelul nr. 1 Inventarul puțurilor de adâncime

Tabelul nr. 2 Situația captării de suprafață

Tabelul nr. 3 Tratarea apei brute

Tabelul nr. 4 Transportul apei potabile și/sau industriale

Tabelul nr. 5 Înmagazinarea apei

Tabelul nr. 6 Utilizatorii serviciului de distribuție a apei potabile și/sau industriale

Tabelul nr. 7 Contoarele de apă montate la utilizatorii serviciului de distribuție a apei potabile și/sau industriale

Tabelul nr. 8 Datele aferente utilizatorilor necontorizați ai serviciului de distribuție a apei potabile și/sau industriale

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD

COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, Piata eroilor, nr. 1, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.comunabuteni.ro;e-mail: primariabuteni@yahoo.com

Tabelul nr. 9 Stațiile de pompare, repompare și de hidrofor aparținând sistemului de distribuție a apei brute și potabile

Tabelul nr. 10 Caracteristicile rețelei de distribuție a apei brute și potabile

Tabelul nr. 11 Principalele date aferente bransamentelor

Tabelul nr. 12 Principalele date aferente utilizatorilor serviciului de canalizare

Tabelul nr. 13 Principalele date caracteristice racordurilor

Tabelul nr. 14 Caracteristicile rețelei de transport a apelor uzate

Tabelul nr. 15 Componentele stației de epurare treapta mecanică

Tabelul nr. 16 Componentele stației de epurare treapta biologică

Tabelul nr. 17 Componentele stației de pompare apă uzată

Tabelul nr. 1

Inventarul puțurilor de adâncime – NU ESTE CAZUL

Nr. crt.	Sistem tubaj	Debitul maxim exploatabil	Gradul de asigurare	Diametru puț	Adâncimea	Ultimul RK ¹	Tipul puțului ²
1							

Caracteristicile stației de pompare

Nr. crt.	Grad de asigurare	Tip pompă	Debit nominal	Înălțimea de pompare	Puterea electrică	Randament	Turație	Ultimul RK
1								
2								
...								
n								

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD

COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, Piata eroilor, nr. 1, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.comunabuteni.ro;e-mail: primariabuteni@yahoo.com¹ reparație capitală² puț de investigație, supraveghere, exploatare

Tabelul nr. 2

Situația captării de suprafață – NU ESTE CAZUL

Nr. crt.	Denumirea sursei	Tipul de construcție	Gradul de asigurare	Debitul maxim exploatabil	Tipul prizei de apă	Ultimul RK
1						

Tabelul nr. 3

Tratarea apei brute – NU ESTE CAZUL

Nr. crt.	Deznisipator		Coagulare				Decantoare		Filtru		Dezinfectare		Corectare caracter chimic	
	tip ¹	debit ²	debit ²	reactiv	camera de amestec	tip bazin de reacție	tip ¹	debit ²	tip ³	debit ²	debit ²	metoda ⁴	debit ²	metoda ⁵
1														

Caracteristicile stației de pompare

Nr. crt.	Grad de asigurare	Tip pompă	Debit nominal	Înălțimea de pompare	Puterea electrică	Randament	Turație	Ultimul RK
1								
2								

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD**COMUNA BUTENI**

Jud. ARAD Loc. BUTENI, Piata eroilor, nr. 1, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.comunabuteni.ro;e-mail: primariabuteni@yahoo.com

...								
n								

¹ orizontal, vertical, longitudinal² debitul nominal și gradul de asigurare³ lent, rapid, ultrarapid⁴ clorinare, ozonizare, ultraviolete, biologică, digodinamică, altă metodă⁵ deferizare, demanganizare, reducere a durtății, eliminare a gazelor dizolvate, corectare a gustului și/sau a mirosului, altele**Anexa 1**

Planul de situație cu amplasarea aducțiunii, zonele de protecție sanitară, lucrările hidrotehnice aferente și construcțiile anexe, limitele terenului, natura juridică a acestuia, căile de comunicație, sursele de poluare din zonă

Anexa nr. 2
Tabelul nr. 4

Transportul apei potabile și/sau industrial

Nr crt	Dn conductă mm	Lungime m	Material conductă					PIF anul	Observații
			Oțel	Fontă	PE	Azbociment	Alte mat.		
1.	200	3,700				3,700		1977	Sebiș - Buteni
2.	100	3,860			3,860			2014	Hodiș - Cuied
Total		7,560							

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD

COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, Piata eroilor, nr. 1, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.comunabuteni.ro;

e-mail: primariabuteni@yahoo.com



Anexa nr. 3

Descrierea instalațiilor, starea fizică și gradul de automatizare a acestora

Anexa nr. 4

Diagramele de variație a energiei consumate de pompe, în funcție de debitele de apă vehiculate

Anexa nr. 5

Lista aparatelor de măsură pentru determinarea cantității apei potabile/brute transportate, precum și caracteristicile acestora

Anexa nr. 6

Lista aparatelor de măsură pentru determinarea consumurilor de energie electrică aferente transportului apei potabile

Anexa nr. 7

Schema conductelor de transport al apei, cu indicarea elementelor topografice și funcționale

Anexa nr. 8

Indicatorii tehnico-economici ai investiției, aprobați și realizați

Anexa nr. 9

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD**COMUNA BUTENI**

Jud. ARAD Loc. BUTENI, Piata eroilor, nr. 1, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.comunabuteni.ro;e-mail: primariabuteni@yahoo.com

Planul de situație cu amplasarea tuturor rezervoarelor de înmagazinare, a zonelor de protecție sanitară, a lucrărilor hidrotehnice aferente și a construcțiilor anexe, limitele terenului, natura juridică a acestuia, căile de comunicație, sursele de poluare din zonă.

Anexa nr. 10

Instalațiile electrice aferente stației de înmagazinare a apei cu schemele monofilare: branșamente, instalații electrice de iluminat și de forță, instalații de legare la pământ, instalații de automatizări.

Anexa nr.11
Tabelul nr. 5

Înmagazinarea apei

Nr. crt	Capacitate rezervor mc	Tip rezervor	PIF anul	Periodicitatea igienizării nr. zile	Amplasare	Observații
1.	10,00	Dreptunghiular Beton armat Rezervor tampon	1977	3 ori/an	În curtea Stației de pompare Buteni	
2.	2,70	Dreptunghiular Metalic Rezervor tampon	2014	3 ori/an	Localitatea Hodiș - Container	
3.	150,00	Suprateran Cilindric Metalic	2014	3 ori/an	Localitatea Cuied Stația de pompare	

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD**COMUNA BUTENI**

Jud. ARAD Loc. BUTENI, Piata eroilor, nr. 1, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.comunabuteni.ro;e-mail: primariabuteni@yahoo.com

4	300	Suprateran - TURN Cilindric Metalic	2023	3 ori/an	Localitatea Buteni Gospodaria de apa	
---	-----	--	------	----------	---	--

¹ îngropat, semiîngropat, aerian

Anexa nr. 12

Descrierea instalațiilor, starea fizică și gradul de automatizare

Anexa nr. 13

Lista aparatelor de măsură pentru determinarea cantității și calității apei înmagazinate,
precum și caracteristicile acestora

Anexa nr. 14

Schema stației de înmagazinare a apei, cu poziționarea rezervoarelor și poziția armăturilor în
schema normală de funcționare

Anexa nr. 15

Indicatorii tehnico-economici ai investiției, aprobați și realizați

Anexa nr. 16
Tabelul nr. 6**Utilizatorii serviciului de distribuție a apei potabile și/sau industriale**

Nr. crt.	Denumire utilizator	Categorie utilizator	Adresa	Tip apă	Debit nominal	Presiune	Nr. branșamente
	BUTENI						

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD

COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, Piata eroilor, nr. 1, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.comunabuteni.ro;e-mail: primariabuteni@yahoo.com

1.	Populație	P					709
2	Agenți Economici	AG					36
3.	Instituții Publice	I					21
	TOTAL BUTENI						766
	CUIED						
1.	Populație	P					167
2.	Agenți Economici	AG					3
3.	Instituții Publice	I					9
	TOTAL CUIED						179
	TOTAL GENERAL						945

Anexa nr. 17

Tabelul nr. 7

Contoarele de apă montate la utilizatorii serviciului de distribuție a apei potabile și/sau industriale

Nr. crt.	Denumire utilizator	Adresă	Tip contor	Serie contor	Data punerii în funcțiune	Data scadentă	Nr. branșamente
	BUTENI						
1.	Populație	P					709
2.	Agenți Economici	AG					36
3.	Instituții Publice	I					21
	TOTAL BUTENI						766
	CUIED						
1.	Populație	P					167
2.	Agenți Economici	AG					3
3.	Instituții Publice	I					9
	TOTAL CUIED						179
	TOTAL GENERAL						945

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD

COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, Piata eroilor, nr. 1, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.comunabuteni.ro;e-mail: primariabuteni@yahoo.com

Anexa nr. 18

Tabelul nr. 8

Datele aferente utilizatorilor necontorizați ai serviciului de distribuție a apei potabile și/sau industriale

Nr. crt.	Denumire utilizator	Adresă	Tip apă	Număr de locatari	Unitatea comercială	Barem
1						
2						
...						
n						

Anexa nr. 19

Tabelul nr. 9

Stațiile de pompare, repompare și de hidrofor aparținând sistemului de distribuție a apei brute și potabile

Nr. crt.	Denumire stație	POMPARE/REPOMPARE					HIDROFOR				
		tip pompă	debit nominal	înălțime de pompare	puterea electrică	randament	tip de hidrofor	volum rezervor hidrofor	putere compresor	presiune asigurată	Randament
1											
2											
..											
n											

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD

COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, Piata eroilor, nr. 1, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.comunabuteni.ro;e-mail: primariabuteni@yahoo.com

Anexa nr. 20
Tabelul nr. 10

Caracteristicile rețelei de distribuție a apei brute și potabile

Nr. crt.	Denumire tronson	Tip apă	M/D _{ext./S} ¹	Qn ²	L ³	ΔH ⁴	PN ⁵	ΔQ ⁶	Tip ⁷ hidrant	Diametru hidrant	Poziționare hidrant
1											
2											
...											
n											

¹ material/diametru exterior/grosime material² debitul nominal³ lungime tronson⁴ pierdere de presiune de proiect⁵ presiune nominală⁶ pierdere procentuală de apă de proiect⁷ subteran, suprateran, pentru stropit spații verzi

Anexa nr. 21
Tabelul nr. 11

Principalele date aferente branșamentelor

Nr. crt.	Adresă branșament	Poziție cămin	Lungime conductă branșament	Debit nominal	Diametru nominal conductă	Material conductă	Diametru nominal contor	Dimensiuni cămin L/l/h
1								
2								

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD

COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, Piata eroilor, nr. 1, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.comunabuteni.ro;e-mail: primariabuteni@yahoo.com

...								
n								

Anexa nr. 22

Planul reprezentând rețeaua de distribuție a apei

Anexa nr.23

Descrierea instalațiilor, starea fizică și gradul de automatizare

Anexa nr.24

Graficul privind numărul de utilizatori branșați în ultimii 5 ani.

Anexa nr.25

Graficele de variație a consumului de apă minim, mediu și maxim, aferent utilizatorilor care au montate repartitoare de costuri în ultimii 10 ani

Anexa nr.26

Variația prețului de vânzare a apei în ultimii 5 ani

Anexa nr.27

Variația gradului de încasare în ultimii 5 ani

Anexa nr.28

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD

COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, Piata eroilor, nr. 1, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.comunabuteni.ro;e-mail: primariabuteni@yahoo.com

Graficul de variație a ratei de suportabilitate în ultimii 5 ani, calculată conform prevederilor pct. 6.3.5 din anexa la Hotărârea Guvernului nr. 246/2006 pentru aprobarea Strategiei naționale privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice

Anexa nr.29

Caracteristicile principale ale stațiilor electrice ce deservește sistemul de canalizare

Anexa nr.30

Datele privind rețelele electrice de forță și de iluminat

Anexa nr.31
Tabelul nr. 12

Principalele date aferente utilizatorilor serviciului de canalizare

Nr. crt.	Denumire utilizator	Categorie utilizator	Adresa	Număr locatari	Debit nominal de apă	Unitatea comercială	Barem	Diametru racord
1								
2								
...								
n								

Anexa nr. 32
Tabelul nr. 13

Principalele date caracteristice racordurilor

Nr. crt.	Adresă racord	Poziție cămin	Lungime conductă racord	Debit nominal	Diametru nominal conductă	Material conductă	Dimensiuni cămin L/l/h
1							

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD**COMUNA BUTENI**

Jud. ARAD Loc. BUTENI, Piata eroilor, nr. 1, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.comunabuteni.ro;e-mail: primariabuteni@yahoo.com

2							
...							
n							

Anexa nr. 33
Tabelul nr. 14

Caracteristicile rețelei de transport a apelor uzate

Nr. crt.	Denumire tronson	Material	Lungime	Secțiune	Panta	Poziția căminelor			Poziția gurilor de scurgere
						rupere pantă	spălare	intersecție	
1									
2									
...									
n									

Anexa nr. 34

Planul reprezentând sistemul de canalizare.

Anexa nr. 35

Profilurile longitudinale ale rețelei de canalizare, pe tronsoane.

Anexa nr. 36

Descrierea instalațiilor, starea fizică și gradul de automatizare ale acestora

Anexa nr. 37

Instalațiile electrice aferente stației de epurare cu schemele monofilare: bransamente, instalații electrice de iluminat și de forță, instalații de legare la pământ, instalații de automatizări, măsură și control

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD

COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, Piata eroilor, nr. 1, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.comunabuteni.ro;e-mail: primariabuteni@yahoo.comAnexa nr. 38
Tabelul nr. 15

Componentele stației de epurare treapta mecanică

Nr. crt.	Grătare		Site		Deznisipator		Debit separator - grăsimi	Decantor	
	tip ¹	debit	tip ²	debit	tip	debit		tip ³	debit
1									

¹ grătar plan cu curățare manuală, grătar curb cu curățare mecanică, grătar plan de tip lanț cu zale, grătar sită plan, grătar sită rotativ, grătar sită rotativ cu cuțit raclor de tip greblă, grătar sită cu melc de raclare, alte tipuri

² sită vibratoare, sită cu tambur, sită plană curățată mecanic, alte tipuri

³ orizontal, vertical, radial, cu etaj, alt tip

Anexa nr. 39
Tabelul nr. 16

Componentele stației de epurare treapta biologică

Nr. crt.	Epurare naturală		Filtrare		Aerare	Decantare		Dezinfectare		Fermentare nămol		Deshidratare	
	debit iaz	debit irigat	tip ¹	debit	debit	tip	debit	metodă ²	concentrație	anaerobă volum	aerobă volum	tip ³	volum
1	-	-											

Principiul de baza al functionarii statiei de epurare este epurarea biologica cu biomasa in suspensie ($B_v \leq 0,4 \text{ kg/m}^3 \text{ zi}$, $B_x \leq 0,08 \text{ kg/kg zi}$), cu denitrificare frontala si recircularea biomasei din decantorul secundar, si stabilizarea aeroba a namolului.

3.1. PROCESUL DE ACTIVARE CU STABILIZAREA AEROBA A NAMOLULUI

O conditie elementara a procesului de activare cu stabilizarea aeroba a namolului in zona de aerare, este incarcarea specifica redusa a namolului. Acest fapt duce la reducerea incarcarilor specifice si la cresterea varstei namolului. Avantajele acestei tehnologii sunt: capacitatea ridicata de adaptare a functionarii sistemului la fluctuatiile debitului influent si a incarcarilor cu materie organica a acestuia, siguranta si stabilitatea eficientei epurarii, stabilizarea usoara a namolului. Principalul avantaj al tehnologiei statiei de epurare il reprezinta faptul ca si la cresteri mari ale debitului influent si al incarcarilor acestuia, fara a avea repercusiuni asupra gradului de epurare, este posibila modificarea imediata a procesului de activare a

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD**COMUNA BUTENI**

Jud. ARAD Loc. BUTENI, Piata eroilor, nr. 1, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.comunabuteni.ro;e-mail: primariabuteni@yahoo.com

namolului, chiar si fara stabilizarea instanta a acestuia. Parametrul principal pentru desfasurarea in conditii optime a procesului de epurare, a cresterii eficientei acestuia si a cresterii gradului de stabilizare a namolului, este incarcarea specifica a namolului in zona de aerare. O incarcare optima a namolului variaza intre 0,05 kg de CBO5 / kg namol zi si 0,02 kg de CBO5 / kg namol zi. Lichidul din zona aerata a bazinului trebuie amestecat constant si alimentat cu oxigen. Pentru a atinge necesarul de oxigen furnizat, este necesara de asemenea asigurarea omogenizarii intregului volum al bazinului. Pentru atingerea agitarii si circulatiei necesare in bazinul de aerare, este necesara asigurarea unei puteri minime de 15 W/m³. In procesul de activare combinat cu stabilizarea aeroba a namolului, consumul de oxigen pentru microorganisme pentru oxidarea substantelor pe baza de carbon si a compusilor pe baza de azot, este aproximativ dublu fata de incarcarea cu CBO5. Cand se aleg echipamentele pentru aerare, pe langa asigurarea agitarii bazinului de aerare, trebuie asigurata si o concentratie minima a oxigenului dizolvat in apa (peste 1 mg O₂/l). In plus, trebuie tinut cont de factorul de tranzitie al oxigenului, care, pe langa inaltimea coloanei de apa din bazinul de aerare si incarcările acesteia, este influentat in special de concentratia de namol din bazin. Capacitatea de oxigenare a echipamentului de aerare (OC_p) in conditii de temperatura maxima a lichidului in timpul verii de 20°C si o concentratie a namolului de 4 kg / m³, este atinsa atunci cand valoarea OC_p = 2.5 kg O₂ / kg CBO₅. Pentru siguranta se va lua in considerare valoarea OC_v = 3.5 kg O₂ / kg CBO₅. Ca valoare acoperitoare a surplusului de namol rezultat (incluzand si rezerva pentru operare) se va lua in considerare 0.8 kg de namol / kg de CBO₅ indepartat.

3.2. CARACTERISTICILE PROCESULUI DE ACTIVARE 29

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD**COMUNA BUTENI**

Jud. ARAD Loc. BUTENI, Piata eroilor, nr. 1, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.comunabuteni.ro;e-mail: primariabuteni@yahoo.com

Principiul epurării biologice prin activare constă în crearea namolului activat în zona de aerare. Namolul activat este format dintr-un grup de microorganisme, în cea mai mare parte bacterii, așa zisul biofloculant. Motivul grupării bacteriilor este hipertrofia membranelor celulare prin producerea de polimeri extracelulari, compusi în cea mai mare parte din polizaharide, proteine și alte substanțe organice. Bioflocularea se produce în timpul aerării apei uzate care conține bacterii aerobe. Polimerii extracelulari acționează ca și floculant organic datorită acestei caracteristici de grupare a bacteriilor în flocoane de namol activat. Acest namol este un amestec de culturi bacteriologice care conțin și alte organisme, ca spongi, mușcăi, drojdie, etc., și de asemenea substanțe coloidale în suspensie absorbite din apă.

3.3. REACTIILE BIO-CHIMICE ALE NITRIFICĂRII ȘI DENITRIFICĂRII

În zona de nitrificare, care este aerată, are loc îndepărtarea biologică a poluării organice din apă uzată. O parte a substanțelor organice din apă uzată este redusă la dioxid de carbon și apă, iar o parte trece prin procesul de sinteză al noilor celule de biomasă de namol activat. Polizaharidele și lipidele sunt sintetizate ca substanțe structurale. Aceasta sinteză duce la creșterea greutatei biomasei și a numărului de microorganisme. În procesul de nitrificare, azotul amoniacal este întâi redus la nitrit de către bacteriile din familia Nitrosomonas, pentru ca apoi nitritul să fie redus la nitrat de către bacteriile din familia Nitrobacter. Din punct de vedere al ANC (capacitatea de neutralizare acidă), este important faptul că se declanșează un proces stoichiometric de la o formă ionizată a NH_4^+ . Reacțiile din procesul de nitrificare: $\text{NH}_4^+ + 1.5 \text{ O}_2 \xrightarrow{\text{Nitrosomonas}} 2 \text{ H}^+ + \text{H}_2\text{O} + \text{NO}_2^-$; $\text{NO}_2^- + 0.5 \text{ O}_2 \xrightarrow{\text{Nitrobacter}} \text{NO}_3^-$. Sintetizat: $\text{NH}_4^+ + 2 \text{ O}_2 \rightarrow \text{NO}_3^- + 2 \text{ H}^+ + \text{H}_2\text{O}$. Bacteriile de nitrificare au o rată redusă de creștere, ele având o sensibilitate ridicată la pH și la mai multe substanțe din apă uzată. În timpul procesului de nitrificare, ioni de hidrogen se separă și cauzează aciditatea mediului, iar dacă apa uzată nu are suficient $\text{ANC}_{4.5}$, valoarea pH-ului în namolul activat scade. Acest efect este compensat de faptul că nitrificarea este combinată cu denitrificarea, în timpul căreia ioni de hidroxid se desprind și duc la creșterea pH-ului. Intervalul optim al pH-ului bacteriilor de nitrificare este 7 – 8,8, la un pH de 6,5, rata de creștere atingând 41,7 % din rata maximă de creștere, iar la un pH de 6 este doar 0,04 % din rata de creștere. Pentru oxidarea unui gram de N-NH_4^+ este necesară o cantitate de 0,1414 mol/g de $\text{ANC}_{4.5}$. Rata de creștere specifică maximă pentru bacteria de oxidare a azotului amoniacal Nitrosomonas este de 0,04 – 0,08 h⁻¹, iar pentru bacteriile de oxidare a nitritului Nitrobacter, este de 0,02 – 0,06 h⁻¹. Aceasta corespunde cu dublarea timpului de 8,7 – 17,3 ore pentru Nitrosomonas, și 11,5 – 34,6 ore pentru Nitrobacter. Rata scăzută de creștere a bacteriilor de nitrificare provine din gradul scăzut al factorului de recuperare a energiei din reacțiile de oxidare, și este fundamentală pentru metabolismul acestora. Nivelul de saturatie pentru Nitrosomonas este de 0,6 – 3,6 mg/l, iar pentru Nitrobacter este de 0,3 – 1,7 mg/l. Datorită gradului de saturatie mai ridicat al bacteriilor Nitrosomonas, avem o rezistență mai ridicată a acestor bacterii la depășirile de parametri. În zona de denitrificare are loc îndepărtarea biologică a azotului din apă uzată. În condiții anoxice, populația de bacterii din namolul activat, folosesc oxigenul fixat chimic din nitrati în procesul de respirație, ca receptor final de electroni. Astfel nitratii sunt reduși la azot molecular gazos care este eliberat în atmosferă. O condiție pentru desfășurarea ”respirației nitratilor”, este absența oxigenului dizolvat în apă, prezența anionilor nitrati și sursa de carbon organic din apă uzată influentă. 30

În timpul procesului de denitrificare, capacitatea de neutralizare acidă este redusă. Valoarea optimă a pH-ului pentru procesul de denitrificare este de 7,0 – 7,5. În procesul de denitrificare, ANC crește, în parte datorită reducerii azotului (N-NO_3 , N-NO_2) la 1 gram, ANC crește cu 0,06 mol, iar în parte în timpul oxidării substanțelor organice la o vârstă ridicată a namolului – 0 – 0,005 mol/g de CBO_5 redus. Pentru desfășurarea nitrificării și denitrificării în condiții optime, este necesar ca ANC -ul rezidual în efluentul final să aibă o valoare de 2 mmol/l. Aceasta valoare garantează menținerea valorii pH-ului peste 7,0.

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD

COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, Piata eroilor, nr. 1, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.comunabuteni.ro;e-mail: primariabuteni@yahoo.com¹ mică sau mare încărcare, cu discuri, alte tipuri² clorură de var, clor gazos, radiații, alte metode³ iazuri, platforme, filtre vacuum, filtre presă, filtre sită, aparate centrifuge, aparate electroosmotice și prin procedee tehniceAnexa nr. 40
Tabelul nr. 17**Componentele stației de pompare apă uzată SP1**

Nr. crt.	Tip	Debit nominal	Înălțime pompare	Putere	Randament	Turație	Data ultimei RK
1	CHESON	5,0 l/s	8,0 mCA	400v		2900rot/min	

Anexa nr. 40
Tabelul nr. 17**Componentele stației de pompare apă uzată SP2**

Nr. crt.	Tip	Debit nominal	Înălțime pompare	Putere	Randament	Turație	Data ultimei RK
1	CHESON	15,0 mc/s	11,0 mCA	400v		2900rot/min	

Anexa nr. 41

Caracteristicile bazinelor de retenție

Anexa nr. 42

Descrierea instalațiilor, starea fizică și gradul de automatizare ale acestora

Anexa nr. 43

Diagramele de pornire-oprire ale utilajelor de bază, variația consumului specific, în funcție de debit – NU ESTE CAZUL

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD

COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, Piata eroilor, nr. 1, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.comunabuteni.ro;

e-mail: primariabuteni@yahoo.com



Anexa nr. 44

Diagramele de variație a energiei consumate de pompe în funcție de debitele de apă și de nămol vehiculate – NU ESTE CAZUL

Anexa nr. 45

Diagramele de variație a cantității de reactiv utilizate în funcție de debitul de apă uzată epurată – NU ESTE CAZUL

Anexa nr. 46

Lista aparatelor de măsură și de analiză pentru determinarea cantității și calității apei uzate, epurate și a nămolurilor, precum și caracteristicile acestora – NU ESTE CAZUL

Anexa nr. 47

Lista dotărilor laboratorului chimic, metodele de analiză necertificate – NU ESTE CAZUL

Anexa nr. 48

Lista aparatelor de măsură pentru determinarea consumurilor de energie electrică din stația de epurare a apelor uzate – NU ESTE CAZUL

Anexa nr. 49

Schema stației de epurare și de tratare a nămolurilor cu poziționarea utilajelor și poziția armăturilor în schema normală de funcționare.

Anexa nr.50

Schema instalației electrice de îmbunătățire a factorului de putere

Investitei "Canalizare si epurarea apei in localitatea Buteni, comuna Buteni, judetul Arad"

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD

COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, Piata eroilor, nr. 1, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.comunabuteni.ro;e-mail: primariabuteni@yahoo.com

Anexa nr. 51

Indicatorii tehnico-economici ai investiției, aprobați și realizați

Investitei "Canalizare si epurarea apei in localitatea Buteni, comuna Buteni, judetul Arad"

1. Valoarea totală (INV)

	Valoare (fără TVA)		TVA	Valoare (inclusiv TVA)	
	mii lei	mii euro	mii lei	mii lei	mii euro
TOTAL GENERAL	7.395,182	1.728,694	1.764,044	9.159,226	2.141,057
Din care : C+M	5.708,879	1.334,505	1.370,131	7.079,010	1.654,786

EXTINDERE SISTEM CANALIZARE MENAJERĂ LOCALITATEA BUTENI, JUDEȚUL ARAD

	Valoare (fără TVA)		TVA	Valoare (inclusiv TVA)	
	mii lei	mii euro	mii lei	mii lei	mii euro
TOTAL GENERAL	4.456,436	990,101	840,611	5.297,052	1.176,861
Din care : C+M	2.606,010	578,985	495,142	3.101,152	688,992

2. Capacități (în unități fizice și valorice):

Nr. Crt.	Capacitate	Cant.	UM
1	colectoare menajere ape uzate, țevă mufată PVC SN4 (L 6):		

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD

COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, Piata eroilor, nr. 1, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.comunabuteni.ro;e-mail: primariabuteni@yahoo.com

	De 250 mm	12.262	m
	- De 315 mm	1.178	m
	total colectoare	13.440	m
2	conducte de refulare		
	- țevă PEID 100 Pn 6 Dn 160 x 5,8 mm	32	m
	total conducte	32	m
Total conducte		13.472	m
3	stație de pompare ape uzate menajere, de tip cheson		
	- din elemente prefabricate de beton armat, Di = 3,00 m H = 8,00 m	1	buc
	total stații de pompare	1	buc
4	stație de epurare a apelor uzate menajere, modulară, automată, cu treptă mecano-biologică pentru 1500 locuitori echivalenți	1	buc
5	racordare la rețea canal menajer	452	buc

EXTINDERE SISTEM CANALIZARE MENAJERĂ LOCALITATEA BUTENI, JUDEȚUL ARAD

Nr. Crt.	Capacitate	Cant.	UM
1	colectoare menajere ape uzate, țevă mufată PVC SN4 (L 6):		
	* țevă mufată PVC SN8 De 250 mm	3.952	m
		3.952	m
2	- racorduri menajere imobile	199	buc
3	Reabilitare și Extindere Stație de Epurare Buteni		
	* 1 - Unitate preluare vidanaje	1	buc
	* 2 - Cămin Grătar des automat influent	1	buc

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD

COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, Piata eroilor, nr. 1, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.comunabuteni.ro;e-mail: primariabuteni@yahoo.com

	* 3 - Cămin divizor debit	1	buc
	* 4 - Stație de pompare linie 2	1	buc
	* 5 - Clădire tehnologică linie 2	1	buc
	* 6 - Rastel saci nămol linie 2	1	buc
	* 7 - Conducte de apă și de canalizare incintă	168	m
	* 8 - Amenajări exterioare	194	mp
4	Modernizare Stație de Pompare SP1 Buteni		
	- cămin montare grătar automat	1	buc

SERVICIU DE GOSPODARIE COMUNALA BUTENI

Buteni, str. Banatului, nr. 9

CUI 52045072

CONTRACT

de furnizare/prestare a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare

nr. din data

Cod utilizator

Capitolul I Părțile

contractante Art. 1

SERVICIU DE GOSPODARIE COMUNALA BUTENI, cu sediul în Buteni, str. Banatului, nr. 9, județul Arad, cod unic de înregistrare 52045072, cont nr., deschis la, reprezentată legal de, având funcția de Sef serviciu, în calitate de operator, pe de o parte, și

....., cu sediul în localitatea, str., nr., bl., sc., județul/, înmatriculată la Regi
strul Comerțului cu nr. cod
de înregistrare, cont bancar nr. unic
his la, reprezentată desc
....., având funcția de legal
utilizator, pe de alta parte de

Domnul/Doamna, proprietar/chiriaș al imobilului situat în, str., nr., ap., identificat cu C.I./B.I./Pasaport seria, nr., CNP, în calitate de utilizator, pe de alta parte

Asociația de proprietari/chiriași din, str., nr., bl., sc., cod fiscal, reprezentată prin, în calitate de identificat cu C.I./B.I. seria, nr., în calitate de utilizator, pe de alta parte

au convenit să încheie prezentul contract de furnizare/prestare a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

Capitolul II Obiectul contractului

Art. 2

(1) Obiectul prezentului contract îl reprezintă furnizarea/prestarea serviciului de alimentare cu apă potabilă și de canalizare a apelor uzate menajere și pluviale, în condițiile prevăzute de

SERVICIU DE GOSPODARIE COMUNALA BUTENI

Buteni, str. Banatului, nr. 9

CUI 52045072

prezentul contract, regulamentul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare și în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(2) Contractul stabilește relațiile dintre utilizator și operator la punctul de delimitare între rețeaua interioară a utilizatorului și rețeaua publică, situată pe domeniul public.

(3) În principal, punctul de delimitare este căminul în care este montat contorul de branșament, pentru sistemul de alimentare cu apă, și căminul de racord, pentru sistemul de canalizare. Elementele de identificare ale punctelor de delimitare sunt cele prevăzute în avizul de soluție tehnică, precizat în anexa nr. 1 la Contract.

(4) Prestarea altor activități conexe serviciului, dincolo de punctul de delimitare, vor face obiectul altor contracte de prestări servicii. Prevederile unor astfel de contracte nu pot prevala față de prevederile prezentului Contract.

Art. 3

Numărul persoanelor, activitățile desfășurate, respectiv punctele de consum pentru care s-a încheiat prezentul Contract, se regăsesc în Anexa nr. 2 la Contract.

Art. 4

În anexa nr. 3 la prezentul Contract, sunt menționate standardele și normativele, iar în anexa nr. 4, condițiile de calitate privind furnizarea apei, gradul de continuitate, presiunea de serviciu și debitul asigurat, precum și condițiile de acceptare la deversarea în rețelele publice a apelor uzate, valabile la data semnării contractului.

Art. 5

(1) Contractul de furnizare/prestare a serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare se încheie între operator și utilizator pe durată nedeterminată.

(2) Rezilierea contractului se poate face la cererea utilizatorului numai după achitarea la zi a tuturor debitelor datorate către operator. Intenția de reziliere a contractului se va notifica la sediul operatorului, în scris, cu minim 30 zile înainte de data la care va opera încetarea contractului.

Capitolul III Drepturile și obligațiile operatorului

Art. 6

Operatorul are următoarele drepturi:

a) să factureze și să încaseze contravaloarea serviciilor de alimentare cu apă și de canalizare furnizate/prestate conform tarifelor aprobate de Consiliul Local Buteni și a penalităților legal calculate, fără a fi ținut să facă proba comunicării documentelor de plată către utilizator, obligația de plată succesivă a prestațiilor Operatorului fiind convenită prin contract;

b) să inițieze modificarea sau completarea contractului de furnizare/prestare a serviciilor sau a anexelor acestuia ori de câte ori apar elemente noi, în baza normelor legale și să asigure echilibrul contractual pe durata contractului de prestări servicii;

c) să stabilească condițiile tehnice de branșare și/sau de racordare a utilizatorului la instalațiile aflate în administrarea sa, cu respectarea normativelor tehnice în vigoare și a reglementărilor elaborate de autoritatea de reglementare;

d) să limiteze sau să întrerupă furnizarea apei sau prestarea serviciului de canalizare, dar nu mai mult de 24 de ore, fără înștiințarea prealabilă a utilizatorilor și fără să-și asume răspunderea față de aceștia, atunci când: este periclitată viața sau sănătatea oamenilor ori integritatea bunurilor materiale, pentru prevenirea, limitarea extinderii sau remedierea avariilor în

SERVICIU DE GOSPODARIE COMUNALA BUTENI

Buteni, str. Banatului, nr. 9

CUI 52045072

sistemul de alimentare cu apă sau de canalizare, ori pentru executarea unor manevre sau măsuri care nu se pot executa fără întreruperi;

e) să monteze pe branșament orice tip de aparat de măsură pentru consumul de apă al utilizatorului, agrementat de legislația în vigoare;

f) să aibă acces la instalațiile de utilizare a apei aflate în folosința sa, de pe proprietatea utilizatorului, pentru verificarea respectării prevederilor contractuale, a funcționării, integrității sau pentru debranșare, în caz de neplată sau pericol de avarie a acestora, precum și la contor, dacă se află pe proprietatea utilizatorului, în vederea citirii, verificării metrologice sau a integrității acestuia;

g) să verifice și să constate starea instalațiilor interioare de apă și de canalizare ale utilizatorului, care trebuie să corespundă prescripțiilor tehnice avute în vedere la încheierea prezentului contract;

h) să verifice existența instalațiilor de preepurare, epurare și/sau a bazinelor etanșe vidanjabile, dacă acestea sunt executate conform normativelor în vigoare și sunt folosite corespunzător;

i) să întrerupă sau să sisteze furnizarea/prestarea serviciului de alimentare cu apă, inclusiv să desființeze branșamentele/racordurile clandestine sau neconforme, fără notificare prealabilă, în cazul în care cei ce le-au realizat nu îndeplinesc condițiile impuse de Operator pentru intrarea în legalitate și nu achită prejudiciul calculat;

j) să recupereze prejudiciul ce i-a fost cauzat de utilizator, prin săvârșirea de către acesta a următoarelor fapte:

1. dacă se constată că utilizatorul căruia i-a fost sistată furnizarea apei potabile a beneficiat în continuare de serviciul de alimentare cu apă și de canalizare prin rebranșare frauduloasă;

2. deținerea branșamentului conectat la rețeaua publică de apă aflată în administrarea Operatorului cu legături efectuate prin construcții ce împiedică efectuarea controlului și constatarea consumului de apă clandestin (zidiri, acoperiri, etc);

k) să sisteze furnizarea/prestarea serviciului de alimentare cu apă și/sau de canalizare prin debranșare de la rețelele publice de distribuție ori de la rețelele de canalizare, fără notificarea prealabilă a utilizatorului, pentru a evita apariția unor pericole privind igiena și sănătatea populației și în următoarele cazuri:

1. interconectarea sursei proprii de apă a utilizatorului cu sistemul de apă potabilă furnizată de Operator, inclusiv în cazul în care separarea rețelilor se realizează prin montarea unei clapete de sens;

2. trecerea conductelor de apă potabilă aparținând utilizatorului prin cămine de vizitare a rețelei de canalizare, prin canale de evacuare a apelor uzate, prin haznale ori a conductelor de canalizare aparținând utilizatorului prin căminele rețelei de apă potabilă;

3. identificarea cu ocazia verificării, citirii aparatelor de măsură, etc de cămine de branșament aflate pe proprietatea utilizatorilor pentru care nu este asigurată întreținerea corespunzătoare acestea fiind insalubre, neconforme, cu reziduri, cu acumulări de deșeuri etc.

4. dacă se constată montarea neconformă de sisteme de ridicare a presiunii ce conduc la pătrunderea apei din instalația interioară a imobilului în rețeaua publică de distribuție a apei prin înregistrarea în sens invers a consumului de apă al utilizatorului pe contorul de branșament;

l) să întrerupă furnizarea apei sau preluarea apei uzate în rețeaua publică de canalizare, numai după împlinirea a 5 zile lucrătoare de la data la care utilizatorul confirmă primirea notificării

SERVICIU DE GOSPODARIE COMUNALA BUTENI

Buteni, str. Banatului, nr. 9

CUI 52045072

ce i-a fost transmisă de Operator, prin curier sau prin scrisoare recomandată, în următoarele situații:

1. utilizatorul nu achită factura de apă-canal sau alte sume datorate Operatorului (penalități de întârziere, cheltuieli de judecată etc, indiferent de quantumul sau vechimea lor) în termen de 30 de zile calendaristice de la data scadență;
2. utilizatorul nu remediază defecțiunile interioare și prin aceasta prejudiciază alimentarea cu apă a altor utilizatori sau prejudiciază Operatorul;
3. utilizatorul nu achită operatorului sumele datorate pentru recuperarea daunelor, stabilite printr-o hotărâre judecătorească definitivă;
4. împiedicarea delegatului împuternicit al Operatorului de a controla instalațiile de utilizare, de a verifica starea căminului de branșament, de a verifica interconectarea sistemelor de alimentare cu apă potabilă cu cele din alte surse și a racordării acestora la rețeaua publică de canalizare și contorizarea sursei de apă proprii, de a identifica lucrările clandestine de ocolire a contorului, de a verifica executarea de branșamente fără avizul Operatorului și integritatea contorului de apă și a sigiliilor, de a preleva probe de apă uzată în scopul de a verifica dacă apele uzate deversate în rețeaua de canalizare au calitățile stabilite în conformitate cu prescripțiile tehnice în vigoare sau avizele Operatorului ori autorităților de gospodărire a apelor, de a monta, verifica, înlocui sau citi aparatele de măsurare-înregistrare sau de a remedia defecțiunile la instalațiile administrate de Operator, când acestea se afla pe proprietatea utilizatorului;
5. branșarea sau racordarea, fără acordul Operatorului, la instalațiile altui utilizator, ori schimbarea, fără acordul Operatorului, în cadrul unor lucrări de reparații capitale, reconstruiri, modificări, modernizări sau extinderi, a caracteristicilor tehnice și/sau a parametrilor instalațiilor de utilizare;
6. utilizatorul refuză încheierea unui nou contract ori perfectarea sau actualizarea contractului existent, în condițiile modificării reglementărilor sau situației tehnico-economice care au stat la baza încheierii acestuia;
7. când utilizatorii, în mod repetat încalcă condițiile de deversare, impuse de Operator prin acordul de preluare;
8. când utilizatorii alimentați cu apă rece din altă sursă decât rețeaua publică de alimentare cu apă, nu achită facturile reprezentând contravaloarea preluării apei uzate;
9. la încălcarea oricăror alte obligații prevăzute în prezentul contract sau în regulamentul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare în vigoare și care permit aplicarea unei astfel de sancțiuni;

Procedura de notificare se va considera îndeplinită și în situația unui refuz de primire al acesteia prin curier, lipsa de la adresa a utilizatorului sau neridicarea recomandatei de la oficiul poștal.

m) să sisteze furnizarea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare și în următoarele situații:

1. la solicitarea utilizatorului (în cazul în care nu mai dorește furnizarea serviciului, imobil în litigiu, nelocuit temporar, etc);
2. în cazul utilizatorilor care solicită întreruperea furnizării serviciilor prestate pentru o perioadă mai mare de 90 de zile;
3. în cazul imobilelor nelocuite, părăsite, unde nu se cunoaște proprietarul sau nu au fost comunicate Operatorului toate datele de contact, ori acestea nu mai sunt valabile;

Reluarea furnizării serviciului de alimentare cu apă și de canalizare pentru situațiile prevăzute la lit. i-m se va face după achitarea cheltuielilor de sistare și reluare a serviciului de alimentare cu apă și/sau canalizare.

n) să suspende contractul de furnizare/prestare a serviciului de alimentare cu apă în

SERVICIU DE GOSPODARIE COMUNALA BUTENI

Buteni, str. Banatului, nr. 9

CUI 52045072

situațiile în care, timp de 3 luni de la data întreruperii alimentării cu apă, nu sunt îndeplinite condițiile de reluare a furnizării serviciului. Pentru reluarea serviciului după acest termen, Operatorul poate factura, pentru toată durata de întrerupere, o cota reprezentând 30% din ultima factură emisă de Operator atât pentru apă, cât și pentru canalizare și contravaloarea preluării apelor pluviale la canalizare pentru toată această perioadă.

o) să rezilieze contractul de furnizare/prestare încheiat cu utilizatorul în situația în care acesta nu își respectă obligațiile asumate prin prezentul contract sau atunci când ulterior încheierii contractului se constată că documentația ce a stat la baza încheierii acestuia, nu corespunde legalității și realității din culpa utilizatorului. În cazul neachitării facturilor de apă - canal, Operatorul poate proceda la rezilierea unilaterală a prezentului contract imediat după împlinirea termenului de suspendare a serviciului de alimentare cu apă și/sau canalizare;

p) să stabilească lucrări de revizii, reparații și de întreținere planificate la rețelele și la instalațiile de distribuție/furnizare a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare. Realizarea lucrărilor se va programa astfel încât perioada și numărul de utilizatori afectați să fie cât mai mică;

r) să stabilească debitele și concentrațiile maxime admise ale poluanților conținuți de apele uzate vidanțate și/sau deversate în rețeaua publică de canalizare și să încaseze tarif suplimentar și penalități în aplicarea principiului „Poluatorul

Plătește”, în cazul în care utilizatorii deversează ape uzate ai căror indicatori nu se încadrează în limitele maxime prevăzute de legislație. Concentrațiile maxime admise din apele uzate deversate, sunt cele prevăzute în Acordul de preluare;

s) toate celelalte drepturi prevăzute în Regulamentul serviciului de furnizare apă și de canalizare în vigoare;

t) alte drepturi prevăzute în legislația incidentă, în vigoare.

Art. 7

(1) Operatorul are următoarele obligații:

a) să respecte prevederile prezentului Contract și pe cele ale Regulamentului serviciului de furnizare apă și de canalizare în vigoare, actele normative incidente sectorului de activitate emise de autoritățile de reglementare competente, hotărârile adoptate de Consiliul Local Buteni și de autoritățile administrației publice locale și centrale;

b) să emită factura pentru furnizarea/prestarea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare cel mai târziu până la data de 15 a lunii următoare celei în care prestația a fost executată;

c) să asigure continuitatea serviciului de alimentare cu apă, cu excepția cazurilor de întreruperi în alimentarea cu energie electrică, a avariilor și a cazurilor de forță majoră, la parametri fizici și calitativi prevăzuți de legislația în vigoare, respectiv o presiune minimă de 1,6 atm pentru imobilele cu până la 2 nivele din mediul rural, necesară și suficientă pentru alimentarea cu apă până la ultimul nivel al imobilului. Măsurarea presiunii se face la robinetul de intrare în contorul de branșament;

d) să ia măsurile necesare pentru remedierea operativă a defecțiunilor apărute la instalațiile sale, precum și pentru înlăturarea consecințelor și pagubelor rezultate. Constatarea defecțiunilor apărute la rețeaua publică de distribuție a apei și la cea de canalizare se efectuează în maxim 4 ore de la sesizare, intervenindu-se de îndată pentru limitarea pagubelor care se pot produce. Demararea lucrărilor pentru remedierea defecțiunilor constatate se va face în termen de maxim 48 de ore de la constatare. Odată cu demararea lucrărilor se va comunica utilizatorului durata intervenției. Depășirea limitelor de timp prevăzute se poate face, în cazuri justificate, numai

SERVICIU DE GOSPODARIE COMUNALA BUTENI

Buteni, str. Banatului, nr. 9

CUI 52045072

prin modificarea autorizației de construire;

e) să asigure funcționarea rețelei de canalizare la parametrii proiectați și preluarea apelor uzate în sistemul de canalizare și să verifice calitatea acestora, în condițiile prevăzute de Regulamentul serviciului de furnizare apă și de canalizare și de legislația în vigoare;

f) să aducă la cunoștința utilizatorului, cu cel puțin 24 de ore înainte, prin mass-media sau prin afișare la utilizator, orice întrerupere în furnizarea apei și/sau în preluarea apelor uzate în cazul unor lucrări de modernizare, reparații și întreținere planificate;

g) pentru întreruperea furnizării apei și/sau a preluării apelor uzate pentru perioade de timp care depășesc limitele prevăzute în contract, din culpa dovedită a operatorului, acesta va suporta despăgubirile solicitate de utilizator în scris, în termen de 15 zile de la constatare, în limita prejudiciului cauzat și dovedit. Pentru întreruperile care depășesc 24 de ore, operatorul este obligat să asigure, cu mijloace tehnice proprii, nevoile de apă ale utilizatorului care solicită o astfel de prestație;

h) să evacueze, pe cheltuiala sa, apa patrunsă în curți, case, subsoluri, din cauza defecțiunilor apărute la sistemul public de distribuție a apei și la cel de canalizare. Evacuarea apei nu exonerează operatorul de plata unor despăgubiri, în condițiile legii;

i) să exploateze, să întrețină, să repare și să verifice contoarele instalate la bransamentul fiecărui utilizator. Verificarea periodică se face conform reglementărilor metrologice în vigoare și se suportă de către operator. Contoarele instalate la bransamentul fiecărui utilizator, defecte sau suspecte de înregistrări eronate, se demontează de operator și se supun verificării în laboratorul metrologic autorizat, conform normelor de metrologie, fiind testate la trei debite: nominal, de tranziție și minim. În cazul în care verificarea se face la cererea utilizatorului, în interiorul termenului de valabilitate a verificării metrologice, se va încheia un contract de prestări servicii în acest sens, iar cheltuielile de verificare, montare și demontare vor fi suportate astfel:

- de către operator, dacă sesizarea a fost întemeiată – contorul a fost declarat RESPINS, cu valori superioare (a înregistrat mai mult decât volumul de apă care a trecut efectiv prin contor) ori contorul a fost declarat respins cu valori inferioare (a înregistrat mai puțin decât volumul de apă care a trecut efectiv prin contor).
- de către utilizator, dacă sesizarea s-a dovedit a fi neîntemeiată, contorul fiind declarat ADMIS.

În cazul în care contorul a fost declarat RESPINS, cu valori superioare (a înregistrat mai mult decât volumul de apă care a trecut efectiv prin contor), la debitul nominal (permanent), Operatorul va proceda la rectificarea facturii contestate, ținând seama de procentul erorii înregistrată de contorul de bransament la debitul nominal.

În cazul în care contorul a fost declarat RESPINS, cu valori inferioare (a înregistrat mai puțin decât volumul de apă care a trecut efectiv prin contor), la debitul nominal (permanent), Operatorul va emite o factură pentru diferență, pentru perioada contestată, ținând seama de procentul erorii înregistrată de contor la debitul nominal.

Factură contestată - ultima factură emisă de Operator, contestată în termenul legal, de 15 zile; Procentul erorii - litri înregistrați în plus la 100 de litri, la debitul nominal, de contorul defect; Debit nominal - debit de referință în funcționarea contorului, la care acesta funcționează permanent

Debit minim și Debit de tranziție - debite la care contoarele funcționează ocazional, nefiind debite

SERVICIU DE GOSPODARIE COMUNALA BUTENI
Buteni, str. Banatului, nr. 9
CUI 52045072

de referință în funcționarea contorului.

j) să schimbe, pe cheltuiala sa, contorul instalat la bransamentul utilizatorului amplasat pe domeniul public, în cazul în care s-a constatat că este defect, în termen de maxim 5 zile calendaristice de la constatare. Constatarea defecțiunii se face în termen de cel mult 72 de ore de la sesizare;

k) să aducă la cunoștința utilizatorului modificările de preț/tarif și alte informații referitoare la facturare, prin inserarea de mențiuni în cuprinsul facturii sau prin anunțuri în mass media ;

l) în cazul în care, cu ocazia citirii contorului se constată deteriorarea acestuia sau inundarea căminului de bransament, operatorul va lua măsurile necesare pentru remedierea deficiențelor constatate, inclusiv să solicite utilizatorului remedierea defecțiunilor la rețeaua interioară, în cazul în care inundarea caminului se datorează culpei acestuia;

m) să nu deterioreze bunurile utilizatorului și să aducă părțile din construcții legal executate, care aparțin utilizatorului, la starea lor inițială, dacă au fost deteriorate din vina sa;

n) să acorde despăgubiri pentru daunele provocate de întreruperi în alimentarea cu apă a utilizatorului, ce au survenit din culpa sa dovedită, conform prevederilor legale în vigoare;

o) să furnizeze utilizatorului, la cerere, informații privind istoricul consumului de apă facturat și eventualele penalități plătite de acesta;

p) să plătească toate daunele provocate utilizatorului din culpa sa, în special dacă nu anunță utilizatorul din timp cu privire la limitările sau la întreruperile programate ori dacă, după întreruperea furnizării apei potabile nu reia furnizarea acesteia în maximum 5 zile lucrătoare de la îndeplinirea condițiilor de reluare a furnizării

q) să acorde bonificații utilizatorului în cazul furnizării/prestării serviciilor sub parametri de calitate și cantitate prevăzuți în contract. Astfel de situații pot fi atunci când operatorul nu livrează utilizatorului apă potabilă în condițiile stabilite prin contract sau nu respectă parametri de calitate pentru apa potabilă furnizată la bransament, conform prevederilor contractuale;

r) în cazul în care furnizarea/prestarea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare a fost întreruptă pentru neplată, operatorul va relua furnizarea/prestarea serviciului în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data la care utilizatorul a efectuat plata; cheltuielile justificate aferente sistării, respectiv reluării furnizării/prestării serviciului se suportă de utilizator.

s) la fiecare citire a contorului de bransament, dacă utilizatorul nu este prezent, cu excepția cazurilor când citirea se face de la distanță, să lase o înștiințare scrisă din care să reiasă: data și ora citirii, indexul contorului, numele și prenumele cititorului, eventual cauza care a dus la imposibilitatea citirii.

Neparticiparea utilizatorului sau a reprezentantului acestuia la citirea contorului de bransament nu poate constitui motiv de refuz al plății facturii astfel încotmte. Utilizatorul va lua la cunoștință datele aferente citirii contorului din factura emisă de operator.

În cazul în care citirea nu s-a putut efectua din cauza inundării căminului de apometru, aflat pe domeniul public, operatorul are obligația ca, până la data limită de emitere a facturii, să golească căminul de apă, să citească contorul de bransament, să remedieze defecțiunea care a dus la inundarea căminului, să emită factura pe baza citirii efectuate. Dacă aceste operații nu se pot efectua din motive justificate, se admite emiterea facturii pe baza unui index estimat, fapt ce va fi obligatoriu menționat în factură, regularizarea efectuându-se la citirea următoare.

t) să înregistreze toate reclamațiile și sesizările utilizatorilor, să le verifice și să ia măsurile ce se impun, pentru rezolvarea acestora, răspunzând în scris, în termen de maxim 30 de zile calendaristice de la înregistrarea acestora;

u) să permită utilizatorului accesul la informațiile de interes public privind serviciul de alimentare cu apă și de canalizare;

SERVICIU DE GOSPODARIE COMUNALA BUTENI
Buteni, str. Banatului, nr. 9
CUI 52045072

v) alte obligații prevăzute în Regulamentul serviciului de furnizare apă și de canalizare, în vigoare.

Capitolul IV Drepturile și obligațiile utilizatorului

Art. 8

Utilizatorul are următoarele drepturi:

- a) să utilizeze liber și nediscriminatoriu serviciul public de alimentare cu apă și de canalizare în condițiile prevăzute în Contract, Regulamentul serviciilor și programele de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de alimentare cu apă și de canalizare;
- b) să conteste facturile, în termen de 15 zile calendaristice de la data emiterii facturii, în caz contrar, factura se consideră acceptată la plată;
- c) să beneficieze de reducerea valorii facturii, prin acordarea de bonificații în valoare de 30%/luna din valoarea facturii curente, în următoarele situații:
 - 1. Operatorul nu prestează serviciul de alimentare cu apă conform prevederilor art. 7 lit.c;
 - 2. Operatorul nu anunță întreruperile programate, conform prevederilor art. 7 lit. f, sau depășirea limitelor de timp comunicate;
- d) să primească răspuns, în termen de maxim 30 de zile calendaristice, la sesizările adresate operatorului cu privire la neîndeplinirea unor obligații contractuale;
- e) să racordeze, în condițiile legii și numai cu acordul scris al operatorului, alți consumatori pentru alimentarea acestora cu apă;
- f) să solicite operatorului remedierea defecțiunilor și a deranjamentelor survenite la instalațiile de distribuție sau la bransament, bunuri aflate în exploatarea operatorului;
- g) să solicite în scris verificarea contoarelor instalate pe bransamentul propriu, defecte sau suspecte de înregistrări eronate, conform prevederilor art. 7 lit. i.
- h) să solicite și să primească, în condițiile legii, despăgubiri sau compensații pentru daunele provocate de către operator prin nerespectarea obligațiilor contractuale asumate sau prin furnizarea/prestarea unor servicii inferioare, calitativ și cantitativ, parametrilor tehnici stabiliți prin contract sau prin normele tehnice în vigoare;
- i) să sesizeze autorităților administrației publice locale competente orice deficiență constatată în furnizarea/prestarea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare și să facă propuneri vizând înlăturarea acesteia, îmbunătățirea activității și creșterea calității serviciilor;
- j) să renunțe la serviciile contractate, în scris, cu un preaviz de 30 zile, după achitarea debitelor la zi;
- k) să primească și să utilizeze informații privind serviciile de utilități publice care îl vizează;
- l) să se adreseze, individual sau colectiv, autorităților administrației publice locale sau centrale ori instanțelor judecătorești, în vederea prevenirii sau reparării unui prejudiciu direct sau indirect;
- m) să solicite în scris Operatorului, sistarea serviciului de alimentare cu apă pe o perioadă determinată pentru motive întemeiate, suportând plata cheltuielilor de sistare și reluare a serviciului de alimentare cu apă și/sau canalizare și regularizarea serviciilor prestate;
- n) să fie informat despre modul de funcționare al serviciilor de apă și de canalizare, despre deciziile luate de autoritățile administrației publice locale, A.N.R.S.C. și de Operator privind asigurarea acestor servicii;
- o) alte drepturi prevăzute în Regulamentul serviciului de furnizare apă și de canalizare sau în legislația incidentă în vigoare.

SERVICIU DE GOSPODARIE COMUNALA BUTENI
Buteni, str. Banatului, nr. 9
CUI 52045072

Art. 9

(1) Utilizatorul are următoarele obligații:

a) să respecte clauzele prezentului contract, prevederile Regulamentului serviciului de furnizare apă și de canalizare și normele de exploatare și funcționare a sistemelor de alimentare cu apă și de canalizare prevăzute de legislația în vigoare;

b) să accepte limitarea cantitativă sau întreruperea temporară a furnizării/prestării serviciului pentru execuția unor lucrări prevăzute în programele de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii tehnico-edilitare;

c) să achiziționeze un nou contor de branșament, pentru a fi montat de către Operator, dacă acesta este amplasat pe domeniul privat, în cazul în care s-a constatat că lipsește sau este defect (furt, șoc termic sau mecanic), în termen de maxim 5 zile calendaristice de la constatare;

d) să asigure, în cazul în care căminul de branșament și/sau contorul de apă se află pe proprietatea sa, curățenia și întreținerea în stare corespunzătoare a acestora, precum și integritatea contorului de apă (furt, șoc termic sau mecanic etc), inclusiv a sigiliilor și să ia măsuri pentru prevenirea inundării subsolurilor, prin montarea de clapete de reținere sau vane pe coloanele de scurgere din subsol;

e) să anunțe imediat Operatorul despre apariția oricărei deteriorări sau descompletări apărute la căminul de apometru care îl deservește;

f) să achite contravaloarea serviciilor furnizate de operator în termen de 15 zile de la emiterea facturii, preocupându-se de obținerea unui duplicat de pe factură atunci când aceasta nu ajunge la adresa de corespundență indicată în contract;

g) să achite tarifele suplimentare diferențiate și penalitățile de întârziere ori cele calculate pentru depășiri ale valorilor concentrațiilor maxime admise pentru apa uzată evacuată în rețeaua de canalizare;

h) să permită accesul salariatului Operatorului pe proprietatea sa pentru a controla instalațiile de utilizare, a verifica interconectarea sistemelor de apă potabilă cu cele din alte surse și a racordării la sistemul de canalizare, a sista alimentarea cu apă prin debranșare de la rețelele publice de distribuție în cazul nerespectării clauzelor contractuale, a citi, a înlocui sau monta contoare de apă, a identifica lucrările clandestine de ocolire a contorului și pentru a verifica integritatea contorului de apă, a modulului electronic și a sigiliilor, etc;

i) să permită accesul salariatului Operatorului la căminele de racord, bazinele vidanjabile și la instalațiile de preepurare, amplasate pe proprietatea sa, pentru verificarea stării de întreținere și funcționare a acestora, precum și pentru prelevarea de probe, în scopul verificării respectării valorilor maxime admise la indicatorii prevăzuți în acordurile de preluare și în standardele în vigoare;

j) să execute lucrările de întreținere și reparații care îi revin, la instalațiile interioare pe care le are în folosință, pentru a nu se produce pierderi de apă sau a nu se crea, prin funcționarea lor necorespunzătoare, un pericol pentru sănătatea publică. Obligația se extinde și la stațiile de hidrofoare, rezervoare, stații de pompare interioare, instalații de preepurare, bazine etanșe vidanjabile etc, care sunt în proprietatea utilizatorului. Lucrările de reparații vor fi executate în termen de 72 de ore după producerea defectiunilor;

k) să nu practice o îmbinare sau orice accesare pe branșament, amonte de punctul de delimitare, să nu execute lucrări clandestine de ocolire a contorului și să nu execute lucrări de racordare a sursei de apă proprii la sistemul de canalizare fără aviz din partea Operatorului;

l) să nu influențeze în nici un fel indicațiile contorului de apă pentru partea mecanică și electronică, nici integritatea sigiliilor și să nu manevreze vanele din amonte de apometru folosind pentru intervenții la instalațiile interioare numai robinetul sau vana din aval de contor;

SERVICIU DE GOSPODARIE COMUNALA BUTENI
Buteni, str. Banatului, nr. 9
CUI 52045072

m) să transmită, conform prezentului contract, indexul lunar al contorului de apă, înainte cu 3-5 zile de perioada de facturare, precum și starea tehnică a contorului la data citirii acestuia;

n) să aducă la cunoștința Operatorului dacă deține mai mult de un singur branșament de apă pe o proprietate/punct de lucru, fiind obligat să sesizeze Operatorul în termen de 5 zile de la data dobândirii branșamentelor suplimentare de apă;

o) să nu construiască și să nu amplaseze obiective în zona de protecție sau care nu respectă distanțele de siguranță față de construcțiile și instalațiile operatorului aferente activității de distribuție, iar pe cele construite sau amplasate ilegal să le desființeze;

p) să informeze Operatorul, în termen de 15 zile lucrătoare, despre orice modificare a datelor sale de identificare, a datelor cuprinse în anexele 1 și 2 la Contract și a datelor de identificare ale imobilului la care sunt prestate serviciile contractate, precum și a adresei la care operatorul urmează să trimită facturile, lipsa acestei comunicări angajând răspunderea materială a utilizatorului pentru eventualele prejudicii suferite de Operator, ca urmare a neexecutării culpabile a obligației de informare;

r) să informeze Operatorul, în termen de maxim 15 zile calendaristice, despre înstrăinarea imobilului, solicitând în scris, fie rezilierea contractului și demontarea contorului, fie schimbarea titularului de contract.

s) să nu practice comunicări sau racordări între conductele de apă rece potabilă și conductele altor sisteme din interiorul construcțiilor (apă caldă menajeră, încălzire), să nu modifice instalația interioară de distribuție a apei fără avizul Operatorului, să nu utilizeze instalațiile interioare în alte scopuri decât cele prevăzute în contract și să nu folosească în instalația interioară pompe cu aspirație din rețeaua publică, direct sau prin branșamentul de apă;

t) utilizatorii, persoane fizice sau juridice, inclusiv cei care au sisteme proprii de alimentare cu apă, au obligația de a se racorda la sistemele publice de canalizare existente sau nou înființate și de a încheia contracte cu Operatorul. În cazul rețelelor nou înființate, racordarea se va realiza în urma notificării transmise de Operator, în termenul prevăzut în notificare, termen de la care se va factura serviciul de canalizare prestat. Pentru zonele unde nu există sisteme de canalizare publică, persoanele fizice și juridice, care nu solicită serviciile Operatorului pentru vidanajare, au obligația de a face dovada vidanjariei de către firme de specialitate care au încheiate contracte de prestări servicii de deversare a apelor vidanjate în stațiile de epurare, cu Operatorul.

u) să asigure pentru apele uzate condițiile de descărcare prevăzute de operator în avizul de branșare/racordare, să respecte în punctul de descărcare în rețeaua de canalizare, condițiile de calitate a apelor, potrivit normelor și normativelor în vigoare, să practice preepurarea locală a apelor uzate evacuate în conformitate cu normativele în vigoare, atunci când acestea impun preepurarea și să nu evacueze în rețeaua de canalizare deșeuri, reziduuri, substanțe poluante, substanțe prioritar periculoase sau toxice care încalcă condițiile de descărcare impuse de normele tehnice în vigoare;

v) toate celelalte obligații prevăzute în Regulamentul serviciului de furnizare apă și de canalizare în vigoare;

x) alte obligații prevăzute de legislația incidentă în vigoare.

Capitolul V Stabilirea cantității de apă furnizată și a celei evacuate în rețeaua de canalizare

Art. 10

I. Cantitatea de apă furnizată se stabilește astfel:

(1) Cantitatea de apă furnizată se stabilește în unul din următoarele moduri:

a) pe baza citirii înregistrărilor contorului de branșament de către personalul împuternicit

SERVICIU DE GOSPODARIE COMUNALA BUTENI
Buteni, str. Banatului, nr. 9
CUI 52045072

- a) Operatorului;
- b) pe baza indexului contorului de branșament comunicat de utilizator prin autocitire;
- c) pe baza înregistrărilor contorului de branșament, prin altă modalitate (citirea de la distanță, etc)
- d) pentru utilizatorii care nu posedă aparate de măsură determinarea consumului se va face în baza criteriilor tehnice privind stabilirea cantităților de apă în sistem paușal;
- e) prin estimare a consumului.

(2) În caz de înlocuire a contorului de branșament din inițiativa Operatorului (pentru verificarea metrologică periodică sau alte cauze), utilizatorii vor fi informați în prealabil, prin intermediul presei locale sau prin afișare la punctul de consum, pentru a asista la operațiunea de înlocuire a contorului și de consemnare a indexului vechi și a indexului de pornire a noului contor. În cazul în care utilizatorul nu participă la efectuarea înlocuirii contorului, Operatorul va lăsa în cutia poștală un exemplar al procesului verbal de înlocuire, în care sunt înscrise: datele de identificare ale operatorului, datele de identificare ale utilizatorului, datele de identificare și indexul contorului existent, seria sigiliului existent, datele de identificare și indexul contorului ce se montează, seria sigiliului ce se montează, numele și prenumele persoanei care a realizat înlocuirea. De asemenea, Operatorul va realiza fotografii cu indexul contorului demontat, pe care le va păstra în arhivă electronică.

II. Cantitatea de apă uzată preluată în rețeaua publică de canalizare se stabilește astfel:

(1) Cantitatea de apă uzată evacuată de fiecare utilizator în sistemul de canalizare este egală cu cantitatea de apă preluată de acesta din sistemul de alimentare cu apă. Nicio reducere a cantității de apă/canal facturată nu poate fi solicitată sub motivul pierderilor de apă din instalația interioară a utilizatorului, deoarece acesta este singurul responsabil de integritatea instalațiilor interioare.

(2) Excepție de la această regulă fac situațiile când:

- a) o parte din cantitatea de apă furnizată utilizatorilor, alții decât consumatorii casnici, datorită specificului activităților economice desfășurate de acești consumatori, rămâne înglobată în produsul finit, caz în care debitul de apă uzată evacuată se va stabili pe baza citirii contoarelor montate pe rețeaua de canalizare. Montarea aparatelor de măsură pe evacuare se face cu avizul Operatorului, pe cheltuiala utilizatorului. Până la realizarea contorizării, cantitatea de apă evacuată va fi stabilită pe baza documentelor justificative însoțite de un breviar de calcul întocmit de utilizator și însușit de Operator.
- b) alimentarea cu apă se face din surse proprii (altele decât serviciul furnizat de Operator), iar utilizatorii beneficiază doar de serviciul public de canalizare. În acest caz, utilizatorii vor achita contravaloarea cantității de apă uzată evacuată în sistemul public de canalizare în baza contractului încheiat cu Operatorul, în care se va specifica modul de măsurare sau determinare a cantităților de apă uzată evacuate.

Capitolul VI Tarife, facturare și modalități de plata

Art. 11

(1) Operatorii serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare vor practica prețurile și tarifele avizate de ANRSC și aprobate de Consiliul Local Buteni.

(2) Modificarea prețurilor și tarifelor va fi adusă la cunostinta utilizatorului prin inserarea de mențiuni în cuprinsul facturii.

SERVICIU DE GOSPODARIE COMUNALA BUTENI

Buteni, str. Banatului, nr. 9

CUI 52045072

Art. 12

(1) Facturarea se va efectua lunar, pe baza indexului înregistrat de contor, comunicat de utilizator în perioada alocată în acest sens (cu 3-5 zile calendaristice înainte de perioada de citire menționată pe factură), pe site-ul Operatorului, prin e-mail sau la numerele de telefon înscrise pe factură. Citirea de regularizare se va efectua de către angajații CAA cu o periodicitate ce nu va depăși două luni, utilizatorul având obligația de a permite accesul la contor. Dacă utilizatorul nu comunică indexul apometrului și nu permite accesul pentru citirea acestuia, se va proceda la facturarea unui consum estimat, reprezentând media consumului pe ultimele 12 luni. În cazul în care nu se poate estima consumul, facturarea va fi efectuată în sistem paușal, conform prevederilor legale în vigoare. Prin necomunicarea lunară a indexului, utilizatorul își asumă facturarea estimată sau facturarea în sistem paușal a consumului, iar în cazul în care se constată că indexul estimat/paușal, este mai mare decât cel înregistrat de contor, are obligația de a achita factura, urmând a nu se mai emite facturi până la echivalarea consumului facturat, în situația în care utilizatorul nu solicită în scris stornarea contravalorii facturii estimate.

(2) Utilizatorul trebuie să permită accesul liber și necondiționat al reprezentantului Operatorului, care efectuează citirea contorului situat pe domeniul privat, cu o periodicitate care nu va depăși două luni, pe baza unui program care va fi comunicat în prealabil, în presa locală sau prin înscriere pe factură.

(3) Factura va cuprinde elementele de identificare ale fiecărui punct de consum, informații privind cantitățile facturate, prețul/tariful aplicat, inclusiv baza legală, cantitatea de apă uzată și pluvială/meteorică preluată în sistemul de canalizare, data emiterii facturii și termenul de scadență, informații privind modalitatea de transmitere a indexului contorului prin autocitire și data citirii contorului de către operator.

(4) Factura individuală pentru serviciul de alimentare cu apă și de canalizare constituie titlu executoriu.

(5) Facturile și documentele de plata se transmit de operator la adresa convenită cu utilizatorul prin contract sau se ridică de la casieriele operatorului.

Art. 13

(1) Data citirii contorului se comunică săptămânal în presa locală și prin intermediul facturii.

(2) În cazul schimbării datei de citire a contorului, noua dată va fi comunicată utilizatorului în factura anterioară lunii în care citirea se va efectua la data modificată.

(3) Factura pentru furnizarea/prestarea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare se emite, cel mai târziu până la data de 15 a lunii următoare celei în care prestația a fost executată.

(4) Utilizatorii sunt obligați să achite facturile reprezentând contravaloarea serviciilor de care au beneficiat, în termenul de scadență de 15 zile de la data emiterii acestora.

(5) Neachitarea facturii în termen de 30 de zile de la scadență, atrage plata de penalități de întârziere, după cum urmează:

- a) procentul de calcul al penalității de întârziere este egal cu procentul de calcul al dobânzii datorate pentru neplata la termen a obligațiilor bugetare, stabilite conform reglementărilor legale în vigoare;
- b) penalitățile se datorează începând cu prima zi după data scadenței;
- c) valoarea totală a penalităților nu poate depăși cuantumul debitului la care s-au calculat și se constituie venit al operatorului.

(6) Nerespectarea de către utilizatori a condițiilor calitative și cantitative de descărcare a apelor uzate în sistemele publice de canalizare, stabilite prin acordurile de preluare și avizele de racordare eliberate de operator potrivit reglementărilor legale în vigoare, conduce la plata către

SERVICIU DE GOSPODARIE COMUNALA BUTENI

Buteni, str. Banatului, nr. 9

CUI 52045072

operator a unor penalități și despăgubiri pentru daunele provocate.

Art. 14

Utilizatorul poate efectua plata contravalorii serviciilor ce i-au fost prestate de operator prin următoarele modalități: în numerar sau cu cardul, la casieriile operatorului;

- a) ATM (automat bancar) și alte aparate bancare;
- b) prin Direct Debit;
- c) transfer bancar;
- d) prin Internet Banking;
- e) alte instrumente de plata convenite de părți prin contract.

Art. 15

(1) În cazul în care pe documentul de plată utilizatorul nu menționează numărul facturii achitate sau obiectul plății, se consideră achitate facturile în ordine cronologică.

(2) În funcție de modalitatea de plată aleasă de utilizator, aceasta se consideră efectuată, după caz, la una dintre următoarele date:

- a) data certificării plății de către unitatea bancară a utilizatorului pentru ordinele de plată, plata prin ATM, transfer bancar, direct debit, internet banking;
- b) data certificată de operator pentru instrumentele de plată legale (ex. ordine de compensare, bilete la ordin);
- c) data înscrisă pe chitanța emisă la casieria operatorului.

Art. 16

În cazul în care operatorul constată că utilizatorul căruia i-a fost sistată furnizarea apei potabile a beneficiat în continuare de furnizarea/prestarea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, fără acordul operatorului, va proceda la facturarea contravalorii prejudiciului cauzat, conform formulelor de calcul aprobate la nivelul Operatorului.

Capitolul VII Răspunderea contractuală

Art. 17

(1) Pentru neexecutarea în tot sau în parte a obligațiilor contractuale prevăzute în prezentul contract sau în Regulamentul serviciului de furnizare apă și de canalizare părțile răspund conform prevederilor legale, fiind îndreptățite să ceară plata de daune interese. Daunele interese se vor achita conform înțelegerii părților pe baza unui raport de evaluare a pagubei întocmit de o persoană fizică sau juridică autorizată. În cazul în care părțile nu cad de acord asupra sumei ce se va achita cu titlu de daune interese, diferendul se va soluționa de către instanța de judecată, cuantumul daunelor urmând a fi stabilit printr-o hotărâre judecătorească definitivă.

(2) Refuzul total sau parțial al utilizatorului de a plăti o factură emisă de operator va fi comunicat operatorului în termen de 15 zile de la data emiterii facturii, prin adresă scrisă în cuprinsul careia se va specifica în mod obligatoriu și motivul refuzului plății facturii.

(3) În cazul în care, ca urmare a reclamației utilizatorului și a recalculării consumului facturat, se produce o reducere a nivelului acestuia, atunci utilizatorul nu va putea fi obligat la plata de penalități.

SERVICIU DE GOSPODARIE COMUNALA BUTENI

Buteni, str. Banatului, nr. 9

CUI 52045072

Art. 18

Operatorul poate fi obligat să plătească despăgubiri în cazul deteriorării instalațiilor interioare aparținând utilizatorului, dacă instalația a fost realizată de către un instalator autorizat, sau în cazul în care se produce o îmbolnăvire a utilizatorilor colectivi ori individuali, dacă se dovedește că apa potabilă livrată nu corespunde condițiilor de potabilitate sau conține substanțe care pot produce îmbolnăviri. Operatorul poate fi obligat să plătească despăgubiri și în cazul în care în punctul de delimitare au apărut presiuni mai mari decât cele admise de normele tehnice în vigoare. Plata despăgubirilor se face în termen de maximum 30 de zile de la data producerii sau constatării deteriorării, pe baza expertizei efectuate de un expert autorizat angajat de operator și agreeat de utilizator, dar nu mai mult de 15 zile de la finalizarea expertizei, dacă termenul de finalizare al expertizei se prelungește peste termenul de 30 de zile. În cazul în care în urma expertizei se constată că operatorul nu este în culpă, plata expertizei va fi suportată de utilizator.

Art. 19

Pentru nerespectarea de către operator a prevederilor art. 7 alin. 1, lit. c și f utilizatorul beneficiază de o reducere a valorii facturii în concordanță cu gradul de neasigurare a serviciului și durata cât acesta nu a putut fi asigurat din culpa dovedită a operatorului.

Art. 20

În cazul nerespectării prevederilor art. 7 alin. 1, lit. d, g, h, operatorul va fi obligat la plata de despăgubiri care să acopere prejudiciul creat utilizatorului. Despăgubirea se va achita conform înțelegerii părților pe baza unui raport de evaluare a pagubei întocmit de o persoană fizică sau juridică autorizată. În cazul în care părțile nu cad de acord asupra sumei ce se va achita ca despăgubire, plata se va efectua după ce cuantumul despăgubirii a fost stabilit printr-o hotărâre judecătorească definitivă.

Art. 21

(1) În cazul apariției unor situații de forță majoră, partea care o invoca este exonerată de răspundere în condițiile legii.

(2) Partea care invoca forta majoră este obligată sa notifice celeilalte părți, în termenul de 48 de ore, despre producerea evenimentului, apreciind perioada în care urmările ei încetează, cu confirmarea autorităților competente de la locul producerii evenimentului, și sa ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui.

Capitolul VIII Litigii

Art. 22

(1) Părțile convin ca toate neînțelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea ori încetarea acestuia, să fie rezolvate pe cale amiabilă.

(2) În cazul în care nu este posibilă rezolvarea litigiilor pe cale amiabila, părțile se vor adresa instanțelor judecătorești române competente, de la sediul operatorului.

(3) Dacă, pe parcursul derulării prezentului contract, actele normative care au stat la baza întocmirii lui vor fi modificate, completate sau își vor înceta aplicabilitatea, contractul se va modifica de drept, corespunzător noilor prevederi legale. Pentru efectuarea acestor modificări nu este necesară înștiințarea sau notificarea în prealabil a utilizatorului.

SERVICIU DE GOSPODARIE COMUNALA BUTENI
Buteni, str. Banatului, nr. 9
CUI 52045072

Capitolul IX Dispoziții finale

Art. 23

În toate aspectele care nu sunt expres reglementate/prevăzute în prezentul contract, părțile se supun prevederilor Regulamentului serviciului de furnizare apă și de canalizare în vigoare, Codului civil, Codului de procedură civilă și ale altor acte normative incidente în vigoare.

Art. 24

Prezentul contract se poate modifica cu acordul părților, prin acte adiționale sau de drept, prin efectul legii.

Art. 25

Anexele nr. 1-4 fac parte integrantă din prezentul contract.

Art. 26

Prezentul contract a fost încheiat în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte, și intra în vigoare la data semnării acestuia de către părți.

Operator,

Utilizator,

.....

.....

SERVICIU DE GOSPODARIE COMUNALA BUTENI
Buteni, str. Banatului, nr. 9
CUI 52045072

ANEXA 1

la contractul nr. /

DELIMITAREA INSTALAȚIILOR DE ALIMENTARE CU APĂ ȘI DE
CANALIZARE

Denumire utilizator

Adresa condominiului/spațiului la care se furnizează/prestează serviciul de alimentare cu apă
și de canalizare este*:

1., str., nr., bl., sc., ap. ...
2., str., nr., bl., sc., ap. ...

A. Alimentarea cu apă se face din:

a) sistemul public**:

1.
2.

b) sursă proprie

B. Punctul/punctele de delimitare este/sunt amplasat/amplasate conform avizului de

C. Caracteristicile contorului/contoarelor de branșament sunt:

1. Diametrul, seria, model, clasă precizie, data montării
termenul scadent pentru verificare metrologică
2. Diametrul, seria, model, clasă precizie, data montării
termenul scadent pentru verificare metrologică

D. Caracteristicile contorului/contoarelor de racord sunt:

1. Diametrul, seria, model, clasă precizie, data montării
termenul scadent pentru verificare metrologică

E. Schema de principiu a conductelor și armăturilor în amonte și în aval de punctul de
delimitare este conform avizului de soluție tehnică nr.

*se trec toate adresele de consum care au branșament propriu și aparțin aceluiași proprietar sau fac parte din aceeași
asociație de proprietari/locatari

**se trece denumirea stației de pompare, repompare, hidrofor etc. din care se face alimentarea fiecărui punct de
consum

Operator,

Utilizator,

.....

.....

SERVICIU DE GOSPODARIE COMUNALA BUTENI
 Buteni, str. Banatului, nr. 9
 CUI 52045072

ANEXA 2

la contractul nr. /

**SITUAȚIA PERSOANELOR, A OPERATORILOR ECONOMICI ȘI A
 SERVICIILOR PRESTATE**

Nr. crt.	Adresă utilizator	Localitate	Încălzire apă	Racord canal	Număr persoane	Activitatea desfășurată

PREȚURI ȘI TARIFE

Nr. crt.	Servicii prestate	Mod de facturare	Cantitate mc/lună	Tarif fără TVA	Tarif cu TVA
1.	Apă rece				
3.	Canal				

Operator,

Utilizator,

.....

.....

SERVICIU DE GOSPODARIE COMUNALA BUTENI
Buteni, str. Banatului, nr. 9
CUI 52045072

ANEXA 3

la contractul nr. /

LEGISLAȚIA APLICABILĂ

Legislația și normele tehnice aplicabile serviciului de alimentare cu apă și de canalizare pentru care se încheie contractul este:

Nr. crt.	Indicativul actului normativ sau tehnic	Denumirea actului normativ sau tehnic
1.	Legea nr. 51/2006 republicată actualizată	Legea serviciilor comunitare de utilități publice
2.	Legea nr. 241/2006 republicată actualizată	Legea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare
3.	Ordinul 29/N/1993	Ordinul Ministerului Lucrărilor Publice și Amenajării Teritoriului pentru aprobarea Normativului cadru privind contorizarea apei și a energiei termice la populație, instituții publice și agenți economici
4.	Ordinul 90/2007	Ordinul Președintelui ANRSC pentru aprobarea Contractului cadru de furnizare/prestare a serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare
5.	Ordinul 88/2007	Ordinul Președintelui ANRSC pentru aprobarea Regulamentului cadru al serviciului de alimentare cu apă și de canalizare
6.	Licența și condițiile asociate acesteia	Licența se eliberează prin Ordin al Președintelui ANRSC, pentru o perioadă determinată
7.	Legea 458/2002 republicată actualizată	Legea privind calitatea apei potabile
8.	HG 974/2004	Hotărâre de Guvern pentru aprobarea Normelor de supraveghere, inspecție sanitară și monitorizare a calității apei potabile și a Procedurii de autorizare sanitară a producției și distribuției apei potabile
9.	Legea 107/1996, actualizată	Legea apelor
10.	HG 188/2002 cu NTPA 001, NTPA 011 și NTPA 002 actualizate	Hotărâre de Guvern cu Normele tehnice privind condițiile de descărcare în mediul acvatic a apelor uzate

Operator,

Utilizator,

.....

.....

SERVICIU DE GOSPODARIE COMUNALA BUTENI
Buteni, str. Banatului, nr. 9
CUI 52045072

ANEXA 4

la contractul nr. /

CONDIȚII DE FURNIZARE A APEI POTABILE ȘI DE PRELUARE A APEI UZATE

1. Condiții de furnizare a apei potabile

Presiunea minimă a apei asigurată la punctul de măsurare situat la contorul de branșament este de minim 1,6 bar pentru imobilele cu până la 2 nivele din mediul rural, Debitul de apă minim asigurat este de 0,5 l/s sau cel reglementat prin aviz. Gradul de asigurare în furnizarea alimentării cu apă este de 100 %/luna.

Gradul de asigurare în furnizarea serviciului de canalizare este de 100 %/luna.

Cantitatea de apă meteorică preluată la canalizare lunar se calculează conform art. 10 pct. 3 alin. 1-2 din prezentul Contract.

2. Condiții de preluare a apei uzate

Preluarea apelor uzate în rețelele de canalizare este permisă numai dacă prin deversarea apei menajere evacuate:

- a. nu se degradează construcțiile și instalațiile rețelilor de canalizare și ale stațiilor de epurare;
- b. nu se diminuează capacitatea de transport a canalelor prin depuneri sau obturări;
- c. nu se aduc prejudicii igienei și sănătății publice sau a personalului de exploatare;
- d. nu se perturbă procesele de epurare din stațiile de epurare sau nu se diminuează capacitatea acestora;
- e. nu se creează pericol de explozie;

Apele uzate evacuate în rețelele de canalizare sau direct în stațiile de epurare nu trebuie să conțină:

- a. materii în suspensie care pot genera depuneri, care se pot solidifica și obtura secțiunea canalelor; suspensii dure și abrazive (pulberi metalice, granule de roci) care pot provoca erodarea canalelor; păcură, uleiuri, grăsimi care prin aderență pot crea depuneri pe pereți și obturări ale canalelor
- b. substanțe cu agresivitate chimică asupra canalelor și echipamentelor de epurare
- c. substanțe care pot stânjeni exploatarea normală a canalelor și stațiilor de epurare, sau care împreună cu aerul formează amestecuri explozive
- d. substanțe toxice sau nocive
- e. substanțe cu grad ridicat de pericolozitate: metale grele, compuși organici halogenați sau cu fosfor, substanțe chimice folosite la prelucrarea lemnului, a materialelor textile, a pieilor etc.
- f. substanțe care în amestec cu apa sau aerul pot degaja mirosuri care poluează mediul
- g. substanțe colorante care pot modifica culoarea receptorului natural la deversarea apelor epurate
- h. substanțe inhibitoare ale procesului de epurare
- i. substanțe organice greu biodegradabile etc.

SERVICIU DE GOSPODARIE COMUNALA BUTENI
Buteni, str. Banatului, nr. 9
CUI 52045072

Apele uzate deversate în rețeaua publică de canalizare vor fi preluate în condițiile de calitate prevăzute în **Acordul de preluare**, unde sunt stabilite: punctul de control, lista indicatorilor de calitate și limitele maxime admise, frecvența de monitorizare.

Monitorizarea utilizatorilor care deversează apele uzate în rețeaua de canalizare se face cu respectarea principiului „poluatorul plătește” și „utilizatorul plătește”, aplicând mecanismul recuperării costurilor serviciilor de apă, prin calcularea penalităților pentru depășirea valorii concentrațiilor indicatorilor de calitate reglementați, calculați în conformitate cu cerințele Legii 107/1996, actualizată Legea apelor, Ordin 798/2005, actualizat, HG 328/2010, actualizat.

Utilizatorul are obligația să permită accesul și să însoțească reprezentantul operatorului la punctele de control, în vederea prelevării de probe de apă uzată, fapt consemnat într-un Proces verbal de prelevare.

În cazul constatării unor poluări în sistemul de canalizare, Operatorul poate efectua controale, oricând consideră necesar, în scopul identificării sursei de poluare. De asemenea, acesta poate efectua controale, urmare a unei sesizări cu privire la o potențială poluare.

Operator,

Utilizator,

.....

.....

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD

COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro; e-mail: primariabuteni@yahoo.com

**INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
PENTRU SERVICIILE PUBLICE DE ALIMENTARE CU APĂ ȘI DE CANALIZARE**

Nr. crt	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	Trimestrul				Total an
		I	II	III	IV	
0	1	2	3	4	5	6
1.1	BRANȘAREA/RACORDAREA UTILIZATORILOR					
	a) numărul de solicitări de branșare/numărul de solicitări de racordare ale utilizatorilor la sistemul public de alimentare cu apă și/sau de canalizare, diferențiat pe utilități și pe categorii de utilizatori;	30	30	30	30	120
	b) numărul de solicitări la care intervalul de timp, dintre momentul înregistrării cererii de branșare/racordare a utilizatorului, până la primirea de către acesta a avizului de branșare/racordare, este mai mic de 30 zile calendaristice.	100%	100%	100%	100%	100%
1.2	CONTRACTAREA FURNIZĂRII APEI/PRELUĂRII APELOR UZATE					
	a) numărul de contracte încheiate, pe categorii de utilizatori, raportat la numărul de solicitări	100%	100%	100%	100%	100%
	b) procentul din contractele de la lit. a) încheiate în mai puțin de 30 zile calendaristice	95%	95%	95%	95%	95%
	c) numărul de solicitări de modificare a prevederilor contractuale, raportate la numărul total de solicitări de modificare a prevederilor contractuale rezolvate în 30 zile	98%	98%	98%	98%	98%
1.3	MĂSURAREA ȘI GESTIUNEA CONSUMULUI DE APĂ					
	a) numărul anual de contoare montate, ca urmare a solicitărilor, raportat la numărul de solicitări, pe tipuri de apă furnizată	100%	100%	100%	100%	100%
	b) numărul anual de contoare montate, raportat la numărul total de utilizatori fără contor	100%	100%	100%	100%	100%
	c) numărul anual de reclamații privind precizia contoarelor raportat la numărul total de contoare, pe tipuri de apă furnizată și categorii de utilizatori	10%	10%	10%	10%	10%
	d) ponderea din numărul de reclamații de la lit. c) care sunt justificate	5%	5%	5%	5%	5%
	e) procentul de solicitări de la lit. c) care au fost rezolvate în mai puțin de 8 zile	90%	90%	90%	90%	90%

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD

COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro; e-mail: primariabuteni@yahoo.com

	f) numărul de sesizări privind parametrii apei furnizate raportat la numărul total de utilizatori	10%	10%	10%	10%	10%
	g) cantitatea de apă furnizată raportată la numărul total de locuitori de tip casnic deserviți	1/om zi	1/om zi	1/om zi	1/om zi	1/om zi
1.4	CITIREA, FACTURAREA ȘI ÎNCASAREA CONTRAVALORII SERVICIILOR DE APĂ ȘI DE CANALIZARE FURNIZATE/PRESTATE					
	a) numărul de reclamații privind facturarea raportat la numărul total de utilizatori	5%	5%	5%	5%	5%
	b) procentul de reclamații de la lit. a) rezolvate în termen de 10 zile	100%	100%	100%	100%	100%
	c) procentul din reclamațiile de la lit. a) care s-au dovedit a fi justificate	1%	1%	1%	1%	1%
	d) valoarea totală a facturilor încasate raportată la valoarea totală a facturilor emise	100%	100%	100%	100%	100%
1.5	ÎNTRERUPERI ȘI LIMITĂRI ÎN FURNIZAREA APEI ȘI ÎN PRELUAREA APELOR LA CANALIZARE					
1.5.1	ÎNTRERUPERI ACCIDENTALE					
	a) numărul de întreruperi neprogramate anunțate, pe categorii de utilizatori;	nr. 1	nr. 1	nr. 1	nr. 1	nr. 4
	b) numărul de utilizatori afectați de întreruperile neprogramate anunțate raportat la total utilizatori, pe categorii de utilizatori	2%	2%	2%	2%	2%
	c) durata medie a întreruperilor raportate la 24 ore pe categorii de utilizatori	5%	5%	5%	5%	5%
	d) numărul de întreruperi accidentale pe categorii de utilizatori	nr.1	nr.1	nr. 1	nr. 1	nr.1
	e) numărul de utilizatori afectați de întreruperile accidentale raportat la total utilizatori, pe categorii de utilizatori	2%	2%	2%	2%	2%
1.5.2	ÎNTRERUPERI PROGRAMATE					
	a) numărul de întreruperi programate	nr. 1	nr. 1	nr. 1	nr.1	nr. 4
	b) durata medie a întreruperilor programate raportată la 24 ore	10%	10%	10%	10%	10%
	c) numărul de utilizatori afectați de aceste întreruperi raportat la total utilizatori, pe categorii de utilizatori	10%	10%	10%	10%	10%
	d) numărul de întreruperi cu durata programată depășită raportat la total întreruperi programate, pe categorii de utilizatori.	0%	0%	0%	0%	0%

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD

COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro; e-mail: primariabuteni@yahoo.com

1.53	ÎNTRERUPERI DATORATE NERESPECTĂRII PREVEDERILOR CONTRACTUALE DE CĂTRE UTILIZATOR					
	a) numărul de utilizatori cărora li s-a întrerupt furnizarea/prestarea serviciilor pentru neplata facturii raportat la număr total de utilizatori, pe categorii de utilizatori și pe tipuri de servicii	5%	5%	5%	5%	5%
	b) numărul de contracte reziliate pentru neplata serviciilor furnizate raportat la număr total de utilizatori, pe categorii de utilizatori și pe tipuri de servicii	2%	2%	2%	2%	2%
	c) numărul de întreruperi datorate nerespectării prevederilor contractuale, pe categorii de utilizatori, tipuri de servicii și clauze contractuale nerespectate	nr. 2	nr. 2	nr. 2	nr. 2	nr. 8
	d) numărul de utilizatori cărora li s-a întrerupt furnizarea serviciilor, realimentați în mai puțin de 3 zile, pe categorii de utilizatori și tipuri de servicii	100%	100%	100%	100%	100%
1.6	CALITATEA SERVICIILOR FURNIZATE/PRESTATE					
	a) numărul de reclamații privind parametrii de calitate ai apei furnizate raportat la număr total utilizatori, pe tipuri de utilizatori și tipuri de apă furnizată (potabilă sau industrială) și parametrii reclamați	2%	2%	2%	2%	2%
	b) procentul din reclamațiile de la lit. a) care s-au dovedit a fi din vina operatorului	1%	1%	1%	1%	1%
	c) valoarea despăgubirilor plătite de operator, pentru nerespectarea condițiilor și parametrilor de calitate stabiliți în contract, raportată la valoarea facturată, pe tipuri de servicii și categorii de utilizatori	100%	100%	100%	100%	100%
	d) numărul de reclamații privind gradul de asigurare în funcționare raportat la numărul total de utilizatori	1%	1%	1%	1%	1%
1.7	RĂSPUNSURI LA SOLICITĂRILE SCRISE ALE UTILIZATORILOR					
	a) numărul de sesizări scrise, altele decât cele prevăzute la celelalte articole, în care se precizează că este obligatoriu răspunsul operatorului, raportat la total sesizări	1%	1%	1%	1%	%
	b) procentul din totalul de la lit. a) la care s-a răspuns într-un termen mai mic de 30 de zile calendaristice.	100%	100%	100%	100%	100%
2	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GARANȚAȚI					
2.1	PENTRU SISTEMUL DE ALIMENTARE CU APĂ					
	a) pierderea de apă în rețea exprimată ca raport între cantitatea de apă furnizată și cea intrată în sistem.	2%	2%	2%	2%	2%

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD

COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro; e-mail: primariabuteni@yahoo.com

b) gradul de extindere al rețelei exprimat ca raport între lungimea rețelei dată în funcțiune la începutul perioadei luate în calcul și cea de la sfârșitul perioadei luate în calcul	0%	0%	0%	0%	0%
c) consumul specific de energie electrică pentru furnizarea apei, calculat ca raport între cantitatea totală de energie consumată trimestrial/anual pentru funcționarea sistemului și cantitatea de apă furnizată.	kWh /m ³	kWh /m ³	kWh /m ³	kWh /m ³	kWh /m ³
d) durata zilnică de alimentare cu apă calculată ca raport între numărul mediu zilnic de ore în care se asigură apă la utilizator și 24 ore, pe categorii de utilizatori	100%	100%	100%	100%	100%
e) gradul de acoperire exprimat ca raport între lungimea rețelei de distribuție și lungimea totală a străzilor	100%	100%	100%	100%	100%
f) gradul de contorizare exprimat ca raport între numărul de utilizatori care au contoare la branșament și numărul total de utilizatori	100%	100%	100%	100%	100%
2.2	PENTRU SISTEMUL DE CANALIZARE				
a) gradul de deservire exprimat ca raport între lungimea rețelei de canalizare și lungimea totală a străzilor	55%	55%	55%	55%	55%
b) gradul de extindere al rețelei de canalizare exprimat ca raport între lungimea străzilor cu sistem de canalizare dată în funcțiune la începutul perioadei luate în calcul și cea de la sfârșitul perioadei luate în calcul	100%	100%	100%	100%	100%
c) consumul specific de energie electrică pentru evacuarea și epurarea apelor uzate, calculat ca raport între cantitatea totală de energie electrică consumată trimestrială/anuală pentru asigurarea serviciului și cantitatea de apă uzată evacuată	kWh /m ³	kWh /m ³	kWh /m ³	kWh /m ³	kWh /m ³

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD

COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro;e-mail: primariabuteni@yahoo.com

REGULAMENTUL SERVICIULUI DE ALIMENTARE CU APĂ ȘI DE CANALIZARE AL COMUNEI BUTENI

CAPITOLUL I Dispoziții generale

Art. 1 Aria de aplicare

(1) Prezentul regulament este elaborat în conformitate cu prevederile Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, ale Legii nr. 241/2006 a serviciului de alimentare cu apă și canalizare și ale Ordinului nr. 88/02.03.2007 al președintelui A.N.R.S.C. pentru aprobarea regulamentului – cadru al serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

(2) Prevederile prezentului regulament se aplică serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare, furnizate de Operatorul local Serviciul de Gospodărie Comunală Buteni, denumit în continuare serviciul de alimentare cu apă și de canalizare, pe raza Comunei Buteni

(3) Prezentul regulament stabilește cadrul juridic unitar privind organizarea și funcționarea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, definind condițiile-cadru ce trebuie îndeplinite pentru asigurarea serviciului, modalitățile de îndeplinire, precum și relațiile dintre Serviciul de Gospodărie Comunală Buteni în calitate de Operator și utilizatorii acestor servicii.

(4) Prevederile regulamentului se aplică, de asemenea, la proiectarea, executarea, recepționarea, exploatarea și întreținerea instalațiilor din sistemul public de alimentare cu apă și de canalizare.

(5) Serviciul de Gospodărie Comunală Buteni, în calitate de Operator regional precum și utilizatorii acestor servicii se vor conforma prevederilor prezentului regulament al serviciului de alimentare cu apă și de canalizare elaborat de aparatul tehnic al Comunei Buteni și aprobat de Consiliul Local Buteni.

Art. 2 Noțiuni. În sensul prezentului regulament, noțiunile de mai jos se definesc după cum urmează:

1. acces la rețea - dreptul utilizatorului de bransare/racordare, în condițiile legii, la rețelele de distribuție/colectare;

2. acord de furnizare - documentul scris, emis de Operator, la cererea utilizatorului, prin care sunt stabilite condițiile de furnizare a serviciilor către utilizator și sunt definiți parametrii cantitativi și calitativi pe care trebuie să îi îndeplinească serviciul furnizat la bransamentul utilizatorului și prin care Operatorul se angajează să furnizeze, în condițiile stabilite, serviciul de alimentare cu apă;

3. acord de preluare - documentul scris, emis de Operator, la cererea utilizatorului, prin care sunt stabilite condițiile și parametrii cantitativi și calitativi ai apelor uzate menajere și industriale ce pot fi deversate de utilizator și care pot fi preluate de Operator în canalizarea publică, și prin care acesta se angajează să presteze serviciul de canalizare, în condițiile stabilite prin acord;

4. acord de contractare individuală - document scris, emis de Operator, în baza căruia solicitantul primește acceptul pentru trecerea la contractarea individuală a serviciului de alimentare cu apă în cadrul condominiului;

5. acord coproprietari - actul autentic(contractul de mandat) prin care majoritatea proprietarilor/locatarilor/posesorilor unui imobil mandatează o altă persoană ca în numele lor și pentru ei aceasta să încheieze cu operatorul contractului de furnizare/prestare a serviciilor de alimentare cu apă și/sau de canalizare,

6. aducțiune - totalitatea construcțiilor și instalațiilor cu ajutorul cărora apa este transportată de la captare la rezervoarele de înmagazinare;

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD
COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro;

e-mail: primariabuteni@yahoo.com



7. **apă potabilă** - apă care îndeplinește indicatorii de potabilitate prevăzuți de legislația în vigoare precum și parametrii de debit și presiune precizați în acordurile din contractele de furnizare;
8. **apă industrială** - apă cu caracter nepotabil, care se poate asigura prin sisteme publice de alimentare cu apă industrială sau prin sisteme individuale realizate și exploatate de agenții economici;
9. **ape uzate menajere** - apele de canalizare rezultate din folosirea apei în gospodărie, instituții publice și servicii, care rezultă mai ales din metabolismul uman și din activități menajere și igienico-sanitare;
10. **ape uzate industriale** - apele de canalizare rezultate din activități economico-industriale sau corespunzând unei alte utilizări a apei decât cea menajeră;
11. **ape uzate orășenești** - apele de canalizare rezultate din amestecul apelor uzate menajere cu apele uzate industriale sau agrozootehnice, preepurate sau nu, precum și apele care provin din stropirea și spălarea drumurilor publice sau private, a aleilor, a grădinilor și a curților imobilelor;
12. **ape pluviale/meteorice** - apele de canalizare care provin din precipitații atmosferice;
13. **ape uzate epurate** - ape uzate supuse epurării prin orice procedeu și/sau sistem prin care, la evacuare, caracteristicile acestora respectă condițiile de calitate prevăzute în normele tehnice în vigoare și autorizațiile de gospodărire a apelor în vigoare;
14. **ape convențional curate** - ape provenite prin epurarea apelor uzate în stațiile de epurare corespunzătoare;
15. **autoritate de reglementare competentă** - Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, denumită în continuare A.N.R.S.C.;
16. **aviz de branșare/racordare** - documentul scris, emis de Operatorul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, prin care se stabilesc condițiile tehnice cu privire la proiectarea, amplasarea și execuția branșamentelor de apă, respectiv a racordurilor de canalizare, și prin care se stabilește punctul de delimitare dintre rețelele publice și instalațiile de utilizare;
17. **branșament de apă** - partea din rețeaua publică de alimentare cu apă care asigură legătura dintre rețeaua publică de distribuție și rețeaua interioară a unei incinte sau a unei clădiri;
- 17.1 Branșamentul deservește un singur utilizator. În cazuri bine justificate și atunci când condițiile tehnice nu permit altă soluție se poate admite alimentarea mai multor utilizatori prin același branșament.
- 18.2. Branșamentul, până la contor, inclusiv căminul de branșament și contorul, aparțin rețelei publice de distribuție, indiferent de modul de finanțare a execuției. Finanțarea execuției branșamentului se asigură de autoritatea publică locală respectiv de către operator în limita surselor de finanțare ce i-au fost puse la dispoziție, în acest sens, de fiecare unitate administrativ teritorială în parte - autorități delegante în Contractul de delegare, corespunzător punctului de delimitare a instalațiilor. În situații de excepție, caracterizate de insuficiența sau lipsa fondurilor necesare în bugetul autorităților publice locale, utilizatorul are dreptul de a finanța realizarea de branșamente.
- 18.3 În cazul condominiilor existente, separarea și individualizarea consumurilor la nivel de proprietate/apartament individual se fac prin montarea repartitoarelor de costuri. Cheltuielile aferente individualizării consumurilor sunt suportate de coproprietarii condominiului, Operatorul având numai obligația montării contorului principal de branșament la nivelul limitei de proprietate, facturarea efectuându-se conform indicațiilor acestui contor;
18. **branșament/racord clandestin** - branșamentul/racordul realizat fără avizul Operatorului;
19. **caracteristici tehnice** - totalitatea datelor și elementelor de natură tehnică, referitoare la o instalație;
20. **cămin de branșament** - construcție componentă a sistemului de distribuție a apei, aparținând sistemului de alimentare cu apă, care adăpostește contorul de branșament, cu montajul aferent acestuia;
- 20.1 Amplasamentul căminului de branșament se stabilește în punctul de delimitare al instalațiilor, la limita de proprietate a utilizatorului, cu respectarea regimului juridic al proprietății și numai în baza unei documentații avizate de Operator.
21. **cămin de racord** - construcție, plasată pe domeniul public sau privat, folosită pentru controlul și întreținerea racordului, fiind vizibilă și accesibilă reprezentanților Operatorului;



ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD

COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro;e-mail: primariabuteni@yahoo.com

22. condominiu - proprietatea imobiliară formată din proprietăți individuale, definite apartamente sau spații cu altă destinație decât aceea de locuințe, și proprietatea comună indiviză. Poate fi definit condominiu și un tronson cu una sau mai multe scări, din cadrul clădirii de locuit, în condițiile în care se poate delimita proprietatea comună;

23. consum fraudulos – consumul de apă neînregistrat de aparatul de măsură, datorită unor cauze de genul: distrugerea/deteriorarea contorului de branșament, ruperea intenționată a sigiliilor de către altă persoană decât reprezentanții operatorului, demontarea neautorizată a contorului de branșament din instalație, montarea neconform(inversă) a contorului de branșament, demontarea/distrugerea intenționată a modului electronic pentru contoarele preechipate, legarea instalațiilor interioare de utilizare a apei la rețeaua publică de distribuție a apei, în mod direct, prin ocolirea contorului de branșament, deschiderea neautorizată a vanei de concesie, orice alte modalități de evitare a înregistrării consumului de apă realizat de utilizator;

24. contor de branșament - aparatul de măsurare a cantității de apă consumată de utilizator, care se montează pe branșament, între două vane-robinet, la limita proprietății utilizatorului, în căminul de branșament sau în spații care îndeplinesc condiții tehnice pentru instalarea contorului de branșament;

24.1 Contorul de branșament este ultima componentă a rețelei publice de distribuție în sensul de curgere a apei, fiind utilizat la determinarea cantității de apă consumată, în vederea facturării.

25. contor de rețea - aparatul de măsurare a cantității de apă transportată dintr-o zonă în alta a rețelei publice, care nu poate fi utilizat la determinarea și facturarea cantității de apă consumată de unul sau mai mulți utilizatori;

26. contor de branșament cu citire la distanță – aparatul de măsură a consumului de apă prevăzut cu un dispozitiv electronic care permite citirea la distanță amplasat în căminul de branșament sau în spații care îndeplinesc condiții tehnice pentru instalarea contorului de branșament.

27. contor de apă aferent proprietății individuale - aparatul de măsură a consumului individual de apă, utilizat în cadrul condominiilor unde au fost încheiate contracte individuale între utilizator și operator.

28. contract-cadru - reglementare cu caracter normativ, care stabilește condițiile minimale pentru relațiile comerciale dintre Operator și utilizator;

29. desființare branșament/racord - acțiunea de anulare a branșamentului/racordului construit fără avizul Operatorului sau care nu respectă cerințele tehnice aprobate prin prezentul regulament, executată de reprezentanții operatorului;

30. domeniu public - totalitatea bunurilor mobile și imobile dobândite potrivit legii, aflate în proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale care, potrivit legii sau prin natura lor, sunt de folosință sau interes public local ori județean, declarate ca atare prin hotărâre a consiliilor locale sau a Consiliului Județean Arad și care nu au fost declarate prin lege bunuri de uz sau de interes public național;

31. grad de asigurare în furnizare - nivel procentual de asigurare a debitului și presiunii apei necesare utilizatorului într-un interval de timp, precizat în anexa la contractul de furnizare/prestare a serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare;

32. imobil - orice clădire sau teren, cu destinație social-culturală, administrativă, de producție industrială, comercială, de prestări servicii sau de locuință, inclusiv terenul aferent, cu regim juridic dovedit;

32.1 În cazul blocurilor de locuințe, la care terenul aferent nu este delimitat, se consideră imobile toate acele blocuri care au adrese poștale distincte.

33. indicatori de performanță generali - parametrii ai serviciului de furnizare/prestare pentru care se stabilesc niveluri minime de calitate, urmărite la nivelul operatorilor;

34. indicatori de performanță garantați - parametrii ai serviciului de furnizare a căror niveluri minime de calitate se stabilesc și pentru care sunt prevăzute penalizări în contractele de furnizare/prestare, în cazul nerealizării lor;

35. infrastructură tehnico-edilitară - ansamblul sistemelor de utilități publice destinate furnizării/prestării

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD
COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro;

e-mail: primariabuteni@yahoo.com



serviciilor de utilități publice, care aparține domeniului public sau privat al unităților administrativ-teritoriale și este supusă regimului juridic al proprietății publice sau private, potrivit legii;

36. instalații interioare de apă - totalitatea instalațiilor aflate în proprietatea sau în administrarea utilizatorului, amplasate după punctul de delimitare dintre rețeaua publică și instalația interioară de utilizare a apei și care asigură transportul apei preluate din rețeaua publică la punctele de consum și/sau la instalațiile de utilizare;

37. instalații interioare de canalizare - totalitatea instalațiilor aflate în proprietatea sau în administrarea utilizatorului, care asigură preluarea și transportul apei uzate de la instalațiile de utilizare a apei până la căminul de racord din rețeaua publică;

38. licență - actul tehnic și juridic emis de A.N.R.S.C. Operatorului, prin care se recunoaște calitatea de Operator de servicii de alimentare cu apă și de canalizare, precum și capacitatea și dreptul de a furniza/presta aceste servicii;

39. lichidarea avariilor - activitate cu caracter ocazional și urgent prin care, în cazul apariției unor incidente care conduc sau pot conduce la pagube importante, se iau măsuri imediate pentru împiedicarea sau reducerea extinderii pagubelor, se determină, se înlătură cauzele care au condus la apariția incidentului sau se asigură o funcționare alternativă, se repară sau se înlocuiește instalația, echipamentul, aparatul etc., deteriorat, se restabilește funcționarea în condiții normale sau cu parametrii reduși, până la terminarea lucrărilor necesare asigurării unei funcționări normale;

40. Operator - Compania de Apă Arad S.A. persoană juridică română, având sediul social în Arad, str. Sabin Drăgoi nr. 2-4 CIF RO 1683483, cu licență de operare clasa I emisă prin Ordinul 238/16.05.2016 al președintelui A.N.R.S.C. care are competența și capacitatea, recunoscute prin licență, de a furniza/presta, în condițiile reglementărilor în vigoare, un serviciu comunitar de utilități publice și care asigură nemijlocit administrarea și exploatarea sistemului de utilități publice aferent acestuia. Operatorul are dreptul exclusiv de a furniza/presta serviciul în aria de operare stabilită prin contractul de delegare a gestiunii serviciului;

41. pierdere tehnologică - pierderea aferentă procesului tehnologic de tratare și potabilizare a apei;

42. pierdere prin exfiltrații - pierderea datorată neetanșeității sistemelor de transport și distribuție a apei;

43. pierdere comercială - pierdere rezultată din cantitatea de apă consumată, dar neplătită de consumatori datorată consumului neautorizat, erorilor de măsurare și erorilor de prelucrare date;

44. presiune de serviciu - presiunea ce trebuie asigurată de Operator în punctul de branșare astfel încât să se asigure debitul normat de apă, la utilizatorul amplasat în poziția cea mai dezavantajoasă ;

45. preț - contravaloarea apei potabile furnizată utilizatorilor raportată la unitatea de măsură;

46. preț/tarif unic - prețul/tariful stabilit la nivelul ariei de operare a Operatorului, calculat pe baza regulilor din Metodologia de analiză cost-beneficiu pentru investițiile în infrastructura de apă și de canalizare finanțate prin fonduri publice acordate de la bugetul de stat și/sau din fonduri nerambursabile, care să acopere costurile de operare ulterior finalizării investiției și o parte din costurile de amortizare a cheltuielilor de capital, ținând cont de nivelul acceptat al ratei de suportabilitate, calculată în condițiile legii;

47. punct de delimitare - locul în care instalațiile aflate în proprietatea sau în administrarea utilizatorului se branșează la instalațiile aflate în proprietatea sau în administrarea Operatorului, respectiv locul unde se realizează efectiv furnizarea/prestarea serviciilor către utilizator;

47.1. Punctul de delimitare a instalațiilor asigură identificarea amplasamentului căminului de branșament, precizează poziția de montare a dispozitivelor de măsurare-înregistrare a consumurilor, permite stabilirea apartenenței instalațiilor, precum și precizarea drepturilor, respectiv a obligațiilor ce revin părților cu privire la furnizarea/prestarea serviciului, respectiv la exploatarea, întreținerea și repararea instalațiilor.

47.2. Delimitarea dintre instalațiile interioare de canalizare și rețeaua publică de canalizare se face prin/la căminul de racord, care este prima componentă a rețelei publice, în sensul de curgere a apei uzate,



ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD

COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro;e-mail: primariabuteni@yahoo.com

iar în de excepție punctul de delimitare se stabilește prin proiect tehnic și avizul emis de operator. În cazul în care nu există cămin de racord, delimitarea între rețeaua interioară și rețeaua publică se stabilește la limita de proprietate a imobilului, pe domeniul public.

47.3. Delimitarea dintre rețeaua publică de alimentare cu apă și rețeaua interioară de distribuție, aparținând utilizatorului, o constituie:

- a) căminul de branșament, respectiv contorul de branșament, care este ultima componentă a rețelei publice de distribuție în sensul de curgere al apei
- b) vana de concesie, în cazul în care branșamentul nu este contorizat iar vana este montată la o distanță de max. 1-2 m față de limita de proprietate (domeniul public);
- c) limita de proprietate a imobilului, în cazul în care branșamentul nu este prevăzut cu vană de concesie sau dacă aceasta este montată la o distanță mai mare de 1-2 m de limita de proprietate, în interiorul proprietății;

48. **punct de control** - locul de unde se prelevează probe de apă pentru efectuarea analizelor de laborator, acest loc fiind:

- a) Pentru apa uzată:
 - ultimul cămin al canalizării interioare a utilizatorului de apă înainte de deșeurarea în rețeaua de canalizare a localității, reprezentat de căminul de racord, în cazul evacuărilor în rețeaua de canalizare a localității a apelor uzate menajere și industriale;
 - punctul de evacuare finală a apelor în apa receptoare, în cazul efluenților din stațiile de epurare a apelor uzate orășenești, a apelor uzate industriale sau al evacuărilor directe.
- b) Pentru apa potabilă:
 - la ieșirea din stația de tratare sau înainte de furnizarea apei în rețeaua de distribuție, după dezinfecție;
 - în punctul de intrare în imobil, reprezentat de căminul de branșament, la consumator, în cazul apei potabile furnizate prin rețeaua de distribuție.

49. **racord de canalizare** - partea din rețeaua publică de canalizare care asigură legătura dintre instalațiile interioare de canalizare ale utilizatorului și rețeaua publică de canalizare, inclusiv căminul de racord;

50. **repartitor de costuri** - aparat utilizat în imobilele condominiale dotate cu instalații interioare de utilizare comune, în scopul individualizării consumurilor și repartizării pe proprietăți/apartamente individuale a costurilor aferente consumului total de apă înregistrat la nivelul branșamentului imobilului;

50.1. Contoarele de apă montate în aval de contorul de branșament pot fi utilizate numai ca repartitoare de costuri în cadrul asociațiilor de proprietari, consumul indicat de aceste aparate de măsură neputând fi luat în calcul de Operator la stabilirea consumului de apă pe branșament.

51. **repartizarea costurilor** - totalitatea acțiunilor și activităților desfășurate, conform reglementărilor legale în vigoare, în imobilele condominiale, dotate cu instalații interioare de utilizare comune, unde nu s-a trecut la contorizarea individuală, de către o persoană fizică sau juridică, autorizată conform reglementărilor legale în vigoare, în scopul repartizării pe proprietăți/apartamente individuale a costurilor aferente consumului de apă;

52. **rețea publică de transport a apei** - parte a sistemului public de alimentare cu apă, alcătuită din rețeaua de conducte cuprinsă între captare și rețeaua de distribuție;

53. **rețea publică de distribuție a apei** - parte a sistemului public de alimentare cu apă, alcătuită din rețeaua de conducte, armături și construcții anexe, care asigură distribuția apei la doi ori la mai

mulți utilizatori independenți;

54. **rețea publică de canalizare** - parte a sistemului public de canalizare, alcătuită din canale colectoare, canale de serviciu, cămine, guri de scurgere și construcții anexe care asigură preluarea, evacuarea și transportul apelor de canalizare de la doi ori de la mai mulți utilizatori independenți;

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD
COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro;

e-mail: primariabuteni@yahoo.com



- 54.1. Părțile componente ale unei rețele publice de alimentare cu apă, precum și cele ale unei rețele publice de canalizare sunt amplasate pe domeniul public. În situații excepționale când condițiile tehnico-economice o impun, rețeaua publică de alimentare cu apă și cea de canalizare poate fi amplasată, cu acordul proprietarului, exprimat în formă autentică, și pe terenuri proprietate privată. În aceste condiții proprietarul este obligat să permită în mod gratuit, accesul Operatorului pentru verificarea, administrarea, exploatarea și executarea de intervenții la rețelele de apă și de canalizare.
- 54.2. Nu constituie rețele publice:
- a) rețelele interioare de distribuție aferente unei singure clădiri de locuit, cu mai multe apartamente, chiar dacă aceasta e în proprietatea mai multe persoane fizice sau juridice;
 - b) rețelele aferente unei incinte/teren proprietate privată, institutii publice pe care se află mai multe imobile, indiferent de destinație despărțite de zone verzi și alei interioare private;
 - c) rețelele interioare de distribuție aferente unei platforme industriale, în care drumurile de acces și spațiile verzi sunt proprietate privată, chiar dacă aceasta este administrată de mai multe persoane fizice sau juridice;
 - d) rețelele de distribuție a apei reci și apei calde ce fac legătura între punctele termice/centralele termice și blocurile de locuințe, agenți economici, locuințe individuale, chiar dacă se află în exploatarea operatorului ce deține drept de administrare a punctelor termice sau a centralelor termice;
 - e) instalațiile de ridicare a presiunii (stații de pompare sau hidrofoare) sau stațiile de pompare ape uzate și conductele de refulare chiar dacă sunt administrate de agenții economici/operatori ce dețin drept de administrare a punctelor termice sau a centralelor termice;
 - f) instalațiile de preepurare, tratare și dezinfecție a apelor uzate provenite de la unități a căror activitate presupune preepurarea locală a apei uzate, inclusiv stațiile de pompare ape uzate și conductele de refulare aferente, chiar dacă acestea sunt amplasate pe domeniul public;
 - g) stațiile de pompare ape uzate și conductele de refulare ce deservește utilizatori individuali, ce nu aparțin domeniului public chiar dacă sunt amplasate pe domeniul public; acordul proprietarilor acestor instalații de a racorda și alți utilizatori netransformându-le în componente ale rețelei publice;
 - h) rețelele de canalizare ce se descarcă într-o stație de pompare care nu face parte din rețeaua publică de canalizare, chiar dacă sunt amplasate pe domeniul public;
55. **serviciu de alimentare cu apă și de canalizare** - totalitatea activităților de utilitate publică și de interes economic și social general efectuate în scopul captării, tratării, transportului, înmagazinării și distribuirii apei potabile sau industriale tuturor utilizatorilor de pe teritoriul unei localități, respectiv pentru colectarea, transportul, epurarea și evacuarea apelor uzate, a apelor meteorice și a apelor de suprafață provenite din intravilanul acesteia;
56. **serviciu de alimentare cu apă** - totalitatea activităților necesare pentru: captarea apei brute din surse de suprafață sau subterane, tratarea apei brute, transportul apei potabile și/sau industriale, înmagazinarea apei, distribuția apei potabile și/sau industriale;
57. **serviciu de canalizare** - totalitatea acțiunilor și activităților necesare pentru: colectarea, transportul și evacuarea apelor uzate de la utilizatori la stațiile de epurare, epurarea apelor uzate și evacuarea apei epurate în emisar, colectarea, evacuarea și tratarea adecvată a deșeurilor din gurile de scurgere a apelor pluviale și asigurarea funcționalității acestora, evacuarea, tratarea și depozitarea nămolurilor și a altor deșeuri similare derivate din activitățile prevăzute mai sus, evacuarea apelor pluviale și de suprafață din intravilanul localităților;
58. **sistare a serviciului prin debransarea de la rețelele publice** – acțiunea de oprire, întrerupere a serviciului de alimentare cu apă și/sau de canalizare executată de reprezentanții operatorului prin ridicarea contorului de bransament, închiderea vanei de concesiune sau scoaterea unui tronson/segment din bransament și/sau racordul de canalizare;
59. **sistem public de alimentare cu apă** - ansamblul construcțiilor și terenurilor, instalațiilor

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD
COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro;

e-mail: primariabuteni@yahoo.com



tehnologice, echipamentelor funcționale și dotărilor specifice, prin care se realizează serviciul de alimentare cu apă. Sistemele publice de alimentare cu apă cuprind, de regulă, următoarele componente: captări, aducțiuni, stații de tratare, stații de pompare cu sau fără hidrofor, rezervoare de înmagazinare, rețele de transport și distribuție, branșamente, până la punctul de delimitare;

60. **sistem public de canalizare** - ansamblul construcțiilor și terenurilor aferente instalațiilor tehnologice, echipamentelor funcționale și dotărilor specifice, prin care se realizează serviciul public de canalizare, care cuprind, de regulă, următoarele componente: racorduri de canalizare, de la punctul de delimitare și preluare, rețele de canalizare, stații de pompare, stații de epurare, colectoare de evacuare spre emisar, guri de vărsare în emisar, depozite de nămol deshidratat;

61. **tarif** - contravaloarea serviciului de canalizare prestat utilizatorilor raportată la unitatea de măsură;

62. **utilaj de bază** - totalitatea aparatelor și mașinilor necesare asigurării procesului tehnologic și a căror oprire sau scoatere din funcțiune afectează sau poate afecta esențial desfășurarea activității;

63. **utilizator al serviciului de alimentare cu apă și de canalizare** - orice persoană fizică sau juridică ce deține, în calitate de proprietar ori cu drept de folosință dat de proprietar, un imobil având branșament propriu/separare tehnică a branșamentului de apă potabilă și/sau racord propriu de canalizare și care beneficiază de serviciile Operatorului pe bază de contract de furnizare/prestare încheiat în nume propriu. Sunt considerați utilizatori individuali ai serviciului de alimentare cu apă și de canalizare și persoanele fizice sau juridice din imobilele tip condominiu care au executat, pe cheltuiala lor, cu respectarea reglementărilor legale în vigoare, branșamente proprii de apă potabilă/separări tehnice ale branșamentelor, în amonte de contorul de branșament al condominiului. Noțiunea de amonte corespunde sensului de curgere a apei în instalații, dinspre Operator spre utilizator.

65 **stabilirea prețurilor și tarifelor** - operațiunea de stabilire a structurii și nivelurilor prețurilor și tarifelor inițiale, după caz, pentru serviciile de utilități publice, pe baza metodologiei de calcul al prețurilor și tarifelor, elaborată și aprobată de autoritatea de reglementare competentă;

66 **ajustarea prețurilor și tarifelor** - operațiunea de corelare a nivelurilor prețurilor și tarifelor stabilite anterior, cu evoluția generală a prețurilor și tarifelor din economie, pe baza metodologiei de calcul al nivelului prețurilor și tarifelor existente, elaborată și aprobată de autoritatea de reglementare competentă;

67. **modificarea prețurilor și tarifelor** - operațiunea de corelare a nivelurilor prețurilor și tarifelor stabilite anterior, aplicabilă în situațiile în care intervin schimbări în structura costurilor care conduc la recalcularea prețurilor și tarifelor, pe baza metodologiei de calcul al structurii și nivelului prețurilor și tarifelor existente, elaborată și aprobată de autoritatea de reglementare competentă;"

68 **compensație pentru obligația de serviciu public** - orice beneficiu, în special financiar, acordat operatorilor direct sau indirect din resurse de stat în perioada de punere în aplicare a unei/unor obligații de serviciu public sau în legătură cu perioada respectivă, pentru acoperirea costurilor nete aferente îndeplinirii unei obligații de serviciu public, inclusiv un profit rezonabil. În sensul prezentei definiții, resursele de stat sunt cele prevăzute la punctul

69. **colectivitate locală** - totalitatea locuitorilor dintr-o unitate administrativ-teritorială;

70 **obligație de serviciu public** - orice cerință specifică stabilită de către autoritatea administrației publice locale/asociația de dezvoltare intercomunitară în baza mandatului primit, pentru a asigura furnizarea/prestarea serviciului de utilități publice, pe care un operator, dacă ar ține seama de propriile sale interese comerciale, nu și le-ar asuma sau nu și le-ar asuma în aceeași măsură sau în aceleași condiții fără a fi remunerat corespunzător;

Art. 3 Principii

Regulamentul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare a fost elaborat pe baza următoarelor principii:

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD
COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro;

e-mail: primariabuteni@yahoo.com



- a) securitatea serviciului;
- b) tarifarea echitabilă;
- c) rentabilitatea, calitatea și eficiența serviciului;
- d) transparența și responsabilitatea publică, incluzând consultarea cu patronatele, sindicatele, utilizatorii și cu asociațiile reprezentative ale acestora;
- e) continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- f) adaptabilitatea la cerințele utilizatorilor;
- g) accesibilitatea egală a utilizatorilor la serviciul public, pe baze contractuale;
- h) respectarea reglementărilor specifice din domeniul gospodăririi apelor, protecției mediului și sănătății populației;
- i) precauției, prevenirii și evitării daunelor la sursă, ținând seama de vulnerabilitatea ecosistemelor acvatice situate în Delta Dunării și în Marea Neagră, deoarece echilibrul acestora este strâns influențat de calitatea apelor interioare care se varsă în acestea;
- j) principiul *utilizatorul plătește* prin recuperarea costurilor în domeniul serviciilor de alimentare cu apă - captare, tratare, distribuție apă potabilă pentru populație, industrie, unități agrozootehnice și a serviciilor de colectare și epurare a apelor uzate pentru protecția mediului;
- k) principiul *poluatorul plătește* prin crearea de pârghii economice care să stimuleze utilizatorii, risipirea și poluarea resurselor de apă fiind sancționate prin aplicarea de penalități, în scopul protecției calitative și cantitative a resurselor de ape subterane, care sunt considerate strategice descurajării poluării acestora prin acțiuni de control în punctele de control.

Art. 4 Indicatorii de performanță

- (1) Serviciile prestate prin sistemele de alimentare cu apă și de canalizare au drept scop asigurarea alimentării cu apă, canalizarea și epurarea apelor uzate pentru toți utilizatorii de pe teritoriul unităților administrativ-teritoriale asociate. Acestea trebuie să îndeplinească, la nivelul utilizatorilor, în punctele de delimitare/separare a instalațiilor, parametrii tehnologici, programele de furnizare stabilite în contractele de furnizare și cerințele indicatorilor de performanță aprobați de unitățile administrative teritoriale.
- (2) Propunerile de indicatori de performanță ai serviciului de alimentare cu apă și de canalizare vor fi supuse dezbaterii publice înaintea aprobării, autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale asociate, având în vedere necesitatea asigurării alimentării cu apă, canalizării și epurării apelor uzate pentru toți utilizatorii de pe teritoriul localităților.
- (3) Indicatorii de performanță stabilesc condițiile ce trebuie respectate de operator în asigurarea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.
- (4) Indicatorii de performanță asigură condițiile pe care trebuie să le îndeplinească serviciile de alimentare cu apă și de canalizare, avându-se în vedere:
 - a) continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;
 - b) adaptarea permanentă la cerințele utilizatorului;
 - c) excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciile de apă și de canalizare;
 - d) respectarea reglementărilor specifice din domeniul gospodăririi apelor și protecției mediului.
- (5) Indicatorii de performanță pentru serviciile de alimentare cu apă și de canalizare sunt specifici pentru următoarele activități:
 - a) branșarea/racordarea utilizatorilor la rețelele de alimentare cu apă și de canalizare;
 - b) contractarea serviciilor de alimentare cu apă și de canalizare;
 - c) măsurarea, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
 - d) îndeplinirea prevederilor contractuale cu privire la calitatea serviciilor efectuate;
 - e) menținerea unor relații echitabile între furnizor și utilizator prin rezolvarea operativă și obiectivă

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD
COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro;

e-mail: primariabuteni@yahoo.com



- a problemelor, cu respectarea drepturilor și obligațiilor care revin fiecărei părți;
 - f) soluționarea reclamațiilor utilizatorilor referitoare la serviciile de alimentare cu apă și de canalizare;
 - g) prestarea de servicii conexe serviciului de furnizare (informare, consultanță, etc).
- (6) În vederea urmăririi respectării indicatorilor de performanță, Operatorul trebuie să asigure:
- a) gestiunea serviciilor de alimentare cu apă și de canalizare, conform hotărârii de dare în administrare;
 - b) evidența utilizatorilor;
 - c) înregistrarea activităților privind citirea echipamentelor de măsurare, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
 - d) înregistrarea reclamațiilor și sesizărilor utilizatorilor și soluționarea acestora;
 - e) accesul neîngrădit al autorităților administrației publice centrale și locale precum și al Comunei Buteni, în conformitate cu competențele și atribuțiile legale ce le revin, la informațiile necesare pentru stabilirea:
 1. modului de respectare și de îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate;
 2. calității și eficienței serviciilor furnizate/prestate la nivelul indicatorilor de performanță stabiliți în contractele de delegare de gestiune;
 3. modului de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare și modernizare a sistemelor de alimentare cu apă și de canalizare încredințate prin contractul de delegare a gestiunii;
 4. modului de formare și stabilire a tarifelor pentru serviciile de alimentare cu apă și de canalizare;
 5. stadiului de realizare a investițiilor;
 6. respectării parametrilor ceruți prin prescripțiile tehnice și normele metodologice.
- (6) Indicatorii de performanță minimali, generali și garantați pentru serviciile de alimentare cu apă și de canalizare sunt stabiliți în anexa nr.1 la prezentul regulament.

Art. 5 Sistemul de alimentare cu apă

- (1) Apa potabilă distribuită prin sistemele de alimentare cu apă este destinată satisfacerii cu prioritate a nevoilor gospodărești ale populației, ale instituțiilor publice, ale operatorilor economici și, după caz, pentru combaterea și stingerea incendiilor, în lipsa apei industriale.
- (2) Apa potabilă distribuită utilizatorilor trebuie să îndeplinească, la bransamentele acestora, condițiile de potabilitate și parametrii de debit și presiune prevăzute în normele tehnice și reglementările legale în vigoare.
- (3) Utilizarea apei potabile în alte scopuri decât cele menționate la alin. (1) este permisă numai în măsura în care există disponibilități față de necesarul de apă potabilă al localităților, stabilit potrivit prescripțiilor tehnice în vigoare.
- (4) În cazul în care cerințele de apă potabilă ale operatorilor economici nu pot fi acoperite integral, aceștia își pot asigura alimentarea cu apă potabilă prin sisteme proprii, realizate și exploatate în condițiile legii.
- (5) Apa industrială sau apa cu caracter nepotabil se poate asigura prin sisteme publice de alimentare cu apă industrială sau prin sisteme individuale realizate și exploatate de agenții economici.
- (6) Se interzice orice legătură sau interconectare între sistemele de alimentare cu apă potabilă și sistemele de alimentare cu apă industrială.
- (7) Utilizatorii care folosesc pentru alimentarea cu apă potabilă/industrială alte surse decât cele ale Operatorului și care sunt racordați la rețeaua publică de canalizare, au obligația contorizării acestor surse, în caz contrar fiindu-le interzis accesul la serviciul de canalizare.

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD
COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro;

e-mail: primariabuteni@yahoo.com



Art. 6 Sistemul de canalizare

(1)Sistemul de canalizare trebuie să asigure, în măsura în care rețeaua publică de canalizare este dimensionată pentru a permite acest lucru, cu precădere, colectarea, transportul, epurarea și evacuarea într-un receptor natural, a apelor uzate provenite de la utilizatorii serviciului de alimentare cu apă, precum și a apelor pluviale sau de suprafață colectate de pe teritoriul localităților.

(2)Preluarea în sistemele de canalizare a apelor uzate provenite de la agenții economici industriali sau de la alți utilizatori neracordați la rețelele de distribuție a apei se poate aproba numai în măsura în care capacitatea sistemelor nu este depășită din punct de vedere hidraulic sau al încărcării cu substanțe impurificatoare și numai dacă nu conțin poluanți toxici sau care pot inhiba ori bloca procesul de epurare.

(3)Evacuarea în receptorii naturali a apelor uzate epurate și depozitarea nămolurilor provenite din stațiile de epurare se fac numai în condițiile calitative și cantitative precizate în avizele, acordurile și autorizațiile de mediu eliberate de autoritățile competente, potrivit reglementărilor în vigoare din domeniul protecției calității apei și a mediului, astfel încât să se garanteze protecția și conservarea mediului, respectiv igiena și sănătatea populației.

(4)Nămolurile și deșeurile rezultate din colectarea și transportul apelor uzate, prin sistemele de canalizare și stațiile de epurare sunt eliminate prin depozitare controlată, neutralizare și/sau incinerare, conform prevederilor legale în vigoare, valorificate, în cazul nămolului în agricultură potrivit reglementărilor legale în vigoare privind protecția și conservarea mediului, respectiv igiena și sănătatea populației.

Art. 7 Măsurarea cantităților de apă

(1) Măsurarea cantităților de apă furnizate de Operatori prin intermediul sistemelor de alimentare cu apă, este obligatorie. Aceasta se realizează prin montarea la nivelul punctului de delimitare/separare a instalațiilor, a echipamentelor de măsurare-înregistrare și control, cu respectarea prevederilor specifice în domeniu emise de autoritatea de reglementare competentă.

(2) Instalațiile din amonte de punctul de delimitare aparțin sau sunt în administrarea Operatorului, iar cele din aval aparțin sau sunt în administrarea utilizatorului, după caz. Noțiunile de amonte și aval corespund sensului de curgere a apei în instalații, dinspre Operator spre utilizator.

(3) Utilizatorii care se alimentează din surse proprii au obligația montării la sursă, pe cheltuiala lor, a unui contor de apă de tipul celor agree de Operator.

(4) Utilizatorii persoane juridice, vor achiziționa și monta instalații specifice de măsură a debitelor evacuate, pe baza avizului emis de Operator.

Art. 8 Continuitatea activității serviciului de alimentare cu apă și de canalizare

(1)În vederea asigurării continuității serviciilor de furnizare apă și de canalizare, autoritățile administrației publice locale au responsabilitatea planificării și urmăririi lucrărilor de investiții necesare funcționării sistemelor în condiții de siguranță și la parametrii ceruți prin prescripțiile tehnice. În acest scop se vor institui sisteme de planificare multianuală a investițiilor, plecându-se de la un plan director de perspectivă.

(2)Contractul de delegare a gestiunii va prevedea sarcinile concrete ale administrației publice locale și ale Operatorului în ceea ce privește realizarea investițiilor.

(3)Operatorul trebuie să asigure funcționarea permanentă a sistemului de alimentare cu apă la toți utilizatorii, precum și continuitatea evacuării apelor colectate de la aceștia.

(4)Întreruperea alimentării cu apă și a evacuării apelor uzate la canalizare este permisă numai în cazuri prevăzute de lege sau de prezentul regulament, precum și în cazurile de forță majoră.

(5)Rețeaua de alimentare cu apă, inclusiv bransamentele, precum și rețeaua de canalizare, inclusiv racordurile de canalizare, intră în obligațiile de întreținere și reparație ale Operatorului.

(6)În vederea îndeplinirii obligațiilor prevăzute la alin. (3), (4) și (5), Operatorul va asigura exploatarea, întreținerea și repararea rețelelor, în conformitate cu instrucțiunile tehnice specifice, pe baza unui program

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD
COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro;

e-mail: primariabuteni@yahoo.com



anual de revizii tehnice, reparații curente și capitale, modernizări și reparații.

(7) La solicitarea utilizatorilor, Operatorul va interveni pentru asigurarea continuității funcționării rețelei de canalizare. În cazul constatării existenței unor obturări ale canalizării din vina dovedită a utilizatorului, cheltuielile vor fi suportate de către acesta.

(8) În cazul în care în urma executării lucrărilor de reparații, remedieri, modernizări de infrastructură rutieră, lucrări ce necesită decopertări, săpături, transport de material specific acestor lucrări, precum și în cazul execuției de construcții, amenajări funciare în zonele adiacente rețelelor de alimentare cu apă și de canalizare menajeră și pluvială, costurile readucerii la parametrii de funcționare a sistemelor de alimentare cu apă și de canalizare menajeră, pluvială, mixtă precum și costurile decolmatării și igienizării căminelor de vane aferente căminelor de alimentare cu apă, inclusiv deteriorările apărute la rețelele de alimentare cu apă și de canalizare vor fi suportate de către constructorul și/sau beneficiarul acestor lucrări. La eliberarea autorizației de construcție se va menționa și această obligativitate.

(9) În cazul în care beneficiarii lucrărilor prevăzute la alin. (8), de mai sus, sunt autorități publice sau societăți comerciale/regii aflate sub autoritatea acestora, pe lângă menționarea în autorizația de construcție a acestei obligații, punerea în funcțiune va conține pe lângă celelalte obligații prevăzute de lege și pe cea a predării amplasamentului în forma inițială, prin aceasta înțelegându-se inclusiv readucerea rețelelor de alimentare cu apă și de canalizare la starea de funcționare normală. În acest sens, se va constitui o comisie, din care vor face parte reprezentanți ai Operatorului, Beneficiarului și Constructorului.

(11) Operatorii agenți economici care valorifică, depozitează, procesează, gestionează materiale de construcții sau execută transportul acestora, vor suporta costurile aferente decolmatării rețelelor de canalizare în zona adiacentă incintelor în care își desfășoară activitatea.

CAPITOLUL II Organizarea și funcționarea serviciilor de alimentare cu apă și de canalizare

SECȚIUNEA 1 Gestiunea serviciilor de alimentare cu apă și de canalizare

Art. 9 Atribuții și competențe

Înființarea, organizarea, coordonarea, gestionarea, monitorizarea și controlul furnizării/prestării reglementate a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare din cadrul Comunei Buteni, intră în atribuțiile Serviciului de Gospodărie Comunala Buteni, conform competențelor și atribuțiilor stabilite de legislația în vigoare.

Art. 10 Criterii de organizare a gestiunii serviciului

Gestiunea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare este organizată la nivelul unităților administrativ-teritoriale asociate după criteriul raportului cost/calitate optim pentru serviciile furnizate utilizatorilor și ținându-se seama de mărimea, gradul de dezvoltare și particularitățile economico-sociale ale acestora, de starea dotărilor și echipamentelor tehnico- edilitare existente și de posibilitățile de finanțare a exploatării, întreținerii și dezvoltării acestora.

Art. 11 Atribuirea gestiunii

(1) Administrarea și gestionarea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare precum și administrarea și exploatarea sistemelor de alimentare cu apă și de canalizare în unitățile administrativ teritoriale asociate se realizează pe baza unui contract de delegare de gestiune prin atribuire directă încheiat între Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Apă Canalizare Județul Arad, în numele și pe seama unităților administrativ teritoriale membre și Operatorul regional Compania de Apă Arad S.A.

(2) Prezentul regulament face parte integrantă din contractul de delegare a gestiunii.

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD
COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro;

e-mail: primariabuteni@yahoo.com



SECȚIUNEA a 2-a Operatorul serviciilor de alimentare cu apă și de canalizare

Art. 12 Operatorul

(1) Funcționarea, gestiunea, administrarea și exploatarea sistemului de alimentare cu apă și de canalizare din localitățile aparținând Comunei Buteni este asigurată de Serviciul de Gospodărie Comunală Buteni, care este Operator.

(2) Serviciul de Gospodărie Comunală Buteni în calitate de Operator licențiat în cazul în care furnizează mai multe tipuri de servicii, va ține evidențe distincte pentru fiecare activitate, având contabilitate separată pentru fiecare tip de serviciu și unitate administrativ teritorială/aglomerare de operare.

SECȚIUNEA a 3-a Utilizatorii serviciilor de alimentare cu apă și de canalizare

Art. 13 Utilizatorii

(1) Are calitatea de utilizator individual al serviciului de alimentare cu apă și de canalizare orice persoană fizică sau juridică ce deține, în calitate de proprietar ori cu drept de folosință dat de proprietar, un imobil având branșament propriu de apă potabilă/separare tehnică a branșamentului și/sau racord propriu de canalizare și care beneficiază de serviciile Operatorului pe bază de contract încheiat în nume propriu.

(2) Sunt considerați utilizatori individuali ai serviciului de alimentare cu apă și de canalizare și persoanele fizice sau juridice din imobile tip condominiu care au executat, pe cheltuiala lor, branșamente proprii de apă potabilă/separări tehnice ale branșamentelor, în amonte de contorul de branșament al condominiului și au încheiat contracte individuale. Noțiunea de amonte corespunde sensului de curgere a apei în instalații, dinspre Operator spre utilizator.

(3) Utilizatorii serviciului de alimentare cu apă și de canalizare pot fi:

- a) operatori economici;
- b) instituții publice;
- c) utilizatori casnici individuali, persoane fizice;
- d) utilizatori casnici colectivi, asociații de proprietari/chiriași cu personalitate juridică.

Art. 14 Dreptul de acces și de utilizare a serviciului

(1) Dreptul de acces și de utilizare a serviciilor de alimentare cu apă și de canalizare este garantat tuturor utilizatorilor, în condiții contractuale și cu respectarea prevederilor regulamentului serviciului și a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de alimentare cu apă și de canalizare.

(2) Fiecare utilizator are un singur branșament de apă și un singur racord la canalizare. Branșamentele proprii de apă/separările tehnice ale branșamentelor, se execută de către utilizatorii individuali în condițiile legii și ale avizului de branșare emis de Operator. Realizarea de branșamente de apă fără avizul operatorului atrage răspunderea contravențională, administrativă sau penală, după caz, atât pentru utilizator, cât și pentru executantul lucrării.

(3) Pentru motive bine justificate de către utilizator sau Operator și cu îndeplinirea condițiilor tehnice necesare se poate admite realizarea separării și contorizării consumului mai multor utilizatori pe același branșament, la nivelul limitei de proprietate. Costurile pentru întocmirea documentației, obținerea avizelor și a aprobărilor legale, precum și cele ocazionate de executarea lucrării, de întreținerea contorului și de facturarea separată vor fi suportate de utilizatori, Operatorul având obligația montării unui singur contor de branșament.

(4) Utilizatorii, persoane juridice care își desfășoară activitatea în incinte și clădiri comune, indiferent de



ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD
COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro;

e-mail: primariabuteni@yahoo.com

destinația acestora, au obligația să se branșeze la rețeaua de apă prin branșament individual contorizat și la rețeaua de canalizare prin racord individual cu cămin/punct de control pentru monitorizarea calității apei uzate deversate (acolo unde Operatorul o cere).

(5) Evacuarea apelor uzate de la utilizatorii individuali din imobilele de tip condominiu, care și-au realizat branșamente/separări tehnice proprii de apă, se face la instalațiile interioare comune de canalizare. Niciun proprietar nu are dreptul să restricționeze exercitarea folosinței de către ceilalți coproprietari a instalațiilor comune de canalizare.

(6) În condominiile în care instalația interioară de distribuție a apei calde este realizată în sistem vertical, consumul de apă rece pentru apa caldă înregistrat de contorul de energie termică de la branșament se facturează către serviciu și se repartizează de administrator pe fiecare proprietate, conform prevederilor legale în vigoare.

(7) Branșamentul propriu până la contor, inclusiv contorul, se predă cu titlu gratuit autorității administrației publice locale. Recepția branșamentului se realizează de către Operator. Contorul de branșament propriu se amplasează în punctul de delimitare a instalațiilor din punct de vedere al proprietății, care reprezintă și locul în care se realizează efectiv furnizarea serviciului către utilizatorul individual. Darea în funcțiune a branșamentului de apă se face după încheierea contractului de furnizare/prestare a serviciului în nume propriu.

CAPITOLUL III Siguranța serviciului de alimentare cu apă și de canalizare

SECȚIUNEA 1 Documentația Tehnică

Art. 15 Dispoziții Generale

(1) Prezentul regulament stabilește documentația tehnică minimă necesară desfășurării serviciului de alimentare cu apă și a serviciului de canalizare.

(2) Regulamentul stabilește documentele necesare exploatării, obligațiile proiectantului de specialitate, ale unităților de execuție cu privire la întocmirea, reactualizarea, păstrarea și manipularea acestor documente.

(3) Detalierea prevederilor prezentului regulament privind modul de întocmire, păstrare și reactualizare a evidenței tehnice se va face prin instrucțiuni/proceduri de exploatare specifice principalelor tipuri de instalații.

(4) Personalul de conducere al Operatorului răspunde de existența, corecta completare și păstrare a documentațiilor tehnice conform prevederilor prezentului regulament.

Art. 16 Proiectare

Proiectarea și realizarea sistemelor de alimentare cu apă și a sistemelor de canalizare sau a părților componente ale acestora se realizează în conformitate cu normativele și prescripțiile tehnice de proiectare și execuție în vigoare, avizate de autoritățile competente, iar proiectul va ține seama de reglementările în vigoare privind protecția și conservarea mediului.

Art. 17 Documente

(1) Compania de Apă Arad S.A. va deține și va actualiza următoarele documente primite de la autoritatea publică locală în momentul dării în administrare/delegării serviciului:

- a) actele de proprietate sau contractul prin care s-a făcut delegarea de gestiune;
- b) planul cadastral al situației terenurilor;
- c) planurile generale cu amplasarea construcțiilor și instalațiilor aflate în exploatare, inclusiv cele subterane, aduse la zi, cu toate modificările sau completările;

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD
COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro;

e-mail: primariabuteni@yahoo.com



- d) planurile clădirilor și ale construcțiilor speciale, având notate toate modificările sau completările la zi;
- e) studiile, datele geologice, geotehnice și hidrotehnice cu privire la terenurile pe care sunt amplasate lucrările aflate în exploatare sau conservare, precum și cele privind gospodărirea apelor, cu avizele necesare;
- f) cărțile tehnice ale construcțiilor;
- g) documentația tehnică a utilajelor și instalațiilor și, după caz, autorizațiile de punere în funcțiune a acestora;
- h) procese verbale de constatare în timpul execuției și planurile de execuție ale părților de lucrări sau ale lucrărilor ascunse;
- i) proiectele de execuție ale lucrărilor, cuprinzând memoriile tehnice, breviarele de calcul, devizele pe obiecte, devizul general, planurile și schemele instalațiilor și rețelelor etc;
- j) documentele de recepție, preluare și terminare a lucrărilor, cu: procese verbale de măsurători cantitative de execuție, procese-verbale de verificări și probe, inclusiv probele de performanță și garanție, buletinele de verificări, analiză și încercări, procese verbale de realizare a indicatorilor tehnico-economici, procese verbale de punere în funcțiune, procese verbale de dare în exploatare, lista echipamentelor montate în instalații, cu caracteristicile tehnice, procese-verbale de preluare ca mijloc fix, în care se consemnează rezolvarea neconformităților și a remedierilor, documentele de aprobare a recepțiilor și de predare în exploatare;
- k) schemele de funcționare a instalațiilor, planurile de ansamblu, desenele de detaliu actualizate conform situației de pe teren, planurile de ansamblu și de detaliu ale fiecărui utilaj și/sau ale fiecărei instalații, inclusiv planurile și cataloagele pieselor de schimb;
- l) instrucțiunile furnizorilor de echipament sau ale organizației de montaj privind manipularea, exploatarea, întreținerea și repararea echipamentelor și instalațiilor, precum și cărțile/fișele tehnice ale echipamentelor principale ale instalațiilor;
- m) normele generale și specifice de protecție a muncii, aferente fiecărui echipament, fiecărei instalații sau fiecărei activități;
- n) planurile de dotare și amplasare cu mijloace de stingere a incendiilor, planul de apărare a obiectivului în caz de incendiu, calamități sau alte situații excepționale;
- o) regulamentul de organizare și funcționare și atribuțiile de serviciu pentru întreg personalul;
- p) avizele și autorizațiile legale de funcționare pentru clădiri, laboratoare, instalații de măsură, inclusiv cele de protecție a mediului, obținute în condițiile legii;
- q) inventarul instalațiilor și liniilor electrice conform instrucțiunilor în vigoare;
- r) instrucțiunile privind accesul în incintă și instalații;
- s) documentele referitoare la instruirea, examinarea și autorizarea personalului;
- t) registrele de control, de sesizări și reclamații, de dare și retragere din exploatare, de manevre, de admitere la lucru etc;
- u) bilanțul cantităților de apă, conform proiectului, și rezultatele bilanțurilor periodice

întocmite conform prevederilor legale.

(2) Documentele puse la dispoziție de către autoritățile publice locale se vor păstra la sediul sau la punctele de lucru ale Operatorului.

(3) Documentațiile referitoare la construcții de orice fel se vor întocmi, reconstitui, completa și păstra conform normelor legale referitoare la "Cartea tehnică a construcției".

(4) Documentația de bază a lucrărilor și datele generale necesare exploatarei vor fi întocmite numai de agenți economici specializați în proiectare, care o vor preda titularului de investiție.

(5) Agenții economici care au întocmit proiectele au obligația de a corecta toate planurile de execuție, în

**ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD****COMUNA BUTENI**

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro;e-mail: primariabuteni@yahoo.com

toate exemplarele în care s-au operat modificări pe parcursul execuției și, în final, să înlocuiască aceste planuri cu altele noi, originale, actualizate conform situației reale de pe teren și să predea proiectul pe sistem informațional și de evidență pentru exploatarea, întreținerea și repararea instalațiilor proiectate.

(6) Organizațiile de execuție și/sau montaj au obligația ca, odată cu predarea lucrărilor, să predea și schemele, planurile de situații și de execuție modificate conform situației de pe teren. În cazul în care nu s-au făcut modificări față de planurile inițiale, se va preda câte un exemplar din aceste planuri, având pe ele confirmarea că nu s-au făcut modificări în timpul execuției.

(7) În timpul execuției lucrărilor se interzic abaterile de la documentația întocmită de proiectant fără avizul acestuia.

Art. 18 Arhiva Tehnică

(1) Autoritățile administrației publice locale deținătoare de instalații tehnologice din infrastructura tehnico-edilărie aferente serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, precum și Operatorul care a primit în gestiune delegată acest serviciu au obligația să își organizeze o arhivă tehnică pentru păstrarea documentelor de bază prevăzute la art. 17, organizată astfel încât să poată fi găsit orice document cu ușurință.

(2) Pentru nevoile curente de exploatare se vor folosi numai copii de pe planurile, schemele și documentele aflate în arhivă.

(3) Înrăinarea sub orice formă a planurilor, schemelor sau documentelor aflate în arhivă este interzisă.

(4) La încheierea activității de operare, Operatorul va preda pe bază de proces-verbal întreaga arhivă pe care și-a constituit-o, fiind interzisă păstrarea de către acesta a vreunui document original sau copie.

(5) Fiecare document va avea anexat un borderou în care se vor menționa: data întocmirii documentului, numărul de exemplare originale, calitatea celui care a întocmit documentul, data fiecărei revizii sau actualizări, calitatea celui care a întocmit revizia/actualizarea și calitatea celui care a aprobat și data de la care documentul revizuit/actualizat a intrat în vigoare.

Art. 19 Fișele Tehnice ale echipamentelor

(1) Pentru toate echipamentele se vor întocmi fișe tehnice care vor conține toate datele din proiect, din documentațiile tehnice predate de furnizori sau de executanți și din datele de exploatare luate de pe teren certificate prin acte de recepție care trebuie să confirme corespondența lor cu realitatea.

(2) Pe durata exploatării, separat de fișele tehnice se vor ține fișe ale utilajelor, în care se vor trece date privind:

- a) incidentele sau avariile;
- b) echipamentele care au fost afectate ca urmare a incidentului sau avariei;
- c) incidentele sau avariile altor echipamente produse de incidentul sau avaria în cauză;
- d) reparațiile efectuate pentru înlăturarea incidentului/avariei;
- e) costul reparațiilor accidentale sau planificate;
- f) lista de piese și/sau subansambluri înlocuite cu ocazia reparației accidentale sau planificate;
- g) componența și echipa care a efectuat reparația accidentală sau planificată, chiar în cazul în care reparația s-a executat de alt agent economic;
- h) perioada cât a durat reparația, planificată sau accidentală;
- i) comportarea în exploatare între două reparații planificate;
- j) data scadentă și tipul următoarei reparații planificate (lucrări de întreținere curentă, revizii tehnice, reparații curente și capitale);
- k) data scadentă a următoarei verificări periodice;
- l) buletinele de încercări periodice și după reparații.

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD
COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro;

e-mail: primariabuteni@yahoo.com



(3) Fișele tehnice se întocmesc pentru utilajele de bază, pentru fundațiile acestora și a echipamentelor, instalațiile de legare la pământ, dispozitivele de protecție și pentru instalațiile de comandă, teletransmisie și telecomunicații.

(4) Pentru baraje, canale de aducțiune și evacuare, clădiri, coșuri de fum și altele asemenea, precum și pentru instalațiile de ridicat, cazane și recipiente sub presiune se va întocmi și folosi documentația cerută de normele legale în vigoare.

Art. 20 Instrucțiuni/proceduri tehnice interne

(1) Instrucțiunile/procedurile tehnice interne pe baza cărora se realizează conducerea operativă a instalațiilor trebuie să fie clare, exacte, să nu permită interpretări diferite pentru aceeași situație, să fie concise și să conțină date asupra echipamentului, metodelor pentru controlul stării acestuia, asupra regimului normal și anormal de funcționare și asupra modului de acționare pentru prevenirea incidentelor/avariilor.

(2) Instrucțiunile/procedurile tehnice interne trebuie să delimiteze exact îndatoririle personalului cu diferite specialități care concurează la exploatarea, întreținerea sau repararea echipamentului și trebuie să cuprindă cel puțin:

- a) reguli PSI și protecția muncii;
- b) îndatoririle, responsabilitățile și competențele personalului de deservire;
- c) descrierea construcției și funcționării echipamentului, inclusiv scheme și schițe explicative;
- d) reguli referitoare la deservirea echipamentelor în condițiile unei exploatare normale (manevre de pornire/oprire, manevre în timpul exploatarei, manevre de scoatere și punere sub tensiune);
- e) reguli privind controlul echipamentului în timpul funcționării în exploatare normală;
- f) parametri normali, limita de avarie a echipamentului;
- g) reguli de prevenire și lichidare a avariilor;
- h) reguli de anunțare și adresare;
- i) enumerarea funcțiilor/meseriilor pentru care este obligatorie însușirea instrucțiunii/procedurii.

(3) Instrucțiunile/procedurile tehnice interne se semnează de coordonatorul locului de muncă și sunt aprobate de persoana din cadrul personalului de conducere al Operatorului desemnată în acest sens, menționându-se data intrării în vigoare.

(4) Instrucțiunile/procedurile tehnice interne se revizuiesc ori de câte ori este nevoie. Modificările și completările se aduc la cunoștință sub semnătură, personalului obligat să le cunoască și să le aplice.

(5) Operatorul desfășoară una sau mai multe activități specifice serviciului de alimentare cu apă și de canalizare și elaborează, revizuieste și aplică instrucțiuni/proceduri tehnice interne.

(6) În vederea aplicării prevederilor alin. (5), Operatorul va întocmi liste cu instrucțiunile/procedurile tehnice interne necesare, cu care vor fi dotate locurile de muncă. Lista instrucțiunilor/procedurilor tehnice interne va cuprinde, după caz, cel puțin:

- a) instrucțiuni/proceduri tehnice interne generale;
- b) instrucțiuni/proceduri tehnice interne pentru exploatarea instalațiilor principale;
- c) instrucțiuni/proceduri tehnice interne pentru principalele utilaje și instalații auxiliare;
- d) instrucțiuni/proceduri tehnice interne pentru executarea manevrelor curente;
- e) instrucțiuni/proceduri tehnice interne pentru lichidarea avariilor;
- f) instrucțiuni/proceduri tehnice interne pentru protecții și automatizări;
- g) instrucțiuni/proceduri tehnice interne pentru executarea lucrărilor de întreținere.

(7) În instrucțiunile/procedurile tehnice interne va fi descrisă schema normală de funcționare a fiecărui utilaj, instalație, echipament și pentru fiecare construcție.

(8) Abaterile de la funcționarea în schema normală de funcționare se aprobă de conducerea tehnică a Operatorului și se consemnează în evidențele de operare ale personalului de deservire și de conducere

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD
COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro;

e-mail: primariabuteni@yahoo.com



operativă.

(9) Personalul de operare va întocmi zilnic situații cu datele de exploatare dacă acestea nu sunt înregistrate și memorate prin intermediul unui sistem informatic. Datele memorate în sistemul informatic sau cele întocmite de personalul de operare reprezintă forma primară a evidenței tehnice.

(10) Documentația operativă și evidențele tehnice trebuie examinate zilnic de personalul tehnic ierarhic superior, care va dispune măsurile necesare pentru eliminarea eventualelor defecte și deranjamente constatate în funcționarea instalațiilor sau pentru creșterea eficienței și siguranței în exploatare.

(11) Utilajele de bază, echipamentele auxiliare (pompe, motoare etc), precum și principalele instalații mecanice (rezervoare, ascensoare, stăvilare, poduri rulante, macarale etc) trebuie să fie prevăzute cu plăcuțe indicatoare cu datele de identificare pentru echipamentul respectiv în conformitate cu normele în vigoare.

(12) Toate echipamentele menționate la alin. (11), precum și conductele, barele electrice, instalațiile independente trebuie să fie numerotate după un sistem care să permită identificarea rapidă și ușor vizibilă în timpul exploatarei.

(13) La punctele de conducere a exploatarei trebuie să se găsească atât schemele generale ale instalațiilor (schemele normale de funcționare electrice și mecanice), cât și, după caz, cele ale instalațiilor auxiliare (dozatoare, filtre, aer comprimat, alimentarea cu apă a instalațiilor fixe de stins incendiul, iluminatul principal și de siguranță etc), potrivit specificului activității și atribuțiilor.

(14) Schemele trebuie actualizate astfel încât să corespundă situației reale din teren, iar numerotarea și notarea din scheme trebuie să corespundă notării reale a instalațiilor conform alin. (12). Schemele normale de funcționare vor fi afișate la loc vizibil.

SECȚIUNEA a 2-a Îndatoririle personalului de operare

Art. 21 Personalul de operare

(1) Personalul de operare se compune din toți salariații care deservește instalațiile de alimentare cu apă și de canalizare, având ca sarcină de serviciu principală supravegherea funcționării și executarea de manevre în mod nemijlocit la un echipament, într-o instalație sau într-un ansamblu de instalații.

(2) Subordonarea pe linie de exploatare și tehnico-administrativă, precum și obligațiile, drepturile și responsabilitățile personalului de deservire se trec în fișa postului și în regulamentele/procedurile tehnice interne.

(3) Locurile de muncă în care este necesară desfășurarea activității se stabilesc de Operator în procedurile proprii, în funcție de: gradul de pericolozitate a instalațiilor și a procesului tehnologic, gradul de automatizare a instalațiilor, gradul de siguranță necesar în asigurarea serviciului, necesitatea supravegherii instalațiilor și procesului tehnologic, existența teletransmisiei datelor și a posibilităților de executare a manevrelor de la distanță, posibilitatea intervenției rapide pentru prevenirea și lichidarea incidentelor, avariilor și incendiilor.

(4) În funcție de condițiile specifice de realizare a serviciului, Operatorul poate stabili ca personalul să își îndeplinească atribuțiile de serviciu prin supravegherea mai multor instalații amplasate în locuri diferite.

(5) Principalele lucrări ce trebuie cuprinse în fișa postului personalului de deservire, privitor la exploatare și execuție operativă, constau în: supravegherea instalațiilor, controlul curent al instalațiilor, executarea de manevre, lucrări de întreținere periodică, lucrări de întreținere neprogramate, lucrări de intervenții accidentale.

(6) Lucrările de întreținere periodice sunt cele prevăzute în instrucțiunile furnizorilor de echipamente, regulamentele de exploatare tehnică și în instrucțiunile/procedurile tehnice interne și se execută, de regulă, fără oprirea utilajelor de bază.

(7) Lucrările de întreținere curentă neprogramate se execută în scopul prevenirii sau eliminării

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD
COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro;

e-mail: primariabuteni@yahoo.com



deteriorărilor, avariilor sau incidentelor și vor fi definite în fișa postului și în instrucțiunile de exploatare.

Art. 22 Supravegherea funcționării utilajelor

- (1) În timpul prestării serviciului, personalul trebuie să mențină regimul cel mai sigur și economic în funcționarea instalațiilor, în conformitate cu regulamentele de exploatare, instrucțiunile/procedurile tehnice interne, graficele/diagramele de regim și dispozițiile personalului ierarhic superior pe linie de exploatare sau tehnic-administrativă.
- (2) Instalațiile, echipamentele sau utilajele trebuie supravegheate conform sistemului de supraveghere stabilit, dacă este în funcțiune sau rezervă operațională.
- (3) Înregistrarea datelor de exploatare se face la intervalul de timp stabilit în proceduri, în condițiile stabilite la art. 20 alin. 9 și 10.
- (4) În cazul pornirii unor echipamente, la care conform instrucțiunilor trebuie asigurată o anumită viteză de încărcare sau paliere de funcționare, înregistrarea datelor de exploatare se face la intervalele de timp stabilite, până la stabilizarea parametrilor normali de funcționare.

SECȚIUNEA a 3-a Analiza și evidența incidentelor și avariilor

Art. 23 Proceduri de analiză operativă

- (1) În scopul creșterii siguranței în funcționare a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare și al continuității serviciului, Operatorul va întocmi proceduri de analiză operativă și sistematică a evenimentelor nedorite care au loc în instalațiile aparținând sistemului de alimentare cu apă și de canalizare, stabilindu-se măsuri privind creșterea fiabilității echipamentelor și schemelor tehnologice, îmbunătățirea activității de exploatare, întreținere și reparații și creșterea nivelului de pregătire și disciplină a personalului.
- (2) Procedurile prevăzute la alin. (1) se vor întocmi pe baza prevederilor prezentului Regulament și vor fi aprobate de autoritatea administrației publice locale.

Art. 24 Evenimente analizate

- (1) Evenimentele ce se analizează se referă, în principal, la:
 - a) defecțiuni curente;
 - b) deranjamente la captări, stații de tratare, rețele de transport și de distribuție a apei;
 - c) deranjamente la instalațiile de colectare, de transport, la stațiile de epurare a apelor uzate și la cele de tratare și depozitare a nămolurilor;
 - d) incidente și avarii;
 - e) abateri sistematice ale parametrilor apei distribuite;
 - f) limitări de consum impuse de anumite situații existente la un moment dat în sistem.
- (2) Defecțiunile curente sunt caracterizate ca o abatere de la starea normală sau ca o deficiență a echipamentelor sau a instalațiilor, care nu duce la oprirea acestora.
- (3) Defecțiunile se constată de către personalul de operare, în timpul supravegherii și controlului instalațiilor și se remediază în conformitate cu procedurile aprobate.
- (4) Defecțiunile pentru a căror remediere este necesară intervenția altui personal decât cel de operare sau oprirea utilajului/instalației se înscriu în registrul de defecțiuni.
- (5) Deranjamentele din rețelele de transport și distribuție sunt acele defecțiuni care conduc la întreruperea serviciului către utilizatorii alimentați de la o ramură a rețelei de transport sau dintr-o rețea de distribuție.
- (6) Deranjamentele din stațiile de tratare sau de pompare constau în oprirea prin protecție voită sau forțată a unui echipament sau instalație, care nu influențează în mod direct producerea de apă potabilă, fiind caracteristice echipamentelor și instalațiilor anexă. Se consideră deranjament și oprirea utilajelor auxiliare care a determinat intrarea automată în funcțiune a utilajului de rezervă.



ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD
COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro;

e-mail: primariabuteni@yahoo.com

Art. 25 Incidente

(1) Se consideră incidente următoarele evenimente:

- a) declanșarea sau oprirea forțată a instalațiilor indiferent de durată, dar care nu îndeplinește condițiile de avarie;
- b) declanșarea sau oprirea forțată a utilajelor auxiliare, fără ca acestea să fie înlocuite prin anclanșarea automată a rezervei, care conduce la reducerea cantității de apă produsă, transportată sau furnizată;
- c) reducerea cantității de apă potabilă și/sau industrială disponibilă sau a parametrilor de livrare a acesteia ori a apelor uzate preluate, sub limitele stabilite prin reglementări, pe o durată mai mare de 60 de minute, ca urmare a defecțiunilor din instalațiile proprii.

(2) Prin excepție de la prevederile alin. (1) nu se consideră incidente următoarele evenimente:

- a) ieșirea din funcțiune a unei instalații ca urmare a acționării corecte a elementelor de protecție și automatizare, în cazul unor evenimente care au avut loc într-o altă instalație, ieșirea din funcțiune fiind consecința unui incident localizat și înregistrat în acea instalație;
- b) ieșirea din funcțiune sau scoaterea din exploatare a unei instalații sau părți a acesteia, ca urmare a unor defecțiuni ce pot să apară în timpul încercărilor profilactice pe partea electrică sau de automatizări, corespunzătoare scopului acestora;
- c) ieșirea din funcțiune a unei instalații auxiliare sau a unui element al acesteia, dacă a fost înlocuit automat cu rezerva, prin funcționarea corectă a anclanșării automate a rezervei, și nu a avut ca efect reducerea cantității de apă livrată utilizatorului sau preluării apelor uzate de la acesta;
- d) scoaterea accidentală din funcțiune a unei instalații sau a unui element al acesteia în scopul eliminării unor defecțiuni, dacă a fost înlocuit cu rezerva și nu a afectat alimentarea cu apă sau preluarea apelor uzate la/de la utilizatori;
- e) scoaterea din exploatare în mod voit a unei instalații, pentru prevenirea unor eventuale accidente umane sau calamități;
- f) întreruperile sau reducerile în livrarea apei potabile convenite în scris cu utilizatorii care ar putea fi afectați.

Art. 26 Avarii

(1) Se consideră avarii următoarele evenimente:

- a) întreruperea accidentală, totală sau parțială, a livrării apei potabile către utilizatori pentru o perioadă mai mare de 6 ore;
- b) întreruperea accidentală, totală sau parțială, a livrării apei potabile sau industriale către Operatorii economici pe o perioadă mai mare decât limitele prevăzute în contracte;
- c) defectarea sau ieșirea accidentală din funcțiune a utilajelor auxiliare ori a unor instalații sau subansambluri din instalațiile de producere a apei potabile sau industriale, care conduc la reducerea cantităților utilizabile cu mai mult de 30% pe o durată mai mare de 72 de ore;
- d) defectarea sau ieșirea accidentală din funcțiune a unor instalații de producere sau transport al apei potabile sau industriale, indiferent de efectul asupra utilizatorilor, dacă fac ca acestea să rămână indisponibile pe o durată mai mare de 72 de ore;
- e) defectarea sau ieșirea accidentală din funcțiune a instalațiilor de producere și transport al apei potabile și industriale, care conduc la reducerea cantității livrate cu mai mult de 50% pe o durată mai mare de o oră.

(2) Dacă pe durata desfășurării evenimentului, ca urmare a consecințelor avute, acesta își schimbă categoria de încadrare, respectiv din incident devine avarie, evenimentul se va încadra pe toată durata desfășurării lui în categoria avariei.

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD
COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro;

e-mail: primariabuteni@yahoo.com



(3) Analiza avariei se efectuează imediat după producerea evenimentului respectiv de către factorii de răspundere ai Operatorului, de regulă, împreună cu cei ai autorităților administrației publice locale.

Art. 27 Analiza incidentelor și avariilor

- (1) Analiza incidentelor și avariilor trebuie finalizată în cel mult 5 zile de la lichidarea acestora.
- (2) În cazul în care pentru lămurirea cauzelor și consecințelor sunt necesare probe, încercări, analize de laborator sau obținerea unor date tehnice suplimentare, termenul de finalizare a analizei incidentului sau avariei va fi de 15 zile de la lichidarea acesteia.
- (3) În cazul în care în urma analizei rezultă că evenimentul a avut loc ca urmare a proiectării instalației, montării instalației, deficiențelor echipamentului, calității slabe a materialelor sau datorită acțiunii ori inacțiunii altor persoane fizice sau juridice asupra ori în legătură cu instalația sau echipamentul analizat, rezultatele analizei se vor transmite factorilor implicați, pentru punct de vedere.
- (4) Analiza avariei sau incidentului se face la nivelul Operatorului care are în gestiune instalațiile respective, cu participarea proiectantului, furnizorului de echipament și/sau a executantului, după caz, participarea acestora fiind obligatorie la solicitarea Operatorului sau a autorității administrației publice locale.
- (5) Dacă avaria sau incidentul afectează sau influențează funcționarea instalațiilor aflate în administrarea altor Operatori sau agenți economici, Operatorul care efectuează analiza va solicita acestora transmiterea în maxim 48 de ore a tuturor datelor și informațiilor necesare analizării avariei sau incidentului.
- (6) Analiza fiecărui incident sau a fiecărei avarii va trebui să aibă următorul conținut:
 - a) locul și momentul apariției incidentului sau avariei;
 - b) situația înainte de incident sau avarie, dacă se funcționa sau nu în schema obișnuită, cu indicarea abaterilor de la aceasta;
 - c) prilejul care a favorizat apariția și dezvoltarea evenimentelor;
 - d) descrierea cronologică a tuturor evenimentelor pe baza diagramelor, rapoartelor înregistrărilor computerizate și declarațiilor personalului;
 - e) manevrele efectuate de personal în timpul desfășurării și lichidării evenimentului;
 - f) situația funcționării semnalizărilor, protecțiilor și automatizărilor;
 - g) efectele produse asupra instalațiilor, dacă a rezultat echipament deteriorat, cu descrierea deteriorării;
 - h) efectele asupra utilizatorilor, utilitățile nelivrate, durata de întrerupere, valoarea pagubelor estimate sau alte efecte;
 - i) stadiul verificărilor profilactice, reviziile și reparațiile pentru echipamentul sau protecțiile care nu au funcționat corespunzător;
 - j) cauzele tehnice și factorii care au provocat fiecare eveniment din succesiunea de evenimente;
 - k) modul de comportare a personalului cu ocazia evenimentului și modul de respectare a instrucțiunilor;
 - l) influența schemei tehnologice sau de funcționare în care sunt cuprinse instalațiile afectate de incident sau avarie;
 - m) situația procedurilor/instrucțiunilor de exploatare și reparații și a cunoașterii lor, cu menționarea lipsurilor constatate și a eventualelor încălcări ale celor existente;
 - n) măsuri tehnice și organizatorice de prevenire a unor evenimente asemănătoare, cu stabilirea termenelor și responsabilităților.
- (7) Rezultatele analizei incidentului sau avariei se consemnează într-un formular-tip denumit "fișa de incident", iar la exemplarul care rămâne la Operator se vor anexa documentele primare legate de analiza evenimentului.



ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD
COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro;

e-mail: primariabuteni@yahoo.com

(8) Conținutul minim al fișei de incident va fi în conformitate cu prevederile alin. (6).

Art. 28 Analiza deteriorării echipamentelor

(1) Analiza deteriorării echipamentelor se face în scopul determinării indicatorilor de fiabilitate a acestora în condiții de exploatare.

(2) Pentru evidențierea deteriorărilor de echipament care au avut loc cu ocazia incidentelor sau avariilor, analiza se face concomitent cu analiza incidentului sau avariei pentru fiecare echipament în parte, rezultatele consemnându-se într-un formular-tip denumit "fișa pentru echipament deteriorat", care se anexează la fișa incidentului.

(3) Pentru evidențierea deteriorării echipamentelor ca urmare a încercărilor profilactice, manipulării, reparațiilor sau întreținerii necorespunzătoare, neefectuării la timp a reparațiilor sau reviziilor planificate, a scoaterii din funcțiune a acestor echipamente sau a instalației din care fac parte și care au fost înlocuite cu rezerva (indiferent de modul cum s-a făcut această înlocuire), care au avut loc în afara evenimentelor încadrate ca incidente sau avarii, Operatorul va ține o evidență separată pe tipuri de echipamente și cauze.

(4) Evidențierea defecțiunilor și deteriorărilor se face și în perioada de probe de garanție și punere în funcțiune după montare, înlocuire sau reparație capitală.

Art. 29 Păstrarea evidenței

(1) Fișele de incidente și de echipament deteriorat reprezintă documente primare pentru evidența statistică și aprecierea realizării indicatorilor de performanță.

(2) Păstrarea evidenței se face la Operator pe toată perioada cât acesta prestează/furnizează serviciul.

(3) La încheierea activității de operare se aplica prevederile art. 18 alin. (4).

Art. 30 Situația centralizatoare

(1) În vederea satisfacerii în condiții optime a necesităților de alimentare continuă cu apă potabilă și a preluării apelor uzate, Operatorii vor urmări evidențierea distinctă a întreruperilor și limitărilor, a duratei și a cauzelor de întrerupere, inclusiv a celor cu cauze în instalațiile utilizatorilor, dacă au afectat funcționarea instalațiilor Operatorului.

(2) Situația centralizatoare privind aceste întreruperi sau limitări se va transmite trimestrial autorității administrației publice locale.

SECȚIUNEA a 4-a Asigurarea siguranței de funcționare a instalațiilor

Art. 31 Proceduri

(1) Pentru creșterea siguranței în funcționare a serviciilor de alimentare cu apă și de canalizare și pentru continuitatea alimentării cu apă și preluării apelor uzate, Operatorul va întocmi proceduri prin care se instituie reguli de efectuare a manevrelor în instalațiile aparținând sistemului de alimentare cu apă și de canalizare.

(2) Procedurile prevăzute la alin. (1) se vor întocmi pe baza prevederilor prezentului Regulament.

(3) Manevrelor curente, programate sau accidentale, pot fi inițiate de persoane prevăzute în procedurile aprobate și care răspund de necesitatea efectuării lor.

(4) Executarea manevrelor în cazul lucrărilor normale programate și al probelor profilactice trebuie realizată astfel încât echipamentul să nu fie scos din exploatare mai devreme decât este necesar și nici să nu se întârzie admiterea la lucru.

(5) Operatorul va stabili prin procedură internă nomenclatorul cu toate manevrele ce pot fi executate.

(6) Orice persoană care execută, coordonează, conduce, dispune, aprobă sau participă la pregătirea, coordonarea, efectuarea manevrelor în instalațiile sistemelor de alimentare cu apă și de canalizare trebuie

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD
COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro;

e-mail: primariabuteni@yahoo.com



să cunoască prevederile privind executarea manevrelor în instalații și să le aplice.

Art. 32 Manevre

(1) Manevrelor în instalații se execută pentru:

- a) modificarea regimului de funcționare a instalațiilor sau ansamblului de instalații, fiind determinate de necesitățile obiective de adaptare a funcționării la cerințele utilizatorilor, realizarea unor regimuri optime de funcționare, reducerea pierderilor etc, având un caracter frecvent și executându-se mereu la fel, denumite manevre curente;
- b) modificarea configurației instalațiilor sau grupurilor de instalații, fără ca acestea să aibă un caracter frecvent sau periodic, precum și cele care au drept scop retragerea din exploatare a echipamentelor pentru lucrări sau probe și redarea lor în exploatare, denumite manevre programate;
- c) izolarea echipamentului defect și restabilirea circuitului funcțional tehnologic al instalației sau ansamblului de instalații, executate la apariției unui incident, denumite manevre de lichidare a incidentelor.

(2) În sensul prezentului Regulament, nu sunt considerate manevre în instalații modificările regimurilor de funcționare care au loc ca urmare a acțiunii sistemelor de automatizare și protecție sau sunt executate curent de personalul de operare asupra sistemelor de reglaj, pe baza instrucțiunilor de exploatare, fără modificarea schemei de funcționare aprobate.

(3) Manevrelor trebuie concepute astfel încât:

- a) succesiunea operațiilor în cadrul manevrelor să asigure desfășurarea normală a acestora;
- b) trecerea de la starea inițială la starea finală dorită să se facă printr-un număr minim de operații;
- c) ordinea de succesiune a operațiilor trebuie să aibă în vedere respectarea procesului tehnologic stabilit prin instrucțiunile de exploatare a echipamentului sau a instalației la care se execută manevra;
- d) să fie analizate toate implicațiile pe care fiecare operație le poate avea atât asupra instalației în care se execută manevra, cât și asupra restului instalațiilor legate tehnologic de aceasta, în special din punct de vedere al siguranței în exploatare;
- e) manevra să se efectueze într-un interval de timp cât mai scurt, stabilindu-se operațiile care se pot executa simultan fără a se condiționa una pe alta, în funcție de numărul de executanți și de posibilitatea supravegherii directe de către responsabilul de manevră;
- f) să se țină seama de respectarea obligatorie a normelor de protecție a muncii;
- g) fiecare operație de acționare asupra unui element prin comanda de la distanță să fie urmată de verificarea realizării acestei comenzi sau verificarea realizării efectului corespunzător;
- h) persoana care concepe manevra trebuie să cunoască instalația în care se vor executa operațiile cerute de manevră, să dispună de schema detaliată corespunzătoare situației din teren și de schema tehnologică de executare a manevrei.

(4) La efectuarea manevrelor, se întocmește un document scris, numit foaie de lucru, care conține: tema manevrei, scopul manevrei, codul lucrării, durata lucrării, persoanele care execută sau au legătură cu manevra.

(5) Lichidarea incidentelor se execută pe baza procedurilor/instrucțiunilor întocmite în acest sens.

(6) Întocmirea, verificarea și aprobarea foilor de lucru se fac de către persoanele desemnate de Operator, care au pregătirea necesară și asigură executarea serviciului operativ și tehnico- administrativ.

Art. 33 Darea în exploatare a echipamentelor

(1) Darea în exploatare a echipamentelor nou montate se face conform instrucțiunilor de proiectare și/sau ale furnizorului de echipament cu privire la probele mecanice, rodajul mecanic, probele tehnologice și punerea în funcțiune.



ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD
COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro;

e-mail: primariabuteni@yahoo.com

(2) În perioadele de probe mecanice ale echipamentelor, manevrele și operațiile respective cad în sarcina organizației care execută montajul, cu participarea personalului de exploatare.

(3) După terminarea probelor mecanice și eventual a rodajului în gol, se face recepția preliminară a lucrărilor de construcții-montaj sau lucrările se preiau de către beneficiar cu proces verbal de preluare-primire, după care rodajul în sarcină și probele tehnologice cad în sarcina beneficiarului.

Art. 34 Scheme de lucru

Trecerea de la schema obișnuită la o altă variantă de schemă de funcționare se admite numai în cazurile de prevenire de incidente, accidente și incendii, precum și în cazurile de indisponibilitate a unor echipamente componente ale instalațiilor respective, personalul de deservire operativă și de comandă operativă răspunzând de manevra făcută.

CAPITOLUL IV Sisteme de alimentare cu apă și de canalizare

Art. 35 Scopul serviciilor

(1) Serviciul de alimentare cu apă potabilă, are drept scop asigurarea apei potabile pentru toți utilizatorii de pe teritoriul localității. În cazul în care cerințele de apă potabilă ale operatorilor economici nu pot fi acoperite integral, aceștia pot să își asigure alimentarea cu apă potabilă prin sisteme proprii, realizate și exploatate în condițiile legii. Utilizarea apei potabile în alte scopuri decât cele menționate mai sus, este permisă numai în măsura în care există disponibilități față de necesarul de apă potabilă al localităților. Apa potabilă este destinată satisfacerii următoarelor necesități:

- a) consum menajer pentru satisfacerea nevoilor gospodărești zilnice ale populației;
- b) consumul industrial care utilizează apa ca materie primă, înglobându-se în produsul finit ca apă de răcire sau agent termic, ca mijloc de spălare și sortare etc;
- c) consum pentru nevoi zootehnice;
- d) consum pentru nevoi publice, asigurându-se spălătul și stropitul străzilor și a spațiilor verzi, funcționarea fântânilor publice și ornamentale etc;
- e) consum pentru combaterea și stingerea incendiilor;
- f) consum tehnologic pentru sistemul de alimentare cu apă și de canalizare, la spălătul rețelelor de apă și de canalizare, filtrelor, decantoarelor, dezintegratoarelor, pregătirea soluțiilor de reactivi chimici etc;
- g) consum pentru irigații în scop agricol.
- h) ale instituțiilor publice, ale operatorilor economici

Utilizarea apei potabile în alte scopuri decât cele menționate la alin. 1 este permisă numai în măsura în care există disponibilități față de necesarul de apă potabilă al localităților, stabilit potrivit prescripțiilor tehnice în vigoare.

(2) Serviciul de alimentare cu apă industrială, are drept scop asigurarea apei industriale pentru toți utilizatorii care utilizează apa ca materie primă, înglobându-se în produsul finit, ca apă de răcire sau agent termic, ca mijloc de spălare. Apa industrială va fi utilizată în funcție de necesitățile tehnologice specifice zonei. Apa industrială sau cu caracter nepotabil se poate asigura fie prin sisteme publice de alimentare cu apă industrială, fie prin sisteme individuale realizate și exploatate de operatorii economici. Se interzice orice legătură sau interconectare între sistemele de alimentare cu apă potabilă și sistemele de alimentare cu apă industrială.

(3) Serviciul de canalizare, are drept scop asigurarea serviciilor de canalizare pentru toți utilizatorii de pe teritoriul localității. În funcție de specificul localității, sistemul de canalizare se poate realiza în:

- sistem unitar - sistem public de canalizare care asigură colectarea, transportul, epurarea și

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD
COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro;

e-mail: primariabuteni@yahoo.com



evacuarea în emisar, a apelor uzate;

- sistem divizor - sistem public de canalizare care asigură colectarea, transportul, epurarea și evacuarea în emisar, separat a apelor uzate de cele meteorice;
- sistem mixt - sistemul public de canalizare de pe teritoriul unei localități care se realizează atât prin sistem de canalizare divizor cât și prin sistem de canalizare unitar.

Art. 36 Sursele de apă

Sursele de alimentare cu apă sunt următoarele:

1. Sistemul Sebis.

Art. 37 Emisari

Emisari pentru sistemele publice de canalizare sunt:

1. râul Crișul Alb în aval de stațiile de epurare a apelor uzate colectate din localitatea Buteni;

Art. 38 Condiții de livrare și descărcare a apei

a) Apa livrată și apa descărcată trebuie să îndeplinească următoarele condiții: apa potabilă livrată utilizatorilor va avea proprietățile fizico-chimice, biologice și organoleptice conform normativelor în vigoare;

b) apa industrială livrată utilizatorilor va respecta valoarea indicatorilor de calitate stabiliți prin contract;

c) apa convențional curată se va evacua în condițiile de livrare stabilite prin contract;

d) evacuarea/descărcarea în receptorii naturali a apelor uzate orașenești și industriale cu conținut de substanțe poluante se face numai în condițiile respectării prevederilor legislației în vigoare, în scopul protejării sănătății populației și a mediului;

e) evacuarea apelor uzate în rețelele de canalizare sau în stațiile de epurare se face în baza avizului de racordare și a acordului de preluare, emise de Operator. Utilizatorul are obligația epurării locale a apelor uzate, astfel încât în punctul de control să fie asigurată respectarea condițiilor prevăzute în contract.

(2) Pe traseul rețelelor aparținând sistemului de alimentare cu apă și de canalizare este interzisă amplasarea de construcții provizorii sau definitive.

(3) Pentru construcțiile ce urmează a fi executate în zona de protecție și de siguranță a conductelor rețelelor de alimentare cu apă și de canalizare și a obiectivelor tehnologice aparținând domeniului public de alimentare cu apă, canalizare și epurare ape uzate, autorizația de construire și soluțiile tehnice adoptate vor fi avizate-aprobate de Operator, proiectantul și antreprenorul având obligativitatea să le respecte întocmai.

(4) Pentru prevenirea poluării apei la sursă sau în rețea este interzisă distrugerea construcțiilor, a instalațiilor, împrejmuirilor, porților, stâlpilor de iluminat, semnelor de avertizare, amplasate în zona de protecție sanitară, care, conform legislației în vigoare, aparțin domeniului public.

(5) Este interzisă afectarea funcționării rețelelor de apă și de canalizare prin accesul la manevrarea armăturilor și accesoriilor, a altor persoane, cu excepția celor autorizate de Operator și, în cazuri de forță majoră, de pompieri. În acest sens, Operatorul va lua toate măsurile de siguranță necesare.

(6) Manevrarea armăturilor și a instalațiilor tehnologice din rețeaua de distribuție a apei se va face numai de către personalul de specialitate al Operatorului.

Art. 39 Lucrări executate de terți

(1) Executarea de către terți a lucrărilor de orice fel, în special a celor de săpătură, de-a lungul traseelor sau în intersecție cu rețelele de apă și de canalizare, precum și a celor de extindere a rețelelor de apă și de canalizare se va face numai după obținerea de la Operator a avizului de traseu rețele cu respectarea normativelor în vigoare privind execuția lucrărilor pe domeniul public, în baza unui proiect întocmit de un

**ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD****COMUNA BUTENI**

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro;e-mail: primariabuteni@yahoo.com

operator economic autorizat, însoțit de Operatorul sistemului de alimentare cu apă și de canalizare.

(2) Predarea amplasamentului se va face în prezența delegatului Operatorului, pe baza unui proces verbal de primire/predare a instalațiilor existente, proces verbal ce va obliga constructorul la protejarea, în timpul lucrărilor pe care le efectuează, a rețelelor de apă și de canalizare, precum și la respectarea distanțelor minime față de rețelele existente.

(3) Avarierea sau distrugerea parțială ori totală a unor părți din rețeaua de apă provocată cu ocazia efectuării de lucrări de construcții, va fi remediată de Operator sau sub supravegherea Operatorului, pe cheltuiala persoanei juridice/fizice vinovate de producerea avarierii sau distrugerii, fără ca prin aceasta, persoana juridică/fizică vinovată să fie exonerată de plata daunelor produse Operatorului cu privire la imposibilitatea acestuia de a asigura serviciile. Lucrările se vor efectua imediat după avariere sau distrugere. După terminarea lucrărilor de remediere rețeaua afectată trebuie să corespundă condițiilor pentru care a fost proiectată. Reglementarea aspectelor juridice sau financiare se va realiza ulterior înlăturării avariei, pe baza procesului verbal de constatare a faptei contravenționale întocmit de persoanele împuternicite în acest sens. Plata contravalorii lucrărilor de reparație executate de Operator sau cheltuielile legate de asitență, se vor deconta pe baza situației de lucrări întocmită de Operator și comunicată persoanei juridice/fizice vinovate. Plata sumelor cuprinse în situația de lucrări sau a daunelor de orice natură cauzate Operatorului, nu exonerează persoana fizică/juridică de plata amenzii contravenționale.

Art. 40 Baze de date

(1) Este obligatorie crearea unui sistem informatic integrat, care să coreleze datele tehnice, respectiv SCADA (Monitorizare, Control și Achiziții de Date), GIS (Sistem Informațional Geografic), Administrarea Activelor și Modelare Hidraulică, cu datele economice, respectiv, ERP (Planificarea Resurselor Întreprinderii) și CRM (Managementul Relațiilor cu Clienții), care să asigure:

- monitorizarea sau controlul proceselor chimice, fizice sau de transport;
- crearea, stocarea, analizarea și prelucrarea informațiilor distribuite spațial;
- identificarea strategiilor de dezvoltare și optimizare;
- unificarea interacțiunilor cu clienții și potențialii clienți și maximizarea valorii informațiilor deținute despre aceștia, contribuind la atragerea de noi clienți și generarea de oportunități noi pentru cei existenți;
- atingerea obiectivelor specifice și generale ale Serviciului de Gospodărie Comunală Buteni etc.

(2) Pentru toate lucrările, baza de date trebuie să conțină următoarele caracteristici constructive și tehnologice: material, dimensiuni, adâncime de pozare, anul realizării, poziția și mărimea bransamentelor, hidranților, vanelor, reparațiile executate, presiunea de lucru, presiunea maximă în sistem, presiunea de încercare, viteza apei, secțiunea de control al calității apei etc.

(3) Datele legate de elementele conductelor trebuie să poată fi apelate ușor, în vederea introducerii într-un model de calcul/verificare a rețelei, iar pentru toate elementele importante (capetele de tronson, schimbare diametru/material, vane etc.) vor fi date și coordonatele tridimensionale.

CAPITOLUL V Serviciul de alimentare cu apă**SECȚIUNEA 1 Dispoziții generale****Art. 41 Conducere și coordonare**

Serviciul de alimentare cu apă se află sub conducerea, coordonarea și responsabilitatea autorității administrației publice locale, se prestează prin exploatarea unei infrastructuri tehnico- edilitare specifice, are drept scop asigurarea alimentării cu apă pentru toți utilizatorii și cuprinde activitățile de captare, tratare, transport, înmagazinare și distribuție.

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD
COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro;

e-mail: primariabuteni@yahoo.com



SECȚIUNEA a 2-a Înmagazinarea apei

Art. 42 Construcțiile pentru înmagazinarea apei

- (1) Construcțiile pentru înmagazinarea apei au, în principal, rolul de acumulare a apei pentru compensarea variațiilor orare de debit furnizat, rezervă pentru stingerea incendiilor și alimentarea rețelei în situația unor indisponibilități apărute la captare sau a conductei de aducțiune.
- (2) În unele cazuri, construcțiile pentru înmagazinarea apei pot îndeplini și funcții de rupere a presiunii, asigurarea unui timp suficient de contact între reactivi și apă pentru realizarea unei dezinfectări în bune condiții, înmagazinarea apei pentru spălătul filtrelor etc.
- (3) În cazul în care apa este înmagazinată și stocată într-o construcție care cuprinde mai mult de un singur compartiment și fiecare compartiment are intrare și ieșire proprie, iar compartimentele nu sunt conectate hidraulic între ele, construcția constituie rezervor de înmagazinare separat, iar în cazul în care compartimentele sunt conectate hidraulic, construcția constituie rezervor de înmagazinare individual.
- (4) În rezervorul de înmagazinare, apa trebuie să fie sanogenă și curată, să fie lipsită de microorganisme, paraziți sau substanțe care, prin număr ori concentrație, pot constitui un pericol potențial pentru sănătatea umană și să îndeplinească cerințele minime prevăzute de legislația în vigoare.
- (5) Apa potabilă este considerată sanogenă și curată dacă în proba prelevată la ieșirea din rezervorul de înmagazinare, rezultatele determinărilor pentru bacteriile coliforme arată absența acestora în 95% din probele prelevate, pe durata unui an calendaristic.

Art. 43 Obligațiile Operatorului cu privire la apa înmagazinată

Operatorul serviciului de alimentare cu apă trebuie să asigure:

- a) prelevarea și analizarea apei de la ieșirea din fiecare rezervor de înmagazinare în funcțiune, săptămânal, pentru a verifica conformarea cu valorile parametrilor: bacterii coliforme totale, E. coli, streptococi fecali, număr de colonii la 22 grade C și la 37 grade C, turbiditate și dezinfectantul rezidual, în conformitate cu Programul de monitorizare de control și Programul pentru controlul stațiilor de tratare;
- b) un disponibil de apă potabilă înmagazinată care să acopere minimul necesar pentru o perioadă de 12 ore de întrerupere a prelucrării și livrării în stațiile de tratare;
- c) rezervoare de înmagazinare cu posibilitatea de evacuare a apei de spălare și un sistem de acces pentru recoltarea de probe de apă;
- d) spălarea, curățarea și dezinfecția rezervoarelor de înmagazinare, care sunt obligatorii și trebuie realizate periodic și ori de câte ori este necesar, iar materialele și substanțele de curățare și dezinfecție trebuie să aibă aviz sanitar de folosire;
- e) exploatarea și întreținerea rezervoarelor de înmagazinare a apei astfel încât să nu permită o contaminare din exterior;
- f) avizul sanitar de folosire a materialelor de construcție, inclusiv vopselelor, substanțelor de impermeabilizare etc, ale instalațiilor de tratare a apei pentru potabilizare și rezervoarele de înmagazinare a apei;
- g) sigilarea vanei pentru rezerva intangibilă de incendiu, în poziția închis putându-se deschide numai la dispoziția organelor de pază contra incendiilor;
- h) urmărirea de către personalul de operare a stării rezervoarelor de înmagazinare, izolației termice, aerisirea, căile de acces, pierderile de apă etc și consemnarea nivelului apei în rezervor, temperatura apei și debitul vehiculat;
- i) protecția calității apei în rețelele de apă, prin respectarea timpilor maximi de stagnare a apei în rezervoarele de înmagazinare, certificată prin buletine de analiză a apei, efectuate la intervalele maxime impuse prin avize, de organele de sănătate publică abilitate. Efectuarea analizelor la sursă și în rețele se va

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD
COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro;

e-mail: primariabuteni@yahoo.com



efectua, după luarea măsurilor de spălare și dezinfecție necesare, ori de câte ori intervin lucrări de înlăturare a avariilor.

SECȚIUNEA a 3-a Distribuția apei potabile

Art. 44 Accesul la serviciu

- (1) Autoritățile administrației publice locale trebuie să asigure condițiile necesare accesului nediscriminatoriu tuturor membrilor comunității la serviciul de alimentare cu apă.
- (2) Dreptul de acces nediscriminatoriu și de utilizare a serviciului este garantat tuturor utilizatorilor, numai pe bază de contract de furnizare/prestare, care poate fi individual sau colectiv și cu respectarea prevederilor prezentului regulament și a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de alimentare cu apă și de canalizare.

Art. 45 Delimitarea dintre rețeaua publică și rețeaua interioară

- (1) Punctul de delimitare dintre rețeaua publică de alimentare cu apă și rețeaua interioară de distribuție aparținând utilizatorului este locul în care instalațiile aflate în proprietatea sau în administrarea utilizatorului se brânșează la instalațiile aflate în administrarea Operatorului furnizor/prestator de servicii, respectiv locul unde se realizează efectiv furnizarea/prestarea serviciului către utilizator.
- (2) Delimitarea dintre rețeaua publică de distribuție și instalația interioară a utilizatorului se face prin contorul de brânșament, care este ultima componentă a rețelei publice de distribuție.
- (3) Punctul de delimitare a instalațiilor asigură identificarea amplasamentului căminului de brânșament, precizează poziția de montare a dispozitivelor de măsurare-înregistrare a consumurilor, permite stabilirea apartenenței instalațiilor, precum și precizarea drepturilor, respectiv a obligațiilor ce revin părților cu privire la furnizarea/prestarea serviciului, respectiv la exploatarea, întreținerea și repararea instalațiilor.
- (4) Brânșamentul până la contor, inclusiv căminul de brânșament și contorul, aparțin rețelei publice de distribuție a apei, indiferent de modul de finanțare a realizării acestuia.
- (5) Căminul de brânșament se amplasează cât mai aproape de limita de proprietate, de regulă la 1-2 m în exteriorul acesteia, cu condiția ca brânșamentul să nu fie mai lung de 15 m.
- (6) În cazuri excepționale, temeinic justificate, când nu este posibilă o altă soluție tehnică, se poate admite montarea contoarelor de brânșament și în clădiri, în general în subsoluri, cât mai aproape de limita de proprietate cu condiția asigurării de către utilizator a securității în funcționare și a accesului Operatorului, stabilindu-se în acest sens clauze, anexă la contract, care să definească drepturile și îndatoririle fiecărei părți, în această situație.
- (7) Părțile componente ale unui brânșament sunt:
 - a) o construcție numită cămin de apometru (de brânșament), plasată pe domeniul public sau privat, folosită pentru controlul și întreținerea brânșamentului, fiind vizibilă și accesibilă;
 - b) priza de apă reprezentând punctul de racordare la rețeaua de distribuție a apei;
 - c) o conductă de brânșament care se leagă la rețeaua publică de distribuție;
 - d) armătura (vana) de concesi;
 - e) contorul de brânșament care asigură măsurarea debitului de apă furnizată;
 - f) armătura (vana) de închidere.

Art. 46 Condiții de brânșare

- (1) Toți utilizatorii care au instalații de utilizare a apei ce se pot conecta din punct de vedere tehnic direct la sistemul public de alimentare cu apă vor avea acces de brânșare la rețelele sistemului de alimentare cu apă în condițiile legii și ale prezentului regulament.
- (2) Un utilizator trebuie să aibă un singur brânșament de apă, mai multe brânșamente admițându-se doar

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD
COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro;

e-mail: primariabuteni@yahoo.com



în cazuri speciale.

(3) Are calitatea de utilizator individual al serviciului de alimentare cu apă orice persoană fizică sau juridică ce deține, în calitate de proprietar sau cu drept de folosință dat de proprietar, un imobil având branșament propriu de apă potabilă și care beneficiază de serviciile Operatorului pe bază de contract de furnizare încheiat în nume propriu.

(4) Sunt considerați utilizatori individuali ai serviciului de alimentare cu apă și de canalizare și persoanele fizice sau juridice din imobile tip condominiu care au executat, pe cheltuiala lor, separarea și contorizarea individuală a consumurilor de apă potabilă, în amonte de contorul de branșament al condominiului. Noțiunea de amonte corespunde sensului de curgere a apei în instalații, dinspre Operator spre utilizator.

(5) Costurile determinate de realizarea separării și contorizării consumului mai multor utilizatori pe același branșament, la nivelul limitei de proprietate, pentru întocmirea documentației, obținerea avizelor și a aprobărilor legale, precum și cele ocazionate de executarea lucrării, de

întreținere a contorului și de facturare separată vor fi suportate de utilizatori, Operatorul având obligația montării unui singur contor de branșament conform prevederilor prezentului regulament.

(6) Condițiile minime necesare pentru executarea separărilor tehnice la branșamentele de apă sunt:

- a) apartamentul să fie situat la demisolul sau parterul imobilului;
- b) branșamentul să fie de minim 1 țol;
- c) branșamentul să nu fie din plumb;
- d) proprietarii apartamentelor să nu fie constituiți legal în asociație de proprietari/locatari;
- e) căminul de branșament să fie amplasat pe domeniul public;
- f) pe un branșament de 1 țol se pot executa maxim 4 separări.

(1) În cazul în care căminul de branșament este amplasat pe domeniul privat și nu este posibilă sub nicio formă mutarea acestuia pe domeniul public, separarea tehnică poate fi execută în următoarele condiții:

- a) toți proprietarii de apartamente din condominiu să dea o declarație scrisă și semnată din care să rezulte că în cazul unei avarii la distribuitorul separării tehnice, aceștia nu vor emite pretenții financiare sau materiale din partea Operatorului, pentru eventualele pagube;
- b) proprietarul spațiului unde se va amplasa distribuitorul pentru separarea tehnică să dea un acord scris;
- c) toți solicitanții de separări tehnice trebuie să accepte și să semneze actul de transfer prin donație a separării tehnice în patrimoniul public;
- d) acceptarea de către toți utilizatorii din condominiu a faptului că, îngrădirea accesului reprezentantului Operatorului la distribuitorul separării tehnice pentru închiderea unui rău platnic, va duce la sistarea furnizării serviciului pentru toți utilizatorii, inclusiv pentru cei care au achitat contravaloarea serviciilor, prin închiderea branșamentului din robinetul de concesiune montat pe domeniul public.

(7) Separările tehnice se vor executa numai după ce solicitantul (utilizatorul) își va separa rețeaua interioară de alimentare cu apă de restul consumatorilor din condominiu.

(8) Persoanele juridice care își desfășoară activitatea la demisolul sau parterul clădirilor comune, indiferent de destinația acestora, au obligația să fie branșate la rețeaua de apă separat, având consumul contorizat individual. În acest sens au obligația de a depune la Operator cererea de branșare/separare tehnică, cu respectarea tuturor condițiilor prevăzute de prezentul Regulament.

(9) Toate costurile privind separarea tehnică vor fi suportate de către solicitant.

(10) În vederea trecerii la încheierea contractelor individuale, contractul de furnizare/prestare a serviciului încheiat cu utilizatorul colectiv se poate rezilia, la cererea acestuia, numai cu acordul scris al tuturor



ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD
COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro;

e-mail: primariabuteni@yahoo.com

proprietarilor, exprimat prin hotărârea adunării generale a asociației luată cu unanimitate de voturi, după achitarea la zi a tuturor debitelor datorate către Operator.

(11) Indiferent de sistemul de distribuție a apei în condominiu, contractarea individuală a furnizării/prestării serviciului cu utilizatorii din condominiu se face în punctul de delimitare dintre rețeaua publică și instalația interioară a condominiului, respectiv contorul montat la branșamentul condominiului, pentru alimentarea cu apă, și căminul de racord, pentru preluarea la canalizare.

Art. 47 Branșarea

(1) Orice utilizator, persoană fizică sau juridică, care dorește să fie alimentat cu apă potabilă trebuie să depună la Operator o cerere de branșare și utilizare a apei potabile din rețeaua de distribuție a sistemului public de alimentare cu apă.

(2) Avizul de branșare la sistemul public de alimentare cu apă, solicitat pentru un imobil situat pe o stradă unde există sistem public de canalizare, se va elibera obligatoriu, împreună cu avizul de racordare la sistemul public de canalizare.

(3) Eliberarea avizului se realizează în două faze, și anume:

- a) Avizul de soluție tehnică branșament apă – cuprinde datele generale privind posibilitățile și condițiile de branșare a utilizatorului;
- b) Avizul de amplasament, dacă este cazul – prin care se însușesc soluțiile tehnice adoptate de proiectant prin detaliile de execuție.

(4) Documentația anexată în vederea eliberării avizului de soluție tehnică va conține:

- a) cererea scrisă în vederea eliberării avizului de principiu;
- b) memoriu tehnic privind date despre imobilul ce urmează a fi branșat, dacă este cazul;
- c) extrasul CF al imobilului ce urmează a fi branșat, nu mai vechi de 30 zile;
- d) actul de proprietate sau o împuternicire dată de proprietar (dacă este cazul);
- e) planul de situație, scara 1:500, dacă este cazul (2 exemplare) un exemplar se va restitui prin avizul de principiu;
- f) planul de încadrare în zonă, dacă este cazul;
- g) planul rețelelor în incintă, dacă este cazul;
- h) breviar de calcul al debitului de apă potabilă furnizată, dacă este cazul;
- i) alte acte, după caz: act identitate, CUI, Certificat constatator, etc.

(5) Avizul de soluție tehnică se eliberează contra cost, în termen de maxim 30 de zile calendaristice în condițiile respectării legislației în vigoare, iar în cadrul acestuia se va indica de către Operator soluția de proiectare, care va cuprinde următoarele: punctul de branșare, parametrii hidraulici, diametrul nominal al branșamentului, poziția căminului de branșament, adâncimea de pozare, tipul de contor și lungimea branșamentului.

(6) Documentația anexată pentru obținerea avizului de amplasament va conține toate actele prevăzute la alin. 4, dacă Operatorul consideră necesar și o copie a avizului de soluție tehnică.

(7) Operatorul are obligația de a elibera avizul de amplasament în maxim 30 de zile calendaristice de la depunerea documentației complete. În cazul în care în momentul depunerii documentației aceasta nu este completă, Operatorul, în termen de maxim 10 zile calendaristice, va solicita, în scris, completarea documentației cu actele care lipsesc, întocmind în acest sens un borderou care cuprinde toate documentele necesare eliberării avizului, care lipsesc, precum și data la care s-a depus documentația incompletă. Avizul de amplasament se eliberează contra cost.

Art. 48 Executarea lucrărilor de branșare

(1) Pentru execuția unui branșament de apă, solicitantul încheie un contract de lucrări cu Compania de

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD**COMUNA BUTENI**

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro;e-mail: primariabuteni@yahoo.com

Apă Arad SA, sau cu unul din constructorii autorizați.

- (2) Pentru fiecare branșament de apă ce se execută, se întocmește Dosarul de Recepție a Branșamentului, care va cuprinde fișa de date tehnice a lucrărilor, prin grija constructorului.
- (3) Recepția și preluarea branșamentului ca mijloc fix se realizează conform legislației în vigoare.
- (4) Punerea în funcțiune a branșamentului de apă se face după recepția acestuia, exclusiv de către Operator prin reprezentanții săi, și presupune efectuarea probelor de presiune și etanșitate, întocmindu-se un proces verbal de recepție la finalizarea lucrărilor. Punerea în funcțiune se va face după încheierea contractului de furnizare/utilizare între operator și utilizator în termenul prevăzut în contract.
- (5) Înscrierea branșamentelor de apă executate și recepționate, în proprietatea publică a autorităților publice se face în baza Actului de Donație semnat de solicitant pe de o parte, în calitate de Donator, și reprezentantul autorității administrației publice locale, în calitate de Donatar.
- (6) Contractul de furnizare se încheie între solicitant și Operator după recepționarea branșamentului. Solicitantul va prezenta Operatorului următoarele acte: copie CI/BI, Certificat de Înregistrare Fiscală, Cerere luare în evidență, copie Aviz Tehnic, Act de donație completat și semnat, extras CF, Fișa cu date tehnice a lucrărilor, copie Proces verbal de recepție. Operatorul își rezervă dreptul de a nu semna contractul de furnizare dacă nu se respectă în totalitate prevederile prezentului regulament.
- (7) Contorul de branșament se montează în instalație și se sigilează, exclusiv de către Operator după semnarea contractului de furnizare.

Art. 49 Branșamente provizorii

- (1) Contractele de furnizare încheiate pe durată determinată (pentru antreprize de construcții, târguri, etc.) pot fi acceptate cu titlu excepțional, pentru o durată limitată, sub rezerva de a nu cauza nici un inconvenient pentru furnizarea apei către populație.
- (2) Operatorul serviciului poate condiționa realizarea de branșamente provizorii pentru contractele temporare de vărsarea unui depozit de garanție, care urmează să fie fixat pentru fiecare caz.
- (3) În cazul în care, datorită caracterului temporar al necesităților de apă, amenajarea unei prize de rețea nu este justificată, un utilizator poate fi autorizat să ia apă de la gurile de spălare (hidranți), prin intermediul unui cuplaj special instalat de către Operator, cuplaj dotat și cu apometru de măsurare a consumului.
- (4) Cheltuielile de instalare a acestor branșamente și prize temporare revin în sarcina utilizatorului.

Art. 50 Alte prevederi referitoare la branșamente

- (1) Cheltuielile pentru executarea branșamentului, inclusiv a căminului, revin autorităților administrației publice locale, execuția lucrărilor realizându-se prin grija Operatorului, în limita fondului alocat de autoritățile publice locale sau județene, iar modalitățile de decontare vor fi stabilite prin contractul de delegare a gestiunii. În situații de excepție beneficiarul poate finanța execuția branșamentului, inclusiv a căminului, urmând ca sumele astfel avansate să fie solicitate la plată autorităților administrației publice locale sau județene.³
- (2) Întreținerea, reparațiile și înlocuirea totală sau parțială a branșamentului aparținând sistemului, precum și a căminului de branșament, sunt în sarcina Operatorului sau a Beneficiarului, în cazul în care acesta solicită relocarea, redimensionarea sau înlocuirea totală sau parțială a branșamentului, deși acesta este funcțional.
- (3) Realizarea de branșamente fără avizul Operatorului este considerată clandestină și atrage, conform legislației în vigoare, răspunderea disciplinară, materială, civilă, contravențională, administrativă sau penală, după caz, atât pentru solicitant cât și pentru executantul lucrării. În acest caz, Operatorul va proceda la desființarea de urgență a lucrărilor executate fără respectarea prevederilor legale, în cazul în care utilizatorul nu îndeplinește cerințele prezentului Regulament.



ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD
COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro;

e-mail: primariabuteni@yahoo.com

Art. 51 Stabilirea consumului de apă

(1) Orice utilizator are dreptul la un aparat de măsurare a consumului pe bransamentul său. (2)

Montarea contoarelor de bransament se va face la toți utilizatorii ca o obligație a operatorului, pe baza unui program de contorizare stabilit și finanțat de autoritatea administrației publice locale.

(3) Contravaloarea contoarelor de apă montate de Utilizatorii casnici cu acordul Operatorului, inclusiv valoarea montajului acestora, se decontează prin intermediul Operatorului pe baza documentelor justificative prezentate de Utilizatori. Decontarea se va face în limita fondurilor cu această destinație prevăzute în Programul de Achiziții întocmit și aprobat în conformitate cu prevederile legale. Fondurile necesare pentru restituirea acestor sume Utilizatorilor se asigură din contribuția autorității publice locale (delegante) la constituirea fondului pentru Întreținere, Înlocuire și Dezvoltare.

(4) Cantitățile de apă furnizate și facturate de către Operator se stabilesc în condițiile reglementate la art. 106, alin. (5) din Regulament.”

(5) Pentru utilizatorii care nu posedă aparate de măsură, până la montarea acestora, stabilirea consumului se face în baza criteriilor tehnice privind stabilirea cantităților de apă în sistem pașal.

(6) Debitel de apă industrială se stabilesc numai pe baza înregistrării aparatelor de măsurare sau a metodelor de determinare a consumurilor, stabilite de comun acord în contractul de furnizare.

Art. 52 Lucrările de întreținere la rețeaua de distribuție

(1) Elementele constructive ale sistemului vor fi poziționate față de calea de circulație, în sistemul național de referință și vor fi pregătite pentru sistemul GIS.

(2) Lucrările de întreținere la rețeaua de distribuție constau în:

- a) verificarea stării și integrității hidranților și remedierea imediată a deficiențelor: capacele de protecție, pierderea de apă, intervenția neautorizată, blocarea hidranților, existența inscripțiilor de marcaj, eventual starea de funcționare prin deschiderea hidrantului pentru o perioadă scurtă de timp: lunar;
- b) verificarea stării căminelor de vane: existența capacelor, starea capacelor de cămin și înlocuirea imediată cu capace mai sigure, starea interioară a căminului (are apă, are deșeuri, are legături neautorizate, construcția este întreagă, scara nu este corodată, piesele metalice sunt vopsite etc);
- c) verificarea căminelor de bransament: integritate, starea contorului de apă, funcționarea și eventual citirea contorului, prezența apei în cămin (se anunță echipa de intervenție pentru scoaterea apei din cămin și eliminarea cauzelor care au provocat inundarea, dacă defecțiunea a apărut la rețeaua publică), tendințe de distrugere etc;
- d) montarea indicatoarelor rutiere și a celor luminoase de avertizare a pericolelor în zona în care capacele ce se găsesc pe calea rutieră sunt lipsă/defecte, după caz;
- e) verificarea lunară, la notificarea prealabilă a autorității publice locale, ca după refacerea căii de circulație executată conform programului de execuție lucrări comunicat anual (înainte de aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli al Operatorului) capacele să fie la cota noii căi de rulare.

Neregulile semnalate sau constatate vor fi raportate autorității publice locale în vederea alocării fondurilor necesare executării lucrărilor de ridicare la cotă a capacelor. Operatorul nu poate fi ținut a executa aceste lucrări în situația în care autoritatea locală interesată nu alocă fonduri suficiente executării lucrărilor și dacă rutele ce trebuie verificate de Operator nu fac parte din programul anual comunicat.

- f) curățarea căminelor, evacuarea apei, repararea căminului, vopsirea părților metalice;
- g) verificarea funcționării vanelor, vanelor de reglare a presiunii și ventilelor de aerisire;
- h) controlul pierderilor de apă - integral, la cel puțin 2 ani pentru rețelele de distribuție;

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD
COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro;

e-mail: primariabuteni@yahoo.com



- i) depistarea branșamentelor executate fraudulos;
 - j) înlocuirea contoarelor de apă defecte, care funcționează în afara clasei de precizie sau pentru verificarea metrologică periodică;
 - k) asigurarea stării normale de funcționare a nodurilor în care se prelevează probe pentru urmărirea calității apei, de către personalul propriu sau de către organele sanitare: lunar;
 - l) spălarea tronsoanelor unde viteza de curgere este mică, ca urmare a reducerii consumului: lunar sau la intervale ce se decid în funcție de indicațiile organelor sanitare de inspecție, sau acolo unde se semnalează probe bacteriologice proaste (lipsa clorului, prezenta bacteriilor etc);
 - m) verificarea debitului și presiunii la branșamentul utilizatorului, în secțiuni caracteristice;
 - n) aerisirea tronsoanelor cu defecțiuni de funcționare cunoscute: săptămânal;
 - o) orice alte lucrări menite să mențină sau să îmbunătățească funcționarea și exploatarea sistemelor de distribuție a apei.
- (3) Toate caracteristicile importante, de natură să schimbe elementele de siguranță a funcționării, vor fi sistematizate și vor fi introduse în lista supravegherii prioritare sau chiar în cartea construcției.
- (4) În cazul capacelor căminelor, dacă denivelarea depășește 1 cm, se trece la refacerea alinierii capacului, prin grija Operatorului în limita fondurilor puse la dispoziție de autoritatea publică locală.
- (5) O procedură similară se va aplica în cazul corectării cotelor cutiei de protecție a capătului de sus al țigii de manevră a vanelor îngropate în pământ.
- (6) Atunci când instrucțiunile o prevăd, când organele sanitare decid sau după un accident care a avut implicații asupra calității apei, se face spălarea, spălarea și dezinfectarea sau numai dezinfectarea unor tronsoane din rețea sau a întregii rețele.
- (7) Viteza apei utilizate la spălare trebuie să fie de minimum 1,5 m/s.
- (8) Dezinfectarea se face cu apă clorată cu circa 30 mg Cl/mc care se introduce prin pompare printr-un hidrant pînă se umple, păstrându-se plină minimum 24 de ore după care se golește și se spală mînim 1 oră cu apă pînă cînd analiza de apă rezultată este bună, iar unitatea sanitară dă aviz de punere în funcțiune a circuitului.
- (9) Spălarea și dezinfectarea se începe cu tronsoanele din amonte pentru a putea fi date în funcțiune, iar personalul de intervenție va fi instruit și dotat cu mască de protecție contra scăpărilor de clor.
- (10) Cu ocazia spălării se verifică și etanșeitățile vanelor, iar cele defecte se vor înlocui.
- (11) Pentru siguranță, populația trebuie avertizată și anunțată cînd la branșament, apa nu îndeplinește condițiile de potabilitate.

Art. 53 Reparațiile la rețelele de distribuție

- (1) Reparațiile se vor face în concordanță cu procedura de lucru, în funcție de:
- a) tipul de material;
 - b) tehnica de lucru propusă și stabilită prin procedură;
 - c) timpul maxim posibil pentru oprirea apei;
 - d) posibilitățile și consecințele izolării tronsonului avariat;
 - e) asigurarea cu apă a obiectivelor prioritare (spitale, școli, agenți economici la care întreruperea apei poate fi gravă);
 - f) utilajele ce pot fi aduse pe amplasament, depinzînd de condițiile meteorologice și de starea vremii, de amplasament, de mărimea avariei etc;
 - g) existența avizului Inspectoratului pentru situații de urgență sau serviciului comunitar pentru situații de urgență, inclusiv a organelor de poliție, dacă se perturbă traficul în zonă;
 - h) existența unui aviz de săpătură, conform prevederilor legale.
- (2) Cu ocazia oricărei reparații, tuburile de azbociment vor fi înlocuite obligatoriu, fiind interzisă repararea

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD
COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro;

e-mail: primariabuteni@yahoo.com



acestora sau menținerea lor în circuit.

(3) În caz de golire a conductei, trebuie acordată o atenție sporită modului de evacuare a apei, pentru a nu se produce vacuum pe conductă, ceea ce poate face posibilă aspirarea apei murdare din exteriorul acesteia și apariția pericolului apariției unei îmbolnăviri la utilizator.

(4) Pentru a evita formarea vacuumului, prima armătură care se deschide va fi hidrantul situat la cota cea mai înaltă de pe traseul implicat, iar acesta va rămâne deschis până la reumplerea conductei cu apă.

(5) Dacă fenomenul de vacuum pe conductă se produce în mod curent pe un tronson oarecare vor fi luate măsuri de intercalare a unor ventile de aerisire adecvate (ca poziție și capacitate).

(6) Hidranții avariați trebuie înlocuiți cu alți hidranți, încercați pe bancul de probă întrucât produc o pierdere mare de apă. Pentru hidranții montați pe artere, dar fără vană de izolare, se va analiza soluția introducerii unei vane de izolare, chiar dacă este o vană amplasată direct în pământ.

(7) În cadrul lucrărilor de reparații se poate include și operațiunea de introducere de vane speciale de control automat (limitare) a presiunii în rețea pentru reducerea presiunii în perioada de noapte, având drept scop reducerea pierderilor de apă din rețea.

(8) Utilizarea metodei nu înlocuiește soluția de montare a pompelor cu turație variabilă.

(9) Toate lucrările de reparații se vor încheia prin realizarea a două operațiuni:

a) elaborarea unui document care să cuprindă operațiunile efectuate, acesta intrând în documentația tehnică a cărții de construcții la capitolul rețea sau aducțiune, după caz;

b) întocmirea unei calculații a costurilor lucrării care va fi păstrată în documentația de referință a tronsonului respectiv de rețea.

(10) La termenul legal se verifică recipientul de hidrofor, fie că este recipient de hidrofor propriu-zis sau recipient de combatere a loviturii de berbec ori recipient pentru asigurarea amorsării pompelor, repararea acestuia făcându-se în condițiile stabilite de proiectant și normele ISCIR.

(11) Pentru realizarea bransamentelor noi se recomandă folosirea unui procedeu care să permită realizarea acestora fără oprirea apei în conductă.

Art. 54 Pierderile de apă în rețea

(1) Pierderile de apă în rețea se considera ca fiind normale dacă au valori sub 15% din cantitatea totală intrată în sistemul de distribuție.

(2) Lucrările de reabilitare sau modernizare, după caz, se fac obligatoriu, în cazul în care pierderea generală de apă (de la captare la utilizator) este mai mare de 20% sau dacă este depășită durata normată de exploatare.

(3) Pentru eficientizarea activității de distribuție a apei, se va da o atenție deosebită monitorizării și reducerii pierderilor de apă, mai ales în cazul utilizării unei surse de apă sărace, dacă solul este sensibil la înmuiere sau dacă apa este adusă cu un efort energetic mare (peste 0,5 kwh/m³mc).

(4) La analizarea costurilor lucrărilor necesare reducerii pierderilor de apă se va face comparația cu costul unui sistem paralel sau suplimentar celui existent, prin care să fie redusă cantitatea de apă pierdută.

(5) Strategia pierderilor de apă se structurează în următoarele etape:

a) realizarea unui audit pentru stabilirea stadiului pierderilor;

b) organizarea controlului și analiza sistematică a pierderilor;

c) dotarea cu echipamente pentru detectarea pierderilor;

d) organizarea sistemului de remediere a defecțiunilor constatate;

e) evaluarea continuă și controlarea efortului pentru estimarea pierderilor;

f) stabilirea limitei din punct de vedere tehnic și economic trebuie făcută până la remedierea defecțiunilor.

(6) La rețelele alimentate gravitațional reducerea presiunii în rețea, pentru micșorarea pierderilor de apă prin neetanșeități, se poate face prin:

a) montarea pe conductă, în poziție convenabilă, a unor vane reductoare de presiune, care să asigure

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD
COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro;

e-mail: primariabuteni@yahoo.com



- o presiune prestabilită în zona din aval de secțiune;
 - b) manevrarea zilnică a vanelor normale, cu precauția necesară pentru a nu se forma vacuum ca urmare a închiderii bruște a acestora;
 - c) prin folosirea rezultatelor sistemului de monitorizare a presiunilor și adoptarea de măsuri similare (reglare de vane) în secțiuni depărtate de secțiunea controlată.
- (7) În cazul rețelelor alimentate prin pompă, reducerea presiunii în rețea se poate face:
- a) prin modificarea debitului în cazul pompelor cu turație variabilă, referința fiind luată de la nodul de rețea sensibil la modificarea debitului;
 - b) prin scoaterea sau introducerea în funcțiune a pompelor cu turație constantă, pe baza experienței de exploatare, având în vedere un consum zilnic aproape constant;
 - c) prin alegerea unor diametre ale conductelor astfel încât, la modificarea presiunii, ritmul de scădere să se propage cât mai uniform în rețea;
 - d) prin refacerea rețelei, acolo unde este cazul, în sensul asigurării unei presiuni de bază pentru clădirile cu înălțime mai mică și mărirea acesteia la clădirile înalte prin stație de pompă cu hidrofor, pompe cu turație variabilă, etc.
- (8) Procedurile legate de controlul pierderii de apă, se referă la:
- a) comportarea în timp a diferitelor tipuri de materiale;
 - b) durata de viață a unor materiale și a tipurilor de îmbinări;
 - c) mai buna estimare a costurilor de exploatare a rețelelor;
 - d) stabilirea unor valori raționale asupra eficienței rețelei;
 - e) valori de comparat cu realizări din alte localități/țări;
 - f) stabilirea unei strategii de control a pierderilor de apă.
- (9) Determinarea pierderilor de apă pe rețele, se poate face astfel:
- a) măsurarea debitelor pe rețeaua de distribuție, prin montarea, pe conducta de plecare a apei din rezervor, a unui debitmetru sau contor de apă, putându-se folosi un debitmetru portabil;
 - b) în lipsa contorului, se poate face o determinare a debitului mediu pe un interval relativ mare de timp, pentru a reduce influența decalajelor între citirea contoarelor de branșament, dacă toate branșamentele sunt contorizate.
- (10) În cazul unor rețele mari, periodic, se fac studii specializate, prin care să se determine comportarea rețelei față de calitatea și cantitatea de apă introdusă în rețea, precum și stabilitatea biologică a apei în condiții reale.
- (11) Rezultatele studiilor vor fi folosite la luarea unor decizii privind reabilitatea rețelei, creșterea nivelului de tratare prin introducerea unor trepte suplimentare în schema de tratare a apei sau creșterea calității apei introduse în rețea, concomitent cu reabilitarea rețelei.
- (12) Proba de presiune se face după o metodologie similară cu cea utilizată la aducțiuni.

Art. 55 Măsuri pentru exploatarea eficientă a rețelelor

- (1) Pentru realizarea unei exploatare eficiente a rețelei de distribuție a apei, este necesară dezvoltarea unui sistem care să permită transmiterea informațiilor în timp real din sistem și interpretarea lor pentru a putea lua deciziile necesare sau parametrii să fie reglați prin intermediul unui sistem de automatizare.
- (2) Principalele controale se referă la:
 - a) starea de funcționare/rezervă/avarie a pompelor;
 - b) starea închis/deschis a vanelor;
 - c) nivelul/volumul apei în rezervor;
 - d) presiunea apei în rețeaua de distribuție, în noduri reprezentative (noduri unde o variație a presiunii se face cu o modificare importantă a debitului) etc.

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD
COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro;

e-mail: primariabuteni@yahoo.com



(3) Pentru eficientizarea activității, Operatorul trebuie să aibă un dispecerat, cu sistem SCADA, prin care se va coordona întreaga activitate de operare și va fi asigurată corelarea informațiilor date de aparatele de măsură, cu lucrările de intervenție în rețea și cu sesizările făcute de utilizatori.

(4) Dispecerul central trebuie să fie asigurat cu un sistem de primire a informațiilor, asistat de un program de calculator performant și dublat de un sistem informatic ce poate asigura introducerea sistematică a datelor într-o bază de date, să poată fi ușor exploatate pentru informații curente sau pentru realizarea de statistici trimestriale, anuale etc.

(5) În cadrul dispeceratului trebuie să se poată depista problemele legate de distribuția apei, prin compararea datelor măsurate cu cele date prin proiect sau din perioada anterioară de exploatare, realizându-se un control mai riguros în zonă, astfel încât să se poată măsura volumul de apă cerut de utilizatori și identifica zonele cu pierderi mari de apă.

CAPITOLUL VI Serviciul de canalizare si epurare ape uzate

SECȚIUNEA 1 Colectarea, transportul și evacuarea apelor uzate de la utilizatori

Art. 56 Dispoziții generale

(1) Sistemul de canalizare trebuie să asigure cu precădere colectarea, transportul, epurarea și evacuarea într-un receptor natural a apelor uzate provenite de la utilizatorii serviciului de alimentare cu apă, precum și a apelor pluviale sau de suprafață colectate de pe teritoriul localităților.

(2) O exploatare corectă trebuie să asigure funcționarea neîntreruptă a tuturor canalelor, precum și a construcțiilor și instalațiilor anexe, care fac parte din rețeaua de canalizare, integrându-se prin aceasta, în măsurile generale de salubritate a centrelor populate și a incintelor industriale.

(3) Energia necesară transportului apelor uzate spre emisar, respectiv epurarea acestora la un grad care să asigure compatibilitatea cu calitatea apelor naturale din mediul receptor, se obține prin funcționarea la capacitate a stațiilor de pompare, respectiv a stațiilor de epurare.

Art. 57 Accesul la serviciul de canalizare

(1) Autoritățile administrației publice locale trebuie să asigure condițiile necesare accesului nediscriminatoriu al tuturor membrilor comunității la serviciul de alimentare cu apă și de canalizare.

(2) Dreptul de acces nediscriminatoriu și de utilizare a serviciului este garantat tuturor utilizatorilor, în condiții contractuale, cu respectarea prevederilor prezentului regulament și a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de canalizare.

Art. 58 Delimitarea între rețeaua publică și instalația interioară de canalizare

(1) Delimitarea dintre instalațiile interioare de canalizare și rețeaua publică de canalizare se face prin/la căminul de racord, care este prima componentă a rețelei publice, în sensul de curgere a apei uzate. În cazul în care nu există cămin de racord, delimitarea între rețeaua interioară și rețeaua publică este limita de proprietate a imobilului, pe domeniul public.

(2) Părțile componente ale unui racord sunt:

- a) o construcție numită cămin de racord, plasată pe domeniul public sau privat, folosită pentru controlul și întreținerea racordului, fiind vizibilă și accesibilă;
- b) un dispozitiv tip sifon, instalat în cămin cu rolul de a garanta securitatea rețelei și care permite totodată racordarea la rețeaua de canalizare aparținând utilizatorului;
- c) o conductă de racordare, situată între căminul de racord și rețeaua publică de canalizare;
- d) un dispozitiv de legătură, realizat conform normelor tehnice în vigoare, permițând legarea conductei de racordare la canalul de serviciu.

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD**COMUNA BUTENI**

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro;e-mail: primariabuteni@yahoo.com

(3) Racordul de la cămin spre rețea, inclusiv căminul de racord cu toate componentele sale, aparțin rețelei publice de canalizare, indiferent de modul de finanțare a realizării acestuia.

Art. 59 Căminul de racord

(1) Pentru a nu se produce inundarea subsolurilor utilizatorului, în cazul intrării sub presiune a rețelei de canalizare, acestea nu vor fi racordate direct la rețeaua de canalizare.

(2) Pe legăturile prevăzute pentru golirea subsolurilor la canalizare, în vederea evacuării apelor provenite din rețelele interioare de alimentare cu apă și de canalizare în cazul unor defecțiuni, se vor monta de către utilizatori vane și clapete contra refulării. Montajul vanelor și clapetelor este în sarcina utilizatorului.

(3) Căminul de racord se amplasează astfel:

- a) la 1-2 m față de clădire, la imobilele fără curte și fără împrejmuire;
- b) imediat după căminul uscat, de control al canivoului, la imobilele construite în terenuri sensibile la umezire (macropore);
- c) la 1-2 m de împrejmuire, pe domeniul public (excepțional pe domeniu privat);
- d) la canalul de serviciu, acolo unde distanța dintre clădire și canalul public este mai mică de 3 m

Art. 75 Racordarea la canalizare

(1) Orice utilizator care dorește să fie racordat la sistemul de canalizare trebuie să depună la Operatorul serviciului de canalizare o cerere de racordare. Utilizatorul care deține un imobil care are racord executat până la limita de proprietate, are obligația de racordare și îi va fi facturată contravaloarea serviciului public de canalizare prestat.

(2) Cererea,, va fi însoțită de:

- a) planul de încadrare în zonă (din care să reiasă vecinătățile amplasamentului);
- b) planul de situație privind instalațiile interioare;
- c) memoriu justificativ, care să descrie procesul tehnologic, fluxul apei, instalațiile și dotările interioare;
- d) breviar de calcul privind cantitatea de apă deversată;
- e) extras CF al imobilului, nu mai vechi de 30 zile;
- f) actul de proprietate sau o împuternicire dată de proprietar (dacă este cazul);
- g) act identitate, copie CUI și Statut societate, Certificat constatator, după caz;
- h) alte documente solicitate de Operator, după caz.

(3) Persoanele juridice care își desfășoară activitatea în incinte și clădiri comune, indiferent de destinația acestora, au obligația să fie racordate la rețeaua de canalizare prin racord individual cu cămin/punct de control pentru monitorizarea calității apei uzate acolo unde Operatorul o cere.

(4) La solicitarea avizului de racordare, actele și datele furnizate sunt asumate de către utilizator, pe proprie răspundere.

(5) Pentru orice modificări privind debitul și/sau calitatea apelor uzate, evacuate în rețelele de canalizare ale localităților de către operatorii economici, ca urmare a extinderii capacităților de producție, a modificării tehnologiilor de fabricație sau a altor cauze, utilizatorul are obligația de a cere un nou aviz de racordare, de a obține avizul inspectoratului de sănătate publică și avizul de gospodărire a apelor, iar Operatorul are obligația să modifice contractul de furnizare/prestare, în mod corespunzător.

În situații de excepție, caracterizate de insuficiența sau lipsa fondurilor necesare în bugetul autorităților publice locale, utilizatorul are dreptul de a finanța realizarea de racorduri.

(7) Legătura realizată între căminul de racordare și rețeaua de canalizare interioară a utilizatorului, inclusiv cea pentru apele meteorice, este în sarcina exclusivă a utilizatorului. Rețeaua interioară și lucrările de racord trebuie executate în condiții de etanșeitate.

(8) Este interzisă montarea oricărui dispozitiv sau a oricărei instalații care poate permite pătrunderea apelor

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD
COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro;

e-mail: primariabuteni@yahoo.com



uzate în conducta de apă potabilă sau industrială, fie prin aspirare datorată fenomenului de ejecție, fie prin refulare cauzată de o suprapresiune produsă în rețeaua de evacuare.

Art. 60 Eliberarea avizului de soluție tehnică

- (1) Pentru solicitarea și eliberarea avizului de soluție tehnică pentru racordarea la rețelele de canalizare, se va respecta procedura stabilită pentru bransarea la rețelele de alimentare cu apă, de la art. 62.
- (2) În vederea eliberării avizului de racordare, Operatorul:
 - a) va decide emiterea avizului de soluție tehnică pentru racordarea utilizatorului, dacă rețeaua de canalizare și instalațiile de epurare au capacitatea de preluare, necesară noilor condiții, indicând amplasamentul căminelor de racord și, dacă este necesar, necesitatea montării unor stații de preepurare;
 - b) va decide emiterea avizului de soluție tehnică cu extindere sau redimensionare colectoare stradale, dacă execuția racordului necesită realizarea unei redimensionări sau extinderi a rețelei de canalizare sau a instalațiilor de epurare existente;
 - c) va refuza emiterea avizului de soluție tehnică, dacă imobilul se află în afara ariei de operare;
 - d) va elibera avizul de soluție tehnică, specificând:
 1. debitele;
 2. eventualele restricții de evacuare la anumite ore sau în anumite situații;
 3. măsuri de uniformizare a debitelor;
 4. obligația utilizatorului de a semnaliza Operatorului toate accidentele sau anomaliile din instalațiile proprii, care pot perturba buna funcționare a sistemului de canalizare;
 5. punctul de control (în care se monitorizează calitatea apei uzate)
- (3) Eliberarea avizului de soluție tehnică pentru persoanele juridice se va face după analiza documentației și avizarea favorabilă a acesteia din punct de vedere al protecției mediului de către serviciul de specialitate al Operatorului, respectiv eliberarea acordului de preluare.

Art. 61 Avizul de amplasament

Pentru solicitarea și eliberarea avizului de amplasament pentru racordarea la rețelele de canalizare, se va respecta procedura stabilită pentru bransarea la rețelele de alimentare cu apă, de la art. 62.

Art. 62 Acordul de preluare

- (1) Pentru utilizatorii agenți economici prestarea serviciului se face în condițiile acordului de preluare.
- (2) Acordul de preluare apă uzată reprezintă documentul scris emis de Operator pentru utilizator, în baza căruia se permite evacuarea apelor uzate în rețelele de canalizare sau în stațiile de epurare.
- (3) Acest document definește condițiile și parametrii cantitativi și calitativi ai apelor uzate preluate și este distinct de avizul de racordare, prin care sunt stabilite condițiile tehnice cu privire la proiectarea, amplasarea, execuția racordurilor de canalizare, punctul de delimitare dintre rețelele publice și instalațiile utilizatorului.

Art. 63 Condiții de preluare a apelor uzate în rețeaua de canalizare

- (1) Preluarea apelor uzate, prin intermediul racordului, în rețeaua de canalizare și dirijate înspre stațiile de epurare, se face în baza tipului de activitate desfășurată și se clasifică în următoarele categorii:
 - a) ape uzate menajere, care rezultă mai ales din metabolismul uman și din activități menajere și igienico-sanitare;
 - b) ape uzate industriale, care rezultă din activități industriale și/sau comerciale și agrozootehnice;
 - c) ape uzate orășenești, care rezultă din amestecul apelor uzate menajere cu apele uzate industriale

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD
COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro;

e-mail: primariabuteni@yahoo.com



sau agrozootehnice;

d) ape pluviale rezultă din precipitații atmosferice;

e) ape uzate provenite de la platformele de depozitare a zăpezii.

Apele uzate preluate în rețeaua de canalizare se încadrează în 3 grupe de risc de poluare astfel:

a) Grupa 1 - fără risc de poluare - apă uzată menajeră și pluvială;

b) Grupa 2 - cu risc redus de poluare – apă uzată industrială sau orășenească cu conținut de substanțe fizice și chimice;

Grupa 3 - cu risc ridicat de poluare – apă uzată industrială sau orășenească cu conținut de substanțe fizice și chimice toxice și foarte toxice

(2) Lista și limitele maxime admise a categoriilor de compuși - indicatori de calitate, fizici, chimici, toxici și foarte toxici sunt prezentați astfel:

a) Indicatori fizici, chimici și microbiologici - Normativele NTPA 001/2002 și NTPA 002/2002, actualizate;

b) Indicatori toxici și foarte toxici – Anexa 2 din HG 570/2016, actualizată

Art. 64 Condiții de calitate

(1) Calitatea apei uzate deversate la rețeaua de canalizare se verifică în Punctul de control a calității apei uzate, preluat din Avizul de racordare al CAA.

(2) Prin Acordul de preluare se stabilesc indicatori de calitate în funcție de activitatea economică desfășurată de către utilizatori, pentru care se impune monitorizarea, conform principiului "Poluatorul plătește".

(3) Pentru indicatorii de calitate prevăzuți în NTPA 001 și HG 570/2016, dar care nu sunt prevăzuți în NTPA 002, stabilirea valorilor limită maxime admise a apelor uzate preluate în rețeaua publică de canalizare se face pe baza încărcării deja existente cu poluanți a apei uzate din canalizare.

(4) Frecvența de monitorizare a indicatorilor de calitate pentru apa uzată preluată în rețeaua de canalizare se stabilește în funcție de încadrarea în grupele de risc astfel:

a) Grupa 2 cu risc redus de poluare: semestrial;

b) Grupa 3 cu risc ridicat de poluare: trimestrial.

(5) Se pot stabili și controale nocturne, în funcție de regimul de funcționare al agenților economici încadrați în grupa 2 și 3 de risc, luând în considerare perioade și durate de întreruperi pentru întreținere, reparații sau concedii.

(6) În cazul constatării unor poluări în sistemul de canalizare, Operatorul poate efectua controale, oricând consideră necesar, în scopul identificării sursei de poluare. De asemenea, acesta poate efectua controale, urmare a unei sesizări cu privire la o potențială poluare.

(7) Potrivit principiului "poluatorul plătește", persoanele fizice și juridice a căror activități încadrate în grupa 2 și 3 cu risc redus și ridicat de poluare, care deversează ape uzate, cu concentrații de poluanți peste limitele maxime admise, suportă costul pentru repararea prejudiciului prin calcularea de penalități.

(8) Utilizatorii identificați cu grad redus și ridicat de poluare se vor include în Programul anual de monitorizare al calității apei uzate preluate în rețeaua de canalizare. Laboratorul de apă uzată al CAA va analiza acei indicatori pentru care are capacitate tehnică de determinare, iar pentru indicatorii specifici activității unui agent economic, alții decât cei efectuați de laboratorul propriu, analizarea se va efectua de către un laborator independent acreditat.

(9) Dacă un agent economic nu prezintă risc de deversare de ape uzate poluate, acesta va fi scos treptat din programul de monitorizare. Mai întâi se va micșora frecvența monitorizărilor, și anume, o dată pe trimestru, după care de două ori pe an, urmând ca agentul economic să fie scos din programul de monitorizare.

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD
COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro;

e-mail: primariabuteni@yahoo.com



Art. 65 Condiții de evacuare a apelor uzate în rețelele de canalizare

- (1) Utilizatorul de apă are obligația epurării locale a apelor uzate, astfel încât în punctul de control să fie asigurată respectarea condițiilor prevăzute în prezentul Acord de Preluare.
- (2) Apele uzate evacuate în sistemele de canalizare trebuie să respecte condițiile precizate prin acordul de preluare, respectiv prin contractul de prestare a serviciului, precum și pe cele impuse prin reglementările tehnice în vigoare, astfel încât, prin natura, cantitatea ori calitatea lor, să nu conducă la:
 - a) degradarea construcțiilor și instalațiilor componente ale sistemului de canalizare;
 - b) diminuarea capacității de transport a rețelilor și a canalelor colectoare;
 - c) perturbarea funcționării normale a stațiilor de epurare prin depășirea debitului și a încărcării sau prin inhibarea proceselor de epurare;
 - d) apariția unor pericole pentru igiena și sănătatea populației sau a personalului de exploatare a sistemului;
 - e) apariția pericolelor de explozie.
- (3) Apele uzate evacuate în rețelele de canalizare sau direct în stațiile de epurare nu trebuie să conțină:
 - a) materii în suspensie care pot genera depuneri, care se pot solidifica și obtura secțiunea canalelor: suspensii dure și abrazive (pulberi metalice, granule de roci) care pot provoca erodarea canalelor, păcură, uleiuri, grăsimi care prin aderență pot crea depuneri pe pereți și obturări ale canalelor
 - b) substanțe cu agresivitate chimică asupra canalelor și echipamentelor de epurare;
 - c) substanțe care pot stânjeni exploatarea normală a canalelor și stațiilor de epurare, sau care împreună cu aerul formează amestecuri explozive;
 - d) substanțe toxice sau nocive;
 - e) substanțe cu grad ridicat de pericolozitate: metale grele, compuși organici halogenați sau cu fosfor, substanțe chimice folosite la prelucrarea lemnului, a materialelor textile, a pieilor etc;
 - f) substanțe care în amestec cu apa sau aerul pot degaja mirosuri care poluează mediul;
 - g) substanțe colorante ale căror cantități și natură, în condițiile diluării realizate în rețeaua de canalizare și în stația de epurare, determină modificarea culorii apei din resursele de apă în care se evacuează apele epurate pot modifica culoarea receptorului natural la deversarea apelor epurate;
 - h) substanțe inhibitoare ale procesului de epurare;
 - i) substanțe organice greu biodegradabile etc.
- (4) Apele uzate provenite de la unitățile medicale și veterinare, curative sau profilactice, de la laboratoarele și institutele de cercetare medicală și veterinară, întreprinderile de ecarisaj, precum și de la orice fel de întreprinderi și instituții care prin specificul activității lor pot produce contaminarea cu agenți patogeni - microbi, virusuri, ouă de paraziți - se descarcă în rețelele de canalizare ale localităților și în stațiile de epurare numai în condițiile în care s-au luat toate măsurile de dezinfecție/sterilizare prevăzute de legislația sanitară în vigoare.

Art. 66 Recepția și preluarea racordului

- (1) Recepția și preluarea racordului ca mijloc fix se realizează conform legislației în vigoare.
- (2) Întreținerea, reparațiile și înlocuirea totală sau parțială a racordurilor aparținând sistemului, precum și a căminului de racordare sunt în sarcina Operatorului/prestatorului serviciului, cu excepția cazului în care lucrarea a fost solicitată de utilizator ca urmare a modificării parametrilor de evacuare. Pentru căminele de racord aparținând agenților economici obligația întreținerii corespunzătoare a căminului de racord aparține utilizatorului.
- (3) În cazul în care apar unele deteriorări ale rețelilor, inclusiv cu efecte asupra terților, și se dovedește că

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD
COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro;

e-mail: primariabuteni@yahoo.com



acestea se datorează neglijenței sau imprudenței din partea unui utilizator, costurile intervențiilor Operatorului serviciului pentru remedierea situației sunt în sarcina utilizatorului vinovat, care este răspunzător de daunele provocate.

Art. 67 Racordarea de noi utilizatori

- (1) Racordarea de noi utilizatori la rețea se face numai de către personalul autorizat, după un proiect aprobat de Operator, respectând prevederile art. 74 - 82.
- (2) Pentru executarea unor astfel de lucrări, agenții economici, alții decât Operatorul serviciului, trebuie să fie autorizați de Operator.
- (3) Racordarea poate fi efectuată în unul dintre următoarele moduri:
 - a) utilizând căminul de vizitare atunci când noul racord este amplasat la o cota ridicată, iar curgerea se asigură gravitațional, sau atunci când racordul este la cota joasă și se va asigura pomparea apei uzate;
 - b) prin realizarea unui cămin nou pe canalul de serviciu.

Art. 68 Responsabilitățile utilizatorilor serviciului public de canalizare

- (1) În cazul în care în localitățile aflate în aria de competență a Operatorului, există rețele de canalizare, toți utilizatorii care au contract de furnizare a apei, indiferent dacă au sau nu bransament propriu sau dacă se alimentează din alte surse, au obligația de a deversa apele uzate provenite din activitățile specifice fiecărui tip de utilizator numai în rețeaua de canalizare, cu respectarea prevederilor prezentului regulament. Utilizarea altor forme de canalizare a apelor uzate va atrage răspunderea materială și contravențională a utilizatorului.
- (2) Utilizatorii care se alimentează cu apă din rețeaua de distribuție sau din surse proprii, ale căror imobile sunt amplasate în zone unde nu există rețele de canalizare au obligația dotării cu bazine etanșe vidanjabile sau cu stații de epurare compacte locale, construite și exploatate în condițiile impuse de autoritățile de mediu și gospodărire a apelor, competente. Vidanjarea și evacuarea apelor uzate provenite din astfel de bazine etanș vidanjabile sau stații de epurare compacte locale se va realiza, fie de către Operator, fie de către agenți economici autorizați, care au încheiate cu Operatorul contracte pentru preluarea apelor vidanjate în stațiile de epurare.
- (3) Vidanjarea este interzisă în zonele în care există realizat un sistem public de canalizare, dacă Operatorul serviciului a notificat utilizatorului acceptul său de preluare a apelor uzate în sistemul de canalizare și racordul se va realiza în conformitate cu prevederile prezentului regulament.
- (4) Utilizatorii din categoria persoanelor juridice, care deversează ape uzate industriale, au obligația, dacă Operatorul o cere, să fie dotați cu trei tipuri de racorduri distincte:
 - a) un racord pentru ape menajere;
 - b) un racord pentru ape industriale;
 - c) un racord pentru ape pluviale.
- (5) Fiecare dintre primele două tipuri de racorduri, sau racordul comun, dacă s-a convenit astfel, va trebui să fie dotat cu un cămin, care constituie secțiunea de măsură, pentru a se putea efectua prelevări de probe, în vederea stabilirii calității apei uzate deversate în rețeaua publică de canalizare.
- (6) Din inițiativa Operatorului, poate fi plasat un dispozitiv de obturare, pe racordul de ape uzate industriale și/sau racordul comun de ape uzate industriale și menajere, care permite separarea rețelei publice de cea a utilizatorului industrial.
- (7) Utilizatorii din categoria Operatorilor economici au obligația să respecte, în punctul de control a apei uzate deversate în rețeaua de canalizare, indicatorii de calitate stabiliți prin Acordul de preluare și prin prevederile legale, în vigoare.

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD
COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro;

e-mail: primariabuteni@yahoo.com



(8) În cazul în care apele uzate depășesc valorile de încărcare prevăzute în autorizația eliberată de operator sau în contractul de furnizare/prestare, se vor lua măsuri imediate de încadrare în aceste valori, cu plata, în sarcina utilizatorului, a contravalorii cheltuielilor suplimentare de epurare, a penalităților calculate pentru depășirea concentrațiilor maxime admise de poluanți din apele uzate deversate precum și a valorii eventualelor pagube produse atât operatorului, cât și terților.

(9) Operatorul poate efectua în secțiunea de măsură prelevări de probe și controale în prezența utilizatorului sau, după caz, în lipsa utilizatorului, atunci când acesta nu dă curs invitației reprezentanților Operatorului, în scopul de a verifica dacă apele industriale uzate deversate în rețeaua de canalizare au calitățile stabilite în conformitate cu prescripțiile tehnice în vigoare, acordul de preluare sau avizele Operatorului ori autorităților de gospodărire a apelor, competente.

(10) Proba prelevată din secțiunea de măsură va fi reprezentativă și suficientă cantitativ, astfel încât să poată fi supusă analizelor fizico-chimice și biologic-bacteriologice, astfel:

- a) o treime va fi analizată de către Operator;
- b) o treime va fi analizată de laboratorul acreditat contractat de utilizator;
- c) o treime va fi sigilată atât de Operator, cât și de utilizator, constituind proba-martor, și va fi păstrată de una dintre cele două părți în astfel de condiții încât să permită conservarea caracteristicilor din momentul prelevării (maxim 48 de ore). Analiza acestei probe, efectuată de un laborator acreditat, agreat de ambele părți, este opozabilă analizelor efectuate de oricare dintre cele două părți. În situația în care părțile nu convin cu privire la gestionarea probei martor și a laboratorului autorizat (acreditat), această probă nu poate fi valorificată de nici una dintre părți în scopul contestării rezultatelor de laborator obținute de Operator, în acest fel fiind sancționată lipsa de diligență a părților contractante.

(11) Cantitățile de substanțe poluante din apele uzate evacuate de utilizator, se stabilesc pe baza volumelor de apă evacuate la rețeaua de canalizare și a concentrațiilor substanțelor impurificatoare respective, determinate de Operator și/sau de utilizator sau de un alt laborator agreat și a duratei efective de funcționare a instalațiilor de evacuare.

(12) În cazul în care determinările utilizatorului prezintă abateri mai mari de 20% față de cele de control ale Operatorului, utilizatorul poate efectua, pe cheltuiala proprie, analiza probei martor la un laborator independent acreditat, amplasat în localitatea unde își are sediul Operatorul. Proba martor este recoltată la momentul controlului, etichetată și sigilată de reprezentanții Operatorului și păstrată în condiții corespunzătoare la sediul utilizatorului.

(13) Utilizatorul va informa Operatorul asupra laboratorului și datei la care se efectuează analiza, pentru ca un reprezentant al Operatorului să asiste la desigilarea probei martor. Dacă utilizatorul nu prezintă Operatorului, în termen de 5 zile lucrătoare de la comunicarea abaterii, buletinul de analiză al probei martor, se vor lua în calcul rezultatele buletinului de analiză al Operatorului, ca valori pe baza cărora se vor determina cantitățile de substanțe impurificatoare evacuate în rețeaua de canalizare.

Art. 69 Determinarea debitelor transportate

(1) Determinarea debitelor transportate de canalizare se face în mod curent numai în secțiunea finală a colectorului principal, la intrarea în stația de epurare, pentru cunoașterea debitului introdus în stație.

(2) Pentru cunoașterea capacității reale de transport și depistarea acelor tronsoane la care viteza de autocurățare nu este asigurată, se va determina debitul de apă uzată fără contoare, măsurând viteza și secțiunea de curgere a apei uzate sau utilizând grafice de calcul care țin cont de:

- a) panta colectorului între cămine succesive;
- b) nivelul apei în cămine;
- c) diametrul colectorului.

(3) Pentru cunoașterea debitelor în colectoarele de canalizare trebuie stabilite tronsoane de control pe care

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD
COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro;

e-mail: primariabuteni@yahoo.com



se fac măsurători pentru determinarea relației dintre înălțimea apei în cămin/canal și debitul transportat, care vor reprezenta valori de referință, pentru aprecierea debitelor în timpul exploatării.

Art. 70 Supravegherea

(1) Operatorul va asigura supravegherea, cu frecvența stabilită în instrucțiunile tehnice, a colectoarelor canalizării de către personal calificat, care va verifica periodic următoarele elemente ale rețelei de canalizare:

- a) existența și înlocuirea capacelor la căminele care fac zgomot la trecerea vehiculelor;
- b) existența grătarelor la gurile de scurgere;
- c) existența denivelărilor, gropilor, șanțurilor pe traseul colectorului;
- d) existența resturilor de pământ pe stradă, resturi care pot ajunge în canalizare;
- e) după fiecare ploaie, bălțirea apei la rigolă sau în dreptul gurii de scurgere, datorate înfundării sau poziționării prea sus a acesteia;
- f) funcționarea deversoarelor;
- g) funcționarea gurii de vărsare atât la canalizarea în sistem unitar, cât și la rețeaua în sistem divizor;
- h) existența mirosului neplăcut, caracteristic fermentării nămolului, lângă gurile de scurgere sau cămine;
- i) calitatea apelor uzate deversate în rețea de agenții economici;
- j) prezența viețuitoarelor în rețeaua de canalizare;
- k) funcționarea stațiilor de pompare.

(2) O supraveghere atentă se face asupra colectoarelor prin:

- a) verificarea stării căminelor și camerelor de intersecție;
- b) verificarea nivelului apei în căminele de intersecție;
- c) verificarea nivelului apei și a stării căminelor pe colectoarele unde viteza de curgere este în general mică, sub viteza de autocurățare de 0,7 m/s;
- d) depistarea prezenței poluanților cu efecte mari asupra rețelei: produse petroliere, toxice, agresive etc;
- e) verificarea cantității și calității apelor uzate în secțiunile dinainte stabilite, dar obligatoriu din gura de vărsare în emisar.

(3) În vederea depistării zonelor în care apar infiltrații în cantități mari ale apei din sol se vor efectua analize ale apei uzate în cămine, pentru determinarea consumului biologic de oxigen (CBO5).

(4) Proba de etanșeitate se va face conform procedurii folosite la recepția lucrării, indicându-se și valoarea pierderii de apă admisibilă.

(5) Pentru subtraversarea cursurilor de apă sau alte subtraversări, sifonul de canalizare va avea realizată o posibilitate de spălare. Se va verifica nivelul apei în căminul amonte și, în momentul în care cota acestuia este mai mare decât este normal, se efectuează spălarea sau/și curățarea mecanică. La fiecare viitură pe râu se verifică starea subtraversării.

(6) Gura de vărsare a apelor uzate în emisar trebuie controlată după fiecare debit mai mare decât debitul mediu al râului, verificându-se:

- a) stabilitatea malurilor râului pe circa 100 m în aval și 500 m în amonte;
- b) stabilitatea construcției gurii de vărsare;
- c) tendința râului, la ape mici, de îndepărtare față de gura de vărsare;
- d) tendința râului de blocare a gurii de vărsare;
- e) tendința de modificare a malului opus sub impactul curentului produs de apa evacuată din canalizare;

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD
COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro;

e-mail: primariabuteni@yahoo.com



- f) tendința râului de spălare a albiei lângă gura de vărsare, fiind necesară o consolidare adecvată, dacă este cazul.
- (7) Toate stațiile de pompare trebuie prevăzute și cu o a doua sursă de energie, ce trebuie să fie total independentă de prima și să asigure o energie continuă în caz de avarie.
- (8) Stațiile de pompare pentru evacuarea apelor la pasaje denivelate vor avea toate pompele montate, iar debitul de calcul al stației de pompare va fi mai mare decât debitul colectat în mod normal.
- (9) Electropompele vor avea echipamente de măsură pentru parametrii de funcționare, debit, presiune, curent și tensiune de alimentare, putere absorbită etc.
- (10) Canalul de ocolire care reprezintă și preaplinul stației de pompare trebuie să fie funcțional și accesibil tot timpul.
- (11) Se va da o atenție deosebită comportării stațiilor de repompare pe durata ploilor ce depășesc frecvența normală, asigurându-se accesul la stații în orice situație. Se va verifica funcționarea preaplinului și efectul punerii sub presiune a rețelei, în amonte.
- (12) Grătarele vor fi curățate ori de câte ori este necesar, iar materialele colectate vor fi puse în saci și evacuate.

Art. 71 Lucrări de întreținere

- (1) Principalele lucrări de întreținere ce trebuie executate sunt:
 - a) verificarea și înlocuirea capacelor de cămine și a grătarelor la gurile de scurgere, la termenele și în condițiile stabilite în cuprinsul contractului de delegare a gestiunii;
 - b) corectarea cotei ramelor și capacelor de la cămine ca urmare a îmbunătățirii căii sau în urma tasărilor diferențiate;
 - c) spălarea colectoarelor;
 - d) desfundarea colectoarelor blocate cu material sedimentat și cimentat;
 - e) scoaterea nămolului depus în depozitele gurilor de scurgere;
 - f) umplerea cu apă a gurilor de scurgere;
 - g) curățarea bazinelor de retenție;
 - h) înlocuirea grătarelor prevăzute pe rețea;
 - i) asigurarea căilor de acces la rețea și la toate secțiunile de prelevare de probe;
 - j) desființarea sau aducerea în legalitate a lucrărilor ilegale de racordare.
- (2) Spălarea colectoarelor începe din secțiunea amonte și se continuă până la racordarea cu un colector mai mare, colector care nu este colmatat, verificând în prealabil, cu ajutorul echipamentelor specializate, dacă colectorul nu este rupt și dacă nu intră pământul în acesta.
- (3) Dacă în colector, prin crăpături sau rosturile de îmbinare, au intrat rădăcinile pomilor existenți în preajma colectorului, acestea se taie, în scopul deblocării acestuia, urmând ca, prin decopertare, să se taie și rădăcinile din exterior și să fie refăcute îmbinarile și tuburile defecte. Contravaloarea lucrărilor va fi suportată de către persoana identificată ca fiind cea care a plantat pomi în zona de protecție a colectorului.
- (4) În toate cazurile este recomandată inspecția cu cameră TV montată pe robot specializat, iar rezultatul vizualizării va fi arhivat, după compararea cu rezultatele anterioare, constituind un moment de referință pentru deciziile ulterioare.
- (5) Spălarea se va face de preferință cu echipamente speciale de spălat, folosind jeturi de apă de mare viteză, 10-20 m/s, asigurată printr-o presiune de 80-120 bari în furtunul de transport, urmând ca tehnologia de curățare să asigure condițiile necesare astfel încât personalul de deservire să nu intre în contact direct cu apa murdară din colector.
- (6) Metoda de spălare cu jet este obligatorie la acele rețele la care, datorită construcției, căminele de inspecție nu sunt vizitabile, au dimensiuni mici și servesc doar pentru inspecția cu mijloace TV în circuit

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD
COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro;

e-mail: primariabuteni@yahoo.com



închis.

(7) O atenție specială va fi acordată subtraversărilor, sifonării rețelei de canalizare, marcându-se nivelul apei în căminul amonte, în perioada când funcționarea este normală, la debitul maxim, și va fi verificat acest nivel săptămânal, iar dacă nivelul a crescut se va depista cauza.

(8) Spălarea unui tronson important de canalizare poate începe după ce au fost luate măsuri adecvate la stația de epurare, care să țină cont de aportul mare de nămol în apa uzată, care poate influența nefavorabil procesul de epurare.

Art. 72 Lucrări de reparații

(1) Lucrările de remediere a căminelor constau în principal din:

- a) reșezarea corectă a capacelor căminelor;
- b) înlocuirea capacelor sparte/furate și a grătarelor la gurile de scurgere;
- c) repararea scărilor de acces în cămine;
- d) repararea lucrărilor la bazinele de retenție;
- e) întreținerea sistemului de măsurare permanentă a debitelor.

(2) În general, repararea colectoarelor se realizează prin săpătura deschisă cu oprirea apei și deversarea ei la un tronson apropiat sau prin pomparea acesteia din căminul amonte.

(3) Se interzice transportul apei uzate direct prin rigola străzii, luându-se toate măsurile de prevenire a accidentelor atât pentru lucrătorii proprii, cât și pentru participanții la trafic.

(4) Lucrările se fac fără întrerupere până la terminare, chiar dacă se lucrează în schimburi succesive, în zile de sărbătoare etc.

(5) După reparațiile care implică accesul la tubulatură, trebuie făcută o probă de etanșeitate, folosindu-se apa din tub prin blocarea secțiunii aval și umplerea căminului amonte sau a căminului aval până la nivelul străzii, având grijă ca presiunea maximă să nu depășească 5 mca, iar apa uzată să nu ajungă pe carosabil.

(6) La tronsoane mici se va aduce apă curată pentru a evita lucrul în condiții grele.

(7) Toate lucrările de refacere a rețelei de canalizare vor fi trecute în cartea construcției, întocmindu-se, dacă este cazul, noi proceduri de lucru, atestate și aprobate.

Art. 73 Personalul de intervenție

Pentru lucrările efectuate este necesar:

- a) să se lucreze numai cu personal calificat;
- b) personalul să aibă echipament de protecție și de muncă adecvat;
- c) să fie asigurate condițiile necesare de prevenire a accidentelor de muncă;
- d) în cazul intervenției la colectoare în funcțiune, durata de intervenție să fie cât mai mică, utilizându-se schimburi succesive pe perioade scurte de timp.

Art. 74 Reguli privind stabilirea cantității de apă uzată evacuată

(1) Cantitatea de apă uzată evacuată de fiecare utilizator în sistemul de canalizare este egală cu cantitatea de apă preluată de acesta din sistemul de alimentare cu apă.

(2) Excepție de la această regulă fac situațiile când :

- a) o parte din cantitatea de apă furnizată utilizatorilor, alții decât consumatorii casnici, datorită specificul activităților economice desfășurate de acești consumatori, face ca o cantitate de apă să rămână înglobată în produsul finit, caz în care debitul de apă uzată evacuată se va stabili pe baza citirii contoarelor montate pe rețeaua de canalizare. Montarea aparatelor de măsură pe evacuare se face cu avizul Operatorului, pe cheltuiala utilizatorului. Până la realizarea contorizării, cantitatea de apă evacuată va fi stabilită pe baza documentelor justificative însoțite de un breviar de calcul întocmit

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD**COMUNA BUTENI**

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro;e-mail: primariabuteni@yahoo.com

de utilizator și însușit de Operator.

b) alimentarea cu apă se face din surse proprii (altele decât serviciul furnizat de Operator), iar utilizatorii beneficiază doar de serviciul public de canalizare. Acești utilizatori vor achita contravaloarea cantității de apă uzată evacuată în sistemul public de canalizare în baza contractului încheiat cu Operatorul, unde se va specifica modul de măsurare sau determinare a cantităților evacuate.

(3) Utilizatorii (persoane fizice) care se alimentează din surse proprii au obligația montării la sursă, pe cheltuiala lor, a contorului de apă de tipul/modelul celor agreate de Operator. Aparatul de măsură va fi instalat pe conducta de alimentare la cea mai mică distanță de sursa aprobată de normativele în vigoare. Obligația contorizării consumului revine utilizatorului, acesta fiind ținut a crea posibilitatea Operatorului de a verifica exactitatea indicațiilor contorului, de a-l sigila și totodată de a verifica lunar prin reprezentanții săi indicațiile contorului privind cantitatea de apă rece alimentată. În cazul în care utilizatorul va obstrucționa în orice fel accesul reprezentanților Operatorului la contor, acesta va fi îndreptățit a proceda de îndată la suspendarea serviciului de canalizare prin blocarea racordului de canalizare.

(4) Până la montarea contoarelor pe forajele proprii, cantitatea de apă uzată facturată se va stabili în regim paușal conform actelor normative în vigoare.

Secțiunea a 2 - a Epurarea apelor uzate**Art. 75 Necesitatea epurării apelor uzate**

(1) Înainte de a fi evacuate în receptorii naturali, apele uzate colectate în rețelele de canalizare și transportate de acestea spre emisar sunt supuse unei epurări corespunzătoare, în vederea conformării cu prevederile legale din autorizațiile de funcționare și exploatare ale stațiilor de epurare.

(2) Stațiile de epurare a apelor uzate trebuie să fie exploatate și întreținute astfel încât să se asigure performanțe corespunzătoare dotării tehnice în condițiile climatice normale. La exploatarea stațiilor de epurare se va ține seama de variațiile încărcării cu poluanți.

(3) Operatorul care exploatează prin personalul stației utilajele tehnologice și instalațiile de epurare, are obligația să realizeze urmărirea continuă, prin analize efectuate în laboratorul propriu acreditat sau în alte laboratoare autorizate, a modului de funcționare a acestora, să păstreze registrele cu rezultatele analizelor și să pună aceste date la dispoziția organelor împuternicite cu sarcini de inspecție și control.

(4) Încărcarea cu poluanți a apelor uzate se exprimă în locuitori echivalenți și se calculează, în principal, raportat la următorii poluanți: CBO(5), CCOCr, P, N, NH₄, NO₃, metale grele etc.

Art. 76 Epurarea mecanică și biologică

(1) Epurarea mecanică a apelor uzate asigură îndepărtarea prin procedee fizice, în special, a materiilor groiere din apă, a materiilor în suspensie, a nisipului și a grăsimilor în suspensie, precum și reținerea într-o mică măsură a substanțelor organice.

(2) Treapta de epurare mecanică trebuie exploatată astfel încât să se asigure:

- a) reținerea materiilor în suspensie de dimensiuni mari, care se face în grătare;
- b) reținerea materiilor nemiscibile cu apa (grăsimi, produse petroliere, realizată în separatoare de grăsimi;
- c) sedimentarea nisipului, care are loc în deznisipatoare;
- d) sedimentarea materiilor în suspensie separabile prin decantare, care are loc în decantoare primare.

(3) Treapta mecanică a unei stații de epurare este alcătuită, în principal, din linia (fluxul) apei cu: deversorul din amonte de stația de epurare, stație de pompare ape uzate, stație de pompare ape pluviale, bazinul de retenție, grătare, deznisipator cuplat cu separator de grăsimi, dispozitive de măsură a debitelor

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD**COMUNA BUTENI**

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro;e-mail: primariabuteni@yahoo.com

de apă uzată și de nămol, decantor primar, conducte și canale tehnologice de legătură.

(4) Epurarea biologică a apelor uzate asigură prin procedee fizico-chimice și/sau biologice, îndepărtarea din apele uzate a substanțelor solide organice nesedimentabile (dizolvate sau coloidale), precum și stabilizarea materiilor organice din nămoluri. Totodată are loc reducerea nutrienților pe bază de azot și fosfor.

(5) Treapta de epurare biologică trebuie exploatată astfel încât să se asigure:

- a) îndepărtarea într-un procent cât mai mare a substanțelor organice din apa uzată;
- b) îndepărtarea fosforului din apa uzată care se face prin defosforizare biologică sau defosforizare chimică;
- c) îndepărtarea azotului din apa uzată, care se face anaerob în bazinele anaerobe (de denitrificare).

(6) Treapta biologică a unei stații de epurare este alcătuită, în principal, din: bazine de aerare cu echipamente și instalații de aerare, bazine de defosforizare, bazine de denitrificare, decantoare secundare, pompe de recirculare, dispozitive de măsură a debitelor de apă uzată și de nămol recirculat, conducte și canale tehnologice de legătură, conductă (sau canal) de evacuare a apelor uzate epurate în emisar, gură de evacuare a apelor uzate epurate în emisar.

(7) Nămolurile se consideră ca fiind faza finală a epurării apelor, în care sunt înglobate produse ale activității metabolice și/sau materii prime, produși intermediari și produse finite ale activității industriale.

(8) Linia de tratare a nămolului este alcătuită, în principal, din: stație de pompare nămol exces, respectiv nămol primar acolo unde este cazul, instalații de deshidratare a nămolului, instalații de condiționare chimică a nămolului, concentrator (îngroșător) de nămol, instalații de stabilizare a nămolului, rezervoare de fermentare a nămolului sau metatancuri, în care are loc fermentarea anaerobă, bazine de stabilizare aerobă a nămolului sau stabilizatoare de nămol, deshidratare naturală pe platforme (paturi) de uscare, deshidratare artificială sau deshidratare mecanică, platformă de stocare nămol deshidratat, conducte și canale tehnologice de legătură.

(9) Pentru asigurarea unei funcționări corespunzătoare a stației de epurare, Operatorul trebuie să monitorizeze următorii indicatori din influentul și efluentul fiecărei stații de epurare și să formeze o bază de date în acest sens:

- a) pentru apă: temperatura, pH, volumul sedimentabil la 30 min, IVN, materii totale în suspensie, consum biochimic de oxigen CBO₅, consum chimic de oxigen prin metoda de dicromat de potasiu CCOCr, azot amoniacal, nitrați, nitriti, fosfor total, sulfati, crom hexavalent, cloruri, reziduu fix, agenți de suprafață anionici, substanțe extractibile cu eter de petrol, substanțe volatile, fenoli, cupru, zinc, plumb, nichel, cadmiu, fier, mangan.
- b) pentru nămol(primar, biologic, fermentat, îngroșat, stabilizat, deshidratat): temperatura, pH, oxigen liber dizolvat, probă standard, materii totale în suspensie și materii solide volatile, indice volumetric al nămolului IVN, umiditate, substanțe minerale și substanțe volatile, biocenoza nămolului activ, substanțe extractibile cu eter, ioni de metale grele, conținutul în compuși ai azotului, conținutul în compuși ai fosforului, caracteristicile fizico-chimice ale apei de nămol (supernatantului).

(10) alți indicatori prevăzuți de legislația în vigoare sunt analizați de laboratoare acreditate pe bază de comandă (ex: substanțe prioritare/prioritar periculoase). Corpurile plutitoare și suspensiile grosiere (bucăți de lemn, textile, plastic, pietre etc), rezultate din curățarea materialelor reținute pe grătare, se gestionează ca și deșeurile municipale, fiind transportate, de către operatorul de salubritate în condițiile prevăzute de legislația în vigoare.

(11) Reținerile pe grătare se depozitează temporar, în containere închise; depozitarea nu trebuie să dureze mai mult de o săptămână

(12) În timpul exploatării se vor urmări și consemna parametrii de proces și starea echipamentelor pentru

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD
COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro;

e-mail: primariabuteni@yahoo.com



diferite părți ale stației, pe trepte:

- a) măsură pentru: temperatură și pH, azot amoniacal, azotați, azot total, suspensii solide, CCOCr, CB0₅, H₂S, oxigen dizolvat, fosfor total, debit;
- b) grătare - senzori de nivel amonte/aval: stare de funcționare echipament/alarmă, pornire/oprire automată, funcție de nivel;
- c) stație de pompare: senzori de nivel în camera de aspirație, stare de funcționare echipament/alarmă, pornire/oprire automată, funcție de nivel;
- d) aerare: măsură pentru pH, conductivitate, potențial Redox la intrare: debit de aer, oxigenul dizolvat în minim două puncte, azotați și azot amoniacal, stare de funcționare echipament/alarmă, valori parametri/alarmă, comanda funcționării suflantelor, în funcție de necesarul de oxigen din bazinul de aerare;
- e) decantor secundar: măsură nivel apă, măsură poziție strat, stare de funcționare echipament/alarmă, măsură nămol recirculat și nămol în exces, reglare debit de nămol, traductoare de suspensii pe conductele de nămol.

(13) Apa uzată procesată în stație poate fi utilizată în agricultură pentru irigații, dacă îndeplinește caracteristicile și compoziția prevăzute în actele normative în vigoare.

(14) Exploatarea și întreținerea stației de epurare se face numai de către personal calificat.

Secțiunea a 3 – a Tratarea, depozitarea temporară și eliminarea nămolurilor

Art. 77 Nămolurile provenite din tratarea apei potabile

(1) În general, în stațiile de tratare a apelor potabile, nămolurile provin în proporție de 65- 70% din decantoare și 15-20% de la spălarea filtrelor, restul fiind evacuările depunerilor din deznisipatoare.

(2) Toate nămolurile rezultate din treptele de sedimentare și filtrare a apei necesită tratare înainte de a fi descărcate: tratarea trebuie realizată în funcție de caracteristicile acestora (minerale hidrofile, minerale hidrofobe, compoziție chimică, natură și structură).

(3) Nămolurile rezultate de la stațiile de tratare a apei trebuie supuse procesului de reducere a volumului acestora prin:

- a) îngroșare, utilizând decantarea, centrifugarea, flotația sau drenarea;
- b) deshidratare utilizând filtre presă cu plăci, membrană, șurub sau bandă.

(4) Suspensiile din aceste nămoluri conțin: substanțe prezente în apa brută înainte de tratare, ca plancton, substanțe minerale sau organice floculate, hidroxizi metalici (fier, mangan, arsen), precum și substanțe provenite din procesul de tratare ca adjuvanți cum sunt hidroxizii metalici proveniți din coagulare, în urma reacțiilor chimice dintre reactivii de coagulare și floculare și substanțele existente în apa de tratat.

(5) Pentru nămolurile care se caracterizează printr-un conținut ridicat de substanțe periculoase (cu conținut de arsen), nu este permisă evacuarea în emisar, necesitând tratamente ce implică tehnologii speciale în funcție de natura nămolurilor și treapta schemei de tratare din care provin.

(6) Caracteristicile specifice nămolurilor provenite din tratarea apei potabile sunt:

- a) factori privind natura nămolului: concentrația în substanță uscată, conținutul în substanțe volatile, compoziția ponderală elementară, compoziția apei interstițiale;
- b) factori privind structura nămolului: vâscozitatea aparentă, analiza granulometrică, natura apei conținute în nămol;
- c) factori privind comportarea nămolului la deshidratare: capacitatea de îngroșare, de compresibilitate, de centrifugare și testul de afânare.

(7) Pentru stabilirea modului de utilizare a nămolurilor, Operatorul care exploatează stația de tratare trebuie să aibă o analiză completă a nămolurilor produse în stația respectivă, cu precizarea tuturor datelor relevante,

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD
COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro;

e-mail: primariabuteni@yahoo.com



ca: volumul nămolului, cantitatea de substanță uscată exprimată în unități de greutate, compoziția nămolurilor, principalele substanțe ce îl compun, eventualele substanțe toxice, substanțe ce apar întâmplător în apă și periodicitatea acestei prezențe, puterea calorică a nămolurilor (în vederea unei eventuale incinerări), proprietăți fizice și mecanice, efect asupra solului.

(8) Nămolurile care conțin compuși de fier proveniți de la deferizare sau de la instalațiile ce folosesc sărurile de fier drept reactiv de coagulare sunt recomandate drept substanțe de adaos, în rețelele de canalizare pentru a preveni degajarea de gaze nocive în stațiile de epurare, pentru a controla degajarea de mirosuri și generarea de sulfuri în metatancuri.

(9) Nămolul bogat în fier poate fi folosit în procesele de defosforizare, fiind un bun suport pentru absorbția fosforului.

(10) Prin tratarea cu acid clorhidric sau sulfuric, nămolul cu conținut bogat în fier, transformat în clorură ferică sau sulfat feric, poate fi folosit drept coagulant de gradul doi pentru îndepărtarea fosforului.

(11) În domeniul materialelor de construcție, nămolurile conținând fier pot fi utilizate în fabricarea cimentului și a cărămidilor.

(12) Depozitarea nămolurilor deshidratate în locuri special amenajate se face în așa fel încât să asigure apoi folosirea lor în diferite scopuri (în cazul în care nu poate fi valorificată întreaga cantitate produsă), sau eliminarea prin societăți specializate.

Art. 78 Apa de la spălarea filtrelor

(1) În scopul economisirii consumului propriu de apă potabilă în scopuri tehnologice se recirculă apa provenind de la spălarea filtrelor, după tratare prin înmagazinare într-un bazin de egalizare, extragerea, în general prin sedimentare, a suspensiilor din acestea și pomparea sub un debit continuu, redus ca mărime, în capătul amonte al stației.

(2) Apele de spălare acumulate în bazinul de egalizare pot fi pompate cu un debit continuu, redus, într-un sistem de filtre rapide sub presiune, cu nisip cuarțos.

(3) Reziduul rezultat de la spălarea filtrelor se poate evacua în canalizare.

(4) Trebuie dată o deosebită importanță, analizei din punct de vedere biologic a apei recirculate, pentru ca microorganismele, concentrate în pelicule ce se depun pe nisipul filtrelor rapide, să nu ridice probleme legate de sănătate ținându-se seama de carbonul organic asimilabil.

(5) Apa de spălare de la filtre se poate utiliza în scopuri industriale, pentru irigații, pentru alte scopuri menajere non-potabile etc, în cazul în care în zonă sunt utilizatori, dar numai după tratare.

(6) De asemenea, trebuie urmărită prezența bacteriilor sau a microorganismelor ce pot fi dăunătoare sănătății oamenilor, iar în cazul în care analizele indică un asemenea pericol, aceste ape vor putea fi utilizate numai în scopuri non-potabile, nepermițându-se reintroducerea lor în circuitul apei potabile.

Art. 79 Nămolurile provenite din stațiile de tratare a apei uzate

(1) Nămolurile care provin din apele uzate, sunt impurificate cu materii în suspensie, precum cele provenind din apele uzate aferente canalizării localităților urbane sau rurale sau cele din cele din industrie.

(2) Evacuarea în emisari a apelor uzate conținând materii în suspensie, respectiv a nămolurilor reținute în diversele obiecte tehnologice din stațiile de epurare, este interzisă.

(3) Nămolurile provenite din epurarea apelor uzate se pot clasifica după:

a) compoziția chimică, în: nămol mineral, care conține peste 50% substanțe minerale (exprimat în substanța uscată) și nămol organic, care conține peste 50% substanțe volatile (exprimat în substanța uscată);

b) treapta de epurare a stației din care provine, în: nămol primar, rezultat din treapta de epurare mecanică, nămol secundar, rezultat din treapta de epurare biologică a apei, nămol stabilizat anaerob (rezultat din rezervoarele de fermentare a nămolurilor) sau aerob (rezultat fie din procesul de



ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD
COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro;

e-mail: primariabuteni@yahoo.com

- epurare biologică avansată - respectiv nitrificare cu stabilizare, fie din stabilizatorul de nămol, de pe linia nămolului);
- c) proveniența apelor uzate, în: nămolurile din epurarea apelor uzate menajere/orășenești și nămolurile din epurarea apelor uzate industriale.
- (4) Pentru asigurarea capacităților necesare manipulării cantităților fluctuante de nămol rezultat, în procesul tehnologic al stației, Operatorul va trebui să țină seama de următorii parametri:
- debitul mediu și cel maxim de nămol;
 - capacitatea potențială de stocare a obiectelor tehnologice din componența stației de epurare care realizează prelucrarea nămolului.
- (5) Nămolul poate fi reținut temporar, în construcții (spații) special concepute din interiorul stației de epurare (rezervoare de stocare a nămolului, bazine de omogenizare, paturi de uscare, lagune) sau în interiorul obiectelor tehnologice ale stației de epurare (în baza de colectare a nămolului din interiorul decantorului primar sau a decantorului secundar, în bazinele de fermentare a nămolului, în concentratoarele gravitaționale, în bazinele de aerare, în decantoarele tip Imhoff) sau în afara stației de epurare în depozite controlate, șanțuri, gropi, pe suprafața pământului etc, în funcție de compoziția acestuia.
- (6) Reținerea temporară se poate face pe o perioadă scurtă de timp, în bazinele de decantare sau în rezervoarele de concentrare a nămolului. Astfel de depozite sunt folosite în mod limitat și sunt folosite de obicei la stațiile de epurare mici, unde timpul de depozitare poate varia de la câteva ore până la 24 de ore.
- (7) Reținerea pe termen lung a materiilor solide poate fi realizată în procesele de stabilizare cu perioade lungi de retenție, de exemplu, în cazul fermentării aerobe sau anaerobe sau în bazine separate, proiectate special pentru acest scop.
- (8) În instalațiile mici, nămolul este de obicei reținut în decantoare și în bazinele de fermentare. În cazurile în care reținerea nămolului are loc în bazine închise, trebuie asigurată ventilația împreună cu tehnologiile de control corespunzător al mirosului, precum și prevederea de sisteme de filtrare a gazelor.
- (9) Pentru prelucrarea și evacuarea nămolurilor reținute în stațiile de epurare, Operatorul va asigura determinarea caracteristicilor în funcție de sursa de proveniență, perioada de staționare în sistem, modalitatea de procesare luată în considerare etc.
- (10) Caracteristicile fizice ale nămolurilor sunt: umiditatea, greutatea specifică, culoarea și mirosul, filtrabilitatea, puterea calorică.
- (11) Caracteristicile chimice, determinate de Laboratorul de Apă Uzată sunt:
- pentru nămol biologic: temperatură, pH, oxigen liber dizolvat, materii totale în suspensie (de 3 ori pe zi), materii solide volatile (săptămânal), proba standard, IVN, IDN, biocenoza nămolului activ (zilnic);
 - nămol fermentat și deshidratat: umiditate, substanțe minerale și substanțe volatile (zilnic).
- (12) Pentru mărirea vitezei de evaporare, nămolul va fi supus unui proces de uscare, astfel încât umiditatea rămasă după aplicarea metodelor de deshidratare mecanice convenționale să fie redusă în continuare.
- (13) În cazul în care concentrațiile de metale grele și alți componenți chimici ai nămolului sunt sub valorile maxime admisibile, stabilite de legislația în vigoare, acesta se va putea utiliza în agricultură, pentru îmbunătățirea proprietăților solului și recultivarea acestuia.
- (14) Nămolul deshidratat care nu se valorifică, se va transporta la depozite specializate, neputându-se depozita în alte locuri, fără existența unui acord de mediu în acest sens.
- (15) Se interzice depozitarea în alte locuri fără existența unui acord de mediu în acest sens.
- (16) Utilizarea nămolurilor și a altor tipuri de reziduuri ce provin de la epurarea apelor uzate orășenești în agricultură se poate realiza cu condiția respectării actelor normative în vigoare.
- (17) În cazul în care nămolul are componente care îl fac incompatibil cu utilizarea lui, acesta va fi transportat la depozitele de deșeuri periculoase sau se va neutraliza termic prin incinerare, în condițiile stabilite de legislația în vigoare.

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD
COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro;

e-mail: primariabuteni@yahoo.com



CAPITOLUL VII Instalațiile/rețelele interioare de alimentare cu apă și de canalizare

Art. 80 Prevederi generale despre rețelele interioare

- (1) Instalația interioară de alimentare cu apă cuprinde totalitatea instalațiilor aflate în proprietatea sau în administrarea utilizatorului, amplasate după punctul de delimitare dintre rețeaua publică și instalația interioară de utilizare a apei, și care asigură transportul apei preluate din rețeaua publică la punctele de consum și/sau la instalațiile de utilizare.
- (2) Instalația interioară de canalizare cuprinde totalitatea instalațiilor aflate în proprietatea sau în administrarea utilizatorului (conducte orizontale de legătură, coloane, conducte orizontale de evacuare, obiecte sanitare, sifoane), care asigură preluarea și transportul apei uzate de la instalațiile de utilizare a apei până la punctul de delimitare, respectiv căminul de racord din rețeaua publică.
- (3) În cazul în care lucrările de realizare a instalațiilor/rețelelor interioare conduc la modificarea condițiilor inițiale de contractare, acestea se vor efectua după obținerea acordului Operatorului. Contravaloarea lucrărilor de modificare a bransamentului sau a racordului, realizate ca urmare a necesității realizării operației, se suportă de utilizator.
- (4) Instalațiile interioare de apă și de canalizare aparțin utilizatorului, iar Operatorul nu are nicio obligație privind buna funcționare a acestora. Utilizatorul va executa toate lucrările de întreținere și reparație ce se impun în vederea unei exploatare optime.
- (5) Utilizatorul poate solicita Operatorului consultanță și îndrumare de specialitate, ca servicii suplimentare, contracost pentru constatarea stării tehnice a instalațiilor, etanșeității și modului de utilizare a apei, în scopul evitării pierderilor și utilizării raționale a acesteia.
- (6) Racordul imobilelor cu subsoluri echipate cu instalații sanitare, se va executa cu respectarea de către utilizator a măsurilor speciale contra refulării din colector spre subsol (cu clapete, vane sau cu stații de pompare a apelor uzate), utilizatorul fiind direct responsabil pentru neconformarea la măsurile special impuse.
- (7) Se interzice executarea unor legături între instalațiile interioare prin care se distribuie apă cu destinații diferite, precum și cele între conductele de apă potabilă și conductele de apă industrială, deținătorul instalațiilor fiind direct răspunzător pentru consecințele nerespectării acestor prevederi.
- (8) Utilizatorii care au în dotare instalații interioare ce folosesc apă din alte surse decât ale Operatorului nu vor executa legături la rețeaua de distribuție aparținând sistemului de alimentare cu apă. Se interzice legătura directă între conductele de aspirație ale pompelor și bransament. Atunci când utilizatorul cu sursă proprie de apă solicită bransarea la rețeaua publică de alimentare cu apă, aceasta se face numai după îndeplinirea condiției montării unor echipamente care să nu permită accesul apei din sursa proprie în rețeaua publică.
- (9) Instalațiile interioare de apă și de canalizare care deserveșc doi sau mai mulți proprietari dintr-un condominiu, inclusiv teul de derivație, sunt instalații aparținând părților comune ale condominiului și intră ca obligație de întreținere și reparație în sarcina tuturor proprietarilor condominiului.
- (10) Instalațiile interioare de apă și de canalizare din cadrul condominiului, care deserveșc un singur proprietar, sunt instalații ce aparțin acestuia și intră ca obligație de întreținere și reparație în sarcina proprietarului respectiv.
- (11) Punctul de delimitare între instalațiile aparținând părților comune și instalațiile fiecărui proprietar al condominiului este locul în care instalațiile aflate în proprietatea și administrarea utilizatorului se brânșează la instalațiile aflate în administrarea operatorului serviciului.

CAPITOLUL VIII Drepturile și obligațiile Operatorului și ale utilizatorilor

Art. 81 Prevederi generale

- (1) Raporturile juridice dintre Operator și utilizatori, drepturile și obligațiile utilizatorilor, respectiv ale

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD
COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro;

e-mail: primariabuteni@yahoo.com



Operatorului, sunt detaliate în prezentul regulament al serviciului și în contractul de furnizare/prestare a serviciului.

(2) Furnizarea/Prestarea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare se realizează numai pe bază de contract de furnizare/prestare, care poate fi individual sau colectiv.

(3) În vederea realizării obiectivelor și sarcinilor ce le revin în domeniul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, Operatorii trebuie să asigure:

- a) producerea, transportul, înmagazinarea și distribuția apei potabile, respectiv preluarea, canalizarea, epurarea și evacuarea apelor uzate și pluviale;
- b) exploatarea sistemelor de alimentare cu apă, respectiv a sistemelor de canalizare în condiții de siguranță și eficiență tehnico-economică, cu respectarea tehnologiilor și a instrucțiunilor tehnice de exploatare;
- c) instituirea, supravegherea și întreținerea, corespunzător dispozițiilor legale, a zonelor de protecție sanitară, a construcțiilor și instalațiilor specifice sistemelor de alimentare cu apă potabilă, de canalizare și de epurare a apelor uzate;
- d) monitorizarea calității apei potabile distribuite prin intermediul sistemelor de alimentare cu apă în concordanță cu normele igienico-sanitare în vigoare. Monitorizarea calității apei potabile se realizează numai de către laboratoare înregistrate la Ministerul Sănătății. Verificarea calității apei potabile se face conform programelor de monitorizare astfel:

1. Monitorizarea de control este asigurată prin Laboratorul de Apă Potabilă propriu, prin care se verifică periodic calitatea organoleptică și microbiologică a apei potabile produsă și distribuită, precum și eficiența procedeelor de tratare, cu accent pe tehnologia de dezinfecție în scopul determinării conformării calității apei potabile cu prevederile legale în vigoare;

2. Monitorizarea de audit este asigurată de Direcția de Sănătate Publică Arad, iar pentru acei parametri pentru care aceasta nu are capacitate de analiză, monitorizarea de audit se asigură prin Laboratoarele Institutului Național de Sănătate Publică. Direcția de Sănătate Publică Arad poate să efectueze monitorizări suplimentare și să preleveze un număr suficient de probe, dacă apa nu corespunde cerințelor autorizației.

- e) monitorizarea descărcării apelor uzate orășenești în receptorii naturali, numai cu respectarea condițiilor impuse prin acordurile, avizele și autorizațiile de mediu și de gospodărire a apelor;
- f) întreținerea și menținerea în stare de permanentă funcționare a sistemelor de alimentare cu apă și de canalizare;
- g) contorizarea cantităților de apă produsă, distribuită, respectiv facturată;
- h) creșterea eficienței și a randamentului sistemelor în scopul reducerii tarifelor, prin eliminarea pierderilor în sistem, reducerea costurilor de producție, a consumurilor specifice de materii prime, combustibili și energie electrică și prin reproiectarea, reutilizarea și retehnologizarea acestora;
- i) limitarea cantităților de apă potabilă distribuită prin rețelele de alimentare cu apă, utilizată în procesele industriale și diminuarea consumurilor specifice prin recircularea, refolosirea și reutilizarea acesteia;
- j) refacerea locului unde a intervenit pentru reparații sau execuția unei lucrări noi, la un nivel calitativ corespunzător, în termen de maxim 30 zile calendaristice de la terminarea lucrării, ținând cont de condițiile meteorologice care nu trebuie să afecteze calitatea acesteia. Imediat după remedierea unei avarii care a afectat pavajul în zona de intervenție, Operatorul va lua toate măsurile pentru asigurarea unor pavaje provizorii, care să asigure reluarea circulației pe porțiunile afectate, iar aducerea pavajului la forma și calitatea inițială se va finaliza în aceleași condiții. Pe toată perioada desfășurării intervențiilor și pînă la finalizarea pavajului definitiv, Operatorul va asigura semnalizarea corespunzătoare atât din punct de vedere al execuției, cât și din punct de vedere al siguranței circulației.

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD
COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro;

e-mail: primariabuteni@yahoo.com



(4) Dreptul de trecere pentru utilități asupra terenurilor afectate de lucrările de execuție, reabilitare, întreținere și exploatare a sistemelor de alimentare cu apă și de canalizare se exercită pe toată durata existenței acestor sisteme, indiferent de titularii dreptului de proprietate, astfel:

- a) cu titlu gratuit, în cazul terenurilor aparținând proprietății publice sau private a statului sau a unităților administrativ-teritoriale;
- b) cu justă despăgubire, în cazul terenurilor aparținând unor persoane fizice sau juridice de drept privat afectate de execuția noilor lucrări de investiții.

(5) În cazul în care în timpul lucrărilor de intervenție pentru rețehnologizări, reparații, revizii, înlăturare avarii se produc pagube, operatorii au obligația să plătească aceste despăgubiri în condițiile legii. Cuantumul despăgubirilor se stabilește prin acordul părților sau, în cazul în care părțile nu se înțeleg, prin hotărâre judecătorească.

(6) Dacă, cu ocazia intervențiilor pentru rețehnologizări, reparații, revizii, avarii se produc pagube proprietarilor din vecinătatea sistemelor de alimentare cu apă și de canalizare, aflate în alte zone decât zona de protecție, Operatorii au obligația să le plătească acestora despăgubiri, în condițiile legii. Proprietarul terenului afectat de exercitarea dreptului de servitute va fi despăgubit pentru prejudiciile cauzate. Cuantumul despăgubirii se stabilește prin acordul părților sau, în cazul în care părțile nu se înțeleg, prin hotărâre judecătorească. Nu se cuvin despăgubiri pentru prejudiciile suferite de proprietarul de teren care încalcă zona de protecție a rețelilor de alimentare cu apă și de canalizare.

(7) În cazul în care terenurile proprietate privată sunt afectate de componente ale sistemului public de alimentare cu apă și de canalizare, iar proprietarii acestor terenuri solicită relocarea componentelor, costurile aferente vor fi suportate de către proprietarul terenului.

(8) Operatorul are obligația să țină evidențe distincte pentru fiecare activitate, având contabilitate separată pentru fiecare tip de serviciu și UAT/aglomerare în parte.

(9) Funcționarea sistemului de alimentare cu apă și de canalizare trebuie să fie continuă, Operatorul răspunzând pentru neîndeplinirea serviciului, în conformitate cu clauzele contractuale sau condițiile de menținere a licenței.

(10) În cazul lipsei de debit ca urmare a reducerii debitelor de apă ale sursei în caz de secetă sau îngheț, distribuția apei se va face după un program propus de Operator și aprobat de autoritatea administrației publice locale, program ce va fi adus la cunoștința utilizatorilor în timp util, prin mijloace adecvate (mass-media, afișare la utilizator).

(11) Pentru intervenția rapidă, în caz de necesitate, Operatorul va face marcaje și inscripții pe clădirile de locuit, alte clădiri din apropiere, împrejurimi, care vor indica prezența căminelor de vane și a hidranților de incendiu.

(12) Este interzisă blocarea accesului la căminele și hidranții rețelei pentru care s-au executat marcajele și inscripțiile menționate la alin. (11).

(13) Operatorul nu răspunde pentru neîndeplinirea serviciilor, în cazurile de forță majoră, precum și în următoarele cazuri:

- a) ca urmare a lucrărilor de întreținere, reparații, modernizări, extinderi, devieri, branșări noi, schimbări de contoare, dacă Operatorul a anunțat utilizatorii despre eventualitatea opririi furnizării apei, specificând data și intervalul de timp în care aceasta va fi oprită. Anunțul de oprire a furnizării apei, prin mass-media sau afișare la utilizatori, după caz, în funcție de numărul de utilizatori afectați trebuie făcut înainte cu un număr de ore stabilit prin contract;
- b) în cazul ploilor torențiale care duc la depășirea capacității proiectate de preluare la canalizare a debitelor, situație în care Operatorul va face dovada depășirii capacității.

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD**COMUNA BUTENI**

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro;e-mail: primariabuteni@yahoo.com**Art. 82 Obligațiile Operatorului****(1) Operatorul are următoarele obligații:**

- a) să respecte angajamentele asumate prin contractele de furnizare/prestare a serviciilor de apă și de canalizare încheiate cu utilizatorii serviciului;
- b) să respecte prevederile prezentului Regulament precum și reglementările legale în vigoare incidente sectorului de activitate al operatorului;
- c) să ia măsurile necesare pentru remedierea operativă a defecțiunilor apărute în instalațiile sale, precum și de înlăturare a consecințelor și pagubelor rezultate;
- d) să servească toți utilizatorii din aria de acoperire pentru care a fost licențiat, numai pe bază de contract de furnizare/prestare a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare care poate fi individual sau colectiv, în condițiile prezentului regulament și ale legislației în vigoare;
- e) să presteze serviciul de alimentare cu apă și de canalizare la toți utilizatorii cu care a încheiat contracte de furnizare/prestare a serviciilor;
- f) să respecte indicatorii de performanță aprobați de unitățile administrativ teritoriale;
- g) să furnizeze date despre prestarea serviciului unităților administrativ teritoriale precum și A.N.R.S.C., conform programelor stabilite de acestea;
- h) să aplice metode performante de management, care să conducă la reducerea costurilor de operare;
- i) să furnizeze apă potabilă și industrială la parametrii de potabilitate impuși de actele normative în vigoare, cu asigurarea valorilor debitelor și a presiunii de serviciu, prevăzute în contract, indiferent de poziția utilizatorului în schema de funcționare, conform contractului de furnizare încheiat cu utilizatorul;
- j) să asigure funcționarea rețelei de canalizare la parametrii proiectați și preluarea apelor uzate la sistemul public de canalizare și să verifice calitatea acestora, în condițiile prevederilor prezentului regulament și ale legislației în vigoare;
- k) să întrețină și să verifice funcționarea contoarelor de măsurare a cantității de apă furnizată (contoarele de branșament) în conformitate cu prescripțiile metrologice și să utilizeze pentru sigilare, numai sigilii cu serie unică de identificare, pentru a preveni sigilarea neautorizată;
- l) să întocmească, după verificarea exactității indicațiilor contoarelor de măsură, buletine de verificare metrologică pentru fiecare aparat verificat în parte ;
- m) să efectueze, la solicitarea utilizatorului, după încheierea unui contract în acest sens, verificarea exactității indicațiilor contorului de branșament;
- n) să aducă la cunoștința utilizatorului, cu cel puțin 24 de ore înainte, prin mass-media sau prin afișare la utilizator, orice întrerupere în furnizarea apei și/sau în preluarea apelor uzate, în cazul unor lucrări de modernizare, reparații și întreținere planificate;
- o) să evacueze, pe cheltuiala sa, apa patrunasă în curți, case, subsoluri din cauza defecțiunilor dovedite la sistemul public de alimentare cu apă și de canalizare;
- p) să schimbe, pe cheltuiala sa, contorul instalat la branșamentul utilizatorului amplasat pe domeniul public, în cazul în care s-a constatat că este defect, în termen de maxim 5 zile calendaristice de la constatare. Constatarea defecțiunii se face în termen de cel mult 72 de ore de la sesizare;
- q) să emită factura pentru furnizarea/prestarea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare cel mai târziu până la data de 15 a lunii următoare celei în care prestația a fost efectuată;
- r) să aducă la cunoștința utilizatorilor modificările de tarif și să factureze cantitățile de apă furnizate și serviciile de canalizare prestate la valorile măsurate prin intermediul contoarelor, exceptând situațiile în care acest lucru nu este posibil;
- s) să înregistreze toate reclamațiile și sesizările utilizatorilor, să le verifice și să ia măsurile ce se



ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD
COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro;

e-mail: primariabuteni@yahoo.com

impun, pentru rezolvarea acestora, răspunzând în scris la adresele scrise, în termen de maxim 30 de zile calendaristice de la înregistrarea acestora;

t) să permită accesul la informațiile de interes public privind serviciul de alimentare cu apă și de canalizare;

u) alte obligații prevăzute în contractul de furnizare/prestare.

(2) Principalele obligații ale Operatorului în raport cu utilizatorii din condominiu în cazul încheierii de contracte individuale de furnizare/prestare a serviciului cu toți locatarii din condominiu, sunt:

a) să asigure la bransamentul condominiului parametri de calitate a apei potabile;

b) să repartizeze pe fiecare unitate imobiliară consumul de apă înregistrat de contorul montat la bransamentul condominiului, să repartizeze diferența dintre consumul înregistrat de contorul de bransament și suma consumurilor individuale egal, pe unitate imobiliară și să factureze individual;

c) să emită lunar factură fiecărui utilizator, care va cuprinde și o rubrică cu termenele de scadență ale tuturor contoarelor pentru care utilizatorul trebuie să asigure, pe cheltuiala sa, verificarea periodică metrologică;

d) să factureze în sistem pașal utilizatorii care nu asigură montarea contoarelor de apă în toate locurile de consum aferente proprietății individuale sau care nu verifică metrologic contoarele la termenul de scadență ori nu înlocuiesc toate contoarele respinse metrologic;

e) să nu sisteze furnizarea/prestarea serviciului la nivel de condominiu în caz de neplată a facturilor individuale.

Art. 83 Drepturile Operatorului

Operatorul are următoarele drepturi:

a) să inițieze modificarea sau completarea contractului de furnizare/prestare a serviciilor sau a anexelor acestuia ori de câte ori apar elemente noi, în baza normelor legale și să asigure echilibrul contractual pe durata contractului de prestări servicii;

b) să factureze și să încaseze contravaloarea serviciilor furnizate/prestate și a penalitățile legale, fără a fi ținut să facă proba comunicării documentelor de plată către utilizator, obligația de plată succesivă a prestațiilor Operatorului fiind astfel convenită prin contract;

c) să oprească temporar furnizarea apei sau prestarea serviciului de canalizare, dar nu mai mult de 24 ore, fără înștiințarea prealabilă a utilizatorilor și fără să-și asume răspunderea față de aceștia, în cazul unor avarii grave a căror remediere nu suferă amânare, care pot produce pagube importante, accidente sau explozii, defecțiuni ale instalațiilor interioare ale utilizatorului sau care afectează buna funcționare a sistemului public de alimentare cu apă și de canalizare. În astfel de cazuri, operatorul are obligația de a anunța utilizatorii imediat de situația apărută prin toate mijloacele ce le are la dispoziție;

d) să restricționeze alimentarea cu apă a tuturor utilizatorilor, pe o anumită perioadă, cu înștiințarea prealabilă, fără să-și asume vreo răspundere față de aceștia, în cazul în care apar restricționări justificate la sursa de apă, la racordarea și punerea în funcțiune a unor noi capacități din cadrul sistemului public de alimentare cu apă sau de canalizare ori a unor lucrări de întreținere planificate. Aceste restricționări se fac cu aprobarea autorităților administrației publice locale, cu excepția cazurilor de forta majora;

e) să solicite ajustarea periodică a prețurilor și tarifelor, în raport cu modificările intervenite în costuri și modificarea prețurilor și tarifelor în condițiile legii, dacă a intervenit o schimbare semnificativă a echilibrului contractual sau în structura costurilor;

f) să monteze în instalații orice tip de aparat de măsură a consumurilor care este conform cu legislația în vigoare;

g) să aibă acces la instalațiile de utilizare a apei aflate în folosința sa, de pe proprietatea utilizatorului, pentru verificarea respectării prevederilor contractuale, a funcționării, a integrității sau pentru debransare,

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD
COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro;

e-mail: primariabuteni@yahoo.com



în caz de neplată sau pericol de avarie a acestora, precum și la contor, dacă se află pe proprietatea utilizatorului, în vederea citirii, verificării metrologice sau a integrității acestuia;

h) să verifice și să constate starea instalațiilor interioare ale utilizatorului de apă și canalizare, care trebuie să corespundă prescripțiilor tehnice avute în vedere la încheierea contractului, precum și existența instalațiilor de preepurare, epurare și/sau a bazinelor etanșe vidanjabile, dacă acestea sunt executate conform normativelor în vigoare și sunt folosite corespunzător;

i) să întrerupă sau să sisteze furnizarea/prestarea serviciului de alimentare cu apă, inclusiv să desființeze branșamentele/racordurile clandestine sau neconforme, fără notificare prealabilă, în cazul în care cei ce le-au realizat nu îndeplinesc condițiile impuse de Operator pentru intrarea în legalitate și nu achită prejudiciul calculat;

j) să recupereze prejudiciile cauzate și să sesizeze autoritățile competente, în cazurile de consum fraudulos sau de distrugeri ori degradări ale componentelor sistemului public de alimentare cu apă și de canalizare (ex: branșament de apă, racord de canal, robinet, vană de concesiune, contor de apă, sigiliul metrologic, sigiliul aplicat de Operator, sau orice altă componentă a contorului de apă și/sau rețelei de distribuție, etc). Sunt considerate consumuri frauduloase cazurile în care consumul de apă este neînregistrat de aparatul de măsură datorită următoarelor cauze: distrugerea/deteriorarea contorului de apă, ruperea sigiliilor, demontarea contorului din instalație, montarea inversă a contorului, demontare/distrugere a modului electronic pentru contoarele preechipate, legarea instalațiilor interioare la rețeaua publică, în mod direct, fără aparat de măsură, deschiderea vanei de concesiune și alte modalități de sustragere de la înregistrarea consumului, fără acordul Operatorului. În cazul branșamentelor clandestine sau neconforme și a consumurilor frauduloase, reluarea serviciului de alimentare cu apă se va face după intrarea în legalitate și achitarea contravalorii prejudiciului cauzat, calculat conform formulelor de calcul aprobate de Consiliul de Administrație al Operatorului.

k) să recupereze prejudiciul cauzat, calculat conform formulelor de calcul aprobate de Consiliul de Administrație al Operatorului, și pentru următoarele fapte ale utilizatorului:

1. dacă se constată că utilizatorul căruia i-a fost sistată furnizarea apei potabile a beneficiat de serviciul de alimentare cu apă și de canalizare prin rebranșare frauduloasă;
2. deținerea branșamentului conectat la rețeaua publică de apă a Operatorului cu legături efectuate prin construcții ce împiedică efectuarea controlului (înzidiri, acoperiri, etc);

l) să sisteze furnizarea/prestarea serviciului de alimentare cu apă prin debranșare de la rețelele publice de distribuție ori de la rețelele de canalizare, fără notificare prealabilă, pentru a evita apariția unor pericole privind igiena și sănătatea populației și în următoarele cazuri:

1. interconectarea sursei proprii cu sistemul de apă potabilă furnizată de Operator, inclusiv în cazul în care separarea rețelelor se realizează prin montarea unei clapete de sens;
2. trecerea conductelor de apă potabilă prin cămine de vizitare a rețelei de canalizare, prin canale de evacuare a apelor uzate, prin haznale ori a conductelor de canalizare prin căminele rețelei de apă potabilă;
3. cămine de branșament aflate pe proprietatea utilizatorilor pentru care nu este asigurată întreținerea, cămine ce sunt insalubre, neconforme, cu reziduri, cu deșeuri etc.
4. dacă se constată montarea neconformă de sisteme de ridicare a presiunii ce conduc la pătrunderea apei din rețeaua interioară în rețeaua de distribuție prin înregistrarea în sens invers a consumului pe contorul de apă;

m) să întrerupă furnizarea apei sau preluarea apei uzate în rețeaua publică de canalizare, numai după 5 zile lucrătoare de la primirea de către utilizator a unei notificări constând în comunicarea scrisă făcută de Operator și transmisă prin curier sau prin scrisoare recomandată adresată utilizatorului, în următoarele situații:

1. utilizatorul nu achită factura de apă-canal sau alte sume datorate Operatorului (penalități de întârziere, cheltuieli de judecată etc, indiferent de cuantumul sau vechimea lor) în termen de 30 de zile calendaristice

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD
COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro;

e-mail: primariabuteni@yahoo.com



de la data scadentă;

2. utilizatorul nu remediază defecțiunile interioare și prin aceasta prejudiciază alimentarea cu apă a altor utilizatori sau prejudiciază Operatorul;
3. neachitarea obligațiilor de plată pentru recuperarea daunelor, stabilite printr-o hotărâre judecătorească definitivă, provocate de distrugerea sau deteriorarea unor construcții sau instalații aferente infrastructurii edilitar-urbane a localităților, aflate în administrarea lor;
4. împiedicarea delegatului împuternicit al Operatorului de a controla instalațiile de utilizare, de a verifica starea căminului de bransament, de a verifica interconectarea sistemelor de alimentare cu apă potabilă cu cele din alte surse și a racordării acestora la rețeaua publică de canalizare și contorizarea sursei de apă proprii, de a identifica lucrările clandestine de ocolire a contorului, de a verifica executarea de bransamente fără avizul Operatorului și integritatea contorului de apă și a sigiliilor, de a preleva probe de apă uzată în scopul de a verifica dacă apele uzate deversate în rețeaua de canalizare au calitățile stabilite în conformitate cu prescripțiile tehnice în vigoare sau avizele Operatorului ori autorităților de gospodărire a apelor, de a monta, verifica, înlocui sau citi aparatele de măsurare-înregistrare sau de a remedia defecțiunile la instalațiile administrate de Operator, când acestea se afla pe proprietatea utilizatorului;
5. bransarea sau racordarea, fără acordul Operatorului, la instalațiile altui utilizator, ori schimbarea, fără acordul Operatorului, în cadrul unor lucrări de reparații capitale, reconstruiri, modificări, modernizări sau extinderi, a caracteristicilor tehnice și/sau a parametrilor instalațiilor de utilizare;
6. utilizatorul refuză încheierea unui nou contract ori perfectarea sau actualizarea contractului existent, în condițiile modificării reglementărilor sau situației tehnico- economice care au stat la baza încheierii acestuia;
7. la încălcarea oricăror alte obligații prevăzute în contract sau regulamentul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare;
8. când utilizatorii alimentați cu apă rece din altă sursă decât rețeaua publică de alimentare cu apă, nu achită facturile reprezentând contravaloarea serviciului de preluare a apei uzate în rețeaua publică de canalizare;
9. când utilizatorii, în mod repetat încalcă condițiile de deversare, impuse de Operator prin acordul de preluare;

Procedura de notificare se va considera îndeplinită și în situația unui refuz de primire al acestora prin curier, lipsa de la adresa a utilizatorului sau neridicarea recomandatei de la oficiul postal.

n) să sisteze furnizarea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare în următoarele situații:

1. la solicitarea utilizatorului (în cazul în care nu mai dorește furnizarea serviciului, imobil în litigiu, nelocuit temporar, etc);
2. în cazul utilizatorilor care solicită întreruperea serviciilor prestate pentru o perioadă mai mare de 90 de zile;
3. în cazul imobilelor nelocuite, părăsite, unde nu se cunoaște proprietarul sau nu au fost comunicate Operatorului toate datele de contact, ori acestea nu mai sunt valabile;
- o) să refuze sau să sisteze alimentarea cu apă a imobilelor pe bransamentul cărora sunt acumulate datorii la plata serviciului de alimentare cu apă și canalizare, sau a imobilelor unde nu există un raport contractual care să oblige Operatorul la prestarea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare;

Reluarea furnizării serviciului de alimentare cu apă și de canalizare pentru situații prevăzute la lit. i-n se va face după achitarea de către utilizator a cheltuielilor de sistare și reluare a serviciului de alimentare cu apă și/sau canalizare conform regulamentului în vigoare.

Prin excepție, în cazul imobilelor pe bransamentul cărora sunt acumulate datorii la plata serviciului de alimentare cu apă și canalizare și cu privire la care a intervenit un transfer al dreptului de proprietate, noul proprietar va avea dreptul de a beneficia de serviciile operatorului pe bază de contract de

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD
COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro;

e-mail: primariabuteni@yahoo.com



furnizare/racordare, vechiul utilizator rămânând răspunzător, față de operator, pentru plata datoriei acumulate până la momentul înstrăinării imobilului. Noul utilizator va fi ținut doar de plata cheltuielilor de branșare/racordare la serviciul public de alimentare cu apă și canalizare și la plata debitului acumulat după dobândirea imobilului.

p) să rezilieze contractul de furnizare/prestare a serviciului de alimentare cu apă în situațiile în care timp de 3 luni de la data întreruperii alimentării cu apă, nu sunt îndeplinite condițiile de reluare a furnizării serviciului. Pentru reluarea serviciului după acest termen, Operatorul poate factura, pentru toată durata de întrerupere, o cota reprezentând 30% din ultima factură emisă de Operator atât pentru apă, cât și pentru canalizare, ca și garanție, și contravaloarea preluării apelor pluviale la canalizare pentru toată această perioadă.

r) să rezilieze contractul de furnizare/prestare încheiat cu utilizatorul care nu își respectă obligațiile asumate prin contract sau atunci când ulterior încheierii contractului se constată că documentația ce a stat la baza încheierii contractului, nu corespunde legalității și realității din culpa utilizatorului. În cazul neachitării facturilor de apă și canal, Operatorul poate proceda la rezilierea contractului imediat după împlinirea termenului de suspendare a serviciului;

s) să stabilească condițiile tehnice de branșare și/sau de racordare a utilizatorului la instalațiile aflate în administrarea sa, cu respectarea normativelor tehnice în vigoare și a reglementărilor elaborate de autoritatea de reglementare;

t) să stabilească lucrări de revizii, reparații și de întreținere planificate la rețelele și la instalațiile de distribuție/furnizare a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare. Realizarea lucrărilor se va programa astfel încât perioada și numărul de utilizatori afectați să fie cât mai mica;

u) să stabilească debitele și concentrațiile maxime admise ale poluanților conținuți de apele uzate vidanjate și/sau deversate în rețeaua publică de canalizare și să încaseze tarif suplimentar și penalități în aplicarea principiului „Poluatorul Plătește”, să încaseze penalități și tarif suplimentar în cazul în care utilizatorii deversează ape uzate a căror indicatori nu se încadrează în limitele maxime prevăzute de legislație;

v) să sesizeze autoritățile competente în cazul în care utilizatorii nu respectă normele de exploatare și funcționare a sistemelor de alimentare cu apă și de canalizare prevăzute de legislația în vigoare, precum și în ceea ce privește prevenirea poluării apei la sursă;

x) să sesizeze autoritățile competente și să formuleze plângere penală în cazul furtului de capace, ce reprezintă infracțiune contra patrimoniului și totodată un pericol pentru siguranța traficului și a persoanelor pe drumurile publice;

y) alte drepturi prevăzute în contractul de prestare/furnizare sau în legislația incidentă în vigoare.

Art. 84 Obligațiile utilizatorului

(1) Utilizatorul are următoarele obligații:

- a) să respecte clauzele contractului de furnizare/prestare încheiat cu Operatorul serviciului de alimentare cu apă și/sau de canalizare, prevederile prezentului regulament și normele de exploatare și funcționare a sistemelor de alimentare cu apă și de canalizare prevăzute de legislația în vigoare;
- b) să furnizeze toate datele necesare emiterii acordului de preluare a apelor uzate și a acordului de furnizare apă;
- c) să utilizeze apa numai pentru folosințele prevăzute în contractul de furnizare/prestare a serviciilor. În cazul în care utilizatorul dorește să extindă instalațiile sau utilizarea în alte scopuri decât cele pentru care s-a încheiat contractul, va înștiința Operatorul despre aceasta, iar dacă noile condiții impun, se vor modifica clauzele contractuale; să asigure, în cazul în care căminul de branșament și/sau contorul de apă se află pe proprietatea sa, curățenia și întreținerea în stare corespunzătoare a acestora,

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD
COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro;

e-mail: primariabuteni@yahoo.com



precum și integritatea contorului de apă (furt, șoc termic sau mecanic etc), inclusiv a sigiliilor și să ia măsuri pentru prevenirea inundării subsolurilor, prin montarea de clapete de reținere sau vane pe coloanele de scurgere din subsol;

d) utilizatorii (persoane fizice) care se alimentează din surse proprii au obligația montării la sursă, pe cheltuiala lor, a contorului de apă de tipul/modelul celor agree/solicitate de Operator. Aparatul de măsură va fi instalat pe conducta de alimentare la cea mai mică distanță de sursa aprobată de normativele în vigoare. Obligația contorizării consumului, întreținerii și verificării metrologice periodice a contorului revine utilizatorului, acesta fiind ținut a crea posibilitatea Operatorului de a verifica exactitatea indicațiilor contorului, de a-l sigila și totodată de a verifica lunar prin reprezentanții săi indicațiile contorului privind cantitatea de apă rece alimentată. În cazul în care utilizatorul va obstrucționa în orice fel accesul reprezentanților Operatorului la contor, acesta va fi îndreptățit a proceda de îndată la suspendarea serviciului de canalizare prin blocarea racordului de canalizare. Până la montarea contoarelor pe forajele proprii, cantitatea de apă uzată facturată se va stabili în regim pașal conform actelor normative în vigoare.

e) să anunțe imediat Operatorul despre apariția oricărei deteriorări sau descompletări apărute la căminul de apometru, care îl deservește;

f) să achite contravaloarea serviciilor furnizate/prestate de operator, inclusiv tarifele suplimentare diferențiate și penalitățile de întârziere ori cele calculate pentru depășiri ale valorilor concentrațiilor maxime admisibile pentru apă uzată evacuată în rețeaua de canalizare, în termen de 15 zile de la emiterea facturii. Pentru aceasta se va preocupa de obținerea unui duplicat de pe factură atunci când aceasta nu ajunge la adresa de corespondență indicată în contract;

g) să se prezinte la punctele de lucru ale Operatorului în cazul în care, din motive neimputabile acestuia, nu a intrat în posesia facturii, situație în care termenul de plată rămâne cel stabilit de legislația în vigoare;

h) să permită accesul reprezentanților Operatorului pe proprietatea sa pentru a controla instalațiile de utilizare, a verifica interconectarea sistemelor de apă potabilă cu cele din alte surse și a racordării la sistemul de canalizare, a sista alimentarea cu apă prin debranșare de la rețelele publice de distribuție în cazul nerespectării clauzelor contractuale, a citi, a înlocui sau monta contoare de apă, a identifica lucrările clandestine de ocolire a contorului și pentru a verifica integritatea contorului de apă, a modulului electronic și a sigiliilor, etc;

i) să permită accesul reprezentanților Operatorului la căminele de racord, bazinele vidanjabile și instalațiile de preepurare, amplasate pe proprietatea sa, pentru verificarea stării de întreținere și funcționare a acestora, precum și pentru prelevarea de probe, în scopul verificării respectării valorilor maxime admise la indicatorii prevăzuți în acordurile de preluare și în standardele în vigoare;

j) să execute lucrările de întreținere și reparații care îi revin, la instalațiile interioare pe care le are în folosință, pentru a nu se produce pierderi de apă sau a nu se crea, prin funcționarea lor necorespunzătoare, un pericol pentru sănătatea publică. Obligația se extinde și la stațiile de hidrofoare, rezervoare, stații de pompare interioare, instalații de preepurare, bazine etanșe vidanjabile etc, care sunt în proprietatea utilizatorului. Lucrările de reparații vor fi executate în termen de 72 de ore după producerea defecțiunilor.

k) să comunice și să prezinte Operatorului, în cazul în care deține surse proprii de apă, data punerii în funcțiune a acestora, avizele și autorizațiile emise de autoritățile competente (Direcția de Sănătate Publică, Direcția Sanitar Veterinară și Siguranța Alimentelor și Administrația Bazinală Apele Române), debitul sursei de apă și consumatorii deserviți din aceasta, având totodată obligația să instaleze contoare de apă cu respectarea prevederilor legislației metrologice în vigoare și să țină la zi registrul de evidență, pe baza căruia să se poată calcula și verifica debitul surselor proprii, precum și să monteze, dacă condițiile tehnice permit, aparate de măsură pe rețeaua de canalizare acolo unde

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD
COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro;

e-mail: primariabuteni@yahoo.com



folosește apa ca materie primă, în caz contrar debitul evacuat va fi 100% din debitul captat;

- l) să nu practice o îmbinare sau orice accesare pe branșament, amonte de punctul de delimitare și să nu execute lucrări clandestine de ocolire a contorului;
- m) să nu influențeze în nici un fel indicațiile contorului de apă pentru partea mecanică și electronică, nici integritatea sigiliilor și să nu manevreze vanele din amonte de apometru folosind pentru intervenții la instalațiile interioare numai robinetul sau vana din aval de apometru;
- n) să transmită, conform contractului de furnizare/prestare încheiat cu operatorul, indexul lunar al contorului de apă, înainte cu 3-5 zile de perioada de facturare, precum și starea tehnică a contorului la data citirii acestuia;
- o) să aducă la cunoștința Operatorului dacă deține mai mult de un singur branșament de apă pe o proprietate/punct de lucru;
- p) să nu execute lucrări de racordare a sursei de apă proprii la sistemul de canalizare fără aviz din partea Operatorului;
- q) în cazul în care un imobil aparține mai multor proprietari/locatari, care nu sunt constituiți în asociații de proprietari/locatari conform legislației în vigoare, iar imobilul are un singur branșament și nu s-a trecut la contractarea individuală, contractul se încheie cu unul dintre proprietari/locatari, împuternicit în acest sens de către ceilalți proprietari/locatari, iar acesta își asumă responsabilitatea contractuală în numele tuturor coproprietarilor/locatarilor cu acordul scris al majorității acestora sau al celor ce locuiesc efectiv în imobil. Împuternicirea dată trebuie să prevadă că mandatarul (Titularul de branșament) se obligă să repartizeze consumul facturat tuturor coproprietarilor/locatarilor, să colecteze contravaloarea serviciilor prestate și să achite valoarea facturii în termenul legal;
- r) să informeze Operatorul despre orice modificare a datelor din contractul de furnizare, lipsa acestei comunicări angajând răspunderea materială a utilizatorului pentru eventualele prejudicii suferite de Operator, ca urmare a neexecutării culpabile a obligației de informare și să anunțe cu 15 zile înainte, mutarea din imobil, solicitând, după caz, fie rezilierea contractului și demontarea contorului, fie schimbarea titularului de contract, când se va prezenta însoțit de acesta, în caz contrar fiind obligat să achite contravaloarea serviciilor furnizate/prestate la imobil;
- s) să nu realizeze legături sau racordări între conductele de apă rece potabilă și conductele altor sisteme din interiorul construcțiilor (apă caldă menajeră, încălzire), să nu modifice instalația interioară de distribuție a apei fără avizul Operatorului, să nu utilizeze instalațiile interioare în alte scopuri decât cele prevăzute în contract;
- ț) utilizatorii, persoane fizice sau juridice, inclusiv cei care au sisteme proprii de alimentare cu apă, au obligația de a se racorda la sistemele publice de canalizare existente sau nou înființate și de a încheia contracte cu Operatorul. În cazul rețelelor nou înființate, racordarea se va realiza în urma notificării transmise de Operator, în termenul prevăzut în notificare. Pentru zonele unde nu există sisteme de canalizare publică, persoanele fizice și juridice, care nu solicită serviciile Operatorului pentru vidanjarie, au obligația de a face dovada vidanjariei de către firme de specialitate care au încheiate contracte de prestări servicii de deversare a apelor vidanjate în stațiile de epurare, cu Operatorul.
- t) să achite Operatorului cheltuielile de verificare, montare și demontare a contorului de branșament, atunci când a solicitat verificarea exactității indicațiilor contorului de către Operator, iar contorul corespunde aprobării de model și clasei de precizie, fapt atestat prin buletinul de verificare metrologică, fiind declarat ADMIS;
- u) să solicite reactualizarea Acordului de preluare, ori de câte ori intervin modificări privind debitul și/sau calitatea apelor uzate, evacuate în rețeaua de canalizare sau prin vidanjarie, ca urmare a extinderii capacităților de producție, a modificării tehnologiilor de fabricație, precum și în cazul

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD
COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro;

e-mail: primariabuteni@yahoo.com



modificării obiectului de activitate;

v) să practice preepurarea locală a apelor uzate evacuate în conformitate cu normativele în vigoare, atunci când acestea impun preepurarea și să nu evacueze în rețeaua de canalizare deșeuri, reziduuri, substanțe poluante, substanțe prioritar periculoase sau toxice care încalcă condițiile de descărcare impuse de normele tehnice în vigoare;

w) să nu construiască și să nu amplaseze obiective în zona de protecție sau care nu respectă distanțele de siguranță față de construcțiile și instalațiile operatorului aferente activității de distribuție, iar pe cele construite sau amplasate ilegal să le desființeze;

x) persoanele juridice care își desfășoară activitatea în incinte și clădiri comune, indiferent de destinația acestora, au obligația:

1. să fie branșate la rețeaua de apă prin branșament individual contorizat;
2. să fie racordate la rețeaua de canalizare prin racord individual cu cămin/secțiune de monitorizare și preluare ape uzate acolo unde Operatorul o cere;

y) alte obligații prevăzute în contractul de furnizare a serviciilor sau de legislația în vigoare.

(2) Nerespectarea de către utilizator a prevederilor contractelor de furnizare/prestare a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare sau ale prezentului regulament atrage plata unor penalități și despăgubiri pentru prejudiciul provocat Operatorului, iar în unele cazuri, chiar sistarea serviciului prestat, în conformitate cu prevederile contractului.

(3) Nerespectarea de către utilizatori a condițiilor calitative și cantitative de descărcare a apelor uzate în sistemele publice de canalizare, stabilite prin acordurile de preluare și avizele de racordare eliberate de Operator potrivit reglementărilor legale în vigoare, conduce la retragerea acestora și la plata unor penalități și despăgubiri pentru daunele provocate, în conformitate cu principiul „Poluatorul plătește”.

(4) Utilizatorii care locuiesc în cadrul unui condominiu și trec în unanimitate la încheierea contractelor individuale de furnizare/prestare a serviciului, cu Operatorul, au următoarele obligații principale:

- a) să suporte proporțional cu cota-parte indiviză cheltuielile de administrare, întreținere și reparare a instalațiilor comune de alimentare cu apă și de canalizare din condominiu;
- b) să plătească până la termenul de scadență facturile individuale emise de Operator;
- c) să suporte cheltuielile de montare, verificare periodică metrologică și înlocuire a contoarelor cu citire la distanță, de același tip, la limita fiecărei proprietăți individuale;
- d) să accepte înlocuirea contoarele de apă cu citire la distanță numai cu contoare de același tip;
- e) să permită accesul Operatorului pe proprietatea lor, în cazul suspiciunii de fraudă, pentru verificarea integrității contoarelor și a funcționării instalațiilor interioare de apă, sub sancțiunea facturării în sistem pașal, în 5 zile de la notificarea scrisă; utilizatorul individual nu este exceptat de la aplicarea altor sancțiuni prevăzute de lege în cazul în care se constată violarea sigiliilor aplicate contoarelor sau robinetelor, sau orice alte acțiuni care pot denatura corectitudinea consumului înregistrat de contor.
- f) să respecte orice altă obligație asumată prin contractul de furnizare/prestare a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare încheiat cu Operatorul, precum și orice altă prevedere legală în vigoare și prevederile prezentului regulament.

Art. 85 Drepturile utilizatorului

Utilizatorul are următoarele drepturi:

- a) să utilizeze liber și nediscriminatoriu serviciul public de alimentare cu apă și de canalizare în condițiile prevăzute în Contract, Regulamentul serviciilor și programele de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de alimentare cu apă și de canalizare;

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD**COMUNA BUTENI**

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro;e-mail: primariabuteni@yahoo.com

- b) să primească răspuns în maximum 30 de zile calendaristice la sesizările adresate Operatorului cu privire la neîndeplinirea unor condiții contractuale;
- c) să conteste facturile în maxim 15 zile calendaristice de la emiterea facturilor, când constată încălcarea prevederilor contractuale;
- d) să fie anunțat, prin mass media sau prin afișare, după caz, cu cel puțin 24 de ore înainte despre opririle programate sau restricționările în furnizarea/prestarea serviciului;
- e) să fie despăgubit în cazurile încălcării de către Operator a clauzelor contractuale care prevăd și cuantifică valorile despăgubirilor în funcție de prejudiciul cauzat;
- f) să fie informat despre modul de funcționare a serviciilor de apă și de canalizare, despre deciziile luate de autoritățile administrației publice locale, A.N.R.S.C. și de Operator privind asigurarea acestor servicii;
- g) să branșeze, în condițiile legii și numai cu acordul scris al operatorului, alți consumatori pentru alimentarea acestora cu apă;
- h) să solicite operatorului remedierea defecțiunilor și a deranjamentelor survenite la instalațiile de distribuție sau la branșament, bunuri aflate în exploatarea operatorului;
- i) să aibă acces la informațiile de interes public privind serviciul de alimentare cu apă și de canalizare, la cerere;
- j) să sesizeze autorităților administrației publice locale competente orice deficiență constatată în furnizarea/prestarea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare și să facă propuneri vizând înlăturarea acesteia, îmbunătățirea activității și creșterea calității serviciilor;
- k) să renunțe, în condițiile legii și ale prezentului contract, la serviciile contractate;
- l) să se adreseze, individual sau colectiv, autorităților administrației publice locale sau centrale ori instanțelor judecătorești, în vederea prevenirii sau reparării unui prejudiciu direct sau indirect;
- m) să solicite în scris, verificarea contoarelor instalate pe branșamentul propriu, defecte sau suspecte de înregistrări eronate;
- n) să solicite în scris Operatorului, sistarea serviciului de alimentare cu apă pe o perioadă determinată pentru motive întemeiate. Reluarea furnizării serviciului de alimentare cu apă și de canalizare se va face după achitarea cheltuielilor de sistare și reluare a serviciului de alimentare cu apă și/sau canalizare și regularizarea serviciilor prestate;
- o) alte drepturi prevăzute în contractul de furnizare a serviciilor sau de legislația în vigoare.

CAPITOLUL IX Contractul de furnizare/prestare a serviciilor de apă și de canalizare**Art. 86 Încheierea contractelor**

- (1) Furnizarea/prestarea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare se va realiza numai pe bază de contract de furnizare/prestare care poate fi încheiat individual sau colectiv și care se modifică de drept potrivit reglementărilor legale în vigoare.
- (2) Contractarea furnizării și prestarea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare se va realiza astfel:
 - a) în cazul în care utilizatorii au branșamente proprii de apă/separări tehnice, ce se află în administrarea Operatorului sau care urmează a fi preluate în administrare de către acesta, prin contracte încheiate între Operator și utilizatori;
 - b) în cazul utilizatorilor individuali din imobilele de tip condominiu, prin contracte individuale, încheiate între Operator și aceștia, la punctul de delimitare, respectiv contorul montat la branșamentul condominiului, pentru alimentarea cu apă și căminul de racord, pentru preluarea la canalizare. Aparatele de măsură cu citire la distanță, montate la fiecare proprietate individuală sunt utilizate de către Operator, doar pentru individualizarea și facturarea consumurilor;

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD**COMUNA BUTENI**

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro;e-mail: primariabuteni@yahoo.com

- c) în cazul în care furnizarea apei potabile se face prin cișmele stradale către persoanele fizice care nu au bransament, prin contracte încheiate cu toți cei care beneficiază de acest serviciu. Arondarea utilizatorilor se va stabili de către Operator împreună cu autoritățile administrației publice locale;
 - d) în cazul utilizării apei de la hidranții stradali, pe baza de contract între utilizator și Operatorul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare;
 - e) pentru consumurile de apă utilizate de pompieri pentru instruire și stingerea incendiilor, pe bază de contract încheiat cu autoritățile administrației publice locale, în conformitate cu art. 40 din Legea nr. 121/1996 privind organizarea și funcționarea Corpului Pompierilor Militari;
 - f) pentru preluarea apelor pluviale de pe domeniul public al localităților aflate în aria de deservire a Operatorului, pe bază de contract încheiat cu autoritatea publică locală pe perioadă nedeterminată;
- (3) Furnizarea/prestarea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare se va realiza numai pe bază de contract de furnizare/prestare care poate fi individual sau colectiv.
- (4) În vederea trecerii la încheierea contractelor individuale, contractul de furnizare/prestare a serviciului încheiat cu utilizatorul colectiv se poate rezilia, la cererea acestuia, numai cu acordul scris al tuturor proprietarilor, exprimat prin hotărârea adunării generale a asociației luată cu unanimitate de voturi și după achitarea la zi a tuturor debitelor datorate către Operator.
- (5) În condominiile cu sistem de distribuție verticală a apei reci/calde este admisă încheierea de contracte individuale de furnizare/prestare a serviciului, dacă sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții:
- a) în toate locurile de consum al apei reci și al apei calde din proprietatea individuală, se montează, pe cheltuiala utilizatorului, numai contoare de apă cu citire la distanță care sunt utilizate ca aparate de măsură a consumului individual și se verifică metrologic la scadență;
 - b) în toate proprietățile individuale din condominiu se montează, cu avizul Operatorului, același tip de contor;
 - c) certificatele metrologice emise de producător/laboratorul autorizat metrologic pentru contoarele de apă cu citire la distanță montate în toate proprietățile individuale se predau Operatorului.
- (6) În condominiile cu sistem de distribuție orizontală a apei reci este admisă încheierea de contracte individuale de furnizare/prestare a serviciului, dacă sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții:
- a) contorul de apă aferent proprietății individuale este utilizat ca aparat de măsură a consumului individual și se verifică metrologic la scadență, pe cheltuiala utilizatorului;
 - b) în condominiile în care apa caldă este distribuită în sistem vertical, pe lângă condițiile de la lit. a), utilizatorii trebuie să mai asigure, pe cheltuiala lor, montarea de contoare de apă cu citire la distanță în toate locurile de consum al apei calde din proprietatea individuală. În toate proprietățile individuale din condominiu se montează, cu avizul Operatorului, același tip de contor care este utilizat ca aparat de măsură a consumului individual de apă caldă și se verifică metrologic la scadență;
 - c) certificatele metrologice emise de producător/laboratorul autorizat metrologic pentru contoarele de apă aferente proprietăților individuale și, după caz, pentru contoarele de apă caldă cu citire la distanță montate în proprietățile individuale se predau Operatorului.
- (7) Indiferent de sistemul de distribuție a apei în condominiu, contractarea individuală a furnizării/prestării serviciului cu utilizatorii din condominiu se face în punctul de delimitare dintre rețeaua publică și instalația interioară a condominiului, respectiv contorul montat la bransamentul condominiului, pentru alimentarea cu apă, și căminul de racord, pentru preluarea la canalizare.
- (8) Contractele individuale de furnizare/prestare a serviciului cu utilizatorii din condominiu se încheie cu Operatorul, iar contractul încheiat cu asociația de proprietari/locatari încetează de drept numai după achitarea la zi de către utilizatorul colectiv a tuturor debitelor datorate Operatorului.
- (9) Trecerea la distribuția orizontală a apei în condominiu se face integral, pentru toate spațiile cu destinație de locuință și/sau altă destinație, fiind interzisă repartizarea consumului în ambele sisteme de distribuție,

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD
COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro;

e-mail: primariabuteni@yahoo.com



iar contoarele individuale de la limita proprietăților se vor monta exclusiv de Operator.

(10) Modelul contractului de furnizare a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, la nivel de bransament al imobilului, ce va fi utilizat de Operator în relația cu toți utilizatorii este cel aprobat de catre Consiliul Local Buteni.

Art. 87 Prevederile contractuale

(1) Condițiile privind calitatea serviciilor asigurate de Operator, respectiv, continuitatea, presiunea de utilizare și debitul furnizat, condițiile de preluare și calitatea apelor uzate acceptate la deversarea în rețelele de canalizare, vor fi înscrise în anexele la contractul de furnizare/prestare a serviciilor de alimentare cu apă și de canalizare.

(2) La încheierea contractelor se vor respecta prevederile Contractului-cadru de furnizare/prestare a serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare.

(3) Utilizatorii au obligația de a respecta clauzele prezentului regulament și pe cele ale contractului de furnizare/prestare a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

(4) Utilizatorii, persoane fizice sau juridice, inclusiv cei care au sisteme proprii de alimentare cu apă, au obligația de a se racorda la sistemele publice de canalizare existente sau nou înființate, dacă aceștia nu dețin stații de epurare avansată care respect condițiile de descărcare a apelor uzate și să încheie contracte cu Operatorul.

(5) Factura pentru furnizarea/prestarea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare se emite, cel mai târziu, până la data de 15 a lunii următoare celei în care prestația a fost efectuată. Utilizatorii sunt obligați să achite facturile reprezentând contravaloarea serviciului de care au beneficiat, în termenul de scadență de 15 zile de la data emiterii facturilor. Data emiterii facturii și termenul de scadență se înscriu pe factură. Cantitățile efective de apă facturate se stabilesc *lunar astfel*:

a) pe baza înregistrărilor contorului de bransament, prin citire de către personalul împuternicit al Operatorului consemnată în cartea de evidență a consumului sau prin autocitire efectuată de utilizator și comunicată operatorului în intervalul specificat în factură;

b) pe baza înregistrărilor contorului de bransament montat pe bransamentul amplasat pe proprietatea privată a utilizatorului, prin autocitire efectuată de utilizator și citire de regularizare - o dată la maxim 4 luni, efectuată de personalul împuternicit al Operatorului;

c) pe baza înregistrărilor contorului de bransament cu citire la distanță indiferent de locul în care este amplasat contorul de bransament și bransamentul ce deservește utilizatorul;

d) pentru utilizatorii care nu posedă aparate de măsură determinarea consumului se va face în baza criteriilor tehnice privind stabilirea cantităților de apă în sistem paușal;

e) prin estimare a consumului pe baza mediei consumului individual pe ultimele 12 luni realizat de utilizator, atunci când:

i) utilizatorul nu comunică operatorului indexul contorului de bransament montat pe bransamentul amplasat pe proprietatea privată în intervalul de timp cuprins între citirile de regularizare efectuate de operator;

ii) personalul împuternicit al operatorului este împiedicat în orice fel a efectua citirea indexul contorului de bransament;

iii) alte situații de excepție reglementate de legiuitor și de prezentul Regulament;

e¹) consumul stabilit prin estimare se regularizează în urma citirii contorului de bransament.

(6) Neachitarea facturii în termen de 30 de zile de la data scadenței atrage penalități de întârziere, după cum urmează:

a) penalitățile sunt egale cu nivelul dobânzii datorate pentru neplata la termen a obligațiilor bugetare, stabilite conform reglementărilor legale în vigoare;

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD
COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro;

e-mail: primariabuteni@yahoo.com



- b) penalitățile se datorează începând cu prima zi după data scadentei;
 - c) valoarea totală a penalitatilor nu poate depăși cuantumul debitului și se constituie venit al Operatorului;
 - d) penalitatea este datorată ca urmare a emiterii facturii de către Operator și neachitării acesteia în cadrul termenului de plată. Lipsa comunicării facturii către utilizator nu îl exonerează pe acesta de obligația plății contravalorii consumului de apă și/saua preluării apei uzate și a penalităților de întârziere.
- (7) Factura individuală pentru serviciul de alimentare cu apă și de canalizare constituie titlu executoriu.
- (8) Nerespectarea de către utilizatori a prevederilor contractelor de furnizare/prestare a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare sau ale regulamentului serviciului atrage plata unor penalități și despăgubiri pentru daunele provocate, iar în anumite cazuri, chiar sistarea serviciului prestat, în conformitate cu prevederile contractului.
- (9) Nerespectarea de către utilizatori a condițiilor calitative și cantitative de descărcare a apelor uzate în sistemele publice de canalizare, stabilite prin acordurile de preluare și avizele de racordare eliberate de Operator potrivit reglementărilor legale în vigoare, conduce la retragerea acestora și la plata unor penalități și despăgubiri pentru daunele provocate, în conformitate cu principiul poluatorul plătește.
- (10) Nicio reducere a cantității de apă-canal, facturată/inregistrată, nu poate fi solicitată sub motivul pierderilor de apă din instalația interioară a utilizatorului.
- (10¹) Prin excepție este admisibilă diminuarea cantității de apă uzată facturată, prin excepție de la prevederile art. 90, alin. (1) din același Regulament, atunci când din verificările efectuate de operator la sesizarea scrisă a utilizatorului, formulată în termen de maxim 48 de ore de la constatarea avariei, se adevărește faptul că în instalația interioară a utilizatorului a avut loc o avarie a rețelei de alimentare cu apă, și că apa potabilă înregistrată de contorul de bransament nu a ajuns în totalitate în sistemul public de canalizare. În acest caz, la facturarea cantității de apă uzată preluată în sistemul de canalizare se va avea în vedere media consumului de apă uzată facturată în ultimele 12 luni anterioare lunii în care s-a produs avaria.
- (11) Orice reparații și orice înlocuire de contor al cărui sigiliu a fost rupt și care a fost deschis sau demontat ori a cărui deteriorare se datorează unei cauze străine sau unei funcționări anormale în condiții de îngheț, incendiu, șocuri exterioare sau furt, sunt efectuate de Operator pe cheltuiala exclusivă a utilizatorului în cazul în care căminul este situat pe proprietatea privată a utilizatorului. Utilizatorul suportă aceleași consecințe și dacă s-a dovedit ca s-au produs deteriorări ale contorului din vina acestuia în cazul în care căminul este situat pe proprietatea publică.
- (12) Facturarea se va efectua lunar, pe baza indexului înregistrat de contor/comunicat de utilizator în perioada alocată în acest sens, pe site-ul Operatorului, prin e-mail sau la numerele de telefon înscrise pe factură. Citirea de regularizare se va efectua de către angajații CAA cu o periodicitate ce nu va depăși două luni, utilizatorul având obligația de a permite accesul la contorul de bransament. În lunile cuprinse între citirile de regularizare, dacă utilizatorul nu comunică indexul apometrului, se va proceda la facturarea unui consum estimat, reprezentând media consumului pe ultimele 12 luni. În cazul în care nu se poate estima consumul, facturarea va fi efectuată în sistem paușal, conform prevederilor legale. Prin necomunicarea lunară a indexului, utilizatorul își asumă facturarea estimată/în sistem paușal a consumului, iar în cazul în care se constată că indexul estimat/paușal, este mai mare decât cel înregistrat de contor, are obligația de a achita factura, urmând a nu se mai emite facturi până la echivalarea indexurilor, dacă nu solicită în scris stornarea contravalorii facturii estimate.
- (13) Utilizatorul trebuie să permită accesul liber și necondiționat al reprezentantului Operatorului, care efectuează citirea contorului, pe baza unui program care va fi convenit de comun acord cu operatorul și va fi comunicat în prealabil, prin intermediul unui comunicat în presa locală.
- (14) În caz de înlocuire a contorului de apă din inițiativa Operatorului, utilizatorii vor fi informați în prealabil, prin intermediul presei locale pentru a asista la operațiunea de înlocuire și de înregistrare a

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD
COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro;

e-mail: primariabuteni@yahoo.com



indexului vechi și a indexului de pornire a noului contor. În cazul în care utilizatorul nu participă la efectuarea înlocuirii contorului, Operatorul va lăsa în cutia poștală un exemplar al procesului verbal de înlocuire și va fotografia indexul contorului.

(15) Verificarea exactității înregistrărilor contorului de apă se face ca o obligație legală a Operatorului sau la solicitarea scrisă a utilizatorului. Utilizatorul are dreptul să solicite în orice moment verificarea exactității înregistrărilor contorului de apă pe standuri de verificare autorizate. Dacă verificarea este efectuată la cererea utilizatorului și contorul corespunde aprobării de model și clasei de precizie a acestuia, atestată prin buletin de verificare metrologică, cheltuielile de verificare, montare și demontare sunt în sarcina utilizatorului. Dacă în urma verificării, contorul este declarat RESPINS, cheltuielile de verificare cad în sarcina Operatorului. În cadrul verificărilor

metrologice, contorul se verifică la trei debite: nominal (permanent), minim și de tranziție, pentru a se stabili dacă aparatul funcționează corect, conform normelor metrologice. În cazul în care apometru înregistrează consum în plus (în defavoarea utilizatorului) la debitul nominal (permanent), Operatorul va proceda la rectificarea facturii contestate, ținând seama de procentul erorii înregistrată de apometru la debitul nominal. În cazul în care contorul a fost declarat RESPINS, cu valori inferioare (a înregistrat mai puțin decât volumul de apă care a trecut efectiv prin contor), la debitul nominal (permanent), Operatorul va emite o factură pentru diferență, pentru perioada contestată, ținând seama de procentul erorii înregistrată de apometru la debitul nominal.

Factură contestată - ultima factură emisă de Operator, contestată în termenul legal, de 15 zile Procentul erorii - litri înregistrați în plus la 100 de litri, la debitul nominal, de contorul defect Debit nominal - debit de referință în funcționarea contorului, la care acesta funcționează permanent

Debit minim și Debit de tranziție – debite la care contoarele funcționează ocazional, nefiind debite de referință în funcționarea contorului

(16) Orice utilizator care dispune în interiorul proprietății sale și de alte instalații de alimentare cu apă, care nu provin din sistemul public de distribuție a apei, trebuie să notifice Operatorului serviciului acest fapt.

(17) Este interzisă utilizarea instalațiilor interioare sau a bransamentului ca dispozitive de punere la pământ a instalațiilor electrice, nerespectarea acestor prevederi antrenând răspunderea utilizatorului și închiderea bransamentului.

(18) Demontarea parțială a bransamentului sau a contorului poate fi executată numai de către Operator, prin împuternicirii acestuia. Vana de concesie va fi manevrată numai de personalul specializat al Operatorului. În cazuri speciale (avarii, reparații interioare, etc), utilizatorul poate manevra robinetul/vana de concesie, dacă nu există vană/robinet (de linie) aflat în aval de contor.

(19) Operatorul are dreptul să sisteze furnizarea/prestarea serviciului acelor utilizatori care nu își achită contravaloarea serviciilor furnizate/prestate în cel mult 45 de zile calendaristice calculate de la data emiterii facturii, sau pentru neîndeplinirea altor obligații prevăzute de prezentul regulament sau de contractul de furnizare/prestare a serviciilor, prin debransarea de la rețelele publice de distribuție a apei (prin demontarea contorului, închiderea vanei de concesie, sau demontarea unei părți din bransament) ori de la rețelele publice de canalizare, și să solicite recuperarea debitelor, în conformitate cu legislația în vigoare.

(20) Măsura debransării de la rețeaua publică se poate lua numai în urma unei notificări prealabile adresată utilizatorului și se poate pune în aplicare după 5 zile lucrătoare de la data primirii acesteia, dacă obligațiile nu au fost îndeplinite. Transmiterea se poate face prin curier sau prin scrisoare recomandată. Procedura de notificare se va considera îndeplinită și în cazul unui eventual refuz de primire a acesteia din partea utilizatorului ori a neridicării corespondenței de la oficiul postal, în urma avizării.

(21) Reluarea furnizării/prestării serviciului de alimentare cu apă și de canalizare către utilizator se face în termen de maxim 5 zile lucrătoare, după achitarea sumelor facturate de Operator sau, în cazuri justificate,

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD**COMUNA BUTENI**

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro;e-mail: primariabuteni@yahoo.com

dupa aprobarea unui angajament de plată. Operatorul are dreptul să refuze reluarea furnizării serviciului, la cererea unui nou utilizator, în cazul în care pe bransamentul imobilului există debite neachitate.

(22) Contractul dintre Operator și utilizator poate înceta în următoarele cazuri:

- a) prin acordul scris al părților;
- b) prin denunțarea unilaterală a contractului de către utilizator, cu un preaviz de 30 zile lucrătoare, după achitarea taxei și a debitelor către Operator;
- c) prin denunțare unilaterală de către Operator, atunci când utilizatorul nu își respectă obligațiile asumate prin prezentul regulament sau prin contract ori atunci când, ulterior încheierii contractului, se constată că documentația ce a stat la baza încheierii contractului nu corespunde legalității și realității din culpa utilizatorului. În cazul neachitării facturilor de apă/canal, Operatorul poate proceda la denunțarea unilaterală a contractului imediat după împlinirea termenului de suspendare a serviciului.

CAPITOLUL X Realizarea serviciului după producerea unui cutremur**SECȚIUNEA 1 Serviciul de alimentare cu apă****Art. 88 Măsuri prealabile**

(1) Pentru reducerea efectelor negative asupra populației, animalelor și mediului, Operatorul, împreună cu autoritatea publică locală va asigura informarea și instruirea prealabilă a populației, prin afișe, asupra modului de comportare în situații de calamități naturale.

(2) Operatorul trebuie să asigure:

- a) 1-2 l/om/zi pentru minim 3-4 zile, apă potabilă din sursa protejată echipată cu un sistem local de filtrare - sistem de filtrare cu cartuș filtrant din CAG etc;
- b) apă pentru combaterea incendiului din alte surse decât sursa de apă potabilă;
- c) punerea în funcțiune a resurselor proprii de alimentare pentru spitale și alte unități cu risc mare
- d) surse de rezervă pentru alimentarea cu energie electrică a utilajelor;
- e) una sau mai multe surse de apă pentru incendiu (lacuri de agrement, râuri, ștranduri etc).

(3) În cazul calamităților naturale trebuie acționat rapid și eficient, asigurându-se:

- a) realizarea planului de acțiune, însușit de personal prin simulări anterioare producerii calamității;
- b) asigurarea cadrului organizatoric, astfel încât personalul să lucreze independent, legatura între echipe și factorii de decizie realizându-se cu mijloace adecvate de comunicație, care să fie independente de rețeaua de telefonie mobilă sau fixă.

Art. 89 Măsuri după cutremur

(1) După încetarea mișcării seismice Operatorul trebuie să verifice:

- a) starea rețelei de distribuție;
- b) starea de etanșeitate a rezervorului;
- c) integritatea aducțiunii;
- d) integritatea captării și a surselor de alimentare cu energie electrică.

(2) Operatorul va acționa suplimentar, realizând următoarele acțiuni:

- a) verificarea și utilizarea rețelei de alimentare cu apă;
- b) verificarea în teren și depistarea deteriorărilor rețelei, iar în cazul constatării unor pierderi majore, izolarea la rezervorul de acumulare pentru a păstra cât mai multă apă înmagazinată;
- c) solicitarea, avizul comandamentului pompierilor pentru ca apa din rezerva de combatere a incendiului (rezerva protejată), rămasă în rezervor să fie folosită pentru asigurarea apei de băut, după stingerea incendiilor;

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD**COMUNA BUTENI**

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro;e-mail: primariabuteni@yahoo.com

- d) închiderea și izolarea tronsoanelor din rețea, fără defecțiuni, și a tuturor branșamentele utilizatorilor, cu excepția celor cu risc mare;
- e) verificarea modului de funcționare al hidranților și trecerea la echiparea celor în stare de funcționare pentru furnizarea apei individual pentru populație, asigurând sau solicitând organelor abilitate paza acestora;
- f) trecerea la aplicarea planurilor stabilite pentru alimentarea cu apă din alte surse a utilizatorilor cu risc mare de explozie, incendiu etc;
- g) punerea în funcțiune a legăturilor de rezervă ce ocolesc rezervorul, în cazul în care acesta a fost afectat și nu poate păstra apa;
- h) realizarea alimentării cu energie electrică a pompelor din sursele de rezervă, inclusiv din grupurile generatoare mobile din dotare;
- i) stabilirea soluției de alimentare cu apă în cazul în care aducțiunea este deteriorată prin:
 - 1. utilizarea unității locale de tratare a apei, stabilită dinainte, instalată pe un amplasament situat pe locuri înalte și sigure;
- 2. transportul apei cu cisterne dezinfectate și distribuirea în locurile prestabilite, către populație;
- 3. transportul apei de la sursele proprii, în condiții adecvate, dacă sursa de apă poate asigura cantitatea necesară, dar sistemul de transport este deteriorat;
 - j) utilizarea altei surse de apă dacă lucrările hidrotehnice de la captare sunt afectate total sau, în cazul în care lucrările sunt afectate parțial, asigurarea punerii în funcțiune cât mai urgent a părții active, mai ales dacă sistemul funcționează gravitațional;
 - k) realizarea de lucrări provizorii, la suprafață, de legare a tronsoanelor rămase întregi în cazul unor avarii locale pe aducțiune, rețea etc, utilizând materiale rezistente și cu îmbinări rapide. Lucrările provizorii vor fi supravegheate, iar apa dezinfectată adecvat;
 - l) trecerea, din momentul în care sistemul poate funcționa cel puțin parțial, la refacerea sistematică a acestuia, în ordinea importanței, astfel încât să se asigure debitele minime de funcționare. Ordinea de importanță poate fi stabilită prin analiza riscului de nefuncționare a fiecărui obiect component al lucrării.
- (3) După încheierea operațiunilor de remediere, toate instalațiile vor fi dezinfectate în mod sistematic. Când apa devine potabilă, populația va fi înștiințată că poate utiliza apa în mod normal. Se va face o inspecție generală a rețelei pentru detectarea și remedierea locurilor pe unde se pierde apa.

SECȚIUNEA a 2 – a Serviciul de canalizare**Art. 90 Măsurile în caz de cutremur, pentru serviciul de canalizare**

- (1) Rețeaua de canalizare poate fi afectată de un cutremur fără să apară efectele exterioare, deoarece o parte din apa exfiltrată se va drena în pământ.
- (2) Operatorul va efectua următoarele activități:
 - a) verificarea curgerii apei începând de la ultimul cămin al colectorului principal (la intrarea în stația de epurare sau căminul amonte al unei subtraversări);
 - b) stabilirea locului în care apa nu mai curge prin colector, marcându-se tronsoanele și verificând dacă terenul are crăpături vizibile, sunt tasări de teren, sunt construcții prăbușite peste canal etc;
 - c) se va interveni prin pomparea apei în alt colector sau chiar direct în emisar, caz în care trebuie să existe un aviz prealabil al autorității de mediu, pentru o perioadă de timp cât mai scurtă, în cazul unor tronsoane rupte, pe lungime mare, în porțiunea din aval;
 - d) folosirea mijloacelor locale de dezinfectare pe traseu, a procedurilor proprii;
 - e) vor fi degajate locurile pe unde apa meteorică poate curge singură în emisar;
 - f) vor fi puse în stare de funcționare mijloacele auxiliare de pompare a apei din colectoare cu mijloace ce pot fi aduse pe amplasamente pregătite din timp sau sunt deja montate și se face numai

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD**COMUNA BUTENI**

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro;e-mail: primariabuteni@yahoo.com

punerea în funcțiune;

g) refacerea provizorie a rețelei de canalizare folosind tuburi ușor de montat (PVC gofrat, oțel etc), tuburile vor putea fi montate aparent, cu protecție contra traficului stradal.

(3) După stabilizarea situației, rețeaua de canalizare va intra într-un proces de verificare totală, rezultatul final va fi analizat în vederea luării unei decizii asupra soluției de reabilitare sau chiar de retehnologizare.

CAPITOLUL XI Realizarea serviciului după producerea unei inundații**SECȚIUNEA 1 Serviciul de alimentare cu apă****Art. 91 Măsuri în caz de inundații, pentru serviciul de alimentare cu apă**

(1) În cazul inundațiilor se vor lua măsurile prevăzute în planul de acțiune aprobat de inspectoratul pentru situații de urgență.

(2) În cazul în care stația de pompare ce asigură presiunea totală în rețea este scoasă din funcțiune (voit sau accidental) se va asigura o pompare independentă de pe un amplasament neinundabil cu motopompe pregătite din timp.

(3) Dacă localitatea este parțial inundată, se va recurge la următoarele măsuri:

a) dezinfectarea suplimentară a apei, conform recomandărilor organelor sanitare, conform planurilor pentru situații de urgență;

b) atenționarea locuitorilor cu bransamente în zona inundată asupra unor măsuri suplimentare legate de consumul apei;

c) oprirea stațiilor de pompare aflate în zona inundată;

d) distribuirea de apă îmbuteliată locuitorilor afectați.

(4) Dacă la sursă calitatea apei s-a degradat puternic, vor fi puse în funcțiune măsurile de tratare suplimentară:

a) adăugarea de cărbune activ praf;

b) adăugarea de polimeri;

c) reducerea debitului de apă în scopul creșterii duratei de decantare;

d) reducerea vitezei de filtrare;

e) ozonizarea apei etc.

(5) Dacă sursele de alimentare cu energie sunt afectate, se va aplica soluția de alimentare cu energie electrică de la o sursă de rezervă.

(6) Dacă puțurile sau căminele drenului sunt inundate, acestea vor fi spălate imediat ce nivelul apei scade, fiind luate măsuri suplimentare pentru a asigura etanșarea lor până la depășirea fenomenului.

(7) După trecerea evenimentului se va proceda la o spălare și dezinfectare totală a sistemului, obținându-se un aviz al organelor sanitare.

Secțiunea a 2 – a Serviciul de canalizare**Art. 92 Măsuri în caz de inundații, pentru rețelele de canalizare**

(1) În perioada inundațiilor rețeaua de canalizare este suprasolicitată, intrând de cele mai multe ori sub presiune.

(2) Operatorul va asigura cu maximă prioritate funcționarea stațiilor de pompare a apelor uzate, suplimentând numărul de pompe cu motopompe.

(3) O atenție deosebită se va acorda prevenirii inundării stației de pompare prin luarea tuturor măsurilor de îndiguire, utilizarea motopompelor etc.

(4) Gradul de asigurare a funcționării pompelor trebuie să fie mai mare decât al celorlalte construcții componente ale sistemului de alimentare cu apă și de canalizare.

(5) Se vor aplica măsuri suplimentare de dezinfectare, mai ales în zonele unde sistemul de canalizare a

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD**COMUNA BUTENI**

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro;e-mail: primariabuteni@yahoo.com

refulat.

- (6) Vor fi puse în funcțiune stații de pompare provizorii, cu motopompe, pentru suplimentarea capacității de evacuare a apei din zonele inundate.
- (7) În scopul reducerii gradului de poluare, în zona joasă se poate recurge la devierea apelor colectate de pe suprafețele aflate la cote neinundate.
- (8) O atenție specială se va da urmării capacității de evacuare a emisarului receptor, luându-se măsuri adecvate când există riscul intrării apei prin deversorul liber.
- (9) După trecerea evenimentului se va face verificarea canalizării, spălarea și dezinfectia generală.
- (10) Este obligatorie efectuarea unei analize urmate de un plan de măsuri capabile să îmbunătățească funcționarea sistemului, consemnându-se limitele atinse de viitură.

CAPITOLUL XII Realizarea serviciului în caz de furtună și/sau viscol puternic**SECȚIUNEA 1 Serviciul de alimentare cu apă****Art. 93 Măsuri în caz de furtună și viscol puternic, pentru serviciul de alimentare cu apă**

- (1) În cazul apariției furtunii și/sau a viscolului, Operatorul va lua următoarele măsuri:
 - a) va verifica, în primă urgență, sistemul de alimentare cu energie, punând în funcțiune, dacă este cazul, sistemul de rezervă sau realizând legături provizorii, pentru acționarea cu prioritate a pompelor;
 - b) va verifica starea ventilațiilor la rezervoare, efectuând și o verificare a calității apei și o dezinfectare suplimentară, dacă aceasta prezintă nereguli, iar utilizatorii vor fi avertizați asupra modului în care să consume apa;
 - c) va verifica starea captării și va acționa cu mijloace adecvate împotriva înghețării și blocării prizei sau a grătarului, curățând-o în permanență, iar în cazul existenței unor soluții de rezervă, le va pune în funcțiune;
 - d) va asigura personalului de exploatare care își are locul de muncă în zone izolate alimentarea cu hrană, sistem de încălzire și echipament de protecție corespunzător;
 - e) va verifica starea stocurilor de reactivi, acestea fiind refăcute periodic, conform normelor în vigoare.
- (2) După trecerea furtunii, va fi refăcut accesul pe căile de comunicație și vor fi refăcute lucrările afectate.

SECȚIUNEA a 2 – a Serviciul de canalizare**Art. 94 Măsuri în caz de furtună și viscol puternic, pentru serviciul de canalizare**

- (1) Pentru menținerea în funcțiune a stațiilor de pompare de pe rețeaua de canalizare în caz de furtună, este de preferat ca una dintre liniile de alimentare cu energie electrică să fie subterană sau se va asigura o sursă independentă de alimentare.
- (2) În caz de viscol și de temperaturi reduse, vor fi luate măsuri, împreună cu Operatorul serviciului de salubritate și cu autoritatea administrației publice locale, de îndepărtare a zăpezii, pentru contracararea riscului de topire bruscă și punerea sub presiune a canalizării.
- (3) Vor fi verificate grătarele deversoarelor, luându-se și măsurile necesare pentru eliminarea blocajelor de gheață la emisar, blocaje care pot produce ridicarea nivelului apei și inundarea canalizării.

CAP. XIII Răspunderi și sancțiuni**ART. 95**

Încălcarea prevederilor prezentului regulament atrage răspunderea contractuală/ civilă/ contravențională sau penală, după caz a persoanelor fizice sau juridice ce vor fi găsite vinovate.

Sancțiunile contravenționale sunt principale și complementare.

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD**COMUNA BUTENI**

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro;e-mail: primariabuteni@yahoo.com

Sanctiunile principale sunt cele prevăzute la art. 115¹, art. 116 și la art. 117, alin. (1) și

Sanctiunile complementare sunt cele prevăzute la art. 118.

Contravenția se constată printr-un proces-verbal încheiat de persoanele împuternicite de ministrul mediului, apelor și pădurilor, de ministrul dezvoltării regionale și administrației publice, de președintele A.N.R.S.C, de primari conform competențelor ce le sunt date prin lege sau prin prezentul regulament denumite în mod generic agenți constatatori.

La stabilirea competenței agenților constatori, se va avea în vedere dreptul de proprietate publică ce aparține fiecărei unități administrativ teritoriale în parte asupra sistemelor de alimentare cu apă și canalizare și a bunurilor aferente acestora date în concesiune operatorului. În cazul Județului Arad, competența materială se întinde doar asupra sistemelor de alimentare cu apă și canalizare și a bunurilor de interes județean. Agenții constatori împuterniciți de președintele Consiliului Județean Arad au competența de a constata contravențiile săvârșite asupra sistemelor de alimentare cu apă și canalizare și a bunurilor aferente acestora aflate în domeniul public al Județului Arad, și de a aplica sancțiunile contravenționale corespunzătoare. Agenții constatori împuterniciți de primari au competența de a constata contravențiile săvârșite asupra sistemelor de alimentare cu apă și canalizare și a bunurilor aferente acestora aflate în domeniul public al unității administrativ teritoriale și de a aplica sancțiunile contravenționale corespunzătoare.

Procesul-verbal de constatare a contravenției va cuprinde în mod obligatoriu: data și locul unde este încheiat; numele, prenumele, calitatea și instituția din care face parte agentul constator; datele personale din actul de identitate, inclusiv codul numeric personal, ocupația și locul de muncă ale contravenientului; descrierea faptei contravenționale cu indicarea datei, orei și locului în care a fost săvârșită, precum și arătarea tuturor împrejurărilor ce pot servi la aprecierea gravității faptei și la evaluarea eventualelor pagube pricinuite; posibilitatea achitării în termen de 48 de ore a jumătate din minimul amenzii prevăzute de lege sau de prezentul regulament, termenul de exercitare a căii de atac și organul la care se depune plângerea.

În cazul contravenienților cetățeni străini, persoane fără cetățenie sau cetățeni români cu domiciliul în străinătate, în procesul-verbal vor fi cuprinse și următoarele date: seria și numărul pașaportului ori ale altui document de trecere a frontierei de stat, data eliberării acestuia și statul emitent.

Contravențiilor prevăzute de prezentul regulament le sunt aplicabile dispozițiile O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor.

În vederea constatării contravențiilor prevăzute în prezentul regulament agenții constatori au acces, dacă acest lucru se impune, în condițiile legii, în clădiri, încăperi, la instalații și în orice alt loc, unde au dreptul să verifice instalațiile de utilizare, precum și să execute măsurători și determinări. Utilizatorii sunt obligați să pună la dispoziție agenților constatori documentele cu privire la serviciul de utilități publice furnizat/prestat.

Organele de poliție și/sau alte organe competente sunt obligate să acorde, la cerere, sprijin agenților constatori.

Art. 96 Infraacțiuni în domeniul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare

(1) Constituie infraacțiuni în domeniul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare și se pedepsesc cu

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD**COMUNA BUTENI**

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro;e-mail: primariabuteni@yahoo.com

închisoare de la 6 luni la 3 ani sau cu amendă de la 50.000 lei la 100.000 lei următoarele fapte:

a) poluarea gravă, în orice mod, a sistemelor de alimentare cu apă și de canalizare a localităților;
b) nerespectarea zonelor de protecție a construcțiilor și instalațiilor aferente sistemelor de alimentare cu apă și de canalizare, instituite în conformitate cu normele tehnice și de protecție sanitară în vigoare, dacă aceste zone erau marcate în mod corespunzător, precum și distrugerea marcajelor care semnalizează aceste zone.

(2) Constituie infracțiuni și se sancționează cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă de la 30.000 lei la 50.000 lei următoarele fapte:

a) distrugerea, deteriorarea și manevrarea neautorizată a stăvilarelor, grătarelor, vanelor, a altor construcții și instalații hidrotehnice aferente sistemelor de alimentare cu apă și de canalizare, care afectează siguranța serviciilor, funcționarea normală și integritatea sistemelor de alimentare cu apă și de canalizare și produc efecte sau prejudicii materiale grave;

b) împiedicarea accesului la construcțiile, instalațiile și echipamentele componente, prin amplasarea de construcții sau prin depozitarea de obiecte și materiale pe traseul aducțiunilor, conductelor, colectoarelor, canalelor, căminelor, hidranților exteriori etc.

(3) Constituie infracțiune în domeniul serviciilor de utilități publice și se pedepsește potrivit prevederilor [Legii nr. 286/2009](#) privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, dacă este săvârșită cu intenție, furtul de apă din sistemul public de alimentare cu apă.

Art. 97. Contravenții, altele decât cele prevăzute în Legea nr. 51/2006

Constituie contravenții, altele decât cele prevăzute în Legea nr. 51/2006, republicată, cu completările ulterioare, și se sancționează cu amendă de la 30.000 lei la 50.000 lei următoarele fapte:

a) furnizarea/prestarea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare fără aprobarea autorităților administrației publice locale prin hotărâre de dare în administrare sau hotărâre de atribuire a contractului de delegare a gestiunii, după caz;

b) atribuirea de către autoritățile administrației publice locale sau, după caz, de către asociațiile de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciul de alimentare cu apă și de canalizare a contractului de delegare a gestiunii serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, fără respectarea procedurilor de atribuire legale prevăzute la art. 30 din Legea nr. 51/2006, republicată, cu completările ulterioare;

c) darea în administrare de către autoritățile administrației publice locale a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare și a infrastructurii tehnico-edilitare aferente unui furnizor/prestator fără licență, respectiv atribuirea și încheierea contractului de delegare a gestiunii serviciului cu un furnizor/prestator fără licență, cu excepția contractelor atribuite potrivit

Art. 98

(4) Constituie contravenții, altele decât cele prevăzute în Legea nr. 51/2006, republicată, cu completările ulterioare, și se sancționează cu amendă de la 5.000 lei la 10.000 lei următoarele fapte:

a) refuzul operatorului de a permite utilizatorilor accesul la dispozitivele de măsurare- înregistrare a consumurilor, când acestea sunt montate în instalația aflată în administrarea sa;

b) refuzul utilizatorilor de a permite operatorului accesul la dispozitivele de măsurare- înregistrare, în scopul efectuării controlului, înregistrării consumurilor ori pentru executarea lucrărilor de întreținere și reparații;

c) orice intervenție neautorizată a utilizatorului asupra elementelor componente ale sistemului public de alimentare cu apă și de canalizare;

d) împiedicarea de către utilizator, în orice mod, a accesului operatorului la căminele de racord,

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD**COMUNA BUTENI**

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro;e-mail: primariabuteni@yahoo.com

pentru prelevarea de probe de monitorizare a apelor uzate;

e) împiedicarea de către utilizator, în orice mod, a accesului operatorului la instalațiile de preepurare, în scopul efectuării controlului;

f) refuzul operatorului de a încheia, în condițiile prezentei legi, contracte de furnizare/prestare a serviciului cu utilizatorii individuali din imobilele de tip condominiu.

(5) Constituie contravenție nerespectarea de către utilizatori a prevederilor art. 31, alin. 14 din Legea nr. 241/2006 și se sancționează cu amendă de la 2.000 lei la 4.000 lei. Constatarea contravenției și aplicarea acestei sancțiuni se face de către personalul împuternicit al Gărzii Naționale de Mediu.

Art. 99

Săvârșirea faptelor stabilite în conformitate cu prezentul Regulament, dacă nu au fost comise în astfel de condiții, încât potrivit legii penale să fie considerate infracțiuni, se consideră contravenții, altele decât cele prevăzute în Legea nr. 51/2006 și Legea nr. 241/2006, și se sancționează cu amenda de la 500 lei la 1.000 lei, următoarele fapte:

(1) Contravenții la serviciul de alimentare cu apă :

1. deteriorarea hidranților sub orice formă, manevrarea lor de către persoane neautorizate precum și lăsarea deschisă a hidranților și cișmelelor publice;
2. spălarea vehiculelor și altor obiecte la cișmelele publice sau spații neamenajate în acest scop (garaje, rampe, etc.);
3. plantarea de arbori pe traseele conductelor de apă;
4. distrugerea sau deteriorarea marcajelor și inscripțiilor necesare pe clădirile de locuit, garduri și alte construcții din apropiere, prin care se indică prezența căminelor de vane și a hidranților de incendiu;
5. aruncarea gunoiului / pământului etc, în anexele rețelelor interioare sau exterioare de apă, care să împiedice exploatarea și întreținerea acestora ,
6. executarea, fără aprobarea prealabilă a prestatorului de lucrări, a modificării sau extinderii instalațiilor de apă , chiar dacă consumul de apă se înregistrează ,
7. executarea de instalații interioare de apă, cu persoane ce nu sunt autorizate de către operatorul serviciului pentru asemenea lucrări;
8. manevrarea armăturilor (vane, hidranți, robinete de concesiune și altele asemenea) din rețeaua publică de distribuție a apei de către alte persoane altele decât cele autorizate de operatorul serviciului, cu excepția deschiderii hidranților în vederea stingerii incendiilor;
9. amplasarea de instalații subterane pe aceleași trasee cu cele ale conductelor de apă , fără respectarea distanțelor minime prevăzute de STAS 8591/91,
10. deschiderea de șantiere care afectează zone ale rețelelor de apă, fără încheierea în prealabil cu operatorul a unui protocol de predare - primire și întreținere a rețelelor edilitare din zona afectată și predarea în starea inițială a acestora către deținător după executarea lucrărilor;
11. extinderea rețelelor publice de apă, executate prin investiții proprii de către orice persoană fizică sau juridică, fără aprobarea prealabilă a operatorului serviciului de distribuție a apei;
12. blocarea căminelor pe rețelele publice de alimentare cu apă, precum și executarea de lucrări pe traseul acestora care pot să împiedice întreținerea și exploatarea în condiții normale a rețelele publice de alimentare cu apă;
13. legarea instalațiilor interioare de apă la rețelele publice de apă fără autorizația prealabilă a operatorului;
14. restabilirea, în orice mod, a legăturilor instalațiilor interioare de apă la rețelele publice de apă, în cazul în care întreruperea s-a făcut de către operatorul serviciului;
15. amplasarea de construcții de orice fel, definitive sau provizorii peste conductele de apă, sau în apropierea acestora fără respectarea normelor legale;

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD**COMUNA BUTENI**

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro;e-mail: primariabuteni@yahoo.com

16. utilizarea apei pentru alte folosințe decât cele prevăzute în contractul de branșare și utilizare a serviciilor, încheiat cu operatorul;
 17. neexecutarea de către utilizator a lucrărilor de întreținere și reparații care îi revin conform reglementărilor legale în vigoare, la instalațiilor interioare pe care le are în folosință, pentru a se evita pierderea de apă, sau afectarea sănătății publice;
 18. executarea de lucrări clandestine de ocolire a contorului de branșament;
 19. influențarea în orice mod a indicațiilor contorului de branșament ori afectarea integrității acestuia și a sigiliului aplicat de operator;
 20. necomunicarea către operator a datei punerii în funcțiune a surselor proprii de apă, în vederea facturării debitelor de apă uzată canalizate;
 21. neinstalarea aparatului de măsură conform prevederilor prezentului regulament pentru măsurarea cantității de apă rece alimentată din altă sursă;
 22. obstrucționarea accesului operatorului la executarea lucrărilor de întreținere, reparație, modernizare a componentelor rețelei publice aflate pe proprietatea privată a utilizatorului;
 23. împiedicarea accesului reprezentanților operatorului la căminul de branșament și căminul de racord sau la contorul de branșament;
 24. împiedicarea accesului reprezentanților operatorului la aparatul de măsură instalat de utilizator pentru măsurarea apei alimentată din altă sursă decât rețeaua publică de alimentare cu apă a localității;
- (2) Contravenții la serviciul de canalizare :
1. legarea instalațiilor interioare de canalizare la rețelele publice de canalizare fără autorizația prealabilă a operatorului, restabilirea, în orice mod, a legăturilor instalațiilor interioare de canalizare, la rețelele publice de canalizare, în cazul în care întreruperea s-a făcut de operatorul serviciului;
 2. evacuarea apelor uzate în rețelele publice de canalizare fără respectarea restricțiilor de calitate și debite, stabilite de operator prin acordul de preluare și contract;
 3. întreruperea serviciului de canalizare fără motive de forță majoră;
 4. neasigurarea întreținerii și exploatării corespunzătoare a stațiilor și a instalațiilor de preepurare a apelor uzate la capacitatea autorizată, neurmărirea prin analiza de laborator a eficienței acestora și lipsa intervenției operative în caz de neîncadrare în normele de calitate și în limitele înscrise în acordul de preluare și autorizația de deversare a apelor;
 5. deversarea de ape uzate în sistemul public de canalizare în lipsa acordului de preluare emis de operator;
 6. executarea fără aprobarea prealabilă a operatorului de lucrări pentru modificarea sau amplificarea instalațiilor de canalizare;
 7. executarea instalațiilor interioare de canalizare de către persoane neautorizate de operatorul serviciului pentru asemenea lucrări;
 8. amplasarea de alte instalații subterane pe aceleași trasee cu cele ale conductelor publice de canalizare, între diversele rețele subterane fiind obligatorie respectarea distanțelor minime prevăzute de STAS 8591/1-91;
 9. evacuarea în rețeaua publică de canalizare a apelor reziduale cu caracter agresiv sau nociv care prin compoziția lor pot provoca degradarea sau distrugerea sau pot periclita viața lucrătorilor care intervin pentru întreținerea și exploatarea acestora, precum și ape conținând substanțe solide în suspensie sau antrenate care pot duce la colmatarea sau scoaterea din funcțiune a canalelor prin sedimentarea, coagularea sau întărirea materialelor și substanțelor conținute;
 10. aruncarea în rețelele interioare sau exterioare de canalizare de gunoi, pământ sau alte obiecte care pot provoca înfundarea conductelor sau care pot să împiedice exploatarea și întreținerea acestora;
 11. neracordarea utilizatorilor la rețeaua publică de canalizare în zonele unde există rețele publice de canalizare;

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD**COMUNA BUTENI**

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro;e-mail: primariabuteni@yahoo.com

12. deversarea de către agenții economici de ape uzate în rețeaua publică de canalizare, fără ca în prealabil să fi solicitat operatorului contractarea serviciului de canalizare;
13. împiedicarea agentului constatator al operatorului sau al oricărui alt organism autorizat de a efectua prelevări de probe și controale în căminele de vizitare în scopul verificării corespunderii apelor uzate descărcate în rețeaua de canalizare cu prescripțiile legale în vigoare și cu condițiile de deversare stabilite prin acordul de preluare;
14. nementinerea în permanentă stare de funcționare a instalațiilor de preepurare;
15. mentinerea în funcțiune a foselor de colectare și a altor instalații de aceeași natură după momentul instalării noului racord de canalizare;
16. racordarea directă între conductele de apă potabilă și cele de canalizare ape uzate; instalarea oricaror dispozitive susceptibile de a lăsa apele uzate să penetreze în conducta de apă potabilă fie prin aspirare cauzată de scădere de presiune accidentală fie prin refulare cauzată de o suprapresiune creată în rețeaua de evacuare;
17. evacuarea prin canalizare a gunoaielor menajere, chiar după măcinarea prealabilă a acestora;
18. împiedicarea accesului lucrătorilor operatorului pentru controlul stării tehnice a instalațiilor;
19. folosirea jgheburilor și burlanelor de apă pluvială la evacuarea apelor uzate;
20. neanunțarea în prealabil a operatorului, de către utilizator, în cazul în care acesta extinde folosințele de apă;
21. neîntreținerea în stare corespunzătoare a căminelor de racord de canalizare;
22. neprezentarea de către utilizatori a buletinelor de analiză solicitate de operator;
23. deversarea la canalizare a resturilor de hidrocarburi sau a altor reziduri nocive;
24. executarea de instalații de canalizare de către persoane neautorizate de operator;
25. deteriorarea sau distrugerea instalațiilor publice de canalizare de orice fel ca de exemplu: capace de canal, guri de scurgere, vane, conducte de canal și alte anexe ale acestora;
26. blocarea căminelor amplasate pe rețelele publice de canalizare, precum și executarea de lucrări pe traseul acestora care pot să împiedice întreținerea și exploatarea în condiții normale a acestora;
27. executarea de lucrări de vidanjarie cu utilaje sau personal neautorizat, precum și descărcarea vidanjelor în rețeaua de canalizare sau în alte locuri decât cele anume stabilite de operator;
28. descărcarea pe timpul iernii a zăpezii în canalizarea orășenească în afara punctelor stabilite de autoritatea publică locală;
29. deschiderea de șantiere care afectează zone ale rețelelor publice de canal, fără încheierea în prealabil a unui protocol de predare - primire prin care solicitantul se obligă să întrețină rețelele edilitare din zona afectată și să predea în starea inițială, către operator, după executarea lucrărilor, zona și rețelele afectate;
30. amplasarea de căi de rulare (tren, tramvai, macarale) pe traseul conductelor de canalizare;
31. amplasarea de construcții definitive sau provizorii peste conductele de canalizare;
32. plantarea de arbori pe traseele de canalizare, conform STAS 11210/88;
33. folosirea canalului de racord al unui imobil pentru descărcarea apelor uzate de la un alt imobil;
34. parcare a autovehiculelor peste căminele de vizitare sau gurile de scurgere;
35. acoperirea cu beton, asfalt, pavaj etc. a căminelor și gurilor de scurgere;
36. afectarea integrității rețelei de canalizare sau împiedicarea sub orice formă a bunei funcționări a acesteia;
37. nerespectarea normativului privind amplasarea în localități a rețetelor edilitare subterane executate în săpătură conform STAS 8591/1-91;
38. nerespectarea normativului privind marcarea și reperarea rețetelor de conducte și cabluri în localități conform STAS 9570/1-89.
39. executarea de vidanjari, depozite ape uzate sau fose septice în zonele în care există rețele publice de

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD**COMUNA BUTENI**

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro;e-mail: primariabuteni@yahoo.com

canalizare;

Art. 118 Sancțiuni contravenționale complementare. Desființarea lucrărilor și aducerea bunurilor la starea inițială.

Modul de determinare a despăgubirilor:

1. Pentru serviciul de alimentare cu apa :

– pentru contravenția prevăzută la art. 117, alin. (1), pct. 1, 4, 5, 9, 10 și 19 despăgubirea este egală cu c/val. bunurilor distruse și cheltuielile legate de reparație, înlocuire și aducerea la starea de funcționare corespunzătoare a acestora. În acest caz cuantumul despăgubirii este cel stabilit de reprezentanții operatorului ;

– pentru contravenția prevăzută la art. 117, alin. (1), pct. 2, 11, 13, 14, 18, 20, 21 despăgubirea este egală cu de 10 ori pausalul calculat de operator pentru utilizatorul contravenient conform normativelor în vigoare la data savarsirii contravenției raportat la consumatorii de apă aflați în imobilul detinut de contravenient, și identificați la data constatării contravenției;

– pentru contravenția prevăzută la art. 117, alin. (1), pct. 3, 6, 7, 8, 12, 15, 17, 22, 23 și 24 despăgubirea este egală cu valoarea prejudiciului suferit de operator ca urmare a faptei contravenționale savarsite de utilizator, calculat de operator conform prevederilor legale în vigoare, și/sau cu valoarea lucrărilor executate de operator pentru asigurarea funcționării corespunzătoare a rețelei de alimentare cu apă ;

2. Pentru serviciul de canalizare :

– pentru contravenția prevăzută la art. 117, alin. (2), pct. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 14, 15, 16, 17, 19, 21, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 36 și 39 despăgubirea este egală cu valoarea prejudiciului suferit de operator ca urmare a faptei contravenționale savarsite de utilizator, calculat de operator conform prevederilor legale în vigoare, și/sau cu valoarea lucrărilor executate de operator pentru asigurarea funcționării corespunzătoare a sistemului public de canalizare;

– pentru contravenția prevăzută la art. 117, alin. (2), pct. 12, 20 și 22 despăgubirea este egală cu de 10 ori pausalul calculat de operator pentru utilizatorul contravenient conform normativelor în vigoare la data savarsirii contravenției raportat la consumatorii de apă aflați în imobilul detinut de contravenient, și identificați la data constatării contravenției;

3. Calculul despăgubirii se face prin aplicarea preturilor în vigoare la data evaluării prejudiciului.

4. Procesul verbal prin care se constată contravenția și se aplică sancțiunea contravențională, după caz, constituie titlu executoriu.

5. Plata amenzilor contravenționale se face către operator, sumele încasate din despăgubiri constituind venit al operatorului.

CAPITOLUL XIV Dispoziții finale**Art. 100 Dispoziții finale**

(1) Serviciul de Gospodărie Comunală Buteni va practica prețurile și tarifele avizate de A.N.R.S.C. și aprobate de Consiliul Local Buteni.

(2) Activitatea de organizare și funcționare a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, precum și respectarea prevederilor prezentului regulament sunt supuse controlului de specialitate al Autorității Naționale de Reglementare a Serviciilor Comunitare.

(3) ANRSC verifică de asemenea: respectarea indicatorilor de performanță, ajustarea periodică a tarifelor conform formulelor de ajustare sau formarea de noi tarife, atunci când este cazul conform reglementărilor în vigoare, respectarea legii concurenței, asigurarea protecției utilizatorilor, exploatarea eficientă a patrimoniului public și privat afectat serviciului de apă și de canalizare.

ROMÂNIA - JUDEȚUL ARAD

COMUNA BUTENI

Jud. ARAD Loc. BUTENI, nr. 78, C.P 317065

Tel: 0040-257.320.129 sau 0040-257.320.185; Fax: 0040-257.320.186 web page: www.buteni.ro;

e-mail: primariabuteni@yahoo.com



- (4) Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se fac de către primari și/sau împuterniciții acestora și de autoritatea de reglementare competentă.
- (5) Regulamentul se supune dezbaterii publice și se aprobă de autoritățile deliberative ale unității administrativ teritoriale Comuna Buteni prin hotărâre a Consiliului Local Buteni.
- (6) Orice modificări care se vor aduce prezentului regulament, vor intra în vigoare de la data aprobării lor de către Consiliul Local Buteni.
- (7) Apariția altor reglementări, cu caracter normativ după aprobarea prezentului Regulament, completează și modifică corespunzător prevederile acestuia.
- (8) Anexele 1 și 2 fac parte integrantă din prezentul regulament.

JUDETUL ARAD
COMUNA BUTENI
CONSILIUL LOCAL

HOTARAREA Nr.94

Din 09.10.2025

Privind darea în administrare și exploatare a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare către "Serviciul de Gospodărie Comunală Buteni", serviciu public de interes local, cu personalitate juridică, înființat și organizat în subordinea consiliului local al comunei Buteni, județul Arad, în temeiul prevederilor art. 28 alin. (2) lit. a) din Legea nr. 51/2006, privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare și de aprobare a regulamentului și caietului de sarcini al serviciului

Consiliul local al comunei Buteni, întrunit în ședința de lucru ordinară în data de 09 octombrie 2025, având în vedere:

- Referatul de aprobare și proiectul de hotărâre întocmit de către d-nul primar al comunei Buteni,
 - Raportul compartimentului de specialitate nr. 10382/06.10.2025, întocmit de către d-na inspector Petruș Lenuta;
 - HCL Buteni nr. 59 din 25.06.2025 privind aprobarea înființării Serviciului de Gospodărie Comunală Buteni
 - Prevederile art. VII din Legea nr. 225/23.11.2016 pentru modificarea și completarea Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006;
 - prevederile art.1 alin.(2) lit.e), art. 1 alin.(2), art. 3, art. 8 alin. (1) și alin. (3) lit. d), art.9 alin.(1) lit.a), art. 22, art. 23 alin.(1) lit.a), art. 24, alin. (1) lit. a), art. 28 alin. (2), lit. a) alin.(5) și alin.(6) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - prevederile art. 8, art. 10, art. 12 alin. (1), lit. e) și lit. h), art. 19, alin (2) din Legea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare și canalizare nr. 241/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare ;
 - prevederile Ordinului nr. 88/2007, privind aprobarea Regulamentului - cadru al serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare și canalizare, Ordinului nr. 89/2007, privind aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare și ale Ordinului nr.112/2007, privind aprobarea Contractului-cadru de prestare a public de alimentare cu apă și de canalizare și canalizare;
 - În conformitate cu prevederile art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. a) și lit. (d), alin. (3) lit. e) și alin. (7) lit. n) din Codul administrativ aprobat prin Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;
 - În temeiul art.139 alin. (1), art.196, alin. (1), lit. a) din Codul administrativ aprobat prin Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare:
 - raportul curpizind avizul favorabil din partea comisiei de specialitate a Consiliului Local.
 - Rezultatul votului, votând favorabil 13 consilieri în funcție.
- În temeiul art.196 alin.1 lit. a) din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. (1) Se aprobă darea în administrare a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare și încredințarea exploatării infrastructurii tehnico-edilitare alcătuită din bunurile proprietate publică

sau privată aferente sistemelor de alimentare cu apă și de canalizare a unității administrativ-teritoriale a comunei Buteni, către ”*Serviciul de Gospodarie Comunala Buteni*”, înființat, ca serviciu cu personalitate juridică în subordinea Consiliului Local al comunei Buteni, județul Arad.

(2) Bunurile ce compun sistemele de utilități publice prin intermediul cărora sunt realizate activitățile din cadrul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare vor fi date în administrare și exploatare în baza unui proces verbal de predare-primire încheiat între Comuna Buteni în calitate de predător și ”*Serviciul de Gospodarie Comunala Buteni*” în calitate de primitor.

(3) Activitățile specifice serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare care se dau în administrarea ”*Serviciul de Gospodarie Comunala Buteni*” sunt :

a) serviciu de alimentare cu apă - totalitatea activităților necesare pentru:

- ❖ captarea apei brute, din surse de suprafață sau subterane;
- ❖ tratarea apei brute;
- ❖ transportul apei potabile și/sau industriale;
- ❖ înmagazinarea apei;
- ❖ distribuția apei potabile și/sau industriale;

b) serviciul de canalizare - totalitatea activităților necesare pentru:

- ❖ colectarea, transportul și evacuarea apelor uzate de la utilizatori la stațiile de epurare;
- ❖ epurarea apelor uzate și evacuarea apei epurate în emisar;
- ❖ colectarea, evacuarea și tratarea adecvată a deșeurilor din gurile de scurgere a apelor pluviale și asigurarea funcționalității acestora;
- ❖ evacuarea, tratarea și depozitarea namolurilor și a altor deșeuri similare derivate din activitățile prevăzute mai sus;
- ❖ evacuarea apelor pluviale și de suprafață din intravilanul localităților;

Art. 2. - Se aprobă Regulamentul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare al comunei Buteni, în baza căruia se va furniza serviciul de alimentare cu apă și de canalizare în Comuna Buteni, parte integrantă din prezenta hotărâre (*Anexa nr. 1*).

Art. 3. - Se aprobă Caietul de Sarcini a serviciului de alimentare cu apă și canalizare al comunei Buteni, în baza căruia se va furniza serviciul de alimentare cu apă și de canalizare în Comuna Buteni, parte integrantă din prezenta hotărâre (*Anexa nr. 2*).

Art. 4. - Se aprobă Contractul de furnizare a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare ce urmează a fi încheiat de către operator cu utilizatorii serviciului de pe raza comunei Buteni, care face parte integrantă din prezenta hotărâre (*Anexa nr. 3*).

Art. 5. Se aprobă indicatorii de performanță ai serviciului de alimentare cu apă și de canalizare și canalizare ai comunei Buteni, conform *Anexei nr. 4*, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 6 - În temeiul art. 28 alin. (6) din Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, se aprobă Regulamentul de Organizare și Funcționare al *Serviciului Public de Alimentare cu apă și Canal* în baza căruia acesta se va organiza și funcționa, conform *Anexei nr. 5*, care face parte integrantă din prezenta hotărâre

Art. 7. Se aprobă nivelul redevenței, în sumă de 5000 lei/an.

Art. 8. (1) Se acordă "*Serviciului de Gospodărie Comunală Buteni*", în calitate operator al serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare, dreptul exclusiv de a presta activitățile de la art. 1, alin. (4) pentru toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale comunei Buteni, în condiții de calitate și cu respectarea indicatorilor de performanță stabiliți prin Regulamentul propriu și caietul de sarcini ale serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare, aprobate prin hotărâri ale Consiliului local al comunei Buteni.

(2) "*Serviciul de Gospodărie Comunală Buteni*" va asigura organizarea și funcționarea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare furnizat în aria administrativ-teritorială a Comunei Buteni, pe baza următoarelor principii:

- a) securitatea serviciului;
- b) tarifarea echitabilă;
- c) rentabilitatea, calitatea și eficiența serviciului;
- d) solidaritatea utilizatorilor reflectată în strategia tarifară;
- e) transparența și responsabilitatea publică, incluzând consultarea cu patronatele, sindicatele, utilizatorii și cu asociațiile reprezentative ale acestora;
- f) continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- g) adaptabilitatea la cerințele utilizatorilor;
- h) accesibilitatea egală a utilizatorilor la serviciul public, pe baze contractuale;
- i) respectarea reglementărilor specifice din domeniul gospodăririi apelor, protecției mediului și sănătății populației.

Art. 9. Drepturile și obligațiile operatorului cu privire la prestarea serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare, inclusiv pentru administrarea activităților specifice serviciului sunt cele prevăzute în Regulamentul de Organizare și Funcționare al serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare al comunei Buteni, județul Arad.

(1) În conformitate cu prevederile legale în vigoare "*Serviciul de Gospodărie Comunală Buteni*" are următoarele drepturi:

- a) să încaseze contravaloarea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare furnizat, corespunzător prețului aprobat de Consiliul Local al comunei Buteni, determinat în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C. și să aplice penalitățile legale;
- b) să solicite ajustarea periodică a prețurilor/tarifelor pentru serviciile publice de alimentare cu apă și de canalizare, pe baza strategiei de tarifare aferente planului de afaceri, în conformitate cu de ajustare tarifară a prețurilor/tarifelor pentru serviciile publice de alimentare cu apă și de canalizare, pe baza strategiei de tarifare aferente planului de afaceri;
- c) să aibă exclusivitatea prestării serviciului de alimentare cu apă și de canalizare pentru toți utilizatorii din raza comunei Buteni pentru care are hotărâre de dare în administrare;
- d) să aplice la facturare prețurile/tarifele aprobate de Consiliul Local al comunei Buteni;
- e) să oprească temporar furnizarea apei, fără înștiințarea prealabilă a utilizatorilor și fără să își asume răspunderea față de aceștia, în cazul unor avarii grave a căror remediere nu suferă amânare, care pot produce pagube importante, accidente sau explozii, defecțiuni ale instalațiilor interioare ale utilizatorului sau care afectează buna funcționare a sistemului de alimentare cu apă și de canalizare și/sau de canalizare. În astfel de cazuri, operatorul are obligația de a anunța utilizatorii imediat de situația apărută prin toate mijloacele ce le are la dispoziție;
- f) să restricționeze alimentarea cu apă și de canalizare a tuturor utilizatorilor, pe o anumită perioadă, cu înștiințarea prealabilă, în cazul în care apar restricționări justificate la sursa de apă

sau la racordarea și punerea în funcțiune a unor noi capacități din cadrul sistemului de alimentare cu apă și de canalizare sau de canalizare ori a unor lucrări de întreținere planificate. Aceste restricționări se pot face cu aprobarea autorităților administrației publice locale, cu excepția cazurilor de forță majoră;

- g) să întrerupă sau să sisteze furnizarea/prestarea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, în condițiile legii, cu notificare prealabilă, la utilizatorii care nu și-au achitat facturile pe o perioadă mai mare de 30 de zile calendaristice de la data expirării termenului de plată a facturii sau care nu respectă clauzele contractuale. Aceleași măsuri, inclusiv desființarea bransamentelor/racordurilor, se pot lua față de utilizatorii clandestini, dacă aceștia nu au îndeplinit condițiile impuse de operatori pentru intrarea în legalitate.
- h) să solicite recuperarea debitelor în instanță;
- i) să folosească și să dispună de bunurile date în administrare;
- j) să efectueze de lucrări de investiții asupra bunului, în condițiile actului de dare în administrare și a legislației în materia achizițiilor publice;
- k) să poată elibera adeverințe, acorduri, avize către populație și agenți economici, conform procedurilor de lucru aprobate de administrația publică locală;
- l) să reevalueze bunurile, în condițiile legii;
- m) să poată obține avizele pentru lucrări de îmbunătățire și menținere a caracteristicilor tehnice ale bunurilor.

(2) În vederea realizării obiectivelor și sarcinilor ce le revin în domeniul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare "Serviciul de Gospodărie Comunală Buteni" trebuie să asigure:

- a) înmagazinarea și distribuția apei potabile, respectiv preluarea, canalizarea, epurarea și evacuarea apelor uzate;
- b) exploatarea sistemelor de alimentare cu apă și de canalizare, respectiv a sistemelor de canalizare în condiții de siguranță și eficiență tehnico-economică, cu respectarea tehnologiilor și a instrucțiunilor tehnice de exploatare;
- c) instituirea, supravegherea și întreținerea, corespunzător dispozițiilor legale, a zonelor de protecție sanitară, a construcțiilor și instalațiilor specifice sistemelor de alimentare cu apă și de canalizare potabilă, de canalizare și de epurare a apelor uzate;
- d) monitorizarea strictă a calității apei potabile distribuite prin intermediul sistemelor de alimentare cu apă și de canalizare, în concordanță cu normele igienico-sanitare în vigoare;
- e) descărcarea apelor uzate în receptorii naturali, numai cu respectarea condițiilor impuse prin acordurile, avizele și autorizațiile de mediu și de gospodărire a apelor;
- f) întreținerea și menținerea în stare de permanentă funcționare a sistemelor de alimentare cu apă și de canalizare;
- g) contorizarea cantităților de apă achiziționate, distribuite și, respectiv, facturate;
- h) creșterea eficienței și a randamentului sistemelor în scopul reducerii tarifelor, prin eliminarea pierderilor în sistem, reducerea costurilor de producție, a consumurilor specifice de materii prime, combustibili și energie electrică și prin reechiparea, reutilizarea și re tehnologizarea acestora;
- i) limitarea cantităților de apă potabilă distribuită prin rețelele publice, utilizată în procesele industriale, și diminuarea consumurilor specifice prin recircularea, refolosirea și reutilizarea acesteia.

(3) În conformitate cu prevederile legale în vigoare " Serviciul de Gospodărie Comunală Buteni" are următoarele obligații:

- a) să țină gestiune separată pentru fiecare activitate în parte, pentru a se putea stabili tarife juste în concordanță cu cheltuielile efectuate;
- b) să asigure furnizarea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare cu respectarea principiilor universalității, accesibilității, continuității și egalității de tratament între utilizatori.
- c) să asigure prestarea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare conform prevederilor contractuale și cu respectarea regulamentului serviciului de Alimentare cu apă și de canalizare și Canalizare al comunei, prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare;
- d) să furnizeze autorității administrației publice locale, respectiv A.N.R.S.C., informațiile solicitate și să asigure accesul la documentele și documentațiile pe baza cărora prestează serviciul de alimentare cu apă și de canalizare, în condițiile legii;
- e) să încheie contracte de asigurare pentru pagubele aduse la infrastructura exploatată în desfășurarea activităților;
- f) să dețină toate avizele, acordurile, autorizațiile și licențele necesare prestării activităților specifice serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, prevăzute de legislația în vigoare;
- g) să presteze serviciul de alimentare cu apă și de canalizare la toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are hotărâre de dare în administrare a serviciului;
- h) să respecte angajamentele asumate prin contractele de furnizare/prestare a serviciilor de apă și de canalizare;
- i) să emită factura pentru furnizarea/prestarea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare cel mai târziu până la data de 15 a lunii următoare celei în care prestația a fost efectuată;
- j) să factureze cantitățile de apă furnizate la valorile măsurate prin intermediul contoarelor, aducând la cunoștința utilizatorului modificările de tarif;
- k) să factureze în sistem paușal utilizatorii care nu asigură montarea contoarelor de apă în toate locurile de consum aferente proprietății individuale sau care nu verifică metrologic contoarele la termenul de scadență ori nu înlocuiesc toate contoarele respinse metrologic;
- l) să respecte indicatorii de performanță stabiliți prin hotărârea de dare în administrare și precizați în regulamentul serviciului de Alimentare cu apă și de canalizare și Canalizare, să îmbunătățească în mod continuu calitatea serviciilor prestate;
- m) să aplice metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor specifice de operare;
- n) să înregistreze toate reclamațiile și sesizările utilizatorilor într-un registru și să ia măsurile de rezolvare ce se impun. În registru se vor consemna numele, prenumele persoanei care a reclamat și a primit reclamația, adresa reclamantului, data și ora reclamației, data și ora rezolvării, numărul de ordine al reclamației care va fi comunicat petentului. La sesizările scrise, operatorul are obligația să răspundă în termen de maximum 30 de zile de la înregistrarea acestora;
- o) să echipeze cu contoare branșamentele utilizatorilor în punctul de delimitare a instalațiilor, în termenele stabilite de Consiliul Local al comunei Buteni;
- p) să întrețină și să verifice funcționarea contoarelor de măsurare a cantităților de apă, în conformitate cu prescripțiile metrologice și să utilizeze pentru sigilare numai sigilii cu serie unică de identificare pentru a preveni sigilarea neautorizată;
- q) Să solicite și să obțină de la A.N.R.S.C., licența pentru furnizarea serviciului, în termen de 90 zile de la data semnării protocolului de predare – primire a serviciului, conform dispozițiilor art. 49 alin. (3) din Legea nr.51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- r) să furnizeze apă potabilă și industrială la parametrii de potabilitate impuși de actele normative în vigoare, cu asigurarea valorilor debitelor și a presiunii de serviciu, indiferent de poziția utilizatorului în schema de funcționare

- s) să plătească despăgubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpă, inclusiv pentru restricțiile impuse deținătorilor de terenuri aflate în perimetrul zonelor de protecție instituite, conform prevederilor legale;
- t) să plătească despăgubiri pentru întreruperea nejustificată a prestării serviciului și să acorde bonificații procentuale din valoarea facturii utilizatorilor în cazul prestării serviciului sub parametrii de calitate și cantitate prevăzuți în contractele de prestare;
- u) să țină evidența patrimoniului propriu și să-l gestioneze eficient;
- v) să asigure paza, protecția și conservarea bunurilor, ca un bun proprietar și să suporte toate cheltuielile necesare unei bune funcționări;
- w) să suporte toate cheltuielile necesare pentru aducerea bunului la starea corespunzătoare de folosință, în cazul degradării acestuia, ca urmare a utilizării necorespunzătoare sau a neasigurării pazei;
- x) alte obligații prevăzute în Regulamentul și în caietele de sarcini ale serviciului de alimentare cu apă și de canalizare al comunei Buteni.

(4) Operatorul, Serviciului Public de Alimentare cu apă și Canal, nu răspunde pentru neîndeplinirea serviciului, în cazurile de forță majoră, precum și în următoarele cazuri:

a) ca urmare a lucrărilor de întreținere, reparații, modernizări, extinderi, devieri, branșări noi, schimbări de contoare, dacă operatorul a anunțat utilizatorii despre eventualitatea opririi furnizării apei, specificând data și intervalul de timp în care aceasta va fi oprită. Anunțul de oprire a furnizării apei, prin mass-media și/sau afișare la utilizatori, după caz, în funcție de numărul de utilizatori afectați trebuie făcut înainte, cu un număr de ore stabilit prin contract;

b) în cazul ploilor torențiale care duc la depășirea capacității proiectate de preluare la canalizare a debitelor, situație în care operatorul va face dovada depășirii capacității.

Art. 10. (1) Finanțarea cheltuielilor de operare necesare funcționării și exploatării serviciului se asigură prin încasarea de la utilizatori, pe baza facturilor emise de operatori, a contravalorii serviciilor furnizate/prestate.

(2) În cazul în care proiectele de investiții în sistemele de alimentare cu apă și de canalizare și de canalizare se dezvoltă prin fonduri publice asigurate, integral sau în parte, de la bugetul de stat și/sau din fonduri nerambursabile, finanțarea serviciului pentru implementarea proiectelor de investiții dezvoltate în sistemele publice de alimentare cu apă și de canalizare și de canalizare se face prin aplicarea de către operator a prețului/tarifului la serviciile publice de alimentare cu apă și de canalizare și a strategiei de tarificare aferentă planului de afaceri, care se fundamentează în conformitate cu metodologia de ajustare tarifară a prețurilor/tarifelor pentru serviciile publice de alimentare cu apă și de canalizare și de canalizare, pe baza strategiei de tarificare aferente planului de afaceri elaborată de către A.N.R.S.C. și aprobată prin Ordinul 230/2022.

(3) Strategia tarifară prevăzută la alin. (2) se elaborează pentru o perioadă de minimum 5 ani, se actualizează ori de câte ori este necesar și se aprobă prin hotărâre a autorității deliberative a unității administrativ-teritoriale. Strategia tarifară constituie condiție de finanțare a proiectelor de investiții în infrastructura de apă, realizate din fonduri publice acordate de la bugetul de stat și/sau din fonduri nerambursabile.

(4) Stabilirea nivelului prețului/tarifului unic se aprobă, cu avizul A.N.R.S.C., prin hotărâre a autorității deliberative a unității administrativ-teritoriale a comunei Buteni. După stabilire, ajustările ulterioare ale prețului/tarifului unic se aprobă de către A.N.R.S.C. în conformitate cu strategia de tarificare.

(5) Fundamentarea prețurilor și tarifelor serviciului de alimentare cu apă și de canalizare și de canalizare se face de către operator, astfel încât structura și nivelul acestora:

- a) să acopere costul justificat economic al furnizării/prestării serviciului;

- b) să asigure funcționarea eficientă și în siguranță a serviciului, protecția și conservarea mediului, precum și sănătatea populației;
- c) să descurajeze consumul excesiv și să încurajeze investițiile de capital;
- d) să garanteze respectarea autonomiei financiare a operatorului;
- e) să garanteze continuitatea serviciului.

(6) La fundamentarea prețului operatorul, „*Serviciul de Gospodarie Comunală Buteni*”, poate să solicite o cotă corespunzătoare pierderilor justificate de starea tehnică a sistemelor de alimentare cu apă și de canalizare. Nivelul acestei cote se aprobă de către autoritatea deliberativă a unității administrativ-teritoriale.

Art. 11. (1) Finanțarea și realizarea investițiilor aferente sistemelor de utilități publice se fac cu respectarea legislației în vigoare privind inițierea, fundamentarea, promovarea și aprobarea investițiilor publice, în temeiul următoarelor principii:

- a) promovarea rentabilității și eficienței economice;
- b) păstrarea veniturilor realizate din aceste activități la nivelul colectivităților locale și utilizarea lor pentru dezvoltarea serviciilor și a infrastructurii tehnico-edilitare aferente;
- c) întărirea autonomiei fiscale a unităților administrativ-teritoriale pentru crearea mijloacelor financiare necesare în vederea funcționării serviciilor;
- d) întărirea autonomiei locale privind contractarea și garantarea unor împrumuturi interne sau externe necesare pentru finanțarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciilor, în condițiile legii;
- e) respectarea legislației în vigoare privind achizițiile publice;
- f) respectarea dispozițiilor legale referitoare la calitatea și disciplina în construcții, urbanism, amenajarea teritoriului și protecția mediului.

(2) Finanțarea cheltuielilor de capital pentru realizarea obiectivelor de investiții publice ale unităților administrativ-teritoriale, aferente sistemelor de utilități publice, se asigură din următoarele surse:

- a) fonduri proprii ale operatorilor și/sau fonduri de la bugetul local, în conformitate cu obligațiile asumate prin actele juridice pe baza cărora este organizată și se desfășoară gestiunea serviciilor;
- b) credite bancare, ce pot fi garantate de unitățile administrativ-teritoriale, de statul român sau de alte entități specializate în acordarea de garanții bancare;
- c) fonduri nerambursabile obținute prin aranjamente bilaterale sau multilaterale;
- d) fonduri speciale constituite pe baza unor taxe, instituite la nivelul autorităților administrației publice locale, potrivit legii;
- e) fonduri transferate de la bugetul de stat, ca participare la cofinanțarea unor programe de investiții realizate cu finanțare externă, precum și din bugetele unor ordonatori principali de credite ai bugetului de stat;
- f) fonduri puse la dispoziție de utilizatori;
- g) alte surse, constituite potrivit legii.

(3) Bunurile realizate în cadrul programelor de investiții ale unității administrativ-teritoriale a Comunei Buteni aparțin domeniului public al unității administrativ-teritoriale, dacă sunt finanțate din fonduri publice, sau revin în proprietatea publică a acestora, ca bunuri de retur.

(4) Obiectivele de investiții publice specifice infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciilor de utilități publice, ce implică fonduri de la bugetele locale, transferuri de la bugetul de stat sau fonduri comunitare, promovate de autoritățile administrației publice locale ori, se nominalizează în listele

anuale de investiții anexate la bugetul local și se aprobă odată cu acestea prin hotărâri ale Consiliului Local.

(5) Obiectivele de investiții menționate la alin. (4) se realizează cu respectarea prevederilor legale în vigoare privind elaborarea, avizarea și aprobarea documentațiilor de execuție, a prevederilor legale în vigoare privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, precum și a documentațiilor de urbanism și amenajarea teritoriului aprobate conform legii.

(6) Administrarea bunurilor aparținând domeniului public sau privat al unităților administrativ-teritoriale, aferente sistemelor de utilități publice, se face cu diligența unui bun proprietar.

(7) Evidența financiar-contabilă a bunurilor care alcătuiesc domeniul public al statului sau al unităților administrativ-teritoriale se ține distinct în contabilitate, potrivit legii, de către titularul dreptului de administrare.

(8) În cazul închirierii bunurilor proprietate publică de către titularul dreptului de administrare (Operatorul), inițierea procedurii de închiriere se stabilește de către instituția de interes public local (Operator)

(9) Modul de contractare, facturare și plată a contravalorii serviciului prezentat în anexa la regulamentul propriu al serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare al U.A.T. comuna Buteni, aprobat prin hotărâre a consiliului local al comunei Buteni.

(10) Excedentele anuale rezultate din execuția bugetelor serviciului "Serviciului Public de Alimentare cu apă și Canal", se reportează în anul următor cu aceeași destinație. Disponibilitățile provenite din fonduri externe nerambursabile sau din împrumuturi destinate cofinanțării acestora se administrează și se utilizează potrivit acordurilor de finanțare încheiate.

(11) Compensații pentru îndeplinirea obligației de serviciu public, nu se acordă.

Art. 12. Anexele nr.1, 2, 3, 4, și 5 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 13 - (1) Primarul Comunei Buteni și **SERVICIUL DE GOSPODĂRIE COMUNALĂ BUTENI** vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri, conform competențelor.

(2) Comunicarea și aducerea la cunoștința publică se vor face, conform competențelor, prin grija Secretarului Comunei Buteni.

Președinte de ședință

HERBEL Pătruț-Răzvan



Contrasemnează

Secretar General Comuna Buteni

Marcela Faur



JUDETUL ARAD
COMUNA BUTENI
CONSILIUL LOCAL

HOTARAREA Nr.95

Din 09 octombrie 2025

***Privind aprobarea documentatiei cadastrale de prima inscriere in
evidentele de Carte Funciara, comuna Buteni, judetul Arad***

Consiliul local al comunei Buteni, intrunit in sedinta ordinara in data 09 octombrie 2025 avind in vedere:

- proiectul de hotarire intocmit de catre d-nul primar al comunei Buteni, precum si referatul de aprobare,
 - Raportul compartimentului de specialitate intocmit de catre d-nul consilier agricol ing. Popi Teodor Silviu inreg. cu nr. 10352/06.10.2025 , prevederile Legii 7/1996, Legea cadastrului și publicității imobiliare, republicata și cu modificările ulterioare; Ordinului 700/2014, privind aprobarea Regulamentului de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciara, cu modificările ulterioare; Documentatia cadastrala intocmita de SC L&D MEDIU CONSULTING
 - dispozitiile art. 136 alin.1 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ
 - Raportul si avizul favorabil din partea comisiei de specialitate a consiliului local
 - rezultatul votului, votind favorabil toti cei 13 consilieri prezenti la sedinta.
- In temeiul art. 136 alin.1 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ

HOTARASTE:

Art.1. Se aprobă, inscrierea in evidentele de publicitate imobiliara in proprietatea Comunei Buteni - domeniul public, a drumurilor agricole si canalelor amplasate in extravilanul localităților comunei Buteni, enumerate mai jos.

Nr. crt.	Sector	Tarla	Numar parcela	Suprafata (mp)	Lungime (m)	Latime (m)	Categorie folosinta	Strada
1	28	194	1872/1	625	221	3	Drum de exploatare agricola	
2	28	170	1575	310	157	2	Drum de exploatare agricola	
3	28	170	1572	3944	1330	3	Drum de exploatare agricola	
4	28	196	1882	6088	2030	3	Drum de exploatare agricola	
5	28	197	1913	3238	1084	3	Drum de exploatare agricola	
6	28	197	1886/3	2173	727	3	Drum de exploatare agricola	
7	28	197	1886/1	2216	741	3	Drum de exploatare agricola	
8	28	197	1608/1	1397	469	3	Drum de exploatare agricola	



9	28	197	1661/2	2313	768	3	Drum de exploatare agricola	
10	28	197	1662	2445	818	3	Drum de exploatare agricola	
11	28	180	1661	4197	1403	3	Drum de exploatare agricola	
12	28	180	909/1	1769	595	3	Drum de exploatare agricola	
13	28	174	1608	2492	835	3	Drum de exploatare agricola	
14	40	30	308/1	2012			Pasune	
15	40	30	308	34888			Pasune	
16	40			3092			Neproductiv	
17	40			3356			Neproductiv	
18	40			4508			Neproductiv	
19	40			2660			Neproductiv	
20	40			546	93	14	Drum	LOT 5 - Str Teilor
21	40			979	92	11	Drum	LOT 6 - Str Teilor
22	40		302/1	257	90	3	HPR (canal)	
23	8			613	57	10	Drum	LOT 2 - Str Salciei
24	8			439	62	8	Drum	LOT 3 - Str Salciei

Art.2. Cu ducerea la îndeplinire a hotărârii, se va încredința primarul comunei Buteni, prin compartimentele de specialitate din cadrul aparatului de lucru al primarului.

Art.3. Prezenta se comunica cu:

- Institutia Prefectului judetului Arad, in vederea exercitarii controlului cu privire la legalitate si se aduce la cunostinta publica prin grija secretarului comunei Buteni

Președinte de ședință

HERBEL Pătruț Răzvan




Contrasemnează

Secretar General Comuna Buteni

MARCELA FAUR



**JUDETUL ARAD
COMUNA BUTENI
CONSILIUL LOCAL**

HOTARAREA Nr.96

Din 09 octombrie 2025

***Privind aprobarea documentatiei cadastrale de dezlipire a imobilului
din C.F. 305663, 308521, 308799, 306373, 306369 - Buteni***

Consiliul local al comunei Buteni, intrunit in sedinta ordinara in data 09 octombrie 2025 avind in vedere:

- proiectul de hotarire intocmit de catre d-nul primar al comunei Buteni, precum si referatul de aprobare,
- Raportul compartimentului de specialitate intocmit de catre d-nul ing. Silviu Popi inregistrat cu nr.10357, 10359, 10360, 10372, 10373 /06.10.2025, impreuna cu referatele de admitere, prevederile Legii 7/1996, Legea cadastrului și publicității imobiliare, republicata și cu modificările ulterioare; Ordinului 700/2014, privind aprobarea Regulamentului de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciara, cu modificările ulterioare;
- Documentația cadastrală întocmită de catre SC PRECAD TOPO SRL, ANEXA 16, ANEXA17
- dispozitiile art. 136 alin.1 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ
- Raportul si avizul favorabil din partea comisiei de specialitate a consiliului local
- rezultatul votului, votind favorabil toti cei 13 consilieri prezenti la sedinta.

In temeiul art. 136 alin.1 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ

HOTARASTE:

Art.1. Se aprobă, documentatia cadastrala de dezlipire a imobilului situat in u.a.t. Buteni, inscris in Cartea Funciara nr. 305663 cu suprafata totala de 5892 mp., astfel

Lot 1 - suprafata 5482 mp,

Lot 2 – suprafata de 410 mp

Art.2. Se aprobă, documentatia cadastrala de dezlipire a imobilului situat in u.a.t. Buteni, inscris in Cartea Funciara nr. 308521 cu suprafata totala de 2308 mp., astfel

Lot 1 - suprafata 2117 mp,

Lot 2 – suprafata de 191 mp

Art.3. Se aprobă, documentatia cadastrala de dezlipire a imobilului situat in u.a.t. Buteni, inscris in Cartea Funciara nr. 308799 cu suprafata totala de 23417 mp., astfel



Lot 1 - suprafata 8027 mp,
Lot 2 – suprafata de 15390 mp

Art.4. Se aprobă, documentatia cadastrala de dezlipire a imobilului situat in u.a.t. Buteni, inregistrat in Cartea Funciara nr. 306373 cu suprafata totala de 8336 mp., astfel

Lot 1 - suprafata 4742 mp,
Lot 2 – suprafata de 3594 mp

Art.5. Se aprobă, documentatia cadastrala de dezlipire a imobilului situat in u.a.t. Buteni, inregistrat in Cartea Funciara nr. 306369 cu suprafata totala de 6552 mp., astfel

Lot 1 - suprafata 5253 mp,
Lot 2 – suprafata de 1299 mp

Art.6. Cu ducerea la îndeplinire a hotărârii, se va încredința primarul comunei Buteni, prin compartimentele de specialitate din cadrul aparatului de lucru al primarului.

Art.7. Prezenta hotărâre se comunică – Institutiei Prefectului- Judetul Arad si BCPI Gurahont.

Președinte de ședință

Contrasemnează
Secretar General Comuna Buteni

HERBEL Pătruț Răzvan

MARCELA FAUR



JUDETUL ARAD
COMUNA BUTENI
CONSILIUL LOCAL

HOTARAREA Nr.97

Din 09.10.2025

***Privind aprobarea inaintarii catre Guvernul Romaniei a
Cererii de transmitere a unor imobile, din proprietatea privata a Statului
Roman in domeniul privat al comunei Buteni.***

Consiliul local al comunei Buteni, intrunit in sedinta ordinara in data 09 octombrie 2025 avind in vedere:

- proiectul de hotarire impreuna cu referatul de aprobare, intocmit de catre d-nul primar al comunei Buteni,
- Raportul compartimentului de specialitate nr. 10356/06.10.2025 intocmit de catre inspector Petrusa Lenuta; avind in vedere prevederile Art.358 alin.1, 2, 3) OUG nr. 57/2019 Codul Administrativ, Legea nr. 273/2006 privind finantele publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare ; Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare
- dispozitiile art. 136 alin.1 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ
- Raportul si avizul favorabil din partea comisiei de specialitate a consiliului local
- rezultatul votului, votind favorabil toti cei 13 consilieri in functie.

In temeiul art. 136 alin.1 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ

H O T A R A S T E:

Art.1. Se aproba, inaintarii catre Guvernul Romaniei a Cererii de transmitere, din proprietatea privata a Statului Roman in domeniul privat al comunei Buteni, a unor imobile/terenuri, conform Anexei ce face parte integranta din prezenta hotarire.

Art.2 - Prezenta hotărâre va fi dusă la îndeplinire de către Compartimentele de specialitate din cadrul Primăriei Comunei Buteni.

Art.3. – (1) Prezenta hotărâre se comunică, prin intermediul secretarului general al comunei Buteni², în termenul prevăzut de lege.

- a) primarului comunei Buteni²;
- b) Instituției Prefectului județului ARAD, in vederea exercitării controlului de legalitate
- c) Guvernul Romaniei

Președinte de ședință

HERBEL Pătruț Răzvan



Contrasemnează

Secretar General Comuna Buteni

MARCELA FAUR



JUDETUL ARAD
COMUNA BUTENI
CONSILIUL LOCAL

HOTARAREA Nr.98

Din 09 octombrie 2025

**Privind acordarea unui mandat special reprezentantului
Comunei Buteni în Adunarea Generală a Asociațiilor Asociației de Dezvoltare
Intercomunitară de Transport Public Arad în vederea aprobării modificării
Contractului de delegare a gestiunii Serviciului de transport public local nr.
704/02.12.2019**

Consiliul local al comunei Buteni, întrunit în ședința ordinară în data de 09 octombrie 2025, având în vedere:

- proiectul de hotărâre împreună cu referatul de aprobare, întocmit de către d-nul primar al comunei Buteni,
- Raportul compartimentului de specialitate întocmit de către d-nul administrator Botizan Gheorghe,
- adresa Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Transport Public Arad nr. 1328/15.09.2025, înregistrată în cadrul primăriei comunei Buteni, prin care se solicită acordarea unui mandat special reprezentantului Comunei Buteni pentru a vota modificarea, prin act adițional, a Contractului de delegare a gestiunii Serviciului de transport public local nr. 704/02.12.2019,

Având în vedere prevederile Legii nr. 92/2007, privind serviciile publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu prevederile Legii nr. 51/2006, privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și pe cele ale Regulamentului (CE) nr. 1370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 octombrie 2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1191/69 și nr. 1107/70 ale Consiliului, Având în vedere Contractul de delegare a gestiunii Serviciului de transport public local nr. 704/02.12.2019,

Având în vedere Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Arad nr. 357/01.07.2025, privind trecerea unor bunuri din domeniul public în domeniul privat al Municipiului Arad în vederea scoaterii din funcțiune, casării și valorificării și Hotărârea Consiliului Județean Arad nr. 242/26.06.2025, privind trecerea din domeniul public al Județului Arad în domeniul privat al Județului Arad a unor bunuri aflate în concesiune la S.C. Compania de Transport Public S.A. Arad în vederea scoaterii din funcțiune, valorificării și casării, Luând în considerare și Procesul-Verbal de scoatere din funcțiune a mijloacelor fixe nr. 13/18.06.2025 întocmit de operatorul de transport Societatea "Compania de Transport Public" S.A. Arad privind aprobarea scoaterii din funcțiune și casării mijlocului de transport AUTOBUZ VDL, cu număr de înmatriculare AR-13-ZGR și Procesul-Verbal de scoatere din funcțiune a mijloacelor fixe nr. 14/18.06.2025 întocmit de operatorul de transport Societatea "Compania de Transport Public" S.A. Arad privind aprobarea



scoaterii din funcțiune și casării mijlocului de transport AUTOBUZ M3 Isuzu Turquoise 27, cu număr de înmatriculare AR-08-WTB,

Ținând cont și de solicitările unităților administrativ teritoriale membre ale asociației, cu privire la modificarea anumitor trasee efectuate de operatorul de transport Societatea "Compania de Transport Public" S.A. Arad, în baza Contractului de delegare a gestiunii Serviciului de transport public local nr. 704/02.12.2019 și introducerea unor trasee noi, în funcție de necesitățile de deplasare ale populației, precum și consultările purtate în acest sens,

Având în vedere prevederile art. 13, alin. (1), lit. "n" din Legea nr. 217/2003, republicată, cu modificările și completările ulterioare, potrivit cărora Autoritățile administrației publice locale au obligația includerii în contractele cu furnizorii de servicii de transport public în comun a obligației acestora de a afișa în mijloacele de transport numărul liniei telefonice de urgență,

Ținând seama și de Hotărârea A.G.A. nr. 33/11.09.2025 a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Transport Public Arad privind demararea procedurilor de adoptare a hotărârilor Consiliilor locale și a Consiliului județean pentru mandatarea reprezentanților asociațiilor în Adunarea Generală a Asociațiilor Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Transport Public Arad, printr-un mandat special, să aprobe modificarea Contractului de delegare a gestiunii Serviciului de transport public local nr. 704/02.12.2019, potrivit propunerilor formulate în Referatul Directorului executiv al Asociației nr.

1281/05.09.2025 și celor stabilite la punctul 5 de pe ordinea de zi a ședinței AGA a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Transport Public Arad din data de 11.09.2025,

- Luând în considerare necesitatea modificării Contractului de delegare a gestiunii Serviciului de transport public local nr. 704/02.12.2019, Anexei nr. 2.1 – Programul de Transport, Anexei nr. 4.1 – Bunuri de retur, Anexei nr. 5.2 – Lista mijloacelor de transport utilizate la prestarea Serviciului public de transport, Anexei nr. 14 – Regulamentul Serviciului public de transport persoane la Contractul de delegare și a Anexei nr. 17 – Amplasamentul stațiilor de tramvai și autobuz la Contractul de delegare a gestiunii Serviciului de transport public local nr. 704/02.12.2019;
- dispozițiile art. 136 alin.1 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ
- Raportul și avizul favorabil din partea comisiei de specialitate a consiliului local
- rezultatul votului, votînd favorabil toți cei 13 consilieri în funcție.

În temeiul art. 136 alin.1 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ

HOTĂRÂSTE:

Art.1. Se aprobă Actul adițional nr. 16 la Contractul de delegare a gestiunii Serviciului de transport public local nr. 704/02.12.2019, în forma prezentată în Anexa, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Se aprobă modificarea Capitolului 5 - Durata Contractului din Contractul de delegare a gestiunii Serviciului de transport public local nr. 704/02.12.2019, prin prelungirea acestuia cu 29 de zile, respectiv până la data de 31.12.2025.



Art. 3. Se aprobă modificarea și completarea Anexei nr. 2.1 Programul de transport – Programul anual de transport, cu modificările și completările ulterioare, în forma prezentată în Anexa nr. 1 la Actul adițional nr. 16 la contract.

Art. 4. Se aprobă modificarea și completarea Anexelor nr. 2.1.1 - Program de Transport pentru Rețeaua de Tramvaie și nr. 2.1.2 - Program de Transport pentru Rețeaua de Autobuze la Contractul de delegare a gestiunii Serviciului de transport public local nr. 704/02.12.2019, cu modificările și completările ulterioare, în forma prezentată în Anexa nr. 2 la Actul adițional nr. 16 la contract.

Art. 5. Se aprobă modificarea și completarea Anexelor nr. 2.2.1 - Program de Circulație Tramvaie și nr. 2.2.2 - Program de Circulație Autobuze la Contractul de delegare a gestiunii Serviciului de transport public local nr. 704/02.12.2019, cu modificările și completările ulterioare, în forma prezentată în Anexa nr. 3 la Actul adițional nr. 16 la contract.

Art. 6. Se aprobă modificarea Anexei nr. 4.1 – Bunuri de retur la Contractul de delegare a gestiunii Serviciului de transport public local nr. 704/02.12.2019, cu modificările și completările ulterioare, în forma prezentată în Anexa nr. 4 la Actul adițional nr. 16 la contract.

Art. 7. Se aprobă modificarea și completarea Anexei nr. 5.2 – Lista mijloacelor de transport utilizate la prestarea Serviciului public de transport la Contractul de delegare a gestiunii Serviciului de transport public local nr. 704/02.12.2019, cu modificările și completările ulterioare, în forma prezentată în Anexa nr. 5 la Actul adițional nr. 16 la contract.

Art. 8. Se aprobă modificarea și completarea Anexei nr. 14 – Regulamentul Serviciului public de transport persoane la Contractul de delegare a gestiunii Serviciului de transport public local nr. 704/02.12.2019, cu modificările și completările ulterioare, în forma prezentată în Anexa nr. 6 la Actul adițional nr. 16 la contract.

Art. 9. Se aprobă modificarea și completarea Anexei nr. 17 – Amplasamentul stațiilor de tramvai și autobuz la Contractul de delegare a gestiunii Serviciului de transport public local nr. 704/02.12.2019, cu modificările și completările ulterioare, în forma prezentată în Anexa nr. 7 la Actul adițional nr. 16 la contract.

Art. 10. Se aprobă încheierea Actului adițional nr. 16 la Contractul de delegare a gestiunii Serviciului de transport public local nr. 704/02.12.2019, în forma prezentată în Anexă la prezenta hotărâre.

Art. 11. (1) Se mandatează dl. Brait Mircea Theodor, primarul comunei Buteni, în calitate de reprezentant al Consiliului Local al Comunei Buteni și membru al Adunării Generale a Asociațiilor din cadrul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Transport Public Arad, să voteze în Adunarea Generală, în numele și pe seama Comunei Buteni.



aprobarea Actului adițional nr. 16 la Contractul de delegare a gestiunii Serviciului de transport public local nr. 704/02.12.2019, în forma prezentată în Anexă la prezenta hotărâre.

(2) În absența persoanei împuternicite la art. 11 alin. (1), Comuna Buteni, respectiv Consiliul Local al Comunei Buteni vor fi reprezentate în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Transport Public Arad de persoana desemnată pentru exercitarea atribuțiilor Președintelui Consiliului Județean/Primarului, pentru a vota în favoarea adoptării Actului adițional nr. 16 la Contractul de delegare a gestiunii Serviciului de transport public local nr. 704/02.12.2019, în forma prezentată în Anexă la prezenta hotărâre.

Art. 12. Se mandatează Directorul executiv al Asociației, dl. Ovidiu Ilie, să semneze Actul adițional nr. 16 la Contractul de delegare a gestiunii Serviciului de transport public local nr. 704/02.12.2019, astfel cum a fost modificat prin Actele adiționale nr. 1/10.09.2020, nr. 2/08.09.2021, nr. 3/03.12.2021, nr. 4/22.06.2022, nr. 5/22.06.2022, nr. 6/16.12.2022, nr. 7/12.01.2023, nr. 8/08.06.2023, nr. 9/07.09.2023, nr. 10/09.10.2023, nr. 11/23.02.2024, nr. 12/18.07.2024, nr. 13/14.02.2024, nr. 14/20.03.2025 și nr. 15/31.07.2025, în forma prezentată în Anexă la prezenta hotărâre.

Art. 13. Prezenta hotărâre se comunică Instituției Prefectului-Județul Arad, Compartimentului/Direcției financiar-contabil și Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Transport Public Arad.

Președinte de ședință

HERBEL Pătruț Răzvan



Contrasemnează

Secretar General Comuna Buteni

MARCELA FAUR



**JUDETUL ARAD
COMUNA BUTENI
CONSILIUL LOCAL**

HOTARAREA Nr.99

Din 09 octombrie 2025

Privind ajustarea tarifelor distincte facturate de către operatorul S.C. FCC Environment Romania S.R.L. pentru activitățile componente ale serviciului de salubritate al unităților administrativ teritoriale membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Sistem Integrat de Gestionare a Deșeurilor județul Arad, respectiv transfer al deșeurilor municipale în stații de transfer, inclusiv transportul separat al deșeurilor reziduale la depozitele de deșeuri nepericuloase și/sau la instalațiile integrate de tratare, al deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat la stațiile de sortare și al biodeșeurilor la instalațiile de compostare și/sau de digestie anaerobă, aferente Contractului nr. 3640/09.09.2024

Consiliul local al comunei Buteni, întrunit în ședința ordinară în data 09 octombrie 2025 având în vedere:

- proiectul de hotărâre împreună cu referatul de aprobare, întocmit de către d-nul primar al comunei Buteni,
- Raportul compartimentului de specialitate întocmit de către d-nul administrator Botizan Gheorghe; Adresa nr. 4085/29.09.2025 transmisă de către Aparatul Tehnic al Asociației,
- Contractul de delegare (operare a stațiilor de transfer) prin concesiune a gestiunii unor activități componente ale serviciului de salubritate al unităților administrativ teritoriale membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Sistem Integrat de Gestionare a Deșeurilor județul Arad, respectiv transferul deșeurilor municipale în stațiile de transfer Bârzava, Chișineu-Criș și Sebiș, inclusiv transportul separat al deșeurilor reziduale la depozitul de deșeuri nepericuloase și la instalațiile integrate de tratare al deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat la stațiile de sortare și al biodeșeurilor la instalațiile de compostare nr. 3640/09.09.2024,
- prevederile Ordinului nr. 640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate, cu modificările și completările ulterioare,
- prevederile Legii nr. 51/2006 serviciilor comunitare de utilități publice republicată cu modificările și completările ulterioare,
- prevederile Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- Adresa nr. 951/18.09.2025, înregistrată la registratura ADISIGD sub nr. 3929/18.09.2025 transmisă de către operatorul S.C. FCC Environment Romania S.R.L.,
- Raportul de specialitate nr. 4067/29.09.2025 privind analiza tehnică a solicitării de ajustare a nivelului tarifelor aferente Contractului de delegare (operare a stațiilor de transfer) prin concesiune a gestiunii unor activități componente ale serviciului de salubritate al unităților administrativ teritoriale membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Sistem Integrat de



Gestionare a Deșeurilor județul Arad, respectiv transferul deșeurilor municipale în stațiile de transfer Bârzava, Chișineu-Criș și Sebiș, inclusiv transportul separat al deșeurilor reziduale la depozitul de deșeuri nepericuloase și la instalațiile integrate de tratare a deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat la stațiile de sortare și al biodeșeurilor la instalațiile de compostare, Contract nr. 3640/09.09.2025,

- Raportul de specialitate nr. 4068/29.09.2025 privind analiza economică a solicitării de ajustare a nivelului tarifelor aferente Contractului de delegare (operare a stațiilor de transfer) prin concesiune a gestiunii unor activități componente ale serviciului de salubritate al unităților administrativ teritoriale membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Sistem Integrat de Gestionare a Deșeurilor județul Arad, respectiv transferul deșeurilor municipale în stațiile de transfer Bârzava, Chișineu-Criș și Sebiș, inclusiv transportul separat al deșeurilor reziduale la depozitul de deșeuri nepericuloase și la instalațiile integrate de tratare a deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat la stațiile de sortare și al biodeșeurilor la instalațiile de compostare, nr. 3640/09.09.2025,

- Dispozițiile Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități și cele ale Legii nr. 101/2006 privind serviciul de salubritate, actualizate;

- dispozițiile art. 136 alin.1 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ
- Raportul și avizul favorabil din partea comisiei de specialitate a consiliului local
- rezultatul votului, votând favorabil toți cei 13 consilieri în funcție.

În temeiul art. 136 alin.1 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ

HOTARASTE:

Art.1 (1) Se aprobă ajustarea tarifelor distincte facturate de către operatorul S.C. FCC Environment Romania S.R.L. pentru activitățile componente ale serviciului de salubritate al unităților administrativ teritoriale membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Sistem Integrat de Gestionare a Deșeurilor județul Arad, respectiv transfer al deșeurilor municipale în stații de transfer, inclusiv transportul separat al deșeurilor reziduale la depozitele de deșeuri nepericuloase și/sau la instalațiile integrate de tratare, al deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat la stațiile de sortare și al biodeșeurilor la instalațiile de compostare și/sau de digestie anaerobă, aferente Contractului nr. 3640/09.09.2024 conform fișelor de fundamentare, după cum urmează:

Nr. crt.	Tarif în funcție de serviciul prestat	Valoare tarif propusă (lei fără TVA)
1	Tariful pentru activitatea de transfer a deșeurilor reciclabile	191,13
2	Tariful pentru activitatea de transfer a deșeurilor reziduale	172,63
3	Tariful pentru activitatea de transfer a	



	deșeurilor biodeșeurilor	
--	--------------------------	--

la aceste tarife de salubritate se va adăuga taxa pe valoarea adăugată (TVA).

(2) Indicele lunar al prețurilor de consum pentru perioada Iulie 2025 – Septembrie 2024 a fost de 107,24 %, conform Institutului Național de statistică.

Art.2 Se aprobă tariful pentru operarea stației de transfer pentru utilizatorii non-casnici fără TVA:

Tip deșeu	Tarif propus lei/tonă fără TVA	Densitate kg/m ³	Lei/m ³ fără TVA
Rezidual	172,63	0,350	60,42
Reciclabil	191,13	0,427	81,61
Biodegradabil	171,31	0,4	68,52

la aceste tarife de salubritate se va adăuga taxa pe valoarea adăugată (TVA).

Art.3 Ajustarea tarifelor mai sus menționate va intra în vigoare începând cu data de 01.01.2026.

Art.4. Se mandatează d-nul primar Braitu Mircea Theodor, să voteze în numele și pe seama Consiliului Local al orașului/comunei, în cadrul Adunării Generale a Asociațiilor, art. 1, 2 și 3 din prezenta hotărâre.

Art.5 În situația în care reprezentantul Consiliului Consiliul Local al comunei Buteni, desemnat la art. 4, se află în imposibilitatea exercitării mandatului încredințat, interesele Consiliului Local Buteni în Adunarea Generală a Asociațiilor, vor fi reprezentate de către d-nul Botizan Gheorghe, având funcția de administrator

Art.6 Prezenta hotărâre se comunică:

-Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Sistem Integrat de Gestionare a Deșeurilor Județul Arad.

Președinte de ședință

HERBEL Pătruț Răzvan




Contrasemnează

Secretar General Comuna Buteni

MARCELA FAUR



**JUDETUL ARAD
COMUNA BUTENI
CONSILIUL LOCAL**

HOTARAREA Nr.100
Din 09 octombrie 2025
Privind respingerea ajustarii tarifelor aferente
Contractului nr. 5430/29.12.2023

Consiliul local al comunei Buteni, intrunit in sedinta ordinara in data 09 octombrie 2025 avind in vedere:

- proiectul de hotarire impreuna cu referatul de aprobare, intocmit de catre d-nul primar al comunei Buteni,
- Raportul compartimentului de specialitate intocmit de catre d-nul administrator Botizan Gheorghe; Adresa nr. 4085/29.09.2025 transmisă de către Aparatul Tehnic al Asociației,
- Contractul de delegare a gestiunii serviciului de eliminare, prin depozitare, a deșeurilor reziduale, a deșeurilor stradale, a deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice, a reziduurilor rezultate de la instalațiile de tratare a deșeurilor municipale, precum și a deșeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor la depozitele de deșeuri nepericuloase în cadrul proiectului Sistem de Management Integrat al Deșeurilor Solide în Județul Arad Operarea Depozitului de deșeuri nepericuloase Arad, componenta eliminare, prin depozitare, a deșeurilor municipale reziduale, a reziduurilor rezultate de la instalațiile de tratare a deșeurilor municipale, precum, a deșeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor și a deșeurilor ce nu pot fi valorificate din deșeurile voluminoase, deșeurile textile și deșeurile provenite de la evenimente la depozitul de deșeuri nepericuloase din Aria Delegării nr. 5430/29.12.2023,
- Ordonanța nr. 196/2005 privind fondul pentru mediu, cu modificările și completările ulterioare,
- Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2206, republicată cu modificările și completările ulterioare,
- Ordonanța nr. 2/2021 privind depozitarea deșeurilor, republicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 794 din 18 august 2021,
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor cu modificările și completările ulterioare,
- Ordinul ANRSC nr. 640/2022 cu modificările și completările ulterioare,
- Adresa nr. 955/18.09.2025 înregistrată la subscrisa sub nr. 3930/18.09.2025;
- Raport de specialitate nr. 4075 / 29.09.2025 privind analiza tehnică a fundamentării ajustării nivelului tarifelor aferente Contractului de delegare a gestiunii serviciului de eliminare, prin depozitare, a deșeurilor reziduale, a deșeurilor stradale, a deșeurilor de



- pământ și pietre provenite de pe căile publice, a reziduurilor rezultate de la instalațiile de tratare a deșeurilor municipale, precum și a deșeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor la depozitele de deșeuri nepericuloase în cadrul proiectului Sistem de Management Integrat al Deșeurilor Solide în Județul Arad, Operarea Depozitului de deșeuri nepericuloase Arad, nr. 5430/29.12.2023;
- Raport de specialitate nr. 4086/29.09.2025 privind analiza economică a fundamentării ajustării nivelului tarifelor aferente Contractului de delegare a gestiunii serviciului de eliminare, prin depozitare, a deșeurilor reziduale, a deșeurilor stradale, a deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice, a reziduurilor rezultate de la instalațiile de tratare a deșeurilor municipale, precum și a deșeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor la depozitele de deșeuri nepericuloase în cadrul proiectului Sistem de Management Integrat al Deșeurilor Solide în Județul Arad, Operarea Depozitului de deșeuri nepericuloase Arad, nr. 5430/29.12.2023
 - dispozițiile art. 136 alin.1 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ
 - Raportul și avizul favorabil din partea comisiei de specialitate a consiliului local
 - rezultatul votului, votând favorabil toți cei 13 consilieri în funcție.

În temeiul art. 136 alin.1 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ

HOTARASTE:

Art.1 Se respinge solicitarea de ajustare a tarifelor solicitată de către operatorul FCC Environment România S.R.L. prin Adresa nr. 955/18.09.2025 înregistrată la subscrisa sub nr. 3930/18.09.2025 pentru Contractul de delegare a gestiunii serviciului de eliminare, prin depozitare, a deșeurilor reziduale, a deșeurilor stradale, a deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice, a reziduurilor rezultate de la instalațiile de tratare a deșeurilor municipale, precum și a deșeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor la depozitele de deșeuri nepericuloase în cadrul proiectului Sistem de Management Integrat al Deșeurilor Solide în Județul Arad Operarea Depozitului de deșeuri nepericuloase Arad, componenta eliminare, prin depozitare, a deșeurilor municipale reziduale, a reziduurilor rezultate de la instalațiile de tratare a deșeurilor municipale, precum, a deșeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor și a deșeurilor ce nu pot fi valorificate din deșeurile voluminoase, deșeurile textile și deșeurile provenite de la evenimente la depozitul de deșeuri nepericuloase din Aria Delegării nr. 5430/29.12.2023.

Art.2 Se acordă mandat special reprezentantului legal, d-nul primar, Braită Mircea Theodor al comunei Buteni pentru a vota, în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Sistem Integrat de Gestionare a Deșeurilor, respingerea ajustării tarifelor solicitate de către operatorul FCC Environment România S.R.L. prin Adresa nr. 955/18.09.2025 înregistrată la subscrisa sub nr. 3930/18.09.2025 pentru



Contractul de delegare a gestiunii serviciului de eliminare, prin depozitare, a deșeurilor reziduale, a deșeurilor stradale, a deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice, a reziduurilor rezultate de la instalațiile de tratare a deșeurilor municipale, precum și a deșeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor la depozitele de deșeuri nepericuloase în cadrul proiectului Sistem de Management Integrat al Deșeurilor Solide în Județul Arad Operarea Depozitului de deseuri nepericuloase Arad, componenta eliminare, prin depozitare, a deșeurilor municipale reziduale, a reziduurilor rezultate de la instalațiile de tratare a deșeurilor municipale, precum, a deșeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor și a deșeurilor ce nu pot fi valorificate din deșeurile voluminoase, deșeurile textile și deșeurile provenite de la evenimente la depozitul de deșeuri nepericuloase din Aria Delegării nr. 5430/29.12.2023.

Art.3 În situația în care reprezentantul Consiliului Local al comunei Buteni desemnat la art. 2 se află în imposibilitatea exercitării mandatului încredințat, interesele Consiliului Local al comunei Buteni în Adunarea Generală a Asociațiilor a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Sistem Integrat de Gestionare a Deșeurilor Județul Arad, vor fi reprezentate de către d-nul Botizan Gheorghe având funcția de administrator.

Art. 4. Prezenta hotărâre se comunică:

- Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Sistem Integrat de Gestionare a Deșeurilor Județul Arad;
- Instituției Prefectului – Județul Arad.

Președinte de ședință

HERBEL Pătruț Răzvan



Contrasemnează
Secretar General Comuna Buteni

MARCELA FAUR

